

MAJANDUSAASTA ARUANNE

aruandeaasta algus: 01.01.2023

aruandeaasta lõpp: 31.12.2023

ärinimi: INGRI OÜ

registrikood: 10022994

postiaadress: Harju maakond, Tallinn, Nõmme linnaosa,
Pärnu mnt 390a

postisihnumber: 11612

telefon: +372 6311034

faks: +372 6418030

e-posti aadress: info@ingri.ee

veebilehe aadress: www.ingri.ee

Sisukord

Tegevusaruanne	3
Raamatupidamise aastaaruanne	4
Bilanss	4
Kasumiaruanne	5
Raamatupidamise aastaaruande lisad	6
Lisa 1 Arvestuspõhimõtted	6
Lisa 2 Varud	7
Lisa 3 Materiaalsed põhivarad	8
Lisa 4 Võlad ja ettemaksud	8
Lisa 5 Müügitulu	9
Lisa 6 Kaubad, toore, materjal ja teenused	9
Lisa 7 Mitmesugused tegevuskulud	10
Lisa 8 Tööjõukulud	10
Lisa 9 Seotud osapooled	10
Lisa 10 Sündmused pärast aruandekuupäeva	10
Aruande allkirjad	11

Tegevusaruanne

TEGEVUSARUANNE

OU INGRI on registreeritud 31 mai 1991.a.
 OU INGRI põhitegevus on Trükikoda
 OU INGRI müügitulu 2023.a. moodustas 158 861 euro
 OU INGRI tegevuse tulemuseks on kahjum summas 7904 euro.

Tähelepanu pöörati eelkõige äritegevuse kindlustamisele praegustel turgudel.

Aruandeaastal arengu- ja uurimisväljaminekuid ei tehtud. 2024. aastal uurimisväljaminekuid ei ole planeeritud.

Meie eesmärkideks 2024.aastal on kindlustada teenuste püsiv kasv ja omakapitali tuluse ning reageerida kiiresti turu muutustele.

Raamatupidamise aastaaruandes kajastavad olulised vara ja kohustuste hindamist mõjutavad sündmused ja asjaolud, mis ilmsesid aruandeaasta koostamisperioodil (01.01.2024 kuni 25.05.2024).

OU INGRI keskmine töötajate arv 2023. aastal oli 7 inimest ja palkade kogusumma oli 57 191 euro

2023.a. väljamakseid juhatuse liikmetele ja nõukogu liikmetele ei makstud.

Peamised finantssuhtarvud	2023	2022
Müügitulu (euro)	158 861	145 838
Tulu kasv (%)	9	-13.5
Brutokasumi määr %	-5	0
Puhaskasum (euro)	-7904	15
Kasumi kasv (%)	-52793	100
Puhasrentaabilus (%)	-5	0
Lühiajaliste kohustuste kattekordaja	0.5	0.6
ROA (%)	-11	0
ROE (%)	-16	0
Suhtarvude arvutamisel kasutatud valemid:		
• Tulu kasv (%) = (müügitulu 2023 – müügitulu 2022)/ müügitulu 2022 * 100		
• Brutokasumimäär (%) = brutokasum/müügitulu * 100		
• Kasumi kasv (%) = (puhaskasum 2023 – puhaskasum 2022)/ puhaskasum 2022* 100		
• Puhasrentaabilus (%) = puhaskasum/ müügitulu * 100		
• Lühiajaliste kohustuste kattekordaja (kordades) = käibevara/lühiajalised kohustused		
• ROA (%) = puhaskasum/ varad kokku * 100		
• ROE (%) = puhaskasum/ omakapital kokku * 100		

Raamatupidamise aastaaruanne

Bilanss

(eurodes)

