

Aktsiaselts KPG põhikirja uus redaktsioon on kinnitatud 21.juulil 2015 aktsionäride koosoleku otsusega

1. AKTSIASELTSI ÄRINIMI, ASUKOHT JA TEGEVUSALA

1.1. Seltsi ärinimeks on aktsiaselts "KPG".

1.2. Seltsi asukoht on Eesti Vabariik, Võru.

1.3 Seltsi tegevusaladeks on :

- Tööstus ja toidukaubandus;
- Kinnisvaratehingud;
- Toitlustustegevus;
- Metsatöötlemine, renditeenused;
- Transporditeenused;
- Kaubanduslik vahendustegevus (v. a. litsentseeritavad);
- Autode ja transpordivahendite ost - müük (v.a. Litsentseeritavad);
- Majutusteenused;
- Tänavate, parkide, parklate, väljakute spordirajatiste ja muu heakorra tööd;
- Reklaami-, trüki- ja kujundusteenuse osutamine ja valmistamine (v.a. litsentseeritavad);
- Konsultatsiooniteenused põhikirjalistel tegevusaladel;
- Raamatupidamisteenused;

1.4. Selts võib teha kõiki tehinguid, mis on otseselt või kaudselt vajalikud tema eesmärgi saavutamiseks. Selts võib muuhulgas omandada sama või sarnast liiki ettevõtteid või osaleda neis igas vormis. Selts võib asutada struktuuriüksusi nii Eestis kui välismaal.

1.5. Seltsi majandusaasta algab 1. jaanuaril ja lõpeb 31. detsembril.

1.6 Selts on asutatud määramata tähtjaks.

2. AKTSIAKAPITAL, AKTSIAD JA RESERVKAPITAL

2.1. Seltsi aktsiakapitali suuruseks on 140 800 (ükssada nelikümmend tuhat kaheksasada) eurot. AS- i maksimaalne aktsiakapital on 563 200 (viissada kuuskümmend kolm tuhat kakssada) eurot, mille piires võib aktsiakapitali suurendada või vähendada põhikirja muutmata.

2.2. Seltsil on 220 (kakssada kaksikümmend) 640 - eurose nimiväärtusega nimelist aktsiat.

2.3. Aktsiad annavad aktsionäridele võrdsed õigused aktsionäride koosolekul osalemiseks ning kasumi ja seltsi lõpetamisel allesjäänud vara jaotamisel, samuti muud seadusega ettenähtud õigused.

2.4. Aktsiate eest võib tasuda nii rahaliste kui mitterahaliste sissemaksetega. Rahalised sissemaksed tuleb tasuda seltsi pangaarvele. Mitterahalisi sissemaksid hindab aktsionäride üldkoosolek või nende määratud komisjon ja hindamist kontrollib audiitor.

2.5. Aktsionär ei või nõuda nimelise aktsia kohta aktsiatähe väljaandmist.

2.6. Aktsionär, kes ei tasu oma aktsia eest õigeaegselt, on kohustatud maksma viivist 1% päevas.

2.7. Kahjumi katmiseks ja aktsiakapitali suurendamiseks moodustab selts kohustusliku reservkapitali, mille suuruseks on 1/10 osa aktsiakapitalist. Kuni nimetatud suuruse saavutamiseni kantakse reservkapitali igal aastal 1/20 puhaskasumist.

3. AKTSIATE VÕÕRANDAMINE, KOORMAMINE JA PÄRIMINE

3.1. Seltsi aktsiad on vabalt võõrandatavad. Ühelgi aktsionäril ei ole eelisostuõigust.

3.2. Aktsionäri surma korral läheb aktsia üle pärijale.

3.3. Aktsiat võib pantida ja sellele seada kasutusvalduse ainult nõukogu nõusolekul. Aktsia koormamise tehing peab olema kirjalik.

4. JUHATUS

4.1. Seltsi juhhib juhatus, mis koosneb ühest kuni kolmest liikmest.

4.2. Juhatus peab juhtimisel kinni pidama nõukogu seaduslikest korraldustest. Tehinguid, mis väljuvad igapäevase majandustegevuse raamest, võib juhatus teha ainult nõukogu nõusolekul.

4.3. Juhatus peab esitama nõukogule vähemalt kord nelja kuu jooksul ülevaate seltsi majandustegevusest ja majanduslikust olukorrast, samuti teatama koheselt seltsi majandusliku seisundi olulisest halvenemisest ja muudest seltsi majandustegevusega seotud olulistest asjaoludest.

