

# AIAABI OÜ PÕHIKIRI

## 1. OSAÜHINGU ÄRINIMI, ASUKOHT JA TEGEVUSALA

- 1.1 Osäühtingu ärinimeks on **Aiaabi OÜ**, edaspidi Osäühing
- 1.2 Osäühingu asukohaks on Eesti Vabariik, Tallinn
- 1.3 Osäühing võib tegutseda tegevusaladel, millel tegutsemine ei ole seadusega keelatud.
- 1.4 Osäühingu majandusaasta algab 01.jaanuaril ja lõppeb 31.detsembril. Esimene majandusaasta algab osäühingu registrisse kandmisega ja kestab äriregistrisse kandmise aasta 31.detsembrini
- 1.5 Osäühing on asutatud määramata ajaks

## 2. OSAKAPITAL JA OSAD

- 2.1 Osakapitali miinimumsuurus on 2 556 (kaks tuhat viissada viiskümmend kuus) eurot ja osakapitali maksimumsuurus on 10 224(kümme tuhat kakssada kakskümmend neli) eurot.
- 2.2 Osade eest võib tasuda nii rahaliste kui ka mitterahaliste sissemaksega. Osäühingul on õigus lasta osasid välja hinnaga, mis ületab nende nimiväärtuse(ülekurss).
- 2.3 Rahalised sissemaksed tuleb tasuda osäühingu pangaarvele. Mitterahalise sissemakse hindamise aluseks võetakse asja harilik väärtus. Hindamist teotavad juhatuse liikmed või juhatuse poolt määratud isik. Seaduses sätestatud juhtudel kontrollib hindamist audiitor. Mitterahalise sissemakse tegemiseks sõlmitakse ühinguga leping sissemakse eseme üleandmise kohta.
- 2.4 Kahjumi katmiseks ja osakapitali suurendamiseks moodustab osäühing reservkapitali , mille suuruseks on 1/10(üks kümnendik) osakapitalist. Kuni nimetatud suuruse saavutamiseni kantakse reservkapitali 1/20(üks kahekümnendik) puhaskasumist.

## 3. OSADE VÕÖRANDAMINE JA KOORMAMINE

- 3.1 Osanikul on õigus osa vabalt võõrandada teistele osanikule.
- 3.2 Osa võõrandamisel kolmandale isikule on teistel osanikel ostueesõigus võõrandatava osa omandamiseks ühe(1) kuu jooksul võõrandamislepingu esitamisest. Võõrandamislepingu sõlmimisest teatab võõrandaja osäühingu juhatusele, mis teatab sellest viivitamatult teistele osanikele.
- 3.3 Osast osa võõrandamisel teisele osanikule ei ole osanike nõusolek nõutav.
- 3.4 Osanikul on õigus osa pantida või rendile anda osanike nõusolekul.
- 3.5 Osa võõrandamise ja koormamise leping peab olema notariaalselt tõestatud.

## 4. OSADE PÄRIMINE

- 4.1 Osaniku surma korral läheb osa üle pärijatele.
- 4.2 Osa jagamisel pärijate vahel pole vajalik teiste osanike nõusolek.

## 5. JUHATUS

- 5.1 Osäühingu tegevust juhib juhatus, millel on üks (juhataja) kuni neli liiget.

5.2 Osäühingut võib kõigis õigustoimingutes esindada iga juhatuse liige.

5.3 Juhatuse liikmete(juhataja) õigused ja kohustused võidakse täpsemalt määrata nendega sõlmitavas lepingus. Lepingus sõlmivad, muudavad ja lõpetavad osanikud.

## **6. OSANIKE OTSUS**

6.1 Osanikud teevad otsuseid osanike koosolekul või koosolekut kokku kutsumata Äriseadustiku §173 sätestatud viisil.

6.2 Osanike koosolek on otsustusvõimeline, kui sellel on esindatud üle poole osadega esindatud osanike häältest.

6.3 Osanike otsus on vastu võetud, kui selle poolt on üle poole osanike koosolekul esindatud osanike häältest, kui seaduses ei ole sätestatud suurema häälteenemuse nõuet.

6.4 Vähemalt üks kord aastas majandusaasta esimese kuue kuu jooksul tuleb pidada osanike koosolekut.

6.5 Hääletamine toimub vastavalt osanike osade suurusele. Osa iga 1 (üks) eurot annab ühe hääle.

## **7.ARUANDED**

7.1 Juhatuse peab seadusega sätestatud korras ja tähtaja jooksul pärast majandusaasta lõppu koostama raamatupidamise aastaaruande ( bilansi , kasumiaruande , aastaaruande lisad) ja tegevusaruande ning esitama need osanikele kinnitamiseks.

7.2 Kui vastavalt Raamatupidamise seadusele on ette nähtud raamatupidamise aastaaruande audiitorkontroll , tuleb raamatupidamise aastaaruande ja tegevusaruande esitada audiitorile selliselt , et osanikud jõuaksid kontrollitud aruande kinnitada enne seaduses sätestatud tähtaja möödumist.

7.3 Raamatupidamise aastaaruande tuleb koostada lähtuvalt raamatupidamise seadusest ja heast raamatupidamisestavast.

## **8.KASUMI JAOTAMINE**

8.1 Osanikud osalevad kasumi jaotamisel võrdeliselt tema osa nimiväärtusega. Osanikud võivad ühehäälse otsusega kasumi jaotamise ette näha teisiti.

8.2 Osanikule kuuluvaid oma osasid kasumi jaotamisel ei arvestata.

## **9. LÕPPSÄTTED**

9.1 Osäühingu lõpetamine, ühendamine, jagamine ja ümberkujundamine toimub seaduses sätestatud korras. Osäühingu likvideerijaks on juhatuse liikmed.

9.2 Kõik osanike omavahelisi suhteid puudutavaid kokkulepped peavad olema kirjalikult vormistatud.

Põhikiri on kinnitatud ainuosaniku otsusega 30.detsembril.2011.a.