

# OÜ PERLUX

## PÕHIKIRI

### 1. ÜHINGU ÄRINIMI JA ASUKOHT

- 1.1 Ühingu ärinimi on osäühing PERLUX.
- 1.2 Ühingu asukoht: Pärnu linn.
- 1.3 Ühingu majandusaasta on 1.aprill kuni 31.märts.

### 2. OSAKAPITAL JA OSAD

- 2.1. Ühingu osakapitali miinimumsuurus on 3066 (kolm tuhat kuuskümmend kuus) eurot ja maksimumsuurus on 12264 (tuhat kakssada kuuskümmend neli) eurot.
- 2.2. OÜ Perlux osakapitali uus nimiväärtus 3066.- EUR.  
Ühingu osakapitali iga osa väärtus on 1022.- EUR (ükstuhast kakskümmend kaks eurot) ja see annab osanike koosolekul ühe hääle.
- 2.3. Osade eest võib tasuda nii rahaliste kui mitterahaliste sissemakssetega. Rahalised sissemaksed tuleb tasuda ühingu pangaarvele. Mitterahalised sissemaksed hindab osanike koosolek.
- 2.4. Osäühingul on õigus lasta osasid välja hinnaga, mis ületab nende nimiväärtust (ülekurss).
- 2.5. Kahjumi katmiseks ja osakapitali suurendamiseks moodustab ühing reservkapitali, mille suuruseks on 1/10 osakapitali. Kuni nimetatud suuruse saavutamiseni kantakse reservkapitali igal aastal 1/20 puhaskasumist.

### 3. OSADE VÕÕRANDAMINE

- 3.1. Osasid võib teisele osanikule vabalt võõrandada.
- 3.2. Osa või osa osast võõrandamisel kolmandale isikule on teistel osanikel ostueesõigus ühe kuu jooksul notariaalselt tõestatud võõrandamise lepingu esitamisel. Osa müüja on kohustatud viivitamatult esitama võõrandamise lepingu osäühingu juhatusele, kes teavitab viivitamatult teisi osanikke müügilepingu sõlmimisest. Kui osanikud soovivad kasutada oma ostueesõigust, on nad kohustatud sellest informeerima osa müüjat notariaalselt tõestatud avaldusega. Kui osanik nimetatud tähtajaks osa müüjat oma ostueesõiguse kasutamise soovist informeerinud ei ole, loetakse, et ta ei soovi ostueesõigust kasutada.
- 3.3. Osa võib pantida või rendile anda ainult osanike otsusel.

### 4. OSADE PÄRIMINE

- 4.1. Osaniku surma korral läheb osa üle pärijale

### 5. ÜHINGU JUHTIMINE

- 5.1. Ühingut juhib juhatus, mis koosneb ühest liikmest.
- 5.2. Juhatus valitakse osanike poolt viieks aastaks.

## **6. OSANIKE KOOSOLEK**

- 6.1. Vähemalt üks kord aastas majandusaasta esimese kuue kuu jooksul peetakse osanike koosolek, välja arvatud juhud, kui kõik osanikud on nõus, et koosolekut ei peeta.
- 6.2. Osanike koosoleku kutsub kokku juhataja või mõni juhatuse liige teatades koosolekust ette vähemalt üks nädal ning lisades koosoleku päevakorra, koosoleku toimumise aja ja koha. Teade saadetakse osanike nimekirja märgitud aadressil.
- 6.3. Osanike koosolek on pädev otsuseid vastu võtma, kui sellel on esindatud üle poole osadega esindatud häältest. Osanike otsus loetakse vastu võetuks, kui selle poolt antakse üle poole koosolekul esindatud osanike häältest. Põhikirja muutmise otsus on vastu võetud, kui selle poolt on antud vähemalt 2/3 osanike häältest. Osanikku võib osanike koosolekul esindada teine isik, kellel peab olema sellekohane kirjalik volitus.
- 6.4. Osanike koosolek toimub ühingu asukohas, kui osanikud ei otsusta ühehäälselt teisiti.
- 6.5. Osanike koosolekud protokollitakse.
- 6.6. Hääletamine toimub vastavalt osanike osade suurusele.
- 6.7. Osanike otsuseid võib vaidlustada ühingu asukoha kohtus kolme kuu jooksul otsuse vastuvõtmisest.

## **7. ARUANDED**

- 7.1. Juhatus peab seaduses sätestatud korras ja tähtaja jooksul pärast majandusaasta lõppu korraldama raamatupidamise aastaaruande ja kasumijaotuse ettepaneku koostamise ning esitama need osanikele kinnitamiseks. Kui osahingul on audiitor, peab aruannetele lisama audiitori järeldusotsuse.
- 7.2. Raamatupidamise aastaaruanne tuleb koostada vastavalt Raamatupidamise seadusele ja headele raamatupidamistavadele.

## **8. KASUMI JAOTAMINE**

- 8.1. Osanikud osalevad kasumi jaotamisel ja kahjumi kandmisel vastavalt nende osade nimiväärtusele. Osanikud võivad ühehäälsel otsusega ette näha teisiti.
- 8.2. Ühingu kuuluvaid oma osasid kasumi jaotamisel ei arvestata.
- 8.3. Osanikel on õigus puhaskasumile, kui kasumi osanike vahel jaotamine ei ole välistatud vastavalt seadusele või osanike koosolekul vastu võetud otsusele.

## **9. LÕPPSÄTTED**

- 9.1. Ühing lõpetatakse osanike otsusel, kohtuotsusega või teistel seadusega ettenähtud alustel.
- 9.2. Ühingu lõpetamisel toimub selle likvideerimine, kui seadusega ei ole sätestatud teisiti. Ühingu likvideerimine, ühinemine, jagunemine ja ümberkujundamine toimub seaduses sätestatud korras.
- 9.3. Ühingu likvideerijaks on juhatuse liikmed, kui osanike otsuse või kohtuotsusega ei ole ette nähtud teisiti.
- 9.4. Kõik osanikevahelised kokkulepped peavad olema kirjalikud.

Põhikirja muudatused vastu võetud ja kinnitatud osanike poolt 28.10.2011.a.