4.4. Juhatus korraldab seltsi raamatupidamist.

4.5. Juhatus teeb otsuseid koosolekul. Juhatus koosolek on otsustusvõimeline, kui sellest võtab osa 50% juhatus liikmetest. Juhatus koosoleku otsus on vastu võetud, kui selle poolt hääletas üle poole koosolekul osalenud juhatus liikmetest. Igal juhatus liikmel on otsuste vastuvõtmisel üks hääl.

4.6. Juhatus liikmete õigused ja kohustused määratakse täpsemalt temaga sõlmitavas lepingus. Leping sõlmib, muudab ja lõpetab nõukogu.

4.7. Seltsi võib esindada iga juhatus liige.

4.8. Juhatus peab aktsiaraamatut, milles tuleb näidata aktsionäride nimed, aadressid ja isiku- või registrikoodid, viimaste puudumisel sünnikuupäev, aktsiate liik, nimiväärtus ning aktsia järjekorranumber, -kuu ja -aasta, kas ja milliste aktsiate kohta on välja antud aktsiatähed, samuti nende number ja väljaandmise aeg.

4.9. Aktsiaraamatuga võivad tutvuda aktsionärid, juhatus ja nõukogu liikmed ning pädevad riigiasutused, samuti teised isikud, kellel on selleks õigustatud huvi.

4.10. Juhatus õigust esindada seltsi võib piirata üldkoosoleku või nõukogu otsusega. Esindusõiguse piiramine ei kehti kolmandate isikute suhtes.

4.11. Juhatus liikmeks ei või olla seltsi nõukogu liige, pankrotihaldur, isik kellelt on ära võetud õigus olla ettevõtja.

4.12. Juhatus liikmed valib ja kutsub tagasi nõukogu. Juhatus esimehe valib nõukogu.

4.13. Vähemalt pooled juhatus liikmed peavad olema isikud, kelle elukoht on Eestis.

4.14. Juhatus liikmete volitused on tähtajatud.

4.15. Nõukogu võib juhatus liikme, sõltumata põhjusest, tagasi kutsuda. Kui juhatus liige kutsutakse enne volituste tähtaja lõppu tagasi ilma mõjuva põhjusega, võib juhatus liige nõuda talle tagasikutsumisega tekitatud kahju hüvitamist.

4.16. Juhatus liige ei või nõukogu nõusolekuta:

1) olla füüsilisest isikust ettevõtjaks seltsi tegevusalal

2) olla seltsiga samal tegevusalal tegutseva äriühingu juhtimisorgani liige, välja arvatud siis, kui tegemist on ühte kontserni kuuluvate äriühingutega.

4.17. Kui juhatus liikme tegevus on vastuolus ülalnimetatuga, võib selts juhatus liikmelt nõuda keelatud tegevuse lõpetamist, keelatud tegevusest saadud tulu üleandmist seltsile, samuti kahju hüvitamist ulatuses, mis ületab saadud tulu.

4.18. Keelatud tegevuse lõpetamise ja keelatud tegevusest saadud tulu üleandmise nõude aegumistähtaeg on kolm kuud päevast, mil selts sai teada konkurentsikeelu rikkumisest, kuid mitte pikem kui kolm aastat konkurentsikeelu rikkumisest. Kahju hüvitamise nõudele kohaldatakse üldist aegumistähtaega.

4.19. Juhatus liikmed peavad hoidma seltsi ärisaladust.

4.20. Selts ei või nõuda kohustuse rikkumisega tekitatud kahju hüvitamist, kui juhatus liikmed tegutsesid kooskõlas aktsionäride koosoleku või nõukogu seadusliku otsusega.

4.21. Juhatus liikmele võib maksta tema tööülesannetele ja seltsi majanduslikule olukorrale vastavat tasu, mille suurus ja maksmise kord määratakse nõukogu otsusega.

4.22. Juhatus liikmed vastutavad seaduse ja põhikirja nõuete rikkumise ning oma kohustuste

täitmata jätmisega seltsile süüliselt tekitatud kahju eest solidaarselt.