	31.12.2023	31.12.2022
Varad		
Käibevarad		
Raha	2 450	2 597
Nõuded ja ettemaksud	5 720	6 104
Varud	2 621	3 428
Kokku käibevarad	10 791	12 129
Põhivarad		
Materiaalsed põhivarad	60 288	64 983
Kokku põhivarad	60 288	64 983
Kokku varad	71 079	77 112
Kohustised ja omakapital		
Kohustised		
Lühiajalised kohustised		
Võlad ja ettemaksud	22 851	20 980
Kokku lühiajalised kohustised	22 851	20 980
Kokku kohustised	22 851	20 980
Omakapital		
Osakapital nimiväärtuses	63 920	63 920
Registreerimata osakapital	6 391	6 391
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum)	-14 179	-14 194
Aruandeaasta kasum (kahjum)	-7 904	15
Kokku omakapital	48 228	56 132
Kokku kohustised ja omakapital	71 079	77 112

Kasumiaruanne

(eurodes)

	2023	2022
Müügitulu	158 861	145 838
Kaubad, toore, materjal ja teenused	-57 150	-43 587
Mitmesugused tegevuskulud	-29 670	-20 788
Tööjõukulud	-74 744	-76 334
Põhivarade kulum ja väärtuse langus	-4 695	-4 695
Ärikasum (kahjum)	-7 398	434
Muud finantstulud ja -kulud	-506	-419
Kasum (kahjum) enne tulumaksustamist	-7 904	15
Aruandeaasta kasum (kahjum)	-7 904	15

Raamatupidamise aastaaruande lisad

Lisa 1 Arvestuspõhimõtted

Üldine informatsioon

OÜ INGRI 2023 aasta raamatupidamise aastaaruanne on koostatud kooskõlas Eesti finantsaruandluse standardiga, mille põhinõuded on kehtestatud Eesti Vabariigi raamatupidamise seaduses, mida täiendavad Raamatupidamise Toimkonna poolt välja antud juhendid. Raamatupidamise aastaaruande koostamisel on lähtutud soetusmaksumuse printsiibist, välja arvatud juhtudel, mida on kirjeldatud alljärgnevates arvestuspõhimõtetes.

Raamatupidamise aastaaruanne on koostatud eurodes.

Finantsvarad

Kõik finantskohustused (võlad hankijatele, võetud laenud, viitvõlad, väljastatud võlakirjad ning muud lühi- ja pikaajalised võlakohustused) võetakse algselt arvele nende soetusmaksumuses, mis sisaldab ka kõiki soetamisega otseselt kaasnevaid kulutusi.

Edasine kajastamine toimub korrigeeritud soetusmaksumuse meetodil (v.a edasimüügi eesmärgil soetatud finantskohustused ning negatiivse õiglase väärtusega tuletisinstrumendid, mida kajastatakse nende õiglases väärtuses).

Lühiajaliste finantskohustuste korrigeeritud soetusmaksumus on üldjuhul võrdne nende nominaalväärtusega, mistõttu lühiajalisi finantskohustusi kajastatakse bilansis maksmisele kuuluv summas. Pikaajaliste finantskohustuste korrigeeritud soetusmaksumuse arvestamiseks võetakse nad algselt arvele saadud tasu õiglases väärtuses (millest on maha arvatud tehingukulutused), arvestades järgnevatel perioodidel kohustustelt intressikulu kasutades sisemise intressimäära meetodit.

Finantskohustus liigitatakse lühiajaliseks, kui selle tasumise tähtaeg on kaheteist kuu jooksul alates bilansikuupäevast; või ettevõtte pole tingimusteta õigust kohustise tasumist edasi lükata rohkem kui 12 kuud pärast bilansikuupäeva. Laenukohustusi, mille tagasimakse tähtaeg on 12 kuu jooksul bilansipäevast, kuid mis refinantseeritakse pikaajaliseks pärast bilansipäeva, kuid enne aastaaruande kinnitamist, kajastatakse lühiajalistena. Samuti kajastatakse lühiajalistena laenukohustusi, mida laenuandjal oli õigus bilansipäeval tagasi kutsuda laenulepingus sätestatud tingimuste rikkumise tõttu

Raha

Raha ja selle ekvivalentidena kajastatakse rahavoogude aruandes kassas olevat sularaha, arvelduskontode jääke (v.a. arvelduskrediit), kuni 3-kuulisi tähtajalisi deposiite. Arvelduskrediiti kajastatakse bilansis lühiajaliste laenukohustuste koosseisus

Nõuded ja ettemaksud

Nõuetena ostjate vastu kajastatakse ettevõtte tavapärase äritegevuse käigus tekkinud lühiajalisi nõudeid, v.a nõudeid teiste kontserni ettevõtjate ja sidusettevõtjate vastu. Nõudeid ostjate vastu kajastatakse korrigeeritud soetusmaksumuses (s.o nominaalväärtus miinus vajadusel tehtavad allahindlused).

