

# MAJANDUSAASTA ARUANNE

**aruandeaasta algus:** 01.01.2013

**aruandeaasta lõpp:** 31.12.2013

**ärinimi:** Aktsiaselts INGRI

**registrikood:** 10022994

**tänava/talu nimi,** Pärnu mnt 390A  
**maja ja korteri number:**

**linn:** Tallinn

**maakond:** Harju maakond

**postisihtnumber:** 11612

**telefon:** +372 6311034

**faks:** +372 6418030

**e-posti aadress:** info@ingri.ee

**veebilehe aadress:** www.ingri.ee

## Sisukord

<b>Tegevusaruanne</b>	<b>3</b>
<b>Raamatupidamise aastaaruanne</b>	<b>5</b>
<b>Bilanss</b>	<b>5</b>
<b>Kasumiaruanne</b>	<b>6</b>
<b>Rahavoogude aruanne</b>	<b>7</b>
<b>Omakapitali muutuste aruanne</b>	<b>8</b>
<b>Raamatupidamise aastaaruande lisad</b>	<b>9</b>
<b>Lisa 1 Arvestuspõhimõtted</b>	<b>9</b>
<b>Lisa 2 Raha</b>	<b>10</b>
<b>Lisa 3 Nõuded ostjate vastu</b>	<b>11</b>
<b>Lisa 4 Varud</b>	<b>11</b>
<b>Lisa 5 Maksude ettemaksed ja maksuvõlad</b>	<b>11</b>
<b>Lisa 6 Materiaalne põhivara</b>	<b>12</b>
<b>Lisa 7 Võlad ja ettemaksed</b>	<b>12</b>
<b>Lisa 8 Võlad tarnijatele</b>	<b>13</b>
<b>Lisa 9 Aktsiakapital</b>	<b>13</b>
<b>Lisa 10 Müügitulu</b>	<b>13</b>
<b>Lisa 11 Kaubad, toore, materjal ja teenused</b>	<b>14</b>
<b>Lisa 12 Mitmesugused tegevuskulud</b>	<b>14</b>
<b>Lisa 13 Tööjõukulud</b>	<b>14</b>
<b>Lisa 14 Seotud osapooled</b>	<b>14</b>

## Tegevusaruanne

### TEGEVUSARUANNE

AS INGRI on registreeritud 31 mai 1991.a.

AS INGRI põhitegevus on Trükikoda

AS INGRI neto realiseerimiskäive 2013.a. oli 15517 euro

AS INGRI kahjum oli 11 993euro.

AS INGRI majandustegevust iseloomustas 2013.aastal realisatsioonimahu stabiliseerimine.

Tähelepanu pöörati eelkõige äritegevuse kindlustamisele praegustel turgudel.

Aruandeaastal arengu- ja uurimisväljaminekuid ei tehtud. 2014.aastal uurimisväljaminekuid ei ole planeeritud.

Meie eesmärkideks 2014.aastal on kindlustada teenuste püsiv kasv ja omakapitali tuluse ning reageerida kiiresti turu muutustele.

Raamatupidamise aastaaruandes kajastavad olulised vara ja kohustuste hindamist mõjutavad sündmused ja asjaolud, mis ilmsesid aruandeaasta koostamisperiodil (01.01.2014 kuni 30.04.2014).

AS INGRI keskmine töötajate arv 2013 aastal oli 8 inimest ja palkade kogusumma oli 40243 euro

2013.a. väljamakseid juhatuse liikmetele ja nõukogu liikmetele ei makstud.