4.23. Juhatus liikmed, kes on kohustuste täitmata jätmise või mittenõuetekohase täimisega süüliselt kahju tekitanud seltsi võlausaldajatele, vastutavad võlausaldajate ees solidaarselt seltsiga

4.24. Juhatus liikme vastu esitatava nõude aegumistähtaeg on viis aastat rikkumise toimumisest või rikkumise algusest.

5. NÕUKOGU

5.1. Seltsi tegevust planeerib, seltsi juhtimist korraldab ning juhatuse tegevuse üle teostab järelevalvet nõukogu, mis koosneb kolmest liikmest. Nõukogu liige peab olema teovõimeline füüsiline isik.

5.2. Nõukogu liikmed valitakse viieks aastaks.

5.3. Nõukogu annab seltsi juhatusele korraldusi seltsi juhtimise korraldamisel. Nõukogu nõusolek on juhatusele vajalik tehingute tegemiseks, mis väljuvad igapäevase majandustegevuse raamest, eelkõige tehingute tegemiseks, millega kaasneb:

1) osaluse omandamine või lõpetamine teistes ühingutes või

2) ettevõtte omandamine, võõrandamine või selle tegevuse lõpetamine või

3) kinnisasjade või registrisse kantud vallasasjade võõrandamine ja koormamine või

4) välisfiliaalide asutamine või sulgemine, või

5) investeringute tegemine, mis ületavad selleks majandusaastaks etenähtud summa, või

6) laenude ja võlakohustuste võtmine, mis ületavad selleks majandusaastaks ettenähtud summa, või

7) laenude andmine ja võlakohustuste tagamine, kui see väljub igapäevase majandustegevuse raamest.

5.4. Nõukogu nõusolek ei ole tehingu tegemiseks vajalik, kui tehingu tegemise viivitamisega kaasneks seltsile oluline kahju.

5.5. Ülalsätetatud piirangud ei kehti kolmandate isikute suhtes.

5.6. Nõukogu nimetab ja kutsub tagasi prokuristi.

5.7. Oma ülesannete täitmiseks on nõukogul õigus tutvuda kõikide seltsi dokumentidega, samuti kontrollida raamatupidamise õigsust, vara olemasolu, seltsi tegevuse vastavust seadusele, põhikirjale ja üldkoosoleku otsustele.

5.8. Nõukogul on õigus saada juhatuselt teavet seltsi tegevuse kohta ning nõuda juhatuselt aruannet tegevuse ja bilansi koostamise üle.

5.9. Nõukogu esindab seltsi tehingute tegemisel ja vaidlustes juhatuse liikmetega.

5.10. Nõukogul on ka muud seaduses sätestatud õigused.

5.11. Nõukogu liige ei pea olema aktsionär.

5.12. Juhatus esitab äriregistrile nõukogu liikmete nimekirja. Nõukogu liikmete muutumisel esitab juhatus viie päeva jooksul äriregistrile nõukogu liikmete uue nimekirja.

5.13. Nõukogu liikmed valib ja kutsub tagasi üldkoosolek.

5.14. Üldkoosoleku otsusel võib nõukogu liikme sõltumata põhjusest tagasi kutsuda.

Nõukogu liikme enne volituste tähtaja lõppu tagasikutsumise otsus on vastu võetud, kui selle poolt on antud vähemalt 2/3 üldkoosolekul esindatud häältest. Kui nõukogu liige kutsutakse enne volituste tähtaja lõppu tagasi ilma mõjuva põhjusega, võib nõukogu liige nõuda talle tagasikutsumisega tekitatud kahju hüvitamist.

5.15. Aktsionärid, kelle aktsiatega on esindatud vähemalt 1/10 aktsiakapitalist, võivad mõjuval põhjusel nõuda nõukogu liikme tagasikutsumist kohtu poolt.

5.16. Mõjuval põhjusel võib väljalangenud nõukogu liikme asemele uue liikme määrata kohus juhatuse või nõukogu, aktsionäri või muu huvitatud isiku nõudel. Kohtu poolt määratud nõukogu liikme volitused kestavad kuni uue nõukogu liikme valimiseni üldkoosoleku poolt.

5.17. Nõukogu liikmed valivad endi hulgast esimehe, kes korraldab nõukogu tegevust.

5.18. Nõukogu koosolekud toimuvad vastavalt vajadusele, kuid mitte harvem kui üks kord

kolme kuu jooksul. Koosoleku kutsub kokku nõukogu esimees või teda asendav nõukogu liige.

