

OSAÜHING JAJAA

PÕHIKIRI

I ÄRINIMI JA ASUKOHT

- 1.1. Osaühingu ärinimi on **Osaühing JAJAA**
- 1.2. Osaühingu asukoht on Tallinn.
- 1.3. Osaühingu majandusaasta algab 01.jaanuaril ja lõpeb 31.detsembril.

II OSAKAPITAL JA OSAD

- 2.1. Osaühingu osakapitali suurus on 25 000 (kaksikümmend viis tuhat) kuni 100 000 (üks sada tuhat) EUR.
- 2.2. Osade eest võib tasuda nii rahaliste kui mitterahaliste sisse maksetega.

Rahalised sisse maksete tuleb tasuda osaühingu pangaarvele. Mitterahalise sisse makse hindamise aluseks võetakse asja või õiguse harilik väärtus. Mitterahalise sisse makse väärtust hindab juhatus. Seaduses sätestatud juhtudel kontrollib hindamist audiitor. Mitterahalise sisse makse tegemiseks sõlmitakse ühingu leping sisse makse asja või õiguse üleandmise kohta.

- 2.3. Osaühingu reservkapitali suurus on 1/10 osakapitali suurus.

III OSADE VÕÖRANDAMINE

- 3.1. Osanikul on õigus vabalt võõrandada talle kuuluv osa teisele osanikule. Osa võõrandamise leping peab olema notariaalselt tõestatud.

3.2. Osa võõrandamisel kolmandale isikule on teistel osanikel ostueesõigus ühe (1) kuu jooksul võõrandamise lepingu esitamisel. Müüja esitab müügilepingu osaühingu juhatus, kes teavitab viivitamatult teisi osanikke müügilepingu sõlmimisest.

- 3.3. Osa võib pantida või koormata kasutusvaldusega osanike otsusel, kui selle poolt on antud vähemalt 2/3 koosolekul osalenud osanike häälest. Osa koormamise tehing peab olema notariaalselt tõestatud.

IV JUHTIMINE

- 4.1. Osaühingut juhib juhatus, millel on üks (1) kuni viis (5) liiget.
- 4.2. Juhatus peab ühingu juhtima äris vajaliku hoolsusega ja osanikke raamatupidamise aastaaruande esitamisel ühingu majanduslikust olukorrast põhjalikult informeerima.
- 4.3. Juhatus liikmete õigused ja kohustused määratakse täpsemalt nendega sõlmitavas lepingus. Leping sõlmivad, muudavad ja lõpetavad osanikud.
- 4.4. Osaühingut võib kõigis õigustoimingutes esindada iga juhatus liige.

V OSANIKE OTSUS

- 5.1. Osanikud teevad otsuseid osanike koosolekul või koosolekut kokku kutsumata.
- 5.2. Vähemalt üks (1) kord aastas, majandusaasta esimese kuue (6) kuu jooksul tuleb osanike koosolek kokku kutsuda.
- 5.3. Osanike koosoleku kutsub kokku juhatus, kes saadab koosoleku toimumise teate kõigile osanikele vähemalt üks nädal enne koosoleku toimumist, lisades kutsele koosoleku päevakorra. Teade saadetakse osanike nimekirja kantud aadressil.
- 5.4. Osanike koosolek on pädev vastu võtma otsuseid, kui sellel on esindatud üle poole osadega esindatud häälest. Kui osanike koosolek ei ole otsustusvõimeline, kutsub juhatus ühe (1) nädala jooksul, kuid mitte vähem kui kahe (2) päeva pärast, kokku uue koosoleku sama päevakorraga. Uus osanike koosolek on pädev vastu võtma otsuseid sültumata koosolekul esindatud häälest.
- 5.5. Hääletamine toimub vastavalt osade suurusele. Iga osa 1 (üks) euro annab 1 (ühe) hääle.
- 5.6. Osanike otsuseid võib vaidlustada osaühingu asukoha kohtus kolme (3) kuu jooksul otsuse vastuvõtmisest.
- 5.7. Osanike otsus on vastu võetud, kui selle poolt antakse üle poole osanike koosolekul esindatud osanike häälest. Põhikirja muutmise ja osaühingu lõpetamise otsus on vastu võetud, kui selle poolt on antud vähemalt 2/3 koosolekul osalenud osanike häälest.

VI ARUANDED

6.1. Juhatus peab seaduses sätestatud korras ja tähtaja jooksul pärast majandusaasta lõppu koostama raamatupidamise aastaaruande (bilansi, kasumiaruande, aastaaruande lisad) ja tegevusaruande ning esitama need osanikele kinnitamiseks.

6.2. Kui vastavalt raamatupidamise seadusele on ette nähtud raamatupidamise aastaaruande audiitorkontroll, tuleb raamatupidamise aastaaruanne ja tegevusaruanne esitada audiitorile selliselt, et osanikud jõuaksid kontrollitud aruande kinnitada enne seaduses sätestatud tähtaja möödumist.

6.3. Raamatupidamise aastaaruanne tuleb koostada lähtuvalt raamatupidamise seadusest ja heast raamatupidamistavast.

VII KASUMI JAOTAMINE

7.1. Osanikud osalevad kasumi jaotamisel ja kahjumi kandmisel vastavalt nende osade nimiväärtusele. Osanikud võivad ühehäälsel otsusega ette näha teisiti.

7.2. Osaühingule kuuluvaid oma osasid kasumi jaotamisel ei arvestata.

7.3. Osanikul on õigus puhaskasumile, kui kasumi osanike vahel jaotamine ei ole välistatud vastavalt seadusele või osanike koosolekul vastuvõetud otsusele.

VIII LÕPPSÄTTED

8.1. Ühingu lõpetamine, ühinemine, jagunemine ja ümberkujundamine toimub seaduses sätestatud korras. Ühingu likvideerijateks on juhatuse liikmed (juhataja).

8.2. Osaühingu teated avaldatakse üleriigilises päevalehes.

8.3. Osaühingu muudetud põhikiri on kinnitatud osanike üldkoosolekul 02.12.2011.