Peamised finantssuhtarvud	2013	2012
Müügitulu (euro)	155117	154153
Tulu kasv (%)	0.6	-7.9
Brutokasumi määr %	-7.7	-4.5
Puhaskasum (euro)	-11993	-6998
Kasumi kasv (%)	-171.4	-112.8
Puhasrentaablus (%)	-7.7	-4.5
Lühiajaliste kohustuste kattekordaja	1.4	1.8
ROA (%)	-9.6	-5.2
ROE (%)	-11.2	-5.9
Suhtarvude arvutamisel kasutatud valemid:		
• Tulu kasv (%) = (müügitulu 2012 – müügitulu 2011)/ müügitulu 2011 * 100		
• Brutokasumimäär (%) = brutokasum/müügitulu * 100		
• Kasumi kasv (%) = (puhaskasum 2012 – puhaskasum 2011)/ puhaskasum 2011* 100		
• Puhasrentaablus (%) = puhaskasum/ müügitulu * 100		
• Lühiajaliste kohustuste kattekordaja (kordades) = käibevara/lühiajalised kohustused		
• ROA (%) = puhaskasum/ varad kokku * 100		

• ROE (%) = puhaskasum/ omakapital kokku * 100		
---	--	--

## Raamatupidamise aastaaruanne

### Bilanss

(eurodes)

	31.12.2013	31.12.2012	Lisa nr
Varad			
Käibevara			
Raha	4 347	3 364	2
Nõuded ja ettemaksud	17 624	23 209	3
Varud	3 226	1 939	4
<b>Kokku käibevara</b>	<b>25 197</b>	<b>28 512</b>	
Põhivara			
Materiaalne põhivara	99 541	106 914	6
<b>Kokku põhivara</b>	<b>99 541</b>	<b>106 914</b>	
<b>Kokku varad</b>	<b>124 738</b>	<b>135 426</b>	
Kohustused ja omakapital			
Kohustused			
Lühiajalised kohustused			
Võlad ja ettemaksud	17 378	16 073	7
<b>Kokku lühiajalised kohustused</b>	<b>17 378</b>	<b>16 073</b>	
<b>Kokku kohustused</b>	<b>17 378</b>	<b>16 073</b>	
Omakapital			
Aktsiakapital nimiväärtuses	63 910	63 910	9
Kohustuslik reservkapital	6 391	6 391	
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum)	49 052	56 050	
Aruandeaasta kasum (kahjum)	-11 993	-6 998	
<b>Kokku omakapital</b>	<b>107 360</b>	<b>119 353</b>	
<b>Kokku kohustused ja omakapital</b>	<b>124 738</b>	<b>135 426</b>	

## Kasumiaruanne

(eurodes)

	2013	2012	Lisa nr
Müügitulu	155 117	154 153	10
Kaubad, toore, materjal ja teenused	-52 459	-48 681	11
Mitmesugused tegevuskulud	-52 661	-53 095	12
Tööjõukulud	-53 984	-50 549	13
Põhivara kulum ja väärtuse langus	-8 006	-8 839	6
<b>Kokku ärikasum (-kahjum)</b>	<b>-11 993</b>	<b>-7 011</b>	
Muud finantstulud ja -kulud	0	13	
<b>Kasum (kahjum) enne tulumaksustamist</b>	<b>-11 993</b>	<b>-6 998</b>	
<b>Aruandeaasta kasum (kahjum)</b>	<b>-11 993</b>	<b>-6 998</b>	

## Rahavoogude aruanne

(eurodes)

	2013	2012	Lisa nr
Rahavood äritegevusest			
Ärikasum (kahjum)	-11 993	-7 011	
Korrigeerimised			
Põhivara kulum ja väärtuse langus	8 006	8 840	6
<b>Kokku korrigeerimised</b>	<b>8 006</b>	<b>8 840</b>	
Äritegevusega seotud nõuete ja ettemaksete muutus	5 585	-14 730	
Varude muutus	-1 287	-902	
Äritegevusega seotud kohustuste ja ettemaksete muutus	1 305	7 105	
<b>Kokku rahavood äritegevusest</b>	<b>1 616</b>	<b>-6 698</b>	
Rahavood investeerimistegevusest			
Tasutud materiaalse ja immateriaalse põhivara soetamisel	-633	0	
<b>Kokku rahavood investeerimistegevusest</b>	<b>-633</b>	<b>0</b>	
Rahavood finantseerimistegevusest			
Makstud intressid	0	13	
<b>Kokku rahavood finantseerimistegevusest</b>	<b>0</b>	<b>13</b>	
<b>Kokku rahavood</b>	<b>983</b>	<b>-6 685</b>	
Raha ja raha ekvivalendid perioodi alguses	3 364	10 049	2
<b>Raha ja raha ekvivalentide muutus</b>	<b>983</b>	<b>-6 685</b>	2
Raha ja raha ekvivalendid perioodi lõpus	4 347	3 364	2