5.19. Nõukogu koosolek on otsustusvõimeline, kui sellest võtab osa üle poole nõukogu liikmetest.

5.20. Nõukogu koosolek kutsutakse kokku, kui seda nõuab nõukogu liige, juhatus, audiitor või aktsionärid, kelle aktsiad esindavad vähemalt 1/10 aktsiakapitalist.

5.21. Nõukogu koosolek protokollitakse. Protokollile kirjutavad alla nõukogu esimees või teda asendav liige ja protokollija. Protokollile kantakse nõukogu liikme eriarvamus, mille ta kinnitab oma allkirjaga.

5.22. Nõukogu otsus on vastu võetud, kui selle poolt hääletas 70% koosolekul osalenud nõukogu liikmetest.

5.23. Igal nõukogu liikmel on üks hääl. Nõukogu liikmel ei ole õigust hääletamisest keelduda ega erapooletuks jääda.

5.24. Nõukogu liige ei võta osa hääletamisest, kui otsustatakse tema ja seltsi vahelise tehingu tegemiseks nõusoleku andmist, samuti kolmanda isiku ja seltsi vahelise tehingu tegemiseks nõusoleku andmist, kui sellest tehingust tulenevad nõukogu liikme huvid on vastuolus seltsi huvidega.

5.25. Nõukogul on õigus vastu võtta otsuseid nõukogu koosolekut kokku kutsumata, kui sellega on nõus kõik nõukogu liikmed. Sellisel juhul nõukogu esimees saadab ülalnimetatud otsuse eelnõu kirjalikult kõigile nõukogu liikmetele, määrates tähtaja, mille jooksul nõukogu liige peab esitama selle kohta oma seisukoha. Kui nõukogu liige ei teata nimetatud tähtaja jooksul, kas ta on otsuse poolt või vastu, loetakse, et ta hääletab otsuse vastu.

5.26. Kui otsus langetatakse koosolekut kokku kutsumata korras, on otsus vastu võetud, kui selle poolt antakse üle poole nõukogu liikmete häältest.

5.27. Hääletamistulemustest teatab juhatus viivitamatult nõukogu liikmetele kirjalikult.

5.28. Nõukogu liige ei või üldkoosoleku otsuseta:

- 1) olla füüsilisest isikust ettevõtjaks seltsi tegevusalal;
- 2) olla seltsiga samal tegevusalal tegutseva täisühingu osanik või usaldusühingu täisosanik;
- 3) olla seltsiga samal tegevusalal tegutseva äriühingu juhtimisorgani liige, välja arvatud siis, kui tegemist on ühte kontserni kuuluvate äriühingutega.

5.29. Kui nõukogu liikme tegevus on vastuolus ülalnimetatuga, võib selts nõukogu liikmelt nõuda keelatud tegevuse lõpetamist, keelatud tegevusest saadud tulu üleandmist seltsile, samuti kahju hüvitamist ulatuses, mis ületab saadud tulu.

5.30. Nõukogu liikmed peavad hoidma seltsi ärisaladust.

5.31. Selts ei või nõuda nõukogu liikmete kohustuse rikkumisega tekitatud kahju hüvitamist, kui nad tegutsesid kooskõlas üldkoosoleku seadusliku otsusega.

5.32. Nõukogu liikmele võib maksta tema ülesannetele ja seltsi majanduslikule olukorrale vastava tasu, mille suurus ja maksmise kord määratakse üldkoosoleku otsusega.

5.33. Nõukogu liikmed vastutavad seaduse ja põhikirja nõuete rikkumise ning oma kohustuste täitmata jätmisega süüliselt tekitatud kahju eest solidaarselt vastavalt kehtivale seadusandlusele. Nõukogu liige vabaneb vastutusest seltsi ees, kui ta on ebaseadusliku tegevuse aluseks oleva otsuse vastuvõtmisel jäänud eriarvamusel ning eriarvamus on kantud protokollile.

6. ÜLDKOOSOLEK

6.1. Aktsionärid teostavad oma õigusi seltsis aktsionäride üldkoosolekul. Aktsionäride üldkoosolek on seltsi kõrgeim juhtimisorgan.

