

Osaühing Fraumel

Põhikiri

1. Osaühingu ärinimi, asukoht, majandusaasta

- 1.1. Osaühingu ärinimi on Osaühing Fraumel (edaspidi "osaühing").
- 1.2. Osaühingu asukohaks on Lääne-Viru maakond, Rakvere linn.
- 1.3. Osaühingu majandusaasta kestab esimesest jaanuarist (01.01.) kuni kolmekümne esimese detsembrini (31.12.).

2. Osakapital ja osad

- 2.1. Osaühingu osakapital on kaksteist tuhat (12 000) eurot.
- 2.2. Osade eest võib tasuda nii rahaliste kui ka mitterahaliste sissemaksetega. Rahaline sissemakse tasutakse osaühingu pangaarvele. Mitterahalise sissemakse väärtuse piisavust osaniku osa nimiväärtusele hindab osaühingu juhatus. Mitterahalise sissemakse väärtuse hindamisel võetakse aluseks asja või õiguse harilik väärtus. Seaduses sätestatud juhtudel kontrollib mitterahalise sissemakse väärtuse piisavuse hindamist vandeaudiitor.
- 2.3. Osaühingul ei ole reservkapitali.
- 2.4. Osaühing võib osasid välja lasta nimiväärtust ületava hinnaga (ülekurss). Sellisel juhul on osanik kohustatud tasuma ka ülekursi.

3. Osade võõrandamine ja pantimine

- 3.1. Osanik võib osa vabalt võõrandada teisele osanikule.
- 3.2. Osa võõrandamisel kolmandale isikule on teistel osanikel ostueesõigus ühe (1) kuu jooksul võõrandamise lepingu esitamisest. Müüja esitab müügilepingu osaühingu juhatusele, kes teavitab viivitamatult teisi osanikke müügilepingu sõlmimisest.
- 3.3. Osanik võib vabalt võõrandada osa oma osast.
- 3.4. Osa pantimiseks on nõutav osanike otsus.
- 3.5. Osaniku surma korral läheb osa üle tema pärijatele. Osa jagamisel pärijate vahel ei ole osanike otsust vaja.

4. Juhtimine

- 4.1. Osaühingut juhib juhatus, millel on üks kuni kaks liiget.
- 4.2. Juhatus liige valitakse tähtajatult.
- 4.3. Osaühingut võib kõikide tehingute tegemisel esindada iga juhatuse liige.
- 4.4. Juhatus liikmete õigused ja kohustused määratakse täpsemalt nendega sõlmitavas lepingus. Lepingus saavad sõlmida, muuta ja lõpetada osanikud.

5. Osanike otsus

- 5.1. Osanikud võtavad otsuseid vastu koosolekul või koosolekut kokku kutsumata äriseadustiku §-s 173 sätestatud viisil.
- 5.2. Hääletamine toimub vastavalt osanike osade suurusele. Osa iga üks (1) euro annab ühe hääle.
- 5.3. Osanike koosolek on pädev vastu võtma otsuseid, kui sellel on esindatud üle
- 5.4. Otsus on vastu võetud, kui selle poolt antakse üle poole osanike häälest.

6. Aruandlus ja kasumi jaotamine

- 6.1. Juhatus peab pärast majandusaasta lõppu koostama seaduses sätestatud korras ja tähtaja jooksul raamatupidamise aastaaruande ning esitama selle osanikele kinnitamiseks.
- 6.2. Kui seaduse järgi on ette nähtud majandusaasta aruande audiitorkontroll, tuleb majandusaasta aruanne esitada audiitorile selliselt, et osanikud jõuaksid kontrollitud aruande kinnitada enne seaduses sätestatud tähtaja möödumist.
- 6.3. Majandusaasta aruanne tuleb koostada lähtudes Eesti Vabariigi raamatupidamise seadusest ja heast raamatupidamistavast.
- 6.4. Osanikele võib teha kinnitatud majandusaasta aruande alusel väljamakseid puhaskasumist või eelmiste majandusaastate jaotamata kasumist, millest on maha arvatud eelmiste aastate katmata kahjum.
- 6.5. Osanikule makstakse osa kasumist (dividend) võrdeliselt tema osa nimiväärtusega. Osanike koosoleku ühehäälese otsusega võib kasumit jaotada ka teistsuguses proportsioonis kui võrdeliselt osaniku osa nimiväärtusega.
- 6.6. Osäühingule kuuluvaid oma osasid kasumi jaotamisel ei arvestata.

7. Likvideerimine, ühinemine, jagunemine ja ümberkujundamine

- 7.1. Osäühingu lõpetamine (likvideerimine), ühinemine, jagunemine ja ümberkujundamine toimub seaduses sätestatud korras.
- 7.2. Osäühingu likvideerijateks on juhatuse liikmed, kui osanikud ei otsusta teisiti.
- 7.3. Pärast võlausaldajate kõigi nõuete rahuldamist ja raha deponeerimist jaotatakse allesjäänud vara likvideerijate koostatud vara jaotusplaani kohaselt osanike vahel nende osade nimiväärtuste alusel. Väljamaksed osanikele tehakse rahas. Osaniku nõusolekul võib väljamakse olla mitterahaline.