## Omakapitali muutuste aruanne

(eurodes)

				Kokku
	Aksiakapital nimiväärtuses	Kohustuslik reservkapital	Jaotamata kasum (kahjum)	
<b>31.12.2011</b>	63 910	6 391	56 050	126 351
Aruandeaasta kasum (kahjum)			-6 998	-6 998
<b>31.12.2012</b>	63 910	6 391	49 052	119 353
Aruandeaasta kasum (kahjum)			-11 993	-11 993
<b>31.12.2013</b>	63 910	6 391	37 059	107 360



# Raamatupidamise aastaaruande lisad

## Lisa 1 Arvestuspõhimõtted

### Üldine informatsioon

AS INGRID 2013 aasta raamatupidamise aastaaruanne on koostatud kooskõlas Eesti Vabariigi hea raamatupidamistavaga. Hea raamatupidamistava põhinõuded on kehtestatud Eesti Vabariigi raamatupidamise seaduses, mida täiendavad Raamatupidamise Toimkonna poolt välja antud juhendid.

Raamatupidamise aastaaruande koostamisel on lähtutud soetusmaksumuse printsibist, välja arvatud juhtudel, mida on kirjeldatud alljärgnevatel arvestuspõhimõtetes.

Raamatupidamise aastaaruanne on koostatud eurodes.

### Raha

Raha ja selle ekvivalentidena kajastatakse rahavoogude aruandes kassas olevat sularaha, arvelduskontode jääke (v.a. arvelduskrediit), kuni 3-kuulisi tähtajalisi deposiite. Arvelduskrediiti kajastatakse bilansis lühiajaliste laenukohustuste koosseisus

### Finantsinvesteeringud

Kõik finantskohustused (võlad hankijatele, võetud laenud, viitvõlad, väljastatud võlakirjad ning muud lühi- ja pikaajalised võlakohustused) võetakse algselt arvele nende soetusmaksumuses, mis sisaldab ka kõiki soetamisega otseselt kaasnevaid kulutusi.

Edasine kajastamine toimub korrigeeritud soetusmaksumuse meetodil (v.a. edasimüügi eesmärgil soetatud finantskohustused ning negatiivse õiglase väärtusega tuletisinstrumendid, mida kajastatakse nende õiglases väärtuses).

Lühiajaliste finantskohustuste korrigeeritud soetusmaksumus on üldjuhul võrdne nende nominaalväärtusega, mistõttu lühiajalisi finantskohustusi kajastatakse bilansis maksmisele kuuluv summas. Pikaajaliste finantskohustuste korrigeeritud soetusmaksumuse arvestamiseks võetakse nad algselt arvele saadud tasu õiglases väärtuses (millest on maha arvatud tehingukulutused), arvestades järgnevatel perioodidel kohustustelt intressikulu kasutades sisemise intressimäära meetodit.

Finantskohustus liigitatakse lühiajaliseks, kui selle tasumise tähtaeg on kaheteist kuu jooksul alates bilansikuupäevast; või ettevõtte pole tingimusteta õigust kohustise tasumist edasi lükata rohkem kui 12 kuud pärast bilansikuupäeva. Laenukohustusi, mille tagasimakse tähtaeg on 12 kuu jooksul bilansipäevast, kuid mis refinantseeritakse pikaajaliseks pärast bilansipäeva, kuid enne aastaaruande kinnitamist, kajastatakse lühiajalistena. Samuti kajastatakse lühiajalistena laenukohustusi, mida laenuandjal oli õigus bilansipäeval tagasi kutsuda laenulepingus sätestatud tingimuste rikkumise tõttu.