6.2. Aktsionäride üldkoosoleku pädevusse kuulub :

- 1) põhikirja muutmine;
- 2) aktsiakapitali suurendamine või vähendamine;
- 3) vahetusvõlakirjade väljalaskmine;
- 4) nõukogu liikmete valimine ja tagasikutsumine;
- 5) audiitori valimine;
- 6) erikontrolli määramine;

- 7) majandusaasta aruande kinnitamine ja kasumi jaotamine;
 - 8) seltsi lõpetamise, ühinemise, jagunemise ja ümberkujundamise otsustamine;
 - 9) juhatuse või nõukogu liikme või aktsionäri vastu nõude esitamise, samuti nõukogu liikmega tehingu tegemise otsustamine ja selles nõudes või tehingus seltsi esindaja määramine;
 - 10) muude seaduse üldkoosoleku pädevusse antud küsimuste otsustamine.
- 6.3. Aktsionäride koosoleku kutsub kokku juhatus.
- 6.4. Korralise üldkoosoleku kutsub juhatus kokku hiljemalt kuue kuu jooksul majandusaasta lõppemisest.
- 6.5. Juhatus kutsub kokku erakorralise üldkoosoleku, kui
- 1) seltsil on netovara vähem kui pool aktsiakapitalist või aktsiakapitali suurus on vähem kui lubatud seadusega miinimumkapital, või
 - 2) seda nõuavad aktsionärid, kelle aktsiatega on esindatud vähemalt 1/10 aktsiakapitalist, või
 - 3) seda nõuab nõukogu
- 6.6. Aktsionäride koosolek toimub seltsi asukohas, kui aktsionärid ei otsusta ühehäälselt teisiti.
- 6.7. Üldkoosoleku päevakorra määrab nõukogu.
- 6.8. Juhatus või aktsionärid, kelle aktsiatega on esindatud vähemalt 1/10 aktsiakapitalist, võivad nõuda teatud küsimuse võtmist päevakorda. Nõude peab esitama enne aktsionäride üldkoosoleku teate saamist või selle avaldamist.
- 6.9. Küsimust, mida eelnevalt ei oldud üldkoosoleku päevakorda võetud, võib päevakorda võtta vähemalt 9/10 üldkoosolekul osalevate aktsionäride nõusolekul, kui nende aktsiatega on esindatud vähemalt 2/3 aktsiakapitalist.
- 6.10. Üldkoosoleku toimumise teate saadab juhatus kõigile aktsionäridele, kellel on nimelised aktsiad. Teade saadetakse aktsiaraamatusse kantud aadressil.
- 6.11. Korralise üldkoosoleku toimumisest peab vähemalt kolm nädalat ette teatama. Erakorralise üldkoosoleku toimumisest peab vähemalt ühe nädala ette teatama. Üldkoosoleku toimumise teates on vaja näidata seaduses sätestatud andmed.
- 6.12. Aktsionäride üldkoosolek on pädev vastu võtma otsuseid, kui sellel on esindatud vähemalt pool aktsiatega esindatud häälest.
- 6.13. Kui aktsionäride koosolek ei ole otsustusvõimeline, kutsub juhatus kolme nädala jooksul kokku uue koosoleku sama päevakorraga. Uus koosolek on pädev vastu võtma otsuseid, sõltumata koosolekul esindatud häälest.
- 6.14. Aktsionär võib osaleda koosolekul isiklikult või esindaja kaudu. Esindajale antud kirjalikus vormis volikiri peab olema notariaalselt tõestatud.
- 6.15. Aktsionäride otsus on vastu võetud, kui selle poolt antakse vähemalt pool aktsionäride koosolekul esindatud häälest, kui seaduses ei ole ette nähtud suurema häälteenamuse nõuet.
- 6.16. Hääletamine toimub vastavalt aktsionäride aktsiate hulgale. Iga aktsia annab ühe hääle.
- 6.17. Aktsia liigiga seotud õigusi võib muuta üldkoosoleku otsusega, mille poolt on antud vähemalt 9/10 kõigist häälest. Otsuse poolt peavad hääletama aktsionärid, kelle aktsiate liigiga seotud õigusi muudetakse.
- 6.18. Isiku valimisel loetakse üldkoosolekul valituks kandidaat, kes sai teistest enam hääli. Häälte võrdsel jagunemisel toimub korduv hääletamine.
- 6.19. Põhikirja ja aktsiakapitali muutmise otsus on vastu võetud, kui selle poolt on antud vähemalt 2/3 koosolekul osalenud aktsionäride häälest.
- 6.20. Kui seltsil on netovara vähem kui pool aktsiakapitalist või vähem kui lubatud seadusega miinimumkapitali suurus, peab üldkoosolek otsustama:
- 1) aktsiakapitali vähendamise või
 - 2) seltsi lõpetamise likvideerimise, ühinemise, jagunemise või ümberkujundamisega või
 - 3) pankrotiavalduse esitamise.
- 6.21. Kohus võib aktsionäri, juhatuse või nõukogu liikme nõudel tunnistada kehtetuks seaduse või põhikirjaga vastuolus oleva üldkoosoleku otsuse, kui nõue on esitatud kolme kuu jooksul otsuse vastuvõtmisest.
- 6.22. Aktsionär ei või hääletada, kui otsustatakse tema vabastamist kohustustest või vastutusest, tema vastu nõude esitamist või tema ja seltsi vahel tehingu tegemist. Esindatuse määramisel tema hääli ei arvestata.

