

OSAÜHING VENTOPROTT PÕHIKIRI

OSAÜHING VENTOPROTT(edaspidi: osäühing) põhikiri on kinnitatud 20. mail 1997.a. osaniku otsusega.

Põhikirja uus redaktsioon on kinnitatud 20.detsembril 2011.a. osaniku otsusega.

I OSAÜHINGU ÄRINIMI, ASUKOHT JA TEGEVUSALA

1.1. Osäühingu ärinimeks on: **OSAÜHING VENTOPROTT.**

1.2. Osäühingu asukoht on Eesti Vabariik ja aadress on Tallinn Roopa 10-14

1.3. Osäühingu tegevusaladeks on:

- kultuuri-ja meelelahutusteenuste osutamine;
- toidukaupade kaubandus-vahendustegevus;
- kinnisvaratehingud;
- eluruumide haldamine ja üürimine;
- ruumide rentimine;
- majutuse organiseerimine;
- turu-uuringute, disaini- ja reklaamiteenuste osutamine;
- kirjastamine (s.h. ka reklaamkirjastamine)
- raamatupidamisteenuste osutamine;
- kursuste-ja seminaride korraldamine kestvusega kuni 6 kuud;
- oksjonite, konkursside, näituste ja laatade korraldamine;
- tööstuskaupade ja materjalide kaubandus- vahendustegevus litsenseerimata valdkondades;
- õmblus-ja galanteriikaupade tootmine;
- puit-, plastmass- ja tekstiiltoodete valmistamine;
- tarbekaupade tootmine;
- põllumajandussaaduste kasvatamine, varumine ja töötlus;
- fototeenuste osutamine ja vahendamine;
- postiteenuste osutamine;
- bürooteenused, telefoniteenuste osutamine;
- kaupade ekspedeerimine;
- ladustamine (v.a. tollivaba ladustamine);
- veose-ja reisijatetransportteenuste osutamine Eesti Vabariigi piires;
- puidu- ja metsatöötlemine;
- tõlketööde teostamine

1.4. Osäühingu majandusaasta on kalendriaasta, majandusaasta algab 01. jaanuaril ja lõpeb 31. detsembril.

1.5. Osäühing on asutatud määramata tähtajaks.

II OSAKAPITAL JA OSAD

2.1. Osäühingu miinimumkapitali suuruseks on 2 556 eurot ja maksimumkapitali suuruseks ilma põhikirja muutmata on 10 224 eurot.

2.2. Osade eest võib tasuda nii rahaliste kui ka mitterahaliste sissemaksetega. Rahalised sissemaksed tuleb tasuda osäühingu arveldusarvele. Mitterahalisi sissemaksid hindab juhatus.

Mitterahaliste sissemaksete hindamisel tuleb aluseks võtta asja või õiguse harilik väärtus. Kui mitterahalise sissemakse väärtus ületab 2 256 eurot või kui kõik mitterahalised sissemaksed moodustavad kokku üle poole osakapitalist peab mitterahaliste sissemaksete rahalist hindamist kontrollima audiitor, kes esitab arvamuse selle kohta, kas sissemakse vastab Äriseadustiku §142 esitatud nõuetele.

2.3. Kahjumi katmiseks ja osakapitali suurendamiseks moodustab osäühing reservkapitali, mille suuruseks on 10% osakapitalist. Kuni nimetatud suuruse saavutamiseni kantakse reservkapitali igal aastal 1/20 puhaskasumist.

III OSADE VÕÖRANDAMINE JA PÄRIMINE

3.1. Osanik võib osa vabalt võõrandada teisele osanikule.

3.2. Osa võõrandamisel kolmandale isikule on teistel osanikel ostueesõigus ühe kuu jooksul võõrandamise soovist teatamisest. Kui teised osanikud ei ole kasutanud ostueesõigust nimetatud tähtaja jooksul, võib osanik võõrandada osa kolmandale isikule.

3.3. Osa või osa osast võib pantida ja sellele kasutusvalduse seada ainult osanike otsusel.

3.4. Osaniku surma korral läheb osa üle pärijatele.

IV JUHTIMINE

4.1. Osäühingut juhib juhatus, milline koosneb ühest kuni viiest liikmest.

4.2. Juhatus peab ühingut juhtima äris vajaliku hoolsusega ja osanikke raamatupidamise aruande esitamisel ühingu majanduslikust olukorrast põhjalikult informeerima.

V OSANIKE OTSUS

Osanikud teevad otsuseid osanike koosolekul või koosolekut kokku kutsumata Äriseadustiku §173 sätestatud viisil.

VI ARUANDED

6.1. Juhatus peab seaduses sätestatud korras ja tähtaja jooksul pärast majandusaasta lõppu koostama raamatupidamise aastaaruande ja tegevusaruande ja esitama need osanikele kinnitamiseks.

6.2. Kui vastavalt raamatupidamise seadusele on ette nähtud raamatupidamise aastaaruande audiitorkontroll, tuleb raamatupidamise aastaaruanne ja tegevusaruanne esitada audiitorile selliselt, et osanikud jõuaksid kontrollitud aruande kinnitada enne seaduses sätestatud tähtaja möödumist.

6.3. Raamatupidamise aastaaruanne tuleb koostada lähtuvalt raamatupidamise seadusest ja heast raamatupidamistavast.

VII KASUMI JAOTAMINE

7.1. Osanikud osalevad kasumi jaotamisel vastavalt nende osade nimiväärtustele. Osanikud võivad ühehäälese otsusega ette näha ka teisi kasumi jaotamise viise.

7.2. Osäühingule kuuluvaid osasid kasumi jaotamisel ei arvestata.

VIII LIKVIDEERIMINE, ÜHINEMINE, JAGUNEMINE JA ÜMBERKUJUNDAMINE

Osäühingu likvideerimine, ühinemine, jagunemine ja ümberkujundamine toimub seaduses sätestatud korras. Ühingu likvideerijaks on juhatuse liikmed.