

AKTSIASELTSI SAARE KÜTUS PÕHIKIRI

1. ÄRINIMI

Äriühingu ärinimeks on : AKTSIASELTS SAARE KÜTUS
Lühendatud kujul: AS SAARE KÜTUS

2. ASUKOHT

ASi SAARE KÜTUS asukohaks on Saare maakond, Kuressaare
ASi SAARE KÜTUS majandusaasta on 01. jaanuar – 31. detsember

3. TEGEVUSALAD

ASi SAARE KÜTUS tegevusaladeks on:

- 3.1 vedelkütuste ja määrdeainete sissevedu, taasväljavedu, jae- ja hulгимүүк
- 3.2 vedelkütuste ja määrdeainete ostmise, ladustamine vahendamise käigus ja teenusena
- 3.3 kaubanduslik vahendustegevus
- 3.4 transpordi teenused
- 3.5 jae-, hulgi- ja komisjonikaubandus
- 3.6 rendi-, majutus- ja toitlustusteenused.

4. AKTSIAKAPITAL

4.1 ASi SAARE KÜTUS aktsiakapital koosneb aktsionäride rahalistest ja mitterahalistest sisse maksetest.

4.2 ASi SAARE KÜTUS aktsiakapitali minimaalseks suuruseks on kolmkümmend tuhat (30 000) eurot ja maksimumkapitaliks on sada kaksikümmend tuhat (120 000) eurot.

5. AKTSIAKAPITALI SUURENDAMINE

5.1 ASi SAARE KÜTUS aktsiakapitali saab suurendada ainult uute aktsiate väljalaskmise teel. Aktsiakapitali suurendatakse kas täiendavate sisse maksetega või ASi SAARE KÜTUS omakapitali arvel ilma aktsionäride poolt täiendavate sisse maksete tegemiseta, st fondi emissiooni kaudu. Sisse maksed aktsiakapitali võivad olla nii rahalised kui ka mitterahalised.

5.2. Mitterahalise sisse makse väärtust hindab juhatus ja seda kontrollib audiitor. Kui eseme hindamiseks on olemas üldiselt tunnustatud eksperdid, tuleb mitterahalise sisse makse ese lasta hinnata neil.

5.3 Fondiemissiooni võib ASi SAARE KÜTUS aktsionäride üldkoosolek otsustada pärast majandusaasta aruande kinnitamist ja kasumi jaotamise otsustamist majandusaasta aruande kinnitamise ja kasumi jaotamise otsuse alusel.

5.4 Kui fondiemissiooni otsus võetakse vastu pärast seitsme kuu möödumist aastabilansi koostamisest, tuleb tingimata koostada ja ASi SAARE KÜTUS aktsionäride üldkoosolekul kinnitada vahebilanss.

5.5. ASi SAARE KÜTUS aktsiakapitali suurendamiseks tuleb juhatusel aktsionäride üldkoosoleku kokkukutsumise teates märkida:

5.5.1 aktsiakapitali suurendamise põhjus ja viis

5.5.2 aktsiakapitali uus suurus

5.5.3 uute aktsiate arv ja nimiväärtus või olemasolevate aktsiate uus nimiväärtus

5.5.4 uute aktsiate märkimise eesõigus ja selle kasutamise aeg

5.5.5 uute aktsiate märkimise aeg ja koht.

5.6 Kui ASi SAARE KÜTUS aktsiakapitali suurendamise otsuse teeb erakorraline aktsionäride üldkoosolek, tuleb juhatusel esitada ka üldkoosoleku poolt kinnitatud eelmise majandusaasta aruanne ja kirjalik ülevaade ASi SAARE KÜTUS käesoleva aasta majandustegevusest.

5.7 ASi SAARE KÜTUS aktsiakapitali suurendamise otsus on vastu võetud, kui selle poolt on antud vähemalt 2/3 üldkoosolekul esindatud häältest.

5.8 ASi SAARE KÜTUS aktsiakapitali suurendamise otsuses peab olema märgitud uute aktsiate arv ja nimiväärtus ning teised andmed, mis vastavalt seadusele kuuluvad määratlemisele aktsiakapitali suurendamise otsuses.

5.9 ASi SAARE KÜTUS juhatus esitab avalduse aktsiakapitali suurendamise kandmiseks äriregistrisse, lisades sellele üldkoosoleku otsuse ja protokollid ning muud andmed, mis vastavalt seadusele kuuluvad lisamisele aktsiakapitali suurendamise kandmiseks äriregistrisse.

5.10 ASi SAARE KÜTUS aktsiakapital loetakse suurendatuks kande tegemisest äriregistrisse.

5.11 Fondiemissiooni korral jagatakse emiteeritavad aktsiad ASi SAARE KÜTUS aktsionäridele võrdeliselt nende omanduses enne fondiemissiooni olnud aktsiate arvuga.

6. AKTSIAKAPITALI VÄHENDAMINE

6.1 ASi SAARE KÜTUS aktsiakapitali saab käesolevat põhikirja muutmata vähendada ainult aktsiate tühistamisega.

6.2 ASi SAARE KÜTUS aktsiakapitali ei saa vähendada alla kahekümne viie tuhande (25 000) euro.

6.3 ASi SAARE KÜTUS aktsiakapitali vähendamiseks tuleb aktsionäride üldkoosoleku kokkukutsumise teates märkida:

6.3.1 aktsiakapitali vähendamise põhjus ja viis

6.3.2 aktsiakapitali vähendamise ulatus

6.3.3 tühistatavate aktsiate arv ja liik või aktsiate nimiväärtuse vähendamise ulatus.

6.4 Kui aktsiakapitali vähendamise otsustab ASi SAARE KÜTUS erakorraline aktsionäride üldkoosolek, tuleb juhatusel sellele esitada üldkoosoleku poolt kinnitatud eelmise majandusaasta aruanne ja kirjalik ülevaade käesoleva aasta majandustegevusest.

6.5 ASi SAARE KÜTUS aktsiakapitali vähendamise otsus on vastu võetud kui selle poolt on antud vähemalt 2/3 üldkoosolekul esindatud häältest.

6.6 ASi SAARE KÜTUS aktsiakapitali vähendamise otsuses tuleb märkida:

6.6.1 aktsiakapitali vähendamise põhjus

6.6.2 aktsiakapitali vähendamise ulatus ja viis

6.6.3 tühistatavate aktsiate arv ja liik või aktsiate nimiväärtuse vähendamise ulatus.

