

## **Osaühing Värvaltrans Tartu**

### **Põhikiri**

Osaühingu Pantrik ( edaspidi: Ühing) põhikiri on kinnitatud 20.07.2015a. osanike otsusega.

#### **I ÜLDSÄTTED**

- 1.1 Ühingu ärinimi on osaühing Värvaltrans Tartu
- 1.2 Ühingu asukoht on Eesti Vabariik, Tartu vald
- 1.3 Ühingu tegevusalad on :
  - 1.3.1. toidu- ja tööstuskaupade jae- ja hulgimüük
  - 1.3.2. äri-, juhtimis- ja õigusalsed konsultatsioonid
  - 1.3.3. kinnisvara ost- müük ja arendus
  - 1.3.4. transporditeenused Eesti Vabariigi piires
  - 1.3.5. autoremondi- ja hooldustööd
  - 1.3.6. ehitustegevus
  - 1.3.7. autode rentimine
- 1.4 Ühingu majandusaasta algab 1. jaanuaril ja lõpeb 31.detsembril
- 1.5 Ühing on asutatud määramata tähtajaks

#### **II OSA JA OSANIK**

- 2.1 Ühingu miinimumkapital on 2556 (kaks tuhat viissada viiskümend kuus) eurot ja maksimumkapital 10 224 (kümme tuhat kakssada kakskümend neli) eurot.
- 2.2 Osanik on kohustatud tasuma oma osa nimiväärtusele vastava sissemakse. Ühing võib osasid välja lasta ülekursiga. Sellisel juhul on osanik kohustatud tasuma lisaks nimiväärtusele ka ülekursi.
- 2.3 Osa eest võib tasuda nii rahas kui mitterahalise sissemaksega. Mitterahalist sissemakset hinnatakse selle hariliku väärtuse alusel juhatuse poolt.
- 2.4 Osa eest tasumisega viivitamisel on osanik kohustatud maksma Ühingule viivist 0,1 % osa nimiväärtusest iga tasumisega viivitatud päeva eest.
- 2.5 Mitterahaline sissemakse antakse Ühingule üle mitterahalise sissemakse üleandmise lepingu alusel, millele lisatakse sissemakse väärtust tõendavad dokumendid ja seaduses sätestatud juhtudel audiitori arvamus mitterahalise sissemakse hindamise kohta.
- 2.6 Osa võõrandamise korral kolmandale isikule on osanikel ostueesõigus ühe (1) kuu jooksul võõrandamise lepingu esitamisest. Müügilepingu sõlmimisest teatab müüja osaühingu juhatusele, kes teatab sellest viivitamatult teistele osanikele.
- 2.7 Osa võib pantida või koormata kasutusvaldusega. Osa koormamise tehing peab olema notariaalselt tõestatud.
- 2.8 Osanik võib teiste osanike nõusolekul võõrandada oma osa osadena. Ühingu nõusolek peab olema väljendatud osanike koosoleku otsuses. Nõusolek ei ole vajalik osa jagamisel osaniku pärijate vahel. Osa jagamise tehing peab olema notariaalselt tõestatud ja tehingust teatamisele kohaldatakse võõrandamisest teatamise korda.

### III DIVIDENDID JA RESERVKAPITAL

- 3.1 Ühing võib teha osanikule väljamakseid kinnitatud aastabilansi alusel vastavalt seadusele. Osanikule makstakse dividendid osanike koosoleku otsuse alusel jagamisele kuuluvast kasumist võrdeliselt tema osa nimiväärtusega.
- 3.2 ReserVKapitali suurus on 1/10 osakapitalist. ReserVKapital moodustatakse iga- aastasest puhkusekasumi eraldisest, samuti muudest eraldistest, mis kantakse reserVKapitali.

### IV OSANIKE KOOSOLEK

- 4.1 Osanikud võtavad otsuseid vastu koosolekul
- 4.2 Osanike koosolek on pädev vastu võtma otsuseid, kui sellel on esindatud üle poole osadega esindatud häältest.
- 4.3 Osanike pädevusse kuulub:
  - (a) põhikirja muutmine
  - (b) osakapitali suurendamine ja vähendamine
  - (c) juhatuse liikmete valimine ja tagasikutsumine
  - (d) majandusaasta aruande kinnitamine ja kasumi jagamine
  - (e) osa jagamine
  - (f) audiitori valimine
  - (g) erikontrolli määramine
  - (h) prokuristi nimetamine ja tagasikutsumine
  - (i) juhatuse liikme või osaniku vastu nõude esitamise otsustamine ja selles nõudes Ühingu esindaja määramine
  - (j) osaühingu lõpetamise otsustamine
  - (k) muude seaduse või põhikirjaga osanike pädevusse antud küsimuste otsustamine
- 4.4 Osanike koosoleku kutsub kokku juhatus seaduses sätestatud alustel.
- 4.5 Kui seaduses ei ole sätestatud teisiti, on osanike otsus vastu võetud, kui selle poolt on antud üle poole osanike koosolekul esindatud häältest.
- 4.6 Põhikirja muutmise otsus on vastu võetud, kui selle poolt on antud vähemalt 2/3 koosolekul osalenud osanike häältest. Põhikirja muutmise otsus jõustub vastava kande tegemisel äriregistrisse.
- 4.7 Pärast majandusaasta lõppu koostab juhatus raamatupidamise aastaaruande ja tegevusaruande seaduses sätestatud korras. Majandusaasta aruande kinnitamise otsustavad osanikud.

### V JUHATUS

- 5.1 Juhatus on Ühingu juhtimisorgan, mis esindab ja juhib Ühingu.
- 5.2 Ühingu võib kõigis õigustoimingutes esindada iga juhatuse liige.
- 5.3 Juhatuses on üks kuni kolm liiget. Juhatus valitakse viieteistkümneks (15) aastaks osanike koosoleku poolt.
- 5.4 Juhatus peab osanike nimekirja. Juhatus korraldab Ühingu raamatupidamist. Juhatus esitab raamatupidamise aastaaruande, tegevusaruande ja kasumijaotamise ettepaneku (majandusaasta aruanne) osanikele.

## VI OSAKAPITALI SUURENDAMINE JA VÄHENDAMINE

- 6.1 Osakapitali suurendamise ja vähendamise otsus on vastu võetud, kui selle poolt on antud vähemalt 2/3 koosolekul osalenud osanike häälest või vähemalt 2/3 osanike häälest, kui otsus tehakse koosolekut kokku kutsumata.
- 6.2 Kui osakapitali suurendamise või vähendamise tõttu tuleb muuta põhikirja, peab põhikirja muutmise otsustama enne osakapitali suurendamist.
- 6.3 Osühing võib suurendada osakapitali osühingu omakapitali arvel sissemaksleid tegemata (fondi emissioon).

## VII LÕPETAMINE, ÜHINEMINE, JAGUNEMINE JA ÜMBERKUJUNDAMINE

- 7.1 Ühingu likvideerijad ei pea olema ühingu liikmed.
- 7.2 Kui Ühingu lõpetamise otsustavad osanikud, määravad nad likvideerijad, likvideerijate arvu ja nende tasustamise korra ning tasu suuruse.
- 7.3 Ühingu lõpetamisel jaotatakse pärast võlausaldajate kõigi nõuete rahuldamist ja raha deponeerimist allesjäänud vara osanike vahel likvideerijate poolt koostatud vara jaotusplaani kohaselt vastavalt osade nimiväärtusele.
- 7.4 Ühingu lõpetamine, ühinemine, jagunemine ja ümberkujundamine toimub vastavalt seaduses ja põhikirjas sätestatule.