### Nõuded ja ettemaksud

Nõuetena ostjate vastu kajastatakse ettevõtte tavapärase äritegevuse käigus tekkinud lühiajalisi nõudeid, v.a. nõudeid teiste kontserni ettevõtjate ja sidusettevõtjate vastu. Nõudeid ostjate vastu kajastatakse korrigeeritud soetusmaksumuses (s.o. nominaalväärtus miinus vajadusel tehtavad allahindlused).

Individuaalselt oluliste nõuete väärtuse langust (st. vajadust allahindluseks) hinnatakse iga ostja kohta eraldi, lähtudes eeldatavasti tulevikus laekuvate summade nüüdisväärtusest. Selliste nõuete puhul, mis ei ole individuaalselt olulised ja mille suhtes ei ole otseselt teada, et nende väärtus oleks langenud, hinnatakse väärtuse langust kogumina, arvestades eelmiste aastate kogemust laekumata jäänud nõuete osas. Varem alla hinnatud ebatõenäoliste nõuete laekumist kajastatakse ebatõenäoliselt laekuvate nõuete kulu vähendamisenä.

Kõiki muid nõudeid (viitlaekumised, antud laenud ning muud lühi- ja pikaajalised nõuded), välja arvatud edasimüügi eesmärgil omandatud nõudeid, kajastatakse korrigeeritud soetusmaksumuses.

Lühiajaliste nõuete korrigeeritud soetusmaksumus on üldjuhul võrdne nende nominaalväärtusega (miinus võimalikud allahindlused), mistõttu lühiajalisi nõudeid kajastatakse bilansis tõenäoliselt laekuv summas. Pikaajaliste nõuete korrigeeritud soetusmaksumuse arvestamiseks võetakse nad algselt arvele saadaoleva tasu õiglases väärtuses, arvestades järgnevatel perioodidel nõudelt intressitulust, sisemise intressimäära meetodit kasutades. Edasimüügi eesmärgil soetatud nõudeid kajastatakse õiglase väärtuse meetodil.

Kõiki muid nõudeid kajastatakse järjepidevalt nõude arvelevõtmisest kuni selle realiseerimiseni õiglases väärtuses. Nõuete õiglase väärtuse muutused kajastatakse järjepidevalt kas kasumi või kahjumina aruandeperioodi kasumiaruandes / omakapitalis finantsvarade ümberhindluse reservis. Kauplemiseesmärgil soetatud nõuete õiglase väärtuse muutused kajastatakse kasumi või kahjumina aruandeperioodi kasumiaruandes.

### Varud

Varud võetakse algselt arvele nende soetusmaksumuses, mis koosneb ostukulutustest, tootmiskulutustest ja muudest kulutustest, mis on vajalikud varude viimiseks nende olemasolevasse asukohta ja seisundisse.

Varude ostukulutused sisaldavad lisaks ostuhinnale varude ostuga kaasnevat tollimaksu, muid mittetagastatavaid makse ja varude soetamisega otseselt seotud transpordikulutusi, millest on maha arvatud hinnaalandid ja dotatsioonid. Varude tootmiskulutused sisaldavad nii otseseid toodetega seotud kulutusi (tooraine ja materjalide ning pakkematerjali maksumus, lõpetamata toodangu ladustamisega seotud vältimatud kulutused, tööliste palgad) kui ka proportsionaalset osa tootmise üldkuludest (tootmishoonete ja -seadmete amortisatsioon, remondikulu, tootmisega seotud juhtkonna palgad).

### Materiaalne ja immateriaalne põhivara

Materiaalseks põhivaraks loetakse ettevõtte enda majandustegevuses kasutatavaid varasid kasuliku tööeaga üle ühe aasta ja maksumusega alates 639 euro. [Varad, mille kasulik tööiga on üle 1 aasta, kuid mille soetusmaksumus on alla 639 euro krooni, kajastatakse kuni kasutusele võtmiseni väheväärtusliku inventarina (varudes) ja vara kasutuselevõtmise hetkel kantakse kulusse. Kuludesse kantud väheväärtuslike inventaride üle peetakse arvestust bilansiväliselt.]

Materiaalne põhivara võetakse algselt arvele tema soetusmaksumuses, mis koosneb ostuhinnast (k.a tollimaks ja muud mittetagastatavad maksud) ja otseselt soetamisega seotud kulutustest, mis on vajalikud vara viimiseks tema tööseisundisse ja –asukohta. Materiaalset põhivara kajastatakse bilansis tema soetusmaksumuses, millest on maha arvatud akumulieeritud kulum ja võimalikud väärtuse langusest tulenevad allahindlused. Kapitalirendile võetud materiaalse põhivara arvestus toimub sarnaselt ostetud põhivaraga. Materiaalse põhivara objektile tehtud hilisemad väljaminekud kajastatakse põhivarana, kui on tõenäoline, et ettevõtte saab varaobjektiga seotud tulevast majanduslikku kasu ning varaobjekti soetusmaksumust saab usaldusväärset mõõta. Muid hooldus- ja remondikuludid kajastatakse kuluna nende toimumise momendil.

Amortisatsiooni arvestamisel kasutatakse lineaarset meetodit. Amortisatsioonimäär määratakse igale põhivara objektile eraldi, sõltuvalt selle kasulikust tööeast. Olulise lõppväärtusega varaobjektide puhul amortiseeritakse kasuliku eluea jooksul kulusse ainult soetusmaksumuse ja lõppväärtuse vahelist amortiseeritavat osa. Juhul, kui vara lõppväärtus ületab tema bilansilist jääkmaksumust, lõpetatakse vara amortiseerimine. Juhul kui materiaalse põhivara objekt koosneb üksteisest eristatavatest komponentidest, millel on erinevad kasulikud eluead, võetakse need komponendid raamatupidamises arvele eraldi varaobjektidena ning määratakse ka vastavalt nende kasulikule elueale eraldi amortisatsiooninormid.

Amortisatsioonimäärade vahemikud on materiaalse põhivara gruppidele järgmised:

- Ehitised ja rajatised 3 - 5 %
- Tootmiseseadmed 18-36 %
- Muud masinad ja seadmed 18-36 %
- Muu inventar ja IT seadmed 18-36 %

Piiramata kasutuseaga objekte (maa, püsiva väärtusega kunstiteosed, muuseumieksponaadid ja raamatud) ei amortiseerita.

Amortisatsiooni arvestamist alustatakse hetkest, mil vara on kasutatav vastavalt juhtkonna poolt plaanitud eesmärgil ning lõpetatakse kui lõppväärtus ületab bilansilist jääkmaksumust, vara lõpliku eemaldamiseni kasutusest või ümberklassifitseerimisel "müügiototel põhivaraks". Igal bilansipäeval hinnatakse kasutatavate amortisatsioonimäärade, amortisatsioonimeetodi ning lõppväärtuse põhjendatust.

Juhul kui põhivara kaetav väärtus (s.o kõrgem kahest järgnevast näitajast: vara neto müügihind või vara kasutusväärtus) on väiksem tema bilansilisest jääkmaksumusest, on materiaalse põhivara objektid alla hinnatud nende kaetavale väärtusele (vaata ka arvestuspõhimõtet osas P).