6.7 Hiljemalt 15 päeva jooksul ASi SAARE KÜTUS aktsiakapitali vähendamise otsuse vastuvõtmisest, saadab juhatus kirjaliku teate sellest võlausaldajatele.

6.8 ASi SAARE KÜTUS aktsiakapitali vähendamise otsusest tuleb juhatusel avaldada teated seadusega ettenähtud korras.

6.9 Mitte varem kui kolme kuu möödudes aktsiakapitali vähendamise teate avaldamisest tuleb ASi SAARE KÜTUS juhatusel esitada äriregistrile vastav avaldus, lisades sellele aktsionäride üldkoosoleku otsuse ja protokollid ning muud seaduses sätestatud dokumendid.

6.10 ASi SAARE KÜTUS aktsiakapital loetakse vähendatuks kande tegemisel äriregistrisse.

7. AKTSIAD

7.1 ASis SAARE KÜTUS on ainult ühte liiki aktsiad.

7.2 Kõik ASi SAARE KÜTUS aktsiad on nimelised.

7.3 Iga ASi SAARE KÜTUS aktsia on jagamatu ja selle nimiväärtuseks on kuuskümmend kolm koma üheksakümmend (63,90) eurot.

7.4 Iga ASi SAARE KÜTUS aktsia annab selle omanikule aktsionäride üldkoosolekul ühe hääle.

7.5 Aktsionäri surma korral lähevad tema aktsiad üle tema pärijatele.

7.6 ASi SAARE KÜTUS aktsiat ei või pantida ega kasutusvaldusega koormata.

8. AKTSIATE VÕÕRANDAMINE

8.1 ASi SAARE KÜTUS aktsionärid võivad nende omanduses olevaid aktsiaid vabalt võõrandada ainult teistele ASi SAARE KÜTUS aktsionäridele.

8.2 Teiste aktsionäride aktsiate ostueesõigus kehtib aktsiate igakordse tasulise võõrandamise korral ja selle kasutamise tähtaeg ei või olla pikem kui kaks kuud võõrandamise lepingu esitamisest.

8.3 Müügilepingu sõlmimisest teatab müüja juhatusele, kes teatab sellest viivitamatult teistele aktsionäridele.

8.4 Aktsionärid võivad ostueesõigust teostada üksnes ühiselt täies ulatuses. Kui mõni aktsionär loobub ostueesõiguse teostamisest, on ülejäänutel õigus teostada ostueesõigust ühiselt täies ulatuses. Aktsionärid peavad oma ostueesõiguse kasutamise soovist kirjalikult juhatusele teatama hiljemalt kahe nädala jooksul juhatuse pakkumise kuupäevast alates.

8.5 Juhul, kui teised ASi SAARE KÜTUS aktsionärid ei avalda eesostusoovi või vaatamata selle avaldamisele kahe kuu jooksul võõrandamislepingu esitamisest aktsiaid välja ei osta, võib võõrandaja need võõrandamislepingus märgitud tingimustel võõrandada vabalt valitud kolmandale isikule.

9. AKTSIARAAMAT

9.1 ASi SAARE KÜTUS aktsiaraamatut peab Eesti väärtpaberite keskregistri pidaja. Aktsiaraamatus fikseeritakse:

- 9.1.1 aktsionäri nimi
- 9.1.2 aktsionäri aadress
- 9.1.3 aktsionäri isiku- või registrikood
- 9.1.4 aktsia nimiväärtus
- 9.1.5 aktsia järjekorranumber
- 9.1.6 aktsia märkimise ja/või omandamise aeg
- 9.1.7. muud seadusega sätestatud kohustuslikud andmed.

9.2 Aktsiaseltsi juhatus tagab aktsiaraamatu pidajale seadusega sätestatud ja õigete andmete õigeaegse esitamise.

10. AKTSIONÄRIDE ÕIGUSED

10.1 Tutvuda ASi SAARE KÜTUS põhikirjaga ja aktsionäride üldkoosoleku otsustega tööajal aktsiaseltsi asukohas.

10.2 Võtta osa aktsionäride üldkoosolekust kas isiklikult või volitatud esindaja vahendusel.

- 10.3 Saada aktsionäride üldkoosoleku protokoll ära kirja või selle väljavõtet.
- 10.4 Saada ASi SAARE KÜTUS juhatusele informatsiooni kõigis aktsionäride üldkoosoleku päevakorda võetud küsimustes.
- 10.5 Saada kirjalikke teateid ASi SAARE KÜTUS aktsionäride üldkoosolekute toimumise aja, koha ja päevakorra kohta.
- 10.6 Valida ja olla valitud ASi SAARE KÜTUS juhtimisorganitesse.
- 10.7 Osaleda ASi SAARE KÜTUS kasumi jaotamisel.
- 10.8 Osaleda ASi SAARE KÜTUS lõpetamisel allesjäänud vara jaotamisel.
- 10.9 Pärandada aktsiaid.
- 10.10 Kui aktsionäride õigusi on rikutud, tuleb nende kaitseks pöörduda ASi SAARE KÜTUS juhatuse poole. Juhatuse otsustab küsimuse üldkoosolekule esitamise vajaduse. Juhatuse või üldkoosoleku otsusega mittedõustunud aktsionär võib pöörduda kohtusse.

11. ÜLDKOOSOLEK

- 11.1 ASi SAARE KÜTUS kõrgeimaks juhtimisorganiks on aktsionäride üldkoosolek.
- 11.2 Kui ASil SAARE KÜTUS on üksainus aktsionär, on temal ainuisikuliselt kõik käesolevas põhikirjas fikseeritud aktsionäride üldkoosoleku õigused.
- 11.3 ASi SAARE KÜTUS üldkoosolekud võivad olla kas korralised või erakorralised.

12. ÜLDKOOSOLEKU KOKKUKUTSUMINE

- 12.1 Aktsionäride korralise üldkoosoleku kutsub kuu kuu jooksul, peale majandusaasta lõppemist, kokku ASi SAARE KÜTUS juhatuse.
- 12.2 Erakorraline aktsionäride üldkoosolek tuleb ASi SAARE KÜTUS juhatusele kokku kutsuda alljärgnevatel juhtudel:
- 12.2.1 kui ASil SAARE KÜTUS on netovara vähem kui pool aktsiakapitalist või vähem kui seaduses sätestatud aktsiakapitali minimaalne suurus
- 12.2.2 kui aktsionäride üldkoosoleku kokkukutsumist nõuavad aktsionärid, kelle aktsiatega on esindatud vähemalt 1/10 aktsiakapitalist
- 12.2.3 kui aktsionäride üldkoosoleku kokkukutsumist nõuab ASi SAARE KÜTUS nõukogu või audiitor.

