

PEEDU AUDIT OÜ

PÕHIKIRI

1. OSAÜHINGU ÄRINIMI, ASUKOHT, MAJANDUSAASTA

- 1.1. Osaühingu ärinimeks on Peedu Audit OÜ.
- 1.2. Osaühingu asukohaks on Eesti Vabariik, Hiiu maakond, Hiiu vald.
- 1.3. Osaühingu majandusaasta algab 01. juulil ja lõpeb 30. juunil.

2. OSAKAPITAL JA OSAD

- 2.1. Osakapitali miinimumsuurus on 3 000 (kolm tuhat) eurot ja osakapitali maksimumsuurus on 12 000 (kaksteist tuhat) eurot.
- 2.2. Osade eest võib tasuda nii rahaliste kui ka mitterahaliste sissemaksetega. Rahalised sissemaksed tuleb tasuda osaühingu pangaarvele. Mitterahalise sissemakse hindamise aluseks võetakse asja harilik väärtus. Hindamist teostavad juhatuse liikmed. Seaduses sätestatud juhtudel kontrollib hindamist vandeaudiitor. Mitterahalise sissemakse tegemiseks sõlmitakse ühinguga leping sissemakse eseme üleandmise kohta.
- 2.3. Kahjumi katmiseks ja osakapitali suurendamiseks moodustab osaühing reservkapitali, mille suuruseks on 1/10 (üks kümnendik) osakapitalist. Kuni nimetatud suuruse saavutamiseni kantakse reservkapitali igal aastal 1/20 (üks kahekümnendik) puhaskasumist.

3. OSADE VÕÕRANDAMINE JA KOORMAMINE

- 3.1. Osanikul on õigus osa vabalt võõrandada teisele osanikule.
- 3.2. Osa võõrandamisel kolmandale isikule on teis(t)el osaniku(e)l ostueesõigus võõrandatava osa omandamiseks 1 (ühe) kuu jooksul võõrandamislepingu esitamisest.
- 3.3. Võõrandamislepingu sõlmimisest teatab võõrandaja osaühingu juhatusele, kes teatab sellest viivitamatult teis(t)ele osaniku(e)le.
- 3.4. Osanikul on õigus osa pantida ja koormata seda kasutusvaldusega.
- 3.5. Osaühingul on õigus lasta osasid välja hinnaga, mis ületab nende nimiväärtuse (ülekurss).
- 3.6. Osa võõrandamise ja koormamise leping peab olema notariaalselt tõestatud.

4. OSADE PÄRIMINE

- 4.1. Osaniku surma korral läheb osa üle pärijatele.
- 4.2. Osa jagamisel pärijate vahel pole vajalik teiste osanike nõusolek.

5. JUHATUS

- 5.1. Osaühingu tegevust juhib juhatus, millel on kaks liiget.
- 5.2. Osaühingut võib kõigis õigustoimingutes esindada iga juhatuse liige.
- 5.3. Juhatus liikmete (juhataja) õigused ja kohustused määratakse täpsemalt nendega sõlmitavas lepingus. Leping sõlmivad, muudavad ja lõpetavad osanikud.

6. OSANIKE OTSUS

- 6.1. Osanikud teevad oma otsuseid osanike koosolekul või koosolekut kokku kutsumata Äriseadustiku § 173 sätestatud viisil.
- 6.2. Osanike koosolek on otsustusvõimeline, kui sellel on esindatud üle poole osadega esindatud osanike häälest.
- 6.3. Osanike otsus on vastu võetud, kui selle poolt on üle poole osanike koosolekul esindatud osanike häälest, kui seaduses ei ole sätestatud suurema häälteenamuse nõuet.
- 6.4. Vähemalt üks kord aastas majandusaasta esimese kuue kuu jooksul tuleb pidada osanike koosolekut.
- 6.5. Hääletamine toimub vastavalt osanike osade suurusele. Osa iga üks (1) euro annab ühe (1) hääle.

7. ARUANDED

- 7.1. Juhatus peab seaduses sätestatud korras ja tähtaja jooksul pärast majandusaasta lõppu koostama raamatupidamise aastaaruande (bilansi, kasumiaruande, aastaaruande lisad) ja tegevusaruande ning esitama need osanikele kinnitamiseks.
- 7.2. Kui vastavalt seadusele on ette nähtud raamatupidamise aastaaruande audiitorkontroll, tuleb raamatupidamise aastaaruande esitada vandeaudiitorile selliselt, et osanikud jõuaksid aruande kinnitada enne seaduses sätestatud tähtaja möödumist.
- 7.3. Raamatupidamise aastaaruande tuleb koostada lähtudes Raamatupidamise seadusest.

8. KASUMI JAOTAMINE

- 8.1. Osanikud osalevad kasumi jaotamisel vastavalt nende osade nimiväärtusele. Osanikud võivad ühehäälsel otsusega kasumi jaotamise ette näha teisiti.
- 8.2. Osaühingule kuuluvaid oma osasid kasumi jaotamisel ei arvestata.

9. LÕPPSÄTTED

- 9.1. Osaühingu likvideerimine, jagunemine ja ümberkujundamine toimub seaduses sätestatud korras. Osaühingu likvideerijateks on juhatuse liikmed.
- 9.2. Osaühingu teated avaldatakse ühes vabariiklikus ajalehes.

Osaühingu põhikirja uus redaktsioon on kinnitatud 26. juulil 2022.a OÜ Peedu Audit osanike otsusega.

Kaja Peedu
Juhatuse liige

Tiit Peedu
Juhatuse liige