Laenukasutuse kulutused (näiteks intressid), mis on seotud materiaalse põhivara ehitusega, kapitaliseeritakse antud objekti soetusmaksumuses perioodi jooksul, mis on vajalik vara otstarbekohasesse kasutusvalmidusse viimiseks. Muid laenukasutuse kulutusi kajastatakse tekkeperioodil kuluna.

## Lisa 2 Raha

(eurodes)

	31.12.2013	31.12.2012
Sularaha kassas	38	43
Arvelduskontod	4 309	3 321
<b>Kokku raha</b>	<b>4 347</b>	<b>3 364</b>

### Lisa 3 Nõuded ostjate vastu

(eurodes)

	31.12.2013	31.12.2012
<b>Ostjatelt laekumata arved</b>	<b>17 624</b>	<b>23 209</b>
Ostjatelt laekumata arved	17 624	23 209
<b>Kokku nõuded ostjate vastu</b>	<b>17 624</b>	<b>23 209</b>

### Lisa 4 Varud

(eurodes)

	31.12.2013	31.12.2012
Tooraine ja materjal	3 226	1 939
Tooraine ja materjal	3 226	1 939
<b>Kokku varud</b>	<b>3 226</b>	<b>1 939</b>

### Lisa 5 Maksude ettemaksed ja maksuvõlad

(eurodes)

	31.12.2013	31.12.2012
	Maksuvõlg	Maksuvõlg
Käibemaks	1 707	2 499
Üksikisiku tulumaks	425	416
Sotsiaalmaks	1 103	1 071
Kohustuslik kogumispension	27	28
Töötuskindlustusmaksed	94	128
<b>Kokku maksude ettemaksed ja maksuvõlad</b>	<b>3 356</b>	<b>4 142</b>

## Lisa 6 Materiaalne põhivara (eurodes)

				Kokku
	Maa	Ehitised	Masinad ja seadmed	
<b>31.12.2011</b>				
Soetusmaksumus	4 007	175 372	5 203	184 582
Akumuleeritud kulum		-66 385	-2 443	-68 828
<b>Jääkmaksumus</b>	4 007	108 987	2 760	115 754
Amortisatsioonikulu		-7 014	-1 826	-8 840
<b>31.12.2012</b>				
Soetusmaksumus	4 007	175 372	5 203	184 582
Akumuleeritud kulum		-73 399	-4 269	-77 668
<b>Jääkmaksumus</b>	4 007	101 973	934	106 914
Ostud ja parendused			633	633
Amortisatsioonikulu		-7 014	-992	-8 006
<b>31.12.2013</b>				
Soetusmaksumus	4 007	175 372	5 836	185 215
Akumuleeritud kulum		-80 413	-5 261	-85 674
<b>Jääkmaksumus</b>	4 007	94 959	575	99 541

## Lisa 7 Võlad ja ettemaksed (eurodes)

	31.12.2013	Jaotus järeljäänud tähtaja järgi			Lisa nr
		12 kuu jooksul	1 - 5 aasta jooksul	üle 5 aasta	
Võlad tarnijatele	14 022	14 022			8
Maksuvõlad	3 356	3 356			5
<b>Kokku võlad ja ettemaksed</b>	17 378	17 378			
	31.12.2012	Jaotus järeljäänud tähtaja järgi			Lisa nr
		12 kuu jooksul	1 - 5 aasta jooksul	üle 5 aasta	
Võlad tarnijatele	11 931	11 931			
Maksuvõlad	4 142	4 142			
<b>Kokku võlad ja ettemaksed</b>	16 073	16 073			

## Lisa 8 Võlad tarnijatele

(eurodes)

	31.12.2013	31.12.2012
kõik	14 022	11 931
<b>Kokku võlad tarnijatele</b>	<b>14 022</b>	<b>11 931</b>

## Lisa 9 Aktsiakapital

(eurodes)

	31.12.2013	31.12.2012
Aktsiakapital	63 910	63 910
Aktsiate arv (tk)	100	100
Aktsiate nimiväärtus	639.10	639.10

## Lisa 10 Müügitulu

(eurodes)