12.3 Erakorralise üldkoosoleku kokkukutsumise kirjalik nõue tuleb juhatusele esitada kirjalikult motiveerituna, koos artluseks pakutavate küsimuste äramärgimisega.

12.4 Kui juhatus vaatamata aktsionäridelt, nõukogult või audiitorilt saadud kirjalikule nõudele ei kutsu ühe kuu jooksul kokku aktsionäride erakorralist üldkoosolekut, on õigus seda teha aktsionäridel, nõukogul või audiitoril.

12.5 Erakorralist aktsionäride üldkoosolekut ei kutsuta vaatamata nõude esitamisele kokku, kui ASi SAARE KÜTUS korralise üldkoosolekuni jääb vähem kui kaks kuud.

13. ÜLDKOOSOLEKU KOKKUKUTSUMISE TEADE

13.1 Aktsionäride üldkoosoleku kokkukutsumise teate saadab ASi SAARE KÜTUS juhatus aktsionäridele nende aktsiaraamatusse kantud aadressil.

13.2 ASi SAARE KÜTUS aktsionäride korralise üldkoosoleku toimumisest teatab juhatus aktsionäridele vähemalt kolm nädalat ette.

13.3 Aktsionäride erakorralise üldkoosoleku toimumisest teatab juhatus aktsionäridele vähemalt ühe nädala ette.

13.4 Aktsionäride üldkoosoleku kokkukutsumise teates tuleb ASi SAARE KÜTUS juhatusel tingimata fikseerida:

13.4.1 ärinimi ja asukoht

13.4.2 aktsionäride üldkoosoleku toimumise aeg ja koht

13.4.3 kas tegemist on korralise või erakorralise aktsionäride üldkoosolekuga

13.4.4 üldkoosoleku päevakord

13.4.5 korralise aktsionäride üldkoosoleku korral ka koht ja aeg, kus on aktsionäridel võimalik tutvuda majandusaasta aruandega

13.4.6 muud üldkoosolekuga seonduvad tähtsust omavad asjaolud.

13.5 Kui aktsionäride üldkoosoleku kokkukutsumisel rikub ASi SAARE KÜTUS juhatus käesoleva põhikirja nõudeid, ei ole üldkoosolek õigustatud otsuseid vastu võtma, väljaarvatud juhul, kui sellel osalevad kõik ASi SAARE KÜTUS aktsionärid.

14. ÜLDKOOSOLEKU LÄBIVIIMINE

14.1 ASi SAARE KÜTUS aktsionäride üldkoosolekust on õigus osa võtta aktsionäridel või nende poolt kirjalikult volitatud esindajatel, nõukogu liikmetel ja juhatuse poolt kutsutud isikutel. Üldkoosoleku võib läbi viia ASi SAARE KÜTUS asukohas või mõnes teises juhatuse poolt määratud kohas.

14.2 Kõrvaliste isikute osalemine ASi SAARE KÜTUS aktsionäride üldkoosolekul on võimalik ainult üldkoosoleku juhataja ja aktsionäride igakordsel loal.

14.3 Aktsionäri esindaja osavõtt ASi SAARE KÜTUS aktsionäride üldkoosolekust ei võta aktsionäri õigust ka ise osaleda samal üldkoosolekul.

14.4 ASi SAARE KÜTUS aktsionäride üldkoosolek on õigustatud vastu võtma otsuseid, kui kohal on üle poole aktsiatega esindatud häältest.

14.5 Kui aktsionäride üldkoosolekul puudub kvoorum, kutsub ASi SAARE KÜTUS juhatus kolme nädala jooksul kokku uue üldkoosoleku sama päevakorraga.

14.6 Teistkordselt kokku kutsutud aktsionäride üldkoosolek on õigustatud vastu võtma otsuseid sõltumata koosolekul esindatud häältest.

14.7 Enne aktsionäride üldkoosoleku algust koostatakse koosolekul osalevate aktsionäride nimekiri, millele kirjutavad alla üldkoosoleku poolt valitud koosoleku juhataja ja protokollija.

14.8 Nimekirjas tuleb fikseerida üldkoosolekul osalevate aktsionäride ja nende esindajate nimed ning nende omandis olevatest aktsiatest tulenevate häälte arv.

14.9 Aktsionäride üldkoosolek on õigustatud vastu võtma otsuseid ainult koosoleku kokkukutsumise teates fikseeritud küsimustes.

14.10 Küsimuse, mis ei sisaldunud aktsionäride üldkoosoleku kokkukutsumise teates, võib päevakorda võtta vähemalt 9/10 üldkoosolekul osalevate aktsionäride nõusolekul, kui nende aktsiatega on esindatud vähemalt 2/3 ASi SAARE KÜTUS aktsiakapitalist.

15. ÜLDKOOSOLEKU PÄDEVUS

15.1 ASi SAARE KÜTUS aktsionäride üldkoosoleku pädevusse kuulub otsuste vastuvõtmine alljärgnevates küsimustes:

15.1.1 ASi SAARE KÜTUS põhikirja muutmine

15.1.2 ASi SAARE KÜTUS aktsiakapitali suurendamine või vähendamine

15.1.3 ASi SAARE KÜTUS nõukogu liikmete valimine ja tagasikutsumine

15.1.4 audiitori valimine

15.1.5 erikontrolli määramine

15.1.6 majandusaasta aruande kinnitamine ja kasumi jaotamine

15.1.7 ASi SAARE KÜTUS lõpetamise, ühinemise, jagunemise ja ümberkujundamise otsustamine

15.1.8 ASi SAARE KÜTUS juhatuse või nõukogu liikme või aktsionäri vastu nõude esitamine, samuti nõukogu liikmega tehingu tingimuste määramine ja selles nõudes või tehingus aktsiaseltsi esindaja määramine

15.1.9 muude küsimuste otsustamine, mis kuuluvad seaduse järgi üldkoosoleku kompetentsi.

15.2 Teistes küsimustes on ASi SAARE KÜTUS aktsionäride üldkoosolek õigustatud otsuseid vastu võtma ainult juhatuse või nõukogu nõudel.