Individuaalselt oluliste nõuete väärtuse langust (st. vajadust allahindluseks) hinnatakse iga ostja kohta eraldi, lähtudes eeldatavasti tulevikus laekuvate summade nüüdsväärtusest. Selliste nõuete puhul, mis ei ole individuaalselt olulised ja mille suhtes ei ole otseselt teada, et nende väärtus oleks langenud, hinnatakse väärtuse langust kogumina, arvestades eelmiste aastate kogemust laekumata jäänud nõuete osas. Varem alla hinnatud ebatõenäoliste nõuete laekumist kajastatakse ebatõenäoliselt laekuvate nõuete kulu vähendamisenä.

Kõiki muid nõudeid (viitlaekumised, antud laenud ning muud lühi- ja pikaajalised nõuded), välja arvatud edasimüügi eesmärgil omandatud nõudeid, kajastatakse korrigeeritud soetusmaksumuses.

Lühiajaliste nõuete korrigeeritud soetusmaksumus on üldjuhul võrdne nende nominaalväärtusega (miinus võimalikud allahindlused), mistõttu lühiajalisi nõudeid kajastatakse bilansis tõenäoliselt laekuvas summas. Pikaajaliste nõuete korrigeeritud soetusmaksumuse arvestamiseks võetakse nad algselt arvele saadaoleva tasu õiglases väärtuses, arvestades järgnevatel perioodidel nõudelt intressitulu, sisemise intressimäära meetodit kasutades. Edasimüügi eesmärgil soetatud nõudeid kajastatakse õiglase väärtuse meetodil.

Kõiki muid nõudeid kajastatakse järjepidevalt nõude arvelevõtmisest kuni selle realiseerimiseni õiglases väärtuses. Nõuete õiglase väärtuse muutused kajastatakse järjepidevalt kas kasumi või kahjumina aruandeperioodi kasumiaruandes / omakapitalis finantsvarade ümberhindluse reservis. Kauplemiseesmärgil soetatud nõuete õiglase väärtuse muutused kajastatakse kasumi või kahjumina aruandeperioodi kasumiaruandes.

Varud

Varud võetakse algselt arvele nende soetusmaksumuses, mis koosneb ostukulutustest, tootmiskulutustest ja muudest kulutustest, mis on vajalikud varude viimiseks nende olemasolevasse asukohta ja seisundisse.

Varude ostukulutused sisaldavad lisaks ostuhinnale varude ostuga kaasnevat tollimaksu, muid mittetagastatavaid makse ja varude soetamisega otseselt seotud transpordikulutusi, millest on maha arvatud hinnaalandid ja dotatsioonid. Varude tootmiskulutused sisaldavad nii

otseseid toodetega seotud kulutusi (tooraine ja materjalide ning pakkematerjali maksumus, lõpetamata toodangu ladustamisega seotud vältimatud kulutused, tööliste palgad) kui ka proportsionaalset osa tootmise üldkuludest (tootmishoonete ja -seadmete amortisatsioon, remondikulu, tootmisega seotud juhtkonna palgad).

Varude kuludeks kandmisel kautatakse keskmise kaaluatud hinna meetodit.

Materiaalsed ja immateriaalsed põhivarad

Materiaalseks põhivaraks loetakse ettevõtte enda majandustegevuses kasutatavaid varasid kasuliku tööeaga üle ühe aasta ja maksumusega alates 639 euro. [Varad, mille kasulik tööiga on üle 1 aasta, kuid mille soetusmaksumus on alla 639 euro krooni, kajastatakse kuni kasutusele võtmiseni väheväärtusliku inventarina (varudes) ja vara kasutuselevõtmise hetkel kantakse kulusse. Kuludesse kantud väheväärtuslike inventaride üle peetakse arvestust bilansiväliselt.]

