

## Osaühingu PIGMENT põhikiri.

Osaühingu Pigment (edaspidi osaühing) põhikiri on kinnitatud .....jaan. 1996.aastal sõlmitud asutamislepinguga ja muudatused otsustatud ..... aug.1999.a. toimunud üldkoosolekul.

1. Osaühingu ärinimi, asukoht ja tegevusala.

1.1. Osaühingu ärinimeks on osaühing PIGMENT.

1.2. Osaühingu asukohaks on Eesti Vabariik ja aadress on Põlva linn, Tuglase 11-2. 63307.

1.3. Osaühingu tegevusalaks on:

- autotransporditeenused EV piires;
- metsatehnikaga teenuste osutamine, metsa ja metsamaterjali ost-müük, puidu töötlemine ja toodangu müük;
- komisjonikaubandus;
- sõidukite pisiremont, plekitööd ja värvimine v.a. lits.alad;
- auto värvide segamine, toonimine;
- autotarvikute ja varuosade ost-müük ja vahendus;
- jaekaubandus;
- mootorsaagide, aiatööriistade remont ja müük;
- välismajandustegevus.

1.4. Osaühingu majandusaasta on 01.jaan. - 31.dets.

1.4. Osaühing on asutatud määramata ajaks.

2. Osakapital ja osad.

2.1. Osaühingu miinimumkapitali suuruseks on nelikümmend tuhat (40 000.-) krooni ja maksimumkapitali suuruseks ükssada kuuskümmend tuhat (160 000.-) krooni.

2.2. Osaühingul on kaks osa, mille nimiväärtused on kakskümmend tuhat krooni.

2.3. Osade eest võib tasuda nii rahaliste kui mitterahaliste sissemaksetega. Rahalised sissemaksed tuleb tasuda osaühingu pangavarvele. Mitterahalisi sissemaksid hindab juhatus. Hindamist kontrollib audiitor, kui see on sätestatud seaduses.

2.4. Kahjumi katmiseks ja osakapitali suurendamiseks moodustab osaühing reservkapitali, mille suuruseks on 1/10 osakapitalist. Kuni nimetatud suuruse saavutamiseni kantakse reservkapitali igal aastal 1/20 puhaskasumist.

3. Osade võõrandamine ja pärimine.

3.1. Osanik võib osa vabalt võõrandada teisele osanikule.

3.2. Osa võõrandamisel kolmandale isikule on teistel osanikel ostueesõigus ühe kuu jooksul võõrandamise soovist teatamisest. Kui teised osanikud ei ole kasutanud ostueesõigust nimetatud tähtaja jooksul, võib osanik võõrandada osa kolmandale isikule.

3.3. Osa või osa osast võib pantida ja sellele kasutusvalduse seada ainult osanike otsusel.

3.4. Osaniku surma korral läheb osa üle pärijatele.

4. Juhtimine.

- 4.1. Osaühingut juhib juhatus, mis koosneb kahest liikmest.
- 4.2. Juhatus peab ühingut juhtima äris vajaliku hoolsusega ja osanikke raamatupidamise aastaaruande esitamisel ühingu majanduslikust olukorrast põhjalikult informeerima.
- 4.3. Osaühingut võib kõigis õigustoimingutes esindada iga juhatuse liige.

5. Osanike otsus.

Osanikud.

Osanikud teevad otsuseid osanike koosolekul või koosolekut kokku kutsumata äriseadustiku par. 173 sätestatud viisil.

6. Aruanded.

- 6.1. Juhatus peab seaduses sätestatud korras ja tähtaja jooksul pärast majandusaasta lõppu koostama raamatupidamise aastaaruande (bilansi, kasumiaruande, aastaaruande lisad) ja tegevusaruande ja esitama need osanikele kinnitamiseks.
- 6.2. Kui vastavalt raamatupidamise seadusele on ette nähtud raamatupidamise aastaaruande audiitorikontroll, tuleb raamatupidamise aastaaruanne ja tegevusaruanne esitada audiitorile selliselt, et osanikud jõuaksid kontrollitud aruande kinnitada enne seaduses sätestatud tähtaja möödumist.
- 6.3. Raamatupidamise aastaaruanne tuleb koostada lähtuvalt raamatupidamise seadusest ja heast raamatupidamistavast.

7. Kasumi jaotamine.

- 7.1. Osanikud osalevad kasumi jaotamisel vastavalt nende osade nimiväärtusele. Osanikud võivad ühehäälsel otsusega ette näha teisiti.
- 7.2. Osaühingule kuuluvaid oma osasid kasumi jaotamisel ei arvestata.

8. Likvideerimine, ühinemine, jagunemine, ümberkujundamine.

Osaühingu likvideerimine, ühinemine, jagunemine ja ümberkujundamine toimub seaduses sätestatud korras. Ühingu likvideerijateks on juhatuse liikmed.