16. OTSUSTE VASTUVÕTMINE ÜLDKOOSOLEKUL

16.1 ASi SAARE KÜTUS aktsionäride üldkoosolekul sõltub igale aktsionärile või tema esindajale kuuluv häälte arv tema omanduses olevate aktsiate arvust.

16.2 Hääletamine toimub põhimõttel: üks aktsia annab ühe hääle.

16.3 Aktsionär ei võta hääletamisest osa, kui aktsionäride üldkoosolek otsustab tema vabastamist kohustustest või vastutusest, samuti tema vastu nõude esitamist või tema ja ASi SAARE KÜTUS vahel tehingu tegemist ja selles nõudes või tehingus aktsiaseltsi esindaja määramist.

16.4 Hääletamine tuleb läbi viia salajasena (kinniselt) juhul, kui selleks avaldab soovi kasvõi üksainus koosolekul osalev aktsionär või tema esindaja.

16.5 Otsus on vastu võetud, kui selle poolt on antud üle poole aktsionäride üldkoosolekul esindatud häältest.

16.6 Isiku valimisel loetakse ASi SAARE KÜTUS aktsionäride üldkoosolekul valituks see kandidaat, kes saab teistest rohkem hääli.

16.7 Kui isiku valimisel jagunevad hääled võrdselt mitme kandidaadi vahel, korraldatakse võrdselt hääli saanud kandidaatide vahel uus hääletamisvoor.

16.8 Häälte võrdsuse korral ka teises hääletamisvoorus loetakse valituks kandidaat, kelle poolt hääletas aktsionäride üldkoosoleku juhataja.

16.9 ASi SAARE KÜTUS põhikirja muutmise otsus on vastu võetud, kui selle poolt on antud vähemalt 3/4 aktsionäride üldkoosolekul esindatud häältest.

16.10 Aktsionäride üldkoosoleku otsused on täitmiseks kohustuslikud kõigile ASi SAARE KÜTUS aktsionäridele olenemata sellest, kas aktsionär hääletas selle otsuse poolt või vastu või kas aktsionär üldse otsuse vastuvõtnud koosolekul osales või ei.

16.11 Aktsionäril on õigus kolme kuu jooksul pöörduda kohtusse seaduse või käesoleva põhikirjaga vastuolus oleva ASi SAARE KÜTUS aktsionäride üldkoosoleku otsuse kehtetuks tunnistamise nõudega.

17. ÜLDKOOSOLEKU PROTOKOLL

17.1 ASi SAARE KÜTUS aktsionäride üldkoosoleku käik ja tulemused protokollitakse.

17.2 Üldkoosoleku protokollile tuleb kanda järgmised andmed:

17.2.1 ärinimi ja asukoht

17.2.2 aktsionäride üldkoosoleku toimumise aeg ja koht

17.2.3 aktsionäride üldkoosoleku juhataja ja protokollija nimed

17.2.4 aktsionäride üldkoosoleku päevakord

- 17.2.5 vastuvõetud otsused
- 17.2.6 hääletamistulemused üksikute otsuste kaupa
- 17.2.7 otsuste suhtes eriarvamusele jäänud aktsionäri, juhatuse või nõukogu liikme nõudel tema eriarvamuse sisu
- 17.2.8 aktsionäride üldkoosolekul tähtsust omavad asjaolud.
- 17.3 Aktsionäride üldkoosoleku protokollile tuleb lisada kõik koosolekule esitatud kirjalikud ettepanekud ja avaldused ning üldkoosolekul osalejate nimekiri.
- 17.4 Üldkoosoleku protokollile kirjutavad alla ASi SAARE KÜTUS koosoleku juhataja ja protokollija.
- 17.5 Eriarvamuse esitamisel ja selle sisu kandmisel üldkoosoleku protokollile kirjutab protokollile alla ka eriarvamuse esitanud isik.
- 17.6 Hiljemalt seitsme päeva möödudes aktsionäride üldkoosoleku lõppemisest tuleb juhatusel tagada kõigile aktsionäridele koosoleku protokolliga tutvumise võimalus tööajal ASi SAARE KÜTUS asukohas.
- 17.7 Juhatusel, nõukogu või aktsionäride, kelle aktsiatega on esindatud vähemalt 1/10 aktsiakapitali, nõudel korraldab ASi SAARE KÜTUS juhatus aktsionäride üldkoosoleku protokollile notariaalse tõestamise. Üldkoosoleku protokoll peab notariaalselt olema tõestatud ka juhul, kui üldkoosoleku otsus on nõukogu liikme valimise või tagasikutsumise aluseks või nõukogu kohta põhikirjas muudatuse tegemise aluseks. Seda nõuet ei kohaldata, kui aktsiaseltsil on ainult üks aktsionär.
- 17.8 ASi SAARE KÜTUS ainuaktsionär vormistab oma seisukohad aktsionäride üldkoosoleku pädevusse kuuluvates küsimustes dateeritud ja allkirjastatud kirjalike ainuaktsionäri otsustena.
- 17.9 Aktsionäride üldkoosoleku protokollid või ainuaktsionäri otsused nummerdatakse, dateeritakse ja säilitatakse koos lisade, koosoleku toimumise teadete ja koosolekust osavõtnud aktsionäride nimekirjadega ASi SAARE KÜTUS asukohas.

18. NÕUKOGU

- 18.1 Nõukogu on ASi SAARE KÜTUS tegevust planeeriv ja juhtimist korraldav ning juhatuse tegevuse üle järelevalvet teostav organ.
- 18.2 Nõukogu annab juhatusele korraldusi ASi SAARE KÜTUS juhtimise korraldamisel.
- 18.3 Juhatusel peab olema kirjalik nõukogu luba igapäevase majandustegevuse raamest väljuvate tehingute tegemiseks, eelkõige alljärgnevate tehingute tegemiseks:
- 18.3.1 osaluse omandamine või lõppemine teistes äriühingutes
 - 18.3.2 ettevõtte omandamine, võõrandamine või selle tegevuse lõpetamine
 - 18.3.3 kinnisasjade ja registrisse kantud vallasasjade võõrandamine, rentimine ja koormamine