Materiaalne põhivara võetakse algselt arvele tema soetusmaksumuses, mis koosneb ostuhinnast (k.a tollimaks ja muud mittetagastatavad maksud) ja otseselt soetamisega seotud kulutustest, mis on vajalikud vara viimiseks tema tööseisundisse ja –asukohta. Materiaalset põhivara kajastatakse bilansis tema soetusmaksumuses, millest on maha arvatud akumuleeritud kulum ja võimalikud väärtuse langusest tulenevad allahindlused. Kapitalirendile võetud materiaalse põhivara arvestus toimub sarnaselt ostetud põhivaraga. Materiaalse põhivara objektile tehtud hilisemad väljaminekud kajastatakse põhivarana, kui on tõenäoline, et ettevõtte saab varaobjektiga seotud tulevast majanduslikku kasu ning varaobjekti soetusmaksumust saab usaldusväärselt mõõta. Muid hooldus- ja remondikuludid kajastatakse kuluna nende toimumise momendil.

Amortisatsiooni arvestamisel kasutatakse lineaarset meetodit. Amortisatsioonimäär määratakse igale põhivara objektile eraldi, sõltuvalt selle kasulikust tööeast. Olulise lõppväärtusega varaobjektide puhul amortiseeritakse kasuliku eluea jooksul kulusse ainult soetusmaksumuse ja lõppväärtuse vahelist amortiseeritavat osa. Juhul, kui vara lõppväärtus ületab tema bilansilist jääkmaksumust, lõpetatakse vara amortiseerimine. Juhul kui materiaalse põhivara objekt koosneb üksteisest eristatavatest komponentidest, millel on erinevad kasulikud eluead, võetakse need komponendid raamatupidamise arvele eraldi varaobjektidena ning määratakse ka vastavalt nende kasulikule elueale eraldi amortisatsiooninormid.

Maad ei amortiseerita.

Amortisatsiooni arvestamist alustatakse hetkest, mil vara on kasutatav vastavalt juhtkonna poolt plaanitud eesmärgil ning lõpetatakse kui lõppväärtus ületab bilansilist jääkmaksumust, vara lõpliku eemaldamiseni kasutusest või ümberklassifitseerimisel "müügiootel põhivaraks". Igal bilansipäeval hinnatakse kasutatavate amortisatsioonimäärade, amortisatsioonimeetodi ning lõppväärtuse põhjendatust.

Juhul kui põhivara kaetav väärtus (s.o kõrgem kahest järgnevast näitajast: vara neto müügihind või vara kasutusväärtus) on väiksem tema bilansilisest jääkmaksumusest, on materiaalse põhivara objektid alla hinnatud nende kaetavale väärtusele.

Põhivarade arvelevõtmise alampiir 639

Lisa 2 Varud

(eurodes)

	31.12.2023	31.12.2022
Tooraine ja materjal	2 621	3 428
Tooraine ja materjal	2 621	3 428
Kokku varud	2 621	3 428

Lisa 3 Materiaalsed põhivarad

(eurodes)

				Kokku
	Maa	Ehitised	Muud masinad ja seadmed	
31.12.2021				
Soetusmaksumus	4 007	180 003	21 130	205 140
Akumuleeritud kulum		-127 386	-8 075	-135 461
Jääkmaksumus	4 007	52 617	13 055	69 679
Amortisatsioonikulu		-2 160	-2 536	-4 696
31.12.2022				
Soetusmaksumus	4 007	180 003	21 130	205 140
Akumuleeritud kulum		-129 546	-10 611	-140 157
Jääkmaksumus	4 007	50 457	10 519	64 983
Amortisatsioonikulu		-2 160	-2 535	-4 695
31.12.2023				
Soetusmaksumus	4 007	180 003	21 130	205 140
Akumuleeritud kulum		-131 706	-13 146	-144 852
Jääkmaksumus	4 007	48 297	7 984	60 288

