

# SEWING PROKO OÜ

## PÕHIKIRI

### 1. OSAÜHINGU ÄRINIMI, ASUKOