

65

Harju Maakohus
Registriosakond
SISSE TULNUD
03-03-2006

SAADUD
09 03 2006

Osauhinngu PAISUOTS PÕHIKIRI

I ÄRINIMI, ASUKOHT JA TEGEVUSALAD

- 1 1 Osauhinngu arinimi on **OÜ Paisuots**
- 1 2 Osauhinngu asukoht on Kivipõllu 46 Saue 76506 Harjumaa
- 1 3 Osauhinngu tegevusaladeks on
 - puidu tootlemine
 - toidu- ja tarbekaupade jae- ja hulgikaubandus
 - toitlustamine
- 1 4 Osauhinngu majandusaasta on 01 jaanuarist kuni 31 detsembrini

Harju Maakohus
Registriosakond
SISSE TULNUD
16-03-2006

II OSAKAPITAL JA OSAD

- 2 1 Osauhinngu miinimumkapitali suuruseks on ukssada kuus tuhat (106 000) krooni ja maksimumkapitali suuruseks on ukssada kuuskkummend tuhat (160 000) krooni
- 2 2 Osade eest võib tasuda nii rahaliste kui ka mitterahaliste sissemaksetega. Rahalised sissemaksed tuleb tasuda osauhinngu pangaarvele. Mitterahalise sissemakse hindamise aluseks võetakse asja või õiguse harilik vaartus. Mitterahalise sissemakse vaartust hindab juhatus. Mitterahaliste sissemaksete hindamist kontrollib audiitor seaduses sätestatud juhtudel. Mitterahalise sissemakse tegemiseks sõlmitakse uhinnguga leping sissemakse asja või õiguse üleandmise kohta.
- 2 3 Osauhinngul on õigus lasta osasid välja hinnaga, mis uletab nende nimivaartust (ulekurss). Sellisel juhul on osanik kohustatud tasuma ka ulekursi. Ulekursi võib kasutada osauhinngu kahjumi katmiseks, kui seda ei ole võimalik katta eelmiste perioodide jaotamata kasumi ja põhikirjas ettenahtud reservkapitali ja muude põhikirjas ettenahtud reservide arvel, ja osakapitali suurendamiseks fondiemissiooni teel.
- 2 4 Kahjumi katmiseks ja osakapitali suurendamiseks moodustab osauhinng reservkapitali, mille suuruseks on üks kumnendik (1/10) osakapitalist. Kuni nimetatud suuruse saavutamiseni kantakse reservkapitali igal aastal üks kahekumnendik (1/20) puhaskasumist.

III OSADE VÕÕRANDAMINE

- 3 1 Osanikul on õigus vabalt võõrandada talle kuuluv osa teisele osanikule. Osa võõrandamise leping peab olema notariaalselt tõestatud.
- 3 2 Osa võõrandamisel kolmandale isikule on teistel osanikel ostueesõigus ühe (1) kuu jooksul võõrandamise lepingu esitamisest. Muuja esitab muugilepingu osauhinngu juhatausele, kes teavitab viivitamatult teisi osanikke muugilepingu sõlmimisest. Kolme (3) päeva jooksul võõrandamisteate saamisest kannab juhatus uue osaniku osanike nimekirja ja kustutab sealt endise osaniku või liidab võõrandatud osa ostueesõigust kasutanud osanikule. Osauhinngu suhtes loetakse osa üle lainuks nimekirjas muudatuse tegemisest.

IV JUHTIMINE

- 4 1 Osauhinngut juhib juhatus, mis koosneb uhest (1) kuni kuuest (6) liikmest.
- 4 2 Juhatus peab uhinngut juhtima aris vajaliku hooldsusega ja osanikke raamatupidamise aastaaruande esitamisel uhinngu majanduslikust olukorrast põhjalikult informeerima.
- 4 3 Juhatause liikmete õigused ja kohustused määratakse tapsemalt nendega sõlmitavas lepingus. Lepingus sõlmivad, muudavad ja lõpetavad osanikud.

66
SAADUD

09 03 2006

Harju Maakohus
Registriosakond

SISSE TULNUD

03 -03- 2006

4 4 Osauhingut võib kõigis õigustoimingutes esindada iga juhatuse liige

V OSANIKE OTSUS

- 5 1 Osanikud teevad otsuseid osanike koosolekul või koosolekut kokku kutsumata
5 2 Vahemalt üks (1) kord aastas, majandusaasta esimese kuue (6) kuu jooksul tuleb osanike koosolek kokku kutsuda
5 3 Osanike koosoleku kutsub kokku juhatuse liige, kes saadab koosoleku toimumise teate osanikele vahemalt üks nädal enne koosoleku toimumist, lisades kutsele koosoleku päevakorra Teade saadetakse osanike nimekirja kantud aadressil
5 4 Osanike koosolek on pädev vastu võtma otsuseid, kui sellel on esindatud üle poole osadega esindatud haaltest Kui osanike koosolek ei ole otsustusvõimeline, kutsub juhatuse liige (1) nädala jooksul, kuid mitte vahem kui kahe (2) päeva pärast, kokku uue koosoleku sama päevakorraga Uus osanike koosolek on pädev vastu võtma otsuseid sõltumata koosolekul esindatud haaltest
5 5 Haaletamine toimub vastavalt osanike osade suurusele Osa iga üks sada (100) krooni annab osanikule ühe haale
5 6 Osanike otsuseid võib vaidlustada osauhingu asukoha kolme (3) kuu jooksul otsuse vastuvõtmisest
5 7 Osanike otsus on vastu võetud, kui selle poolt antakse üle poole koosolekul esindatud haaltest Põhikirja muutmine ja ühingu lõpetamise otsus on vastu võetud, kui selle poolt on antud vähemalt 2/3 koosolekul osalenud osanike haaltest

VII ARUANDED

- 6 1 Juhatuse liige peab seaduses sätestatud korras ja tahtaja jooksul pärast majandusaasta lõppu koostama raamatupidamise aastaaruande (bilansi, kasumiaruande lisad) ja tegevusaruande ning esitama need osanikele kinnitamiseks
6 2 Kui vastavalt raamatupidamise seadusele on ette nähtud raamatupidamise aastaaruande audiitorkontroll, tuleb raamatupidamise aastaaruanne ja tegevusaruanne esitada audiitorile selliselt, et osanikud jõuaksid kontrollitud aruande kinnitada enne seaduses sätestatud tahtaja moodsust
6 3 Raamatupidamise aastaaruanne tuleb koostada lahtuvalt raamatupidamise seadusest ja heast raamatupidamistavast

VII KASUMI JAOTAMINE

- 7 1 Osanikud osalevad kasumi jaotamisel ja kahjumi kandmisel vastavalt nende osade nimivaartusel Osanikud võivad ühehaalselt otsustega ette näha teisiti
7 2 Osauhingule kuuluvaid oma osasid kasumi jaotamisel ei arvestata
7 3 Osanikul on õigus puhaskasumile, kui kasumi osanike vahel jaotamine ei ole valistatud vastavalt seadusele või osanike koosolekul vastuvõetud otsusele

VIII LÕPPSÄTTED

- 8 1 Ühingu lõpetamine, uhinemine, jagunemine ja umberkujundamine toimub seaduses sätestatud korras Ühingu likvideerijateks on juhatuse liikmed
8 2 Osauhingu teated avaldatakse uleriigilises paevaldehes
8 3 Osauhingu põhikiri on kinnitatud 20 augustil 1997 aastal