Lisa 4 Võlad ja ettemaksed

(eurodes)

	31.12.2023	12 kuu jooksul
Võlad tarnijatele	20 069	20 069
Maksuvõlad	2 782	2 782
Kokku võlad ja ettemaksed	22 851	22 851
	31.12.2022	12 kuu jooksul
Võlad tarnijatele	17 199	17 199
Maksuvõlad	3 781	3 781
Kokku võlad ja ettemaksed	20 980	20 980

Lisa 5 Müügitulu

(eurodes)

	2023	2022
Müügitulu geograafiliste piirkondade lõikes		
Müük Euroopa Liidu riikidele		
Eesti	150 375	132 879
Soome	3 608	5 009
Leedu	722	4 684
Rootsi	2 487	0
Müük Euroopa Liidu riikidele, kokku	157 192	142 572
Müük väljapoole Euroopa Liidu riike		
Norra	108	0
Ameerika Ühendriigid	1 310	1 501
Austraalia	251	1 765
Müük väljapoole Euroopa Liidu riike, kokku	1 669	3 266
Kokku müügitulu	158 861	145 838
Müügitulu tegevusalade lõikes		
Raamatud, brošüürid, infolehed jms trükised, köidetud või eraldi poognatena.	80 075	79 130
Ärireklaamiplakatite, postrite jm reklaammate rjalide (v.a. ärikataloogid) trükkimine.	40 575	39 967
Mitmeosalised äriblanketid ja vahelehtedega kopeerkomplektid, paberist või papist	31 670	21 858
Piletite, loteriipiletite, ringkirjade, isikudokumentide, visiit- ja nimekaartide jms trükkimine.	6 541	4 883
Kokku müügitulu	158 861	145 838

Lisa 6 Kaubad, toore, materjal ja teenused

(eurodes)

	2023	2022
Tooraine ja materjal	20 838	20 210
Energia	10 525	8 921
Elektrienergia	2 143	1 959
Soojusenergia	3 374	2 403
Kütus	5 008	4 559
Alltöövõtutööd	23 607	10 493
Logistikakulud	620	257
Üür ja rent	1 560	3 706
Kokku kaubad, toore, materjal ja teenused	57 150	43 587

Lisa 7 Mitmesugused tegevuskulud

(eurodes)

	2023	2022
Mitmesugused bürookulud	2 270	852
Riiklikud ja kohalikud maksud	473	473
Muud	26 927	19 463
Kokku mitmesugused tegevuskulud	29 670	20 788

Lisa 8 Tööjõukulud

(eurodes)

	2023	2022
Palgakulu	57 191	58 761
Sotsiaalmaksud	17 553	17 573
Kokku tööjõukulud	74 744	76 334
Töötajate keskmine arv taandatuna täistööajale	7	7
Keskmine töötajate arv töötamise liikide kaupa:		
Töölepingu alusel töötav isik	7	7

Lisa 9 Seotud osapooled

(eurodes)

Tehinguid seotud osapooltega ei olnud.

Lisa 10 Sündmused pärast aruandekuupäeva

2023 aastaaruande koostamisel bilanspäevajargseid olulisi sündmusi polnud.

Aruande digitaalallkirjad

Aruande lõpetamise kuupäev on: 18.06.2024

INGRI OÜ (registrikood: 10022994) 01.01.2023 - 31.12.2023 majandusaasta aruande andmete õigsust on elektrooniliselt kinnitanud:

Allkirjastaja nimi	Allkirjastaja roll	Allkirja andmise aeg
INNA TUROVSKAJA	Juhatuse liige	18.06.2024

Aruande osanike koosoleku kinnitamise staatus

Osanike koosoleku poolt kinnitatud

Kahjumi katmise ettepanek

(eurodes)

	31.12.2023
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum)	-14 179
Aruandeaasta kasum (kahjum)	-7 904
Kokku	-22 083

Müügitulu jaotus tegevusalade lõikes

Tegevusala	EMTAK kood	Müügitulu (EUR)	Müügitulu %	Põhitegevusala
Muu trükkimine	1812	158861	100.00%	Jah