6.23. Üldkoosoleku otsusel kahe aasta jooksul aktsiaseltsi äriregistrisse kandmisest võib aktsiaselts aktsionärielt või temaga samaväärset majanduslikku huvi omavalt isikult lepingu alusel omandada vara, mille väärtus ületab 1/10 aktsiakapitalist.

6.24. Üldkoosoleku otsused protokollitakse. Protokollile kirjutavad alla koosoleku esimees ja protokollija. Eriarvamusele kirjutab alla selle esitanud isik.

6.25. Pärast seitsme päeva möödumist üldkoosoleku lõppemisest peab protokoll olema aktsionäridele kättesaadav.

6.26. Juhatuse, nõukogu või vähemalt 1/10 aktsionäride nõudel peab üldkoosoleku protokoll olema notariaalselt tõestatud.

7. ARUANDED

7.1. Juhatuse peab seaduses sätestatud korras ja tähtaja jooksul pärast majandusaasta lõppu koostama raamatupidamise aruande ja tegevusaruande ja esitama need aktsionäride üldkoosolekule kinnitamiseks.

7.2. Raamatupidamise aastaaruanne ja tegevusaruanne tuleb esitada audiitorile selliselt, et aktsionärid jõuaksid kontrollitud aruande kinnitada enne seaduses sätestatud tähtaja möödumist.

7.3. Raamatupidamise aastaaruanne tuleb koostada lähtuvalt raamatupidamise seadusest ja heast raamatupidamistavast.

8. KASUMI JAOTAMINE

8.1. Aktsionäriale makstakse osa puhaskasumist (dividendid) vastavalt tema aktsiate nimiväärtusele.

8.2. Dividendi võib maksta kinnitatud majandusaasta aruande alusel. Dividendi maksmise aja ja korra teeb juhatuse aktsionäridele teatavaks üldkoosolekul või kirjalikult aktsionäride nimekirjas näidatud aktsionäri aadressil.

8.3. Dividendi suuruse kinnitab üldkoosolek, vastavalt juhatuse ettepanekule, mis on eelnevalt kooskõlastatud nõukoguga. Üldkoosolek ei või kinnitada suuremat dividendi, kui on juhatuse ettepanekus.

8.4. Dividendi makstakse välja rahas. Aktsionäri nõusolekul võib dividendi maksta ka muu varaga.

8.5. Seltsile kuuluvaid aktsiaid kasumi jaotamisel ei arvestata.

9. LÕPPSÄTTED

9.1. Selts lõpetatakse üldkoosoleku või kohtu otsusega ning netovara vähendamisel alla seaduses sätestatud miinimummäära.

9.2. Seltsi likvideerimine, ühinemine, jagunemine ja ümberkujundamine toimub seaduses sätestatud korras. Seltsi likvideerijaks on nõukogu poolt valitud komisjon.

9.3. Seltsi likvideerimise, ühinemise, jagunemise ja ümberkujundamise otsus on vastu võetud, kui selle poolt hääletas vähemalt 2/3 kohalviibinud aktsionäridest.

9.4. Pärast võlausaldajate kõikide nõudmiste rahuldamist ja sissemaksete tagastamist jaotatakse järelejäänud vara aktsionäride vahel, vastavalt nende aktsiate hulgale. Antud vara makstakse välja rahas ja mitterahalises väärtuses, vastavalt aktsionäri soovile.

9.5. Ühinemise korral, kui mitte vähem kui 1/10 aktsiakapitalist kuulub ühendavale seltsile, ühinevaseltsi aktsionärid võivad nõuda ühinemisotsust, kui nendega on esindatud mitte vähem, kui 1/20 aktsiakapitalist.