

04. 11. 2016

ARROW ELECTRONICS ESTONIA OÜ PÕHIKIRI

1 ÄRINIMI JA ASUKOHT

- 1.1. Osaühingu ärinimi on Arrow Electronics Estonia OÜ (edaspidi nimetatud Ühing).
- 1.2. Ühingu asukohaks on Tallinn, Eesti Vabariik.
- 1.3. Ühingu majandusaasta algab 1. jaanuaril ja lõpeb 31. detsembril.

2 ÜHINGU TEGEVUSALAD

- 2.1 Ühingu tegevusalaks on elektroonikakomponentide ja -seadmete ost-müük ning sellega seonduvad konsultatsioonid ja teenused.

3 OSAKAPITAL

- 3.1 Osaühingu miinimumkapital on 2 556 eurot ja ühingu maksimumkapital on 10 224 eurot.
- 3.2 Osanik on kohustatud tasuma oma osa nimiväärtusele vastava sissemakse. Osade eest tasutakse rahaliste sissemaksete tegemisega ühingu pangavarvele osanike koosoleku poolt sätestatud tähtaegadel.
- 3.3 Osaniku hääle arv peab olema võrdeline tema osa suurusega.
- 3.4 Osa iga 1 (üks) euro annab ühe hääle.
- 3.5 Osa annab osanikule õiguse osaleda osaühingu juhtimises ning kasumi ja osaühingu lõpetamisel allesjäänud vara jaotamisel, samuti muud seaduses ja põhikirjas ettenähtud õigused.

4 ÜHINGU JUHTIMINE

OSANIKE KOOSOLEK

- 4.1 Ühingu kõrgeimaks organiks on osanike koosolek, mis kutsutakse kokku vähemalt kord aastas. Osanike koosoleku kutsub kokku ühingu juhatus. Selleks saadetakse osanikele 30 päeva enne koosoleku toimumist kirjalik teade. Teates peab olema märgitud koosoleku läbiviimise aeg, koht ja päevakord, samuti muud koosolekuga seonduvalt tähtsust omavad asjaolud.
- 4.2 Osanike pädevusse kuulub:
 - 4.2.1 põhikirja muutmise;
 - 4.2.2 osakapitali suurendamine ja vähendamine;
 - 4.2.3 juhatuse liikmete valimine ja tagasikutsumine, samuti tehingute tegemise otsustamine juhatuse liikmega ja nendeks tehinguteks osaühingu esindaja määramine;
 - 4.2.4 majandusaasta aruande kinnitamine ja kasumi jaotamine;
 - 4.2.5 osa jagamine;
 - 4.2.6 audiitori valimine;

04.11.2016

- 4.2.7 prokuristi nimetamine ja tagasikutsumine;
- 4.2.8 juhatuse liikme või osaniku vastu nõude esitamise otsustamine;
- 4.2.9 osaühingu lõpetamise, ühinemise, jagunemise ja ümberkujundamise otsustamine;
- 4.2.10 muude seadusega osanike pädevusse antud küsimuste otsustamine.
- 4.3 Osanikud võivad võtta vastu otsuseid ka juhatuse pädevusse kuuluvates küsimustes.
- 4.4 Osanike koosolek protokollitakse. Protokolli kantakse:
 - 4.4.1 ühingu ärinimi ja asukoht;
 - 4.4.2 koosoleku toimumise aeg ja koht;
 - 4.4.3 koosoleku juhataja ja protokollija nimed;
 - 4.4.4 koosoleku päevakord;
 - 4.4.5 koosoleku vastuvõetud otsused koos hääletamistulemustega;
 - 4.4.6 koosoleku otsuse suhtes eriarvamusele jäänud osaniku nõudel tema eriarvamuse sisu.
- 4.5 Osanike koosoleku protokollile lisatakse kohalolevate osanike nimekiri, kuhu kantakse osaniku või tema volitatud esindaja nimi ja aadress, talle kuuluva osaga määratud häälte arv. Protokoll ja nimekiri kinnitatakse koosoleku juhataja ja koosoleku protokollija poolt.
- 4.6 Osanike otsused on vastu võetud, kui selle poolt antakse vähemalt pool osanike koosolekul esindatud häältest, kui seaduses ei ole ette nähtud suurema häälteenamuse nõuet.

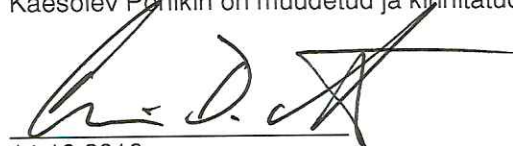
JUHATUS

- 4.7 Ühingut juhib juhatus, mis koosneb kahest kuni kolmest liikmest. Juhatus määratakse osanike koosoleku poolt.
- 4.8 Ühingut võivad kõigis õigustoimingutes esindada kaks juhatuse liiget ühiselt, kui osanike koosoleku otsusega juhatuse liikme valimisel ei ole ette nähtud, et teatud juhatuse liige võib esindada Ühingut üksi.

5 RESERVKAPITAL

- 5.1 Osaühingu reservkapital moodustatakse iga-aastastest puhaskasumi eraldistest, samuti muudest eraldistest, mis kantakse reservkapitali seaduse alusel.
- 5.2 Reservkapitali suuruseks on 1/10 osakapitalist. Igal majandusaastal tuleb reservkapitali kanda vähemalt 1/20 puhaskasumist.
- 5.3 Reservkapitali võib osanike otsusel kasutada kahjumi katmiseks, kui seda ei ole võimalik katta osaühingu vabast omakapitalist, samuti osakapitali suurendamiseks.

Käesolev Põhikirj on muudetud ja kinnitatud ainuosaniku 14.10.2016 otsusega.



14.10.2016
Ühingu juhatuse liige