

OSAÜHING FASOLA PÕHIKIRI

1. OSAÜHINGU ÄRINIMI, ASUKOHT, JA MAJANDUSAASTA

- 1.1. Osäühingu ärinimeks on osäühing Fasola.
- 1.2. Osäühingu asukohaks on Kuressaare linn.
- 1.3. Osäühingu majandusaasta algab 1. jaanuarist ja lõpeb 31. detsembril.
- 1.4. Osäühing on asutatud määramata tähtajaks.

2. TEGEVUSALAD

- 2.1. Osäühingu tegevusaladeks on:
 - muusikaürituste ja kontsertide korraldamine
 - muusikateenuste osutamine ja sellega seonduv majandustegevus
 - muusika-, audio- ja valgustehnika jae- ja hulgimüük
 - ehituslik projekteerimine
 - ehituslik omanikujärelevalve teostamine
 - ehitusprojektide ekspertiisi tegemine
 - ehitiste ekspertiisi tegemine
 - ehitusjuhtimine.

3. ÕIGUSLIK SEISUND

- 3.1. Osäühing on iseseisev juriidiline isik, mis juhindub oma tegevuses Eesti Vabariigis kehtivatest seadustest ja käesolevast põhikirjast.
- 3.2. Osäühing vastutab oma kohustuste täitmise eest kogu oma varaga.

4. OSAKAPITAL JA OSAD

- 4.1 Osakapitali suuruseks on kolm tuhat ükssada üheksakümmend viis (3195) eurot.
- 4.2. Osakapital jaguneb üheks või mitmeks osaks vastavalt osanike arvule, kusjuures osa iga üks (1) eurot annab osanikule ühe hääle.
- 4.3. Osa väikseim nimiväärtus on üks (1) euro. Kui osa nimiväärtus on ühest eurost suurem, peab see olema ühe euro täiskordne. Osad võivad olla ühesuguse või erineva nimiväärtusega.
- 4.4. Igal osanikul võib olla vaid üks osa.
- 4.5. Osasid ei registreerita Eesti väärtpaberite keskreistris.
- 4.6. Osade eest võib tasuda nii rahaliste kui ka mitterahaliste sissemaksetega. Rahalised sissemaksed tuleb tasuda osäühingu pangavarvele. Mitterahaliste sissemaksete tegemiseks sõlmib osanik ühinguga lepingu sissemakse eseme üleandmise kohta. Leping peab olema kirjalik, kui seaduses ei ole teatud eseme üleandmiseks sätestatud notariaalselt tõestatud vormi kohustuslikkust. Mitterahalisi sissemaksid hindab juhatus (juhataja). Hindamist kontrollib audiitor, kui see on sätestatud seaduses või kui seda nõuavad osanikud.
- 4.7. Osanik peab teatama kolmandate isikute õigustest mitterahalisele sissemaksele. Kui ta jätab teatamise nõude täitmata, peab ta osa eest tasuma rahas selles ulatuses, mille võrra kolmandate isikute õigused sissemakse väärtust vähendavad.
- 4.8. Osäühingul on õigus lasta osasid välja hinnaga, mis ületab nende nimiväärtust (ülekurss).

5. OSADE PANTIMINE JA KOORMAMINE

- 5.1. Osa võib pantida või rendile anda.

6. OSANIKE KOOSOLEK

- 6.1. Osanikud teevad otsuseid osanike koosolekul või koosolekut kokku kutsumata äriseadustiku paragraafis 173 sätestatud viisil.
- 6.2. Hääletamine toimub vastavalt osanike osade suurusele. Osa iga üks (1) euro annab ühe hääle.
- 6.3. Osanike koosolek on pädev vastu võtma otsuseid, kui sellel on esindatud üle poole osadega esindatud häälest.
- 6.4. Kui osanike koosolekul ei ole esindatud üle poole osadega esindatud hääled, kutsub juhatus (juhataja) ühe nädala jooksul, kuid mitte varem kui kahe päeva pärast, kokku uue koosoleku sama päevakorraga. Uus osanike koosolek on pädev vastu võtma otsuseid, sõltumata koosolekul esindatud häälest.
- 6.5. Osanike otsus on vastu võetud, kui selle poolt antakse üle poole osanike koosolekul esindatud häälest, kui seaduses ei ole sätestatud teisiti. Kui otsus tehakse äriseadustiku paragraafis 173 sätestatud korras, on otsus vastu võetud, kui selle poolt on antud kõigi osanike hääled.
- 6.6. Osanike koosoleku pädevusse kuulub:
 - 6.6.1. põhikirja muutmise;
 - 6.6.2. osakapitali suurendamine ja vähendamine;
 - 6.6.3. juhatuse liikmete valimine ja tagasikutsumine;
 - 6.6.4. juhatuse liikmega tehingu tegemise ja selle tingimuste otsustamine ja selles tehingus osaühingu esindaja määramine;
 - 6.6.5. majandusaasta aruande kinnitamine ja kasumi jaotamine;
 - 6.6.6. osa jagamine;
 - 6.6.7. audiitori valimine;
 - 6.6.8. erikontrolli määramine;
 - 6.6.9. juhatuse või osaniku vastu nõude esitamise otsustamine ja selles nõudes osaühingu esindaja määramine;
 - 6.6.10. osaühingu lõpetamise, ühinemise, jagunemise ja ümberkujundamise otsustamine.

7. JUHATUS

- 7.1. Juhatus on osaühingu juhtimisorgan, mis esindab ja juhib osaühingut. Osaühingut võib kõigis õigustoimingutes esindada iga juhatuse liige.
- 7.2. Juhatus koosneb ühest (juhataja) kuni kolmest liikmest.
- 7.3. Juhatuse liikmed (juhataja) valib kolmeks aastaks ja kutsub tagasi osanike koosolek.
- 7.4. Osanike otsusel võib juhatuse liikme (juhataja), sõltumata põhjusest, tagasi kutsuda.
- 7.5. Juhatus (juhataja) peab osaühingut juhtima äris vajaliku hoolsusega ja tegutsema majanduslikult kõige otstarbekamal viisil ning juhtimisel kinni pidama osanike koosoleku seaduslikest otsustest.

8. RESERVKAPITAL

- 8.1. Kahjumi katmiseks ja osakapitali suurendamiseks moodustab osaühing reservkapitali, mille suuruseks on 1/10 (üks kümnendik) osakapitalist. Kui nimetatud suuruse saavutamiseni kantakse reservkapitali igal aastal 1/20 puhaskasumist.

9. LIKVIDEERIMINE, ÜHINEMINE, JAGUNEMINE JA ÜMBERKUJUNDAMINE

- 9.1. Osaühingu likvideerimine, ühinemine, jagunemine ja ümberkujundamine toimub seaduses sätestatud korras.

Käesolev põhikiri on kinnitatud 11.12.2011.a.

/allkirjastatud digitaalselt/