	2013	2012
Müügitulu geograafiliste piirkondade lõikes		
Müük Euroopa Liidu riikidele		
Eesti	154 450	148 538
Soome	667	5 206
Läti	0	259
<b>Müük Euroopa Liidu riikidele, kokku</b>	<b>155 117</b>	<b>154 003</b>
Müük väljapoole Euroopa Liidu riike		
Norra	0	150
<b>Müük väljapoole Euroopa Liidu riike, kokku</b>	<b>0</b>	<b>150</b>
<b>Kokku müügitulu</b>	<b>155 117</b>	<b>154 153</b>
Müügitulu tegevusalade lõikes		
Raamatud, brošüürid, infolehed jms trükised, köidetud või eraldi poognatena.	107 313	117 147
Ärireklaamiplakatite, postrite jm reklaammate rjalide (v.a. ärikataloogid) trükkimine.	25 489	13 354
Mitmeosalised äriblanketid ja vahelehtedega kopeerikomplektid, paberist või papist	16 042	23 652
Piletite, loteriipiletite, ringkirjade, isikudokumentide, visiit- ja nimekaartide jms trükkimine.	6 273	0
<b>Kokku müügitulu</b>	<b>155 117</b>	<b>154 153</b>

## Lisa 11 Kaubad, toore, materjal ja teenused (eurodes)

	2013	2012
Tooraine ja materjal	24 407	26 828
Energia	12 189	11 147
Elektrienergia	2 093	2 504
Soojusenergia	5 427	4 196
Kütus	4 669	4 447
Alltöövõtutööd	11 442	5 851
Logistikakulud	203	637
Üür ja rent	4 218	4 218
<b>Kokku kaubad, toore, materjal ja teenused</b>	<b>52 459</b>	<b>48 681</b>

## Lisa 12 Mitmesugused tegevuskulud (eurodes)

	2013	2012
Mitmesugused bürookulud	990	1 073
Lähetuskulud	0	1 312
Riiklikud ja kohalikud maksud	473	473
Muud	51 198	50 237
<b>Kokku mitmesugused tegevuskulud</b>	<b>52 661</b>	<b>53 095</b>

## Lisa 13 Tööjõukulud (eurodes)

	2013	2012
Palgakulu	40 243	37 499
Sotsiaalmaksud	13 741	13 050
<b>Kokku tööjõukulud</b>	<b>53 984</b>	<b>50 549</b>
Töötajate keskmine arv taandatuna täistööajale	8	8

## Lisa 14 Seotud osapooled (eurodes)

Tegev- ja kõrgemale juhtkonnale arvestatud tasud ja muud olulised soodustused	2013	2012
Arvestatud tasu	9 691	9 957

# Aruande digitaalallkirjad

Aruande lõpetamise kuupäev on: 30.05.2014

**Aksiaselts INGRI (registrikood: 10022994) 01.01.2013 - 31.12.2013 majandusaasta aruande andmete õigsust on elektrooniliselt kinnitanud:**

Allkirjastaja nimi	Allkirjastaja roll	Allkirja andmise aeg
INNA TUROVSKAJA	Juhatuse liige	10.06.2014

# SÕLTUMATU VANDEAUDIITORI ARUANNE

AS INGRI aktsionäridele

Oleme auditeerinud AS INGRI raamatupidamise aastaaruannet, mis sisaldab bilansi seisuga 31 detsember 2013, kasumiaruannet, omakapitali muutuste aruannet ja rahavoogude aruannet eeltoodud kuupäeval kohta, aastaaruande koostamisel kasutatud oluliste arvestuspõhimõtete kokkuvõtet ning muid selgitavaid lisasid. Auditeeritud raamatupidamise aastaaruanne, mis on toodud lehekülgedel 3 kuni 14, on kaasatud käesolevale aruandele.

