

## osaühing ELENAAR põhikiri

Kinnitatud 30. jaanuaril 2017.a.

**1. Ärinimi.** Osaühingu ärinimi on **osaühing ELENAAR**.

**2. Asukoht.** Osaühingu asukoht on Eesti Vabariik Tartu linn.

**3. Kapital.** Osaühingu osakapitali miinimumsuurus on kaks tuhat viissada (2'500) eurot, maksimumsuurus kümme tuhat (10'000) eurot. ReserVKapital on 1/10 osakapitali suuruselt. Osa eest võib tasuda nii rahalise kui mitterahalise sissemaksega. Mitterahalist sissemakset hindab juhatus. Osaühingul on õigus lasta osasid välja ülekursiga.

**4. Osa ja osanik.** Osa võõrandamisel kolmandale isikule on teistel osanikel ostueesõigus ühe kuu jooksul võõrandamise lepingu esitamise eest. Müüja esitab müügilepingu osaühingu juhatusele, kes teavitab viivitamatult teisi osanikke müügilepingu sõlmimisest. Osaniku surma korral läheb osa üle pärijale.

**5. Osanike koosolek.** Osanike koosolek on pädev vastu võtma otsuseid, kui sellel on esindatud üle poole osadega esindatud häältel. Osanike koosolekul annab osa iga üks (1) euro ühe hääle.

Osanike otsus on vastu võetud, kui selle poolt antakse üle poole osanike koosolekul esindatud häältel.

Osanik võib hääletada posti teel kirjalikku taasesitamist võimaldavas vormis osanike koosoleku päevakorras olevate punktide kohta koostatud otsuste eelnõusid. Posti teel hääletamisel on osanikul õigus oma häält edastada, seda muuta või tühistada hiljemalt osanike koosolekule eelneva päeva jooksul.

Osanik võib osanike koosoleku päevakorras olevate punktide kohta koostatud otsuste eelnõusid hääletada elektrooniliste vahendite abil osaühingu juhatuse poolt kehtestatud korras. Enne koosolekut või koosoleku kestel on võimalik elektrooniliselt hääletada kuni otsuse poolt antud hääle kokkulugemiseni. Kui kõik osanikud hääletavad elektrooniliste vahendite abil, võib elektrooniliselt hääletada kuni koosoleku toimumise päeva 24.00-ni.

**6. Juhatus.** Osaühingul on ühe- kuni neljaliikmeline juhatus, mis juhib ja esindab ühingat kõigis õigustoimingutes. Juhatus liikmed valivad endi hulgast juhatuse esimehe, kes korraldab juhatuse tegevust. Esindusõigus on igal juhatuse liikmel. Juhatus võtab vastu otsuseid juhatuse koosolekutel. Juhatus koosolekute kokkukutsumise õigus on igal juhatuse liikmel ning sellest tuleb teistele juhatuse liikmetele kirjalikku taasesitamist võimaldavas vormis teatada vähemalt üks päev ette. Juhatus koosolek on otsustusvõimeline, kui sellel osaleb üle poole juhatuse liikmetest ning otsus on vastu võetud, kui selle poolt on üle poole koosolekul osalenud juhatuse liikmetest.

**7. Aruandlus.** Raamatupidamisarvestus ning majandusaasta aruannete koostamine ja kinnitamine toimub seaduses ettenähtud korras. Koos majandusaasta aruande kinnitamisega otsustavad osanikud ka puhaskasumi jaotamise. Osanikule makstakse osa kasumist võrdeliselt tema osa nimiväärtusega või vastavalt osanike otsusele tingimusel, et otsuse poolt on kõik osanikud.

**8. Osakapitali suurendamine ja vähendamine.** Osakapitali suurendamise või vähendamise otsus on vastu võetud, kui selle poolt on antud vähemalt 2/3 koosolekul osalenud osanike häältel.

Osakapitali suurendamisel võib osanike osade omandamise eesõiguse välistada osanike otsusega, mille poolt on antud vähemalt 3/4 osanike koosolekul esindatud häältel.

**9. Lõpetamine.** Lõpetamisotsus on vastu võetud, kui selle poolt on antud vähemalt 2/3 koosolekul osalenud osanike häältel. Osaühingu likvideerijateks on juhatuse liikmed kui osanike otsusega ei ole määratud teisiti. Likvideerimise tulemusena allesjäänud vara jaotatakse osanike vahel likvideerijate poolt koostatud vara jaotusplaani kohaselt vastavalt osade nimiväärtustele või osanike otsusele tingimusel, et otsuse poolt on kõik osanikud. Väljamaksed tehakse rahas või osaühingule kuuluva varaga.