- 18.3.4 välisfiliaalide asutamine või sulgemine
- 18.3.5 laenude ja võlakohustuste võtmine ning garantiide andmine kuut tuhandet neljasadat (6400) eurot ületavas summas.
- 18.4 Nõukogu luba ei ole vajalik eelmärgitud tehingute teostamiseks ainult sel juhul, kui tehingu tegemisega viivitamisega kaasneks ASi SAARE KÜTUS oluline kahju.
- 18.5 Nõukogul on õigus tutvuda kõigi ASi SAARE KÜTUS dokumentidega ja igal ajal oma äranägemise järgi kontrollida:
- 18.5.1 ASi SAARE KÜTUS raamatupidamise õigsust
- 18.5.2 ASi SAARE KÜTUS vara olemasolu
- 18.5.3 ASi SAARE KÜTUS tegevuse vastavust seadusele, käesolevale põhikirjale ja aktsionäride üldkoosolekute otsustele
- 18.6 Nõukogul on igal ajal õigus nõuda juhatuse tegevusaruannet ja majandusaasta aruande koostamist.
- 18.7 Nõukogu esindab ASi SAARE KÜTUS tehingute tegemisel ja lahkavuste ning vaidluste lahendamisel juhatuse liikmetega.
- 18.8 Nõukogu nimetab ja kutsub tagasi ASi SAARE KÜTUS prokuristi, st äriregistrisse kantud füüsilise isiku, kellele on antud volitus esindada ASi SAARE KÜTUS kõikides majandustegevusega seotud õigustoimingutes.

19. NÕUKOGU LIIKMED

- 19.1 ASi SAARE KÜTUS nõukogul on kolm liiget, kes ei pea olema aktsionärid.
- 19.2 Vähemalt kaks nõukogu liiget peavad elama Eesti Vabariigis.
- 19.3 ASi SAARE KÜTUS nõukogu liikmeks ei tohi olla:
- 19.3.1 ASi SAARE KÜTUS juhatuse liige
- 19.3.2 ASi SAARE KÜTUS prokurist
- 19.3.3 ASi SAARE KÜTUS nimel tegutsema volitatud isik
- 19.3.4 pankrotivõlgnik
- 19.3.5 isik, kellelt on seaduse alusel ära võetud õigus olla ettevõtja.
- 19.4 Nõukogu liikmed valib, kutsub tagasi ja nende tasustamise korra määrab ASi SAARE KÜTUS aktsionäride üldkoosolek.
- 19.5 Nõukogu liikmed valitakse kolmeks aastaks.
- 19.6 Nõukogu liikmele võib maksta tema ülesannetele ja aktsiaseltsi majanduslikule olukorrale vastavat tasu, mille suurus ja maksmise kord määratakse üldkoosoleku otsusega.

19.7 Nõukogu liikme võib põhjusest olenemata igal ajal ASi SAARE KÜTUS aktsionäride üldkoosoleku otsusega tagasi kutsuda, kui selle poolt on antud vähemalt 2/3 üldkoosolekul esindatud häältest.

19.8 ASi SAARE KÜTUS aktsionärid, kelle aktsiatega on esindatud vähemalt 1/10 aktsiakapitalist, võivad mõjuvatel põhjustel nõuda nõukogu liikme tagasikutsumist kohtu poolt.

19.9 Nõukogu liikmete muutumisel esitab ASi SAARE KÜTUS juhatus hiljemalt viie päeva jooksul äriregistrile nõukogu liikmete uue nimekirja.

19.10 Nõukogu liikmed valivad endi hulgast nõukogu esimehe, kes korraldab ASi SAARE KÜTUS nõukogu tegevust.

20. NÕUKOGU KOOSOLEK

20.1 ASi SAARE KÜTUS nõukogu võtab oma otsused vastu koosolekul, mis toimuvad vastavalt vajadusele, kuid mitte harvem kui üks kord kolme kuu jooksul.

20.2 Nõukogu koosoleku kutsub kokku nõukogu esimees või teda asendav nõukogu liige.

20.3 ASi SAARE KÜTUS nõukogu on õigustatud vastu võtma otsuseid, kui koosolekust võtab osa vähemalt kaks liiget.

20.4 ASi SAARE KÜTUS nõukogu koosolek kutsutakse kokku, kui seda nõuab nõukogu liige, juhatus, audiitor või aktsionärid, kelle aktsiatega on esindatud vähemalt 1/10 aktsiakapitalist.

20.5 ASi SAARE KÜTUS nõukogu koosolekute käik ja tulemused protokollitakse ja sellele kirjutavad alla kõik nõukogu koosolekul osalenud nõukogu liikmed.

20.6 Nõukogu koosoleku protokollis fikseeritakse koosoleku toimumise aeg ja koht, päevakord, vastuvõetud otsused, hääletamise tulemused ja otsusele esitatud vastuväited või eriarvamused.

21. NÕUKOGU OTSUSED

21.1 Igal ASi SAARE KÜTUS nõukogu liikmel on nõukogu koosolekul üks hääl ja otsus on vastu võetud, kui selle poolt hääletas vähemalt kaks nõukogu liiget.

21.2 Ühelgi ASi SAARE KÜTUS nõukogu liikmel ei ole üldreeglina õigust hääletamisest keelduda ega jääda hääletamisel erapooletuks.

21.3 Nõukogu liige ei võta hääletamisest osa ainult siis, kui otsustatakse tema ja ASi SAARE KÜTUS vahelise tehingu tegemiseks nõusoleku andmist, samuti kolmanda isiku ja ASi SAARE KÜTUS vahelise tehingu tegemiseks nõusoleku andmist, kui sellest tehingust tulenevad nõukogu liikme huvid on vastuolus ASi SAARE KÜTUS huvidega.

21.4 ASi SAARE KÜTUS nõukogu võib otsuseid vastu võtta ka koosolekut kokku kutsumata.

21.5 Sel juhul saadab nõukogu esimees otsuse projekti kirjalikult kõigile nõukogu liikmetele ja määrab tähtaja, mille jooksul peab nõukogu liige esitama selle kohta oma kirjalikult vormistatud seisukoha.

21.6 Kui nõukogu liige esimehe poolt määratud tähtjaks ei ole oma seisukohta avaldanud, loetakse, et ta hääletas otsuse vastu.

21.7 Hääletamistulemustest ja otsuse vastuvõtmise kuupäeva teatab kõigile nõukogu liikmetele ASi SAARE KÜTUS juhatus võimaliku lühima aja jooksul.

22. JUHATUS

22.1 Juhatus on ASi SAARE KÜTUS esindav ja juhtiv organ.

22.2 Oma tegevuses peab juhatus kinni pidama ASi SAARE KÜTUS nõukogu otsustest ja korraldustest.

22.3 Tehingud, mis väljuvad igapäevase majandustegevuse raamest, võib juhatus teha ainult ASi SAARE KÜTUS nõukogu nõusolekul.

22.4 Juhatus peab esitama nõukogule vähemalt kord nelja kuu jooksul ülevaate ASi SAARE KÜTUS majandustegevusest ja majanduslikust olukorrast.

22.5 Juhatus on kohustatud viivitamatult kirjalikus vormis informeerima nõukogu ASi SAARE KÜTUS majandusliku seisundi olulisest halvenemisest ja muudest majandustegevusega seotud olulistest asjaoludest.

22.6 ASi SAARE KÜTUS võib kõigis õigustoimingutes esindada iga juhatuse liige.

23. JUHATUSE LIIKMED

23.1 ASi SAARE KÜTUS juhatuse liige ei pea olema aktsionär.

23.2 ASi SAARE KÜTUS juhatuses saab olla kuni kolm liiget.

23.3 Kui ASi SAARE KÜTUS juhatuses on üks liige, siis nimetatakse teda juhatajaks.

23.4 ASi SAARE KÜTUS juhatuse liikmeteks ei tohi olla:

23.4.1 ASi SAARE KÜTUS nõukogu liige

23.4.2 pankrotivõlgnik

23.4.3 isik, kellelt on seaduse alusel ära võetud õigus olla ettevõtja.

23.5 Juhatuse liikmete arvu ja nende tasustamise korra määrab, liikmed valib ning kutsub tagasi ASi SAARE KÜTUS nõukogu.

23.6 Juhatuse liikmed valitakse kolmeks aastaks.

23.7 Juhatuse liikmetele makstakse tema ülesannetele ja aktsiaseltsi majanduslikule olukorrale vastavat tasu, mille suurus ja maksmise kord määratakse nõukogu otsusega.

23.8 Lisaks nõukogu ja juhatuse liikmetele oma kohustuste täitmise eest tasu maksmisele hüvitab AS SAARE KÜTUS neile ka kõik kohustuste täitmise või koosolekutest osavõtmisega seotud kulud.

24. JUHATUSE TÖÖKORRALDUS

24.1 Kui ASi SAARE KÜTUS juhatuses on vähemalt kolm liiget, valivad juhatuse liikmed endi hulgast juhatuse esimehe, kelle kohustuseks on juhatuse töö korraldamine.

24.2 ASi SAARE KÜTUS juhatuse esimees juhatab juhatuse istungeid ja koordineerib juhatuse tegevust.

24.3 Juhatuse esimehe ajutise äraoleku ajaks peavad juhatuse liikmed valima endi hulgast juhatuse esimehe kohusetäitja.

24.4 ASi SAARE KÜTUS juhatuse liikmete vahel jaotab tegevussfäärid ja ülesanded juhatuse esimees.

24.5 ASis SAARE KÜTUS on lubatud valida juhatuse liikmeid korduvalt ja neid enne majandusaasta lõppu nõukogu otsusega ametist tagasi kutsuda.

24.6 Juhatuse liige võib igal ajal omal soovil tagasi astuda, esitades sellekohase kirjaliku avalduse.

24.7 SAARE KÜTUS nõukogu rahuldab tagasiastuja avalduse, kui see on põhjendatud ja tema asemele on valitud uus juhatuse liige.

25. JUHATUSE OTSUSED

25.1 ASis SAARE KÜTUS võtab juhatuse oma otsused vastu koosolekul, mis viiakse läbi juhatuse enda algatusel vastavalt vajadustele ja üldreeglina juhatuse esimehe kutsel.

25.2 Juhatuse koosoleku toimumise aja ja koha teatab juhatuse liikmetele juhatuse esimees vähemalt viis kalendripäeva ette.

25.3 Juhatuse koosolekutest võivad kõrvalised isikud osa võtta ainult kõigi koosolekul osalevate juhatuse liikmete nõusolekul.

25.4 Juhatuse koosolek on otsustusvõimeline, kui sellest võtab osa vähemalt 2/3 liikmetest. Juhatuse koosolekul on igal juhatusel liikmel üks hääl ja otsused võetakse vastu lihthääletamusega ning häälte võrdset jagunemisel otsustab juhatuses esimehe hääl.

25.5 ASi SAARE KÜTUS juhatuses otsused vormistatakse kirjalikult. Need dateeritakse, nummerdatakse ning neile kirjutavad alla kõik juhatuses liikmed.

25.6 Kui mõni juhatuses liige hääletab vastuvõetud otsuse vastu, tuleb see koos vastuhääletamise motiveeringuga tingimata fikseerida juhatuses otsuses.

25.7 Juhatuses otsusega on juriidiliselt samaväärne resolutsioon või juhatuses liikmete vaheline kirjavahetus, millele on alla kirjutanud kõik juhatuses liikmed.

26. KONKURENTSIKEELD

26.1 ASi SAARE KÜTUS juhatuses või nõukogu liige ei tohi ilma nõukogu või aktsionäride üldkoosoleku nõusolekuta olla:

26.1.1 füüsilisest isikust ettevõtjaks ASi SAARE KÜTUS tegevusaladel

26.1.2 ASiga SAARE KÜTUS samadel tegevusaladel tegutseva täisühingu osanik või usaldusühingu täisosanik

26.1.3 ASiga SAARE KÜTUS samadel tegevusaladel tegutseva mõne teise äriühingu juhtimisorgani liige.

26.2 Kui juhatuses või nõukogu liikme tegevus on vastuolus eelmärgitud piirangutega, võib AS SAARE KÜTUS hiljemalt kolme kuu jooksul rikkumisest teada saamise päevast arvates nõuda temalt keelatud tegevuse lõpetamist ja keelatud tegevusest saadud tulu üleandmist, samuti kahju hüvitamist ulatuses, mis ületab sissenõutud tulu.

27. VASTUTUS

27.1 AS SAARE KÜTUS vastutab oma kohustuste eest kogu oma varaga.

27.2 Aktsionärid ASi SAARE KÜTUS kohustuste eest ei vastuta.

27.3 Aktsionärid vastutavad ASile SAARE KÜTUS, teistele aktsionäridele või kolmandatele isikutele süüliselt tekitatud kahju eest.

27.4 Aktsionär vabaneb vastutusest, kui ta ei ole osa võtnud kahju tekitamise aluseks olnud ASi SAARE KÜTUS üldkoosolekust või kui ta hääletas selle otsuse vastu.

27.5 Nõukogu ja juhatuses liikmed vastutavad seaduse või käesoleva põhikirja rikkumise ning oma kohustuste täitmatajätmisega ASile SAARE KÜTUS ja aktsionäridele süüliselt tekitatud kahju eest solidaarselt.

27.6 Ükski nõukogu või juhatuse liige ei vastuta teise liikme tegevuse, tegevusetuse, hooletuse, kohustuste mittetäitmise jms eest.

27.7 Nõukogu või juhatuse liikmed, kes on oma kohustuste täitmatajätmise või mittenõuetekohase täitmisega süüliselt kahju tekitanud ASi SAARE KÜTUS võlausaldajatele, vastutavad nende ees seadusega sätestatud juhtudel ja korras.

27.8 Nõukogu või juhatuse liikmed vabanevad vastutusest ASi SAARE KÜTUS ees, kui nad on ebaseadusliku tegevuse aluseks oleva otsuse vastuvõtmisel jäänud eriarvamusele ning see on fikseeritud otsuses või koosoleku protokollis.

28. AUDIITOR JA ERIKONTROLL

28.1 ASil SAARE KÜTUS on üks audiitor, kelle nimetab ja kelle tasustamise korra kehtestab aktsionäride üldkoosolek.

28.2 Audiitori muutumisel esitab ASi SAARE KÜTUS juhatus hiljemalt viie päeva jooksul äriregistrile andmed uue audiitori kohta.

28.3 ASis SAARE KÜTUS võib audiitori nimetada nii ühekordse audiitorkontrolli tegemiseks kui ka terveks majandusaastaks.

28.4 ASi SAARE KÜTUS aktsionäride üldkoosolekul võivad aktsionärid, kelle aktsiatega on esindatud vähemalt 1/10 aktsiakapitalist, nõuda aktsiaseltsi juhtimise või varalise seisundiga seotud küsimustes erikontrolli korraldamise otsustamist ja selle läbiviija määramist.

28.5 Kui ASi SAARE KÜTUS aktsionäride üldkoosolek erikontrolli korraldamist ei otsusta, võivad aktsionärid, kelle aktsiatega on esindatud vähemalt 1/4 aktsiakapitalist, nõuda erikontrolli korraldamist ja erikontrolli läbiviija määramist kohtu poolt.

28.6 Erikontrolli läbiviijateks võib ASis SAARE KÜTUS määrata ainult audiitoreid.

28.7 ASi SAARE KÜTUS nõukogu ja juhatuse liikmed peavad võimaldama erikontrolli läbiviijatele tutvumist kõigi vajalike dokumentidega ja andma neile vajalikke teavet.

28.8 Erikontrolli läbiviijad koostavad erikontrolli tulemuste kohta kirjaliku aruande ja esitavad selle ASi SAARE KÜTUS aktsionäride üldkoosolekule.

29. ARUANDLUS

29.1 Pärast iga majandusaasta lõppu koostab ASi SAARE KÜTUS juhatus, majandusaasta aruande ning esitab selle audiitorile.

29.2 ASi SAARE KÜTUS juhatus esitab aktsionäride korralisele üldkoosolekule:

- 29.2.1 raamatupidamise aastaaruande
 - 29.2.2 tegevusaruande
 - 29.2.3 audiitori järeldusotsuse
 - 29.2.4 kasumi jaotamise ettepaneku.
- 29.3 Kasumi jaotamise ettepanekus tuleb juhatusel märkida:
- 29.3.1 puhaskasum
 - 29.3.2 eraldised reservkapitali
 - 29.3.3 kasumi kandmine teistesse reservidesse
 - 29.3.4 aktsionäridele dividendidena väljamakstava kasumiosa suurus
 - 29.3.5 kasumi kasutamine muuks otstarbeks.
- 29.4 ASi SAARE KÜTUS nõukogu vaatab majandusaasta aruande läbi ja koostab selle kohta kirjaliku aruande ning esitab selle korralisele aktsionäride üldkoosolekule.
- 29.5 Nõukogu peab oma aruandes märkima:
- 29.5.1 kas ta kiidab juhatuse poolt koostatud aastaaruande heaks
 - 29.5.2 kuidas on nõukogu ASi SAARE KÜTUS tegevust korraldanud ja juhtinud.
- 29.6 ASi SAARE KÜTUS majandusaasta aruande kinnitab aktsionäride üldkoosolek ja esitab äriregistrile juhatus.

30. KASUMI JAOTAMINE

- 30.1 ASi SAARE KÜTUS kasumi jaotamine ja kasutamine on täielikult ja ainult aktsionäride üldkoosoleku pädevuses.
- 30.2 Aktsionäride üldkoosoleku otsusega võib ASi SAARE KÜTUS kasumist teha investeeringuid ja erikapitale ning reserve, mille otstarve ei ole vastuolus seaduste ja teiste õigusaktidega.
- 30.3 Investeeringumisele kuuluva, samuti erikapitalidesse või reservidesse suunatava kasumi osa suuruse määrab kindlaks ASi SAARE KÜTUS korraline aktsionäride üldkoosolek.
- 30.4 Aktsionäride üldkoosoleku poolt moodustatud erikapitalide või reservide otstarve, suurus, moodustamise allikad ja kasutamise kord fikseeritakse vastava erikapitali või reservi moodustamise otsuse vastuvõtnud aktsionäride üldkoosoleku protokollis.
- 30.5 Kinnitatud raamatupidamise aastaaruande põhjal võtab korraline aktsionäride üldkoosolek vastu kasumi jaotamise otsuse, milles tuleb tingimata ära märkida:
- 30.5.1 puhaskasumi suurus
 - 30.5.2 eraldised reservkapitali
 - 30.5.3 eraldised investeeringuteks, erikapitalidesse ja reservidesse
 - 30.5.4 aktsionäride vahel dividendidena jaotatav kasumiosa

30.5.5 kasumi kasutamine muuks otstarbeks.

31. DIVIDENDIDE MAKSMINE

31.1 AS SAARE KÜTUS võib väljamakseid aktsionäridele teha aruandeaasta puhaskasumist või eelnevate majandusaastate jaotamata kasumist.

31.2 Aktsionäridele makstakse dividende otseses vastavuses tema omanduses olevate aktsiate nimiväärtustega.

31.3 Dividende makstakse ASis SAARE KÜTUS üks kord aastas kinnitatud aastabilansi alusel.

31.4 Dividendide väljamaksmise konkreetne kord määratakse kindlaks kasumi jaotamise otsuse teinud aktsionäride korralisel üldkoosolekul.

31.5 Väljamaksmisele kuuluvate dividendide suuruse kinnitab aktsionäride korraline üldkoosolek vastavalt juhatuse ettepanekule.

32. RESERVKAPITAL

32.1 ASis SAARE KÜTUS moodustatakse iga-aastaselt puhaskasumi eraldistest reservkapital.

32.2 ASi SAARE KÜTUS reservkapitali suurus on 1/10 aktsiakapitali suurusest.

32.3 Kuni reservkapitali eelmärgitud suuruse saavutamiseni kantakse igal majandusaastal ASi SAARE KÜTUS reservkapitali vähemalt 1/20 puhaskasumist.

32.4 ASi SAARE KÜTUS reservkapitali võib kasutada ainult kahjumi katmiseks, kui seda ei ole võimalik katta ASi SAARE KÜTUS vabast omakapitalist või aktsiakapitali suurendamiseks.

32.5 ASi SAARE KÜTUS aktsionäridele reservkapitalist väljamakseid ei tehta.

33. AKTSIASELTSI SAARE KÜTUS LÕPETAMINE

33.1 ASi SAARE KÜTUS saab või tuleb lõpetada:

33.1.1 aktsionäride üldkoosoleku otsusega

33.1.2 kohtuotsusega

33.1.3 netovara vähenemisel alla poole aktsiakapitalist

33.1.4 muudel seaduses ettenähtud juhtudel.

33.2 ASi SAARE KÜTUS lõpetamise otsus on vastu võetud, kui selle poolt on antud vähemalt 3/4 üldkoosolekul esindatud häältest.

33.3 Kui ASi SAARE KÜTUS lõpetamise otsuse teeb erakorraline aktsionäride üldkoosolek, tuleb juhatusel esitada üldkoosolekul kinnitatud eelmise majandusaasta

aruanne ja kirjalik ülevaade ASi SAARE KÜTUS käesoleva aasta majandustegevusest.

33.4 Majandustegevuse aruandes peab ASi SAARE KÜTUS juhatus näitama, millise tähtaja jooksul saab rahuldada võlausaldajate nõuded.

33.5 AS SAARE KÜTUS lõpetatakse kohtuotsusega, kui:

33.5.1 aktsionäride üldkoosolek ei ole vastu võtnud seaduse alusel kohustuslikku lõpetamise otsust

33.5.2 kahe viimase majandusaasta jooksul ei ole toimunud aktsionäride üldkoosolekut

33.5.3 juhatuse volituste tähtaeg on lõppenud rohkem kui kaks aastat tagasi ja uut juhatust ei ole valitud

33.5.4 muudel seaduses ettenähtud juhtudel.

33.6 ASi SAARE KÜTUS lõpetamise kandmiseks äriregistrisse, esitab juhatus sellekohase avalduse, millele lisab aktsionäride üldkoosoleku otsuse ja protokollid.

33.7 ASi SAARE KÜTUS lõpetamisel toimub selle likvideerimine.

34. LIKVIDEERIMISMENETLUS

34.1 ASi SAARE KÜTUS likvideerijateks on juhatuse liikmed.

34.2 Likvideerijate kandmiseks äriregistrisse esitab ASi SAARE KÜTUS juhatus vastava avalduse ning lisab sellele juhatuse liikmete allkirjade näidised.

34.3 Likvideerimismenetluses on juhatusel ka ASi SAARE KÜTUS nõukogu õigused ja kohustused, mis ei ole vastuolus likvideerimise eesmärgiga.

34.4 Likvideerimismenetluse käigus juhatus:

34.4.1 lõpetab ASi SAARE KÜTUS majandustegevuse

34.4.2 nõuab sisse ASi SAARE KÜTUS võlad

34.4.3 müüb ASi SAARE KÜTUS vara

34.4.4 rahuldab ASi SAARE KÜTUS võlausaldajate nõuded.

34.5 Likvideerimismenetluses on juhatusel lubatud teha ainult neid tehinguid, mis on vajalikud ASi SAARE KÜTUS likvideerimiseks.

34.6 Likvideerimismenetluses on juhatuse liikmetel õigus esindada ASi SAARE KÜTUS ainult ühiselt.

34.7 Kui ASi SAARE KÜTUS varast ei jätku võlausaldajate kõigi nõuete rahuldamiseks, peab juhatus esitama pankrotiavalduse.

34.8 Likvideerimise alustamisel koostab ASi SAARE KÜTUS juhatus bilansi.

34.9 Juhatus avaldab viivitamata teate ASi SAARE KÜTUS likvideerimismenetlusest seaduses nimetatud väljaandes ja seaduses ettenähtud korras.

34.10 Teada olevatele võlausaldajatele peab ASi SAARE KÜTUS juhatus saatma kirjaliku likvideerimisteate.

34.11 Pärast kõigi võlausaldajate poolt esitatud nõuete rahuldamist koostab ASi SAARE KÜTUS juhatus lõppbilansi ja likvideerimisel ülejäänud vara jaotusplaani.

34.12 Lõppbilanssi ja jaotusplaani peab kontrollima ASi SAARE KÜTUS audiitor.

34.13 Juhatus esitab lõppbilansi ja jaotusplaani ASi SAARE KÜTUS asukohas tutvumiseks ASi SAARE KÜTUS aktsionäridele.

34.14 Peale kõigi võlausaldajate nõuete rahuldamist jaotatakse allesjäänud vara ASi SAARE KÜTUS aktsionäride vahel jaotuskava kohaselt vastavalt aktsiate nimiväärtustele. Likvideerimisel võib teha väljamakseid rahas või muus varas.

34.15 Pärast likvideerimismenetluse lõpetamist esitab juhatus avalduse ASi SAARE KÜTUS kustutamiseks äriregistrist, lisades sellele lõppbilansi ja jaotusplaani.

34.16 ASi SAARE KÜTUS dokumendid annab juhatus juhatuse esimehe/juhatus liikme vastutavale hoiule, kelle nimi, elu- ja asukoht kantakse juhatuse avalduse alusel äriregistrisse.

/allkiri/

Margus Hiet

AS SAARE KÜTUS juhatus liige