Audit hõlmab raamatupidamise aastaaruandes esitatud arvnaõtjate ja avalikustatud informatsiooni kohta auditi tõendusmaterjali hankimiseks vajalike protseduuride läbiviimist. Valitud protseduurid sõltuvad vandeauditori otsustustest, sealhulgas hinnangust riskidele, et raamatupidamise aastaaruanne võib sisaldada pettustest või vigadest tulenevaid olulisi väärkajastamisi. Nende riskihinnangute tegemisel võtab vandeauditor arvesse sisekontrolli, mis on relevantne majandusüksuse raamatupidamise aastaaruande koostamisel ja õiglasel kajastamisel, kavandamaks antud tingimustes asjakohaseid auditiprotseduure, kuid mitte arvamuse avaldamise eesmärgil majandusüksuse sisekontrolli tulemuslikkuse kohta. Audit hõlmab samuti juhtkonna poolt kasutatud arvestuspoliitika asjakohasuse ja tehtud arvestushinnangute põhjendatuse ning ka raamatupidamise aastaaruande üldise esitusviisi hindamist.

Usume, et auditi tõendusmaterjal, mille oleme hankinud, on piisav ja asjakohane aluse andmiseks meie auditiarvamusele.

## **Juhtkonna kohustus raamatupidamisaruannete osas**

Juhtkond vastutab raamatupidamise aruande koostamise ja õiglase esitamise eest kooskõlas Eesti hea raamatupidamistavaga ja sellise sisekontrolli eest, nagu juhtkond peab vajalikuks, et võimaldada kas pettusest või veast tulenevate oluliste väärkajastamisteta raamatupidamise aastaaruande koostamist.

## **Vandeauditori kohustus**

Meie kohustuseks on avaldada meie auditi põhjal arvamust selle raamatupidamise aastaaruande kohta. Viisime auditi läbi kooskõlas rahvusaastaliste auditeerimisstandarditega. Nende standardite kohaselt on nõutav, et oleme kooskõlas eetikanõuetega ning planeerime ja viime auditi läbi omandamiseks põhjendatud kindluse selle kohta, kas raamatupidamise aastaaruanne on olulise väärkajastamiseta.

## **Arvamus**

Meie arvates kajastab kaasatud raamatupidamise aastaaruanne kõigis olulistes osades õiglaselt AS INGRI finantsseisundit seisuga 31. detsember 2013 ning sellel kuupäeval finantstulemust ja rahavoogusid kooskõlas Eesti hea raamatupidamistavaga.

Audiitorettevõtja nimel allkirjastava vandeauditori nimi: Mark Zeltser

Vandeauditori number 216

Audiitorettevõtja nimi: OÜ MARK AUDIT

Audiitorettevõtja tegevusloa number: 169

Audiitorettevõtja asukoha aadress: Punane 6,13619, Tallinn

12.06.2014



## Audiitorite digitaalallkirjad

Aksiaselts INGRI (registrikood: 10022994) 01.01.2013 - 31.12.2013 majandusaasta aruandele lisatud audiitori aruande on digitaalselt allkirjastanud:

Allkirjastaja nimi	Allkirjastaja roll	Allkirja andmise aeg
MARK ZELTTSER	Vandeaudiitor	12.06.2014

## Kahjumi katmise ettepanek

(eurodes)

	31.12.2013
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum)	49 052
Aruandeaasta kasum (kahjum)	-11 993
<b>Kokku</b>	<b>37 059</b>
Katmine	
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum) peale jaotamist (katmist)	37 059
<b>Kokku</b>	<b>37 059</b>

## Müügitulu jaotus tegevusalade lõikes

Tegevusala	EMTAK kood	Müügitulu (EUR)	Müügitulu %	Põhitegevusala
Muu trükkimine	1812	155117	100.00%	Jah

## Sidevahendid

Liik	Sisu
Telefon	+372 6311034
Faks	+372 6418030
E-posti aadress	info@ingri.ee
Veebilehe aadress	www.ingri.ee