

## **OSAÜHINGU LASITA PUHKEMAJA PÕHIKIRI**

### **1. ÜLDOSA**

- 1.1. Osaühingu ärinimi on Osaühing LASITA PUHKEMAJA, käibes kasutatav lühend on OÜ LASITA PUHKEMAJA.  
Osaühingu Lasita Puhkemaja (edaspidi osaühing) põhikiri on kinnitatud 10.11.2011 otsusega.
- 1.2. Osaühing on asutatud määramata ajaks.
- 1.3. Osaühingu asukoht on: Tartumaa Eesti Vabariik
- 1.4. Osaühingu osakapitali suurus on 116 937 eurot.  
Miinimumkapital on 100 000 eurot ja maksimumkapital on 400 000 eurot.
- 1.5. Osa iga euro annab ühe hääle.

### **2. SISSEMAKSE OSAKAPITALI**

- 2.1. Sissemakse osakapitali võib olla rahaline või mitterahaline.
- 2.2. Rahaline sissemakse tasutakse osaühingu pangaarvele.
- 2.3. Mitterahaline sissemakse antakse üle lepingu alusel osaühingu juhatusele, kes tõendab seda oma allkirjadega. Kui mitterahaliseks sissemakseks on kinnisasi või registreerimisele kuuluv vallasasi, lisatakse lepingule väljavõtte kinnistusraamatust või registrist, kus vallasasi on registreeritud.
- 2.4. Mitterahaline sissemakse osakapitali hinnatakse seadusega ettenähtud korras.
- 2.5. Kui mitterahaline sissemakse ületab 2556 eurot, peab mitterahalise sissemakse väärtuse hindamist kontrollima audiitor, kes esitab arvamuse hindamise nõuetele vastavuse kohta.

### **3. OSA JA OSANIK**

- 3.1. Osanik võib osa vabalt võõrandada teisele osanikule.
- 3.2. Osa võõrandamisel kolmandale isikule on teistel osanikel ostueesõigus ühe kuu jooksul võõrandamise lepingu esitamisest. Võõrandamise lepingu sõlmimisest teatab osanik osaühingu juhatusele, kes teavitab viivitamatult teisi osanikke võõrandamislepingu sõlmimisest. Kui teised osanikud ei ole kasutanud ostueesõigust nimetatud tähtaja jooksul, võib osanik võõrandada osa kolmandale isikule.
- 3.3. Võõrandaja ja omandaja teatavad osa võõrandamisest osaühingule ja esitavad võõrandamise lepingu.
- 3.4. Kolme päeva jooksul võõrandamisteate saamisest kannab juhatuse uue osaniku osanike nimekirja ja kustutab sealt endise osaniku või liidab võõrandatud osa ostueesõigust kasutanud osaniku osale. Osaühingu suhtes loetakse osa üle läinuks osanike nimekirja muudatuse tegemisest.
- 3.5. Osanik võib osa pantida või koormata kasutusvaldusega ainult teiste osanike nõusolekul, mis peab olema väljendatud osanike otsuses.
- 3.6. Osa pantimisest või koormamisest kasutusvaldusega teatatakse osaühingule ja esitatakse koormamise leping. Kolme päeva jooksul koormamise teate saamisest kannab juhatuse koormamise märke osanike nimekirja. Osa loetakse osaühingu suhtes pandituks või kasutusvaldusega koormatuks pantmise või koormamise kandmisest osanike nimekirja.
- 3.7. Osa läheb osaniku surma korral üle tema pärijatele. Osa jagamisel osaniku pärijate vahel ei ole teiste osanike nõusolek osa jagamiseks vajalik.

- 3.8. Osanikele võib teha väljamakseid üks korda aastas puhaskasumist või eelmiste majandusaastate jaotamata kasumist, millest on maha arvatud eelmiste aastate katmata kahjum, kinnitatud aastabilansi alusel.
- 3.9. Osaühingu reservkapitali suurus on 1/10 osakapitalist. Kuni nimetatud suuruse saavutamiseni kantakse reservkapitali igal aasta 1/20 puhaskasumist.

#### 4. OSAÜHINGU JUHTIMINE

- 4.1. Osaühingut esindab ja juhib juhatus. Juhatuses on kolm liiget, kelle valivad osanikud. Juhatuse liikmed esindavad osaühingut kõigis õigustoimingutes mitmekesi, s.o. kaks või kolm juhatuse liiget koos.
- 4.2. Juhatus valitakse viieks aastaks.
- 4.3. Osanikud teostavad oma õigusi osaühingu juhtimisel osanike koosolekul või koosolekut kokku kutsumata võttes vastu otsuseid seaduses sätestatud viisil.
- 4.4. Osanike koosoleku kutsub kokku juhatus.
- 4.5. Osanike koosolek on pädev vastu võtma otsuseid, kui sellel on esindatud üle poole osadega esindatud häältest.
- 4.6. Osanike otsus on vastu võetud, kui selle poolt on antud üle poole osanike koosolekul esindatud häältest või kui otsus tehakse koosolekut kokku kutsumata, siis üle poole osanike häältest.
- 4.7. Osaühingu põhikirja või osakapitali suuruse muutmise, osaühingu lõpetamise, ühendamise, jagunemise või ümberkujundamise otsus on vastu võetud, kui selle poolt on antud vähemalt 2/3 koosolekul osalenud osanike häältest või kui otsus tehakse koosolekut kokku kutsumata, siis vähemalt 2/3 osanike häältest.

#### 5. OSAÜHINGU LÕPETAMINE, ÜHINEMINE, JAGUNEMINE JA ÜMBERKUJUNDAMINE

- 5.1. Osaühingu lõpetamine, ühinemine, jagunemine ja ümberkujundamine toimub seadusega sätestatud korras.
- 5.2. Osaühingu lõpetamisega kaasneval vara jaotamisel tehakse väljamaksed osanikele rahas. Osaniku nõusolekul võidakse talle väljamakseid teha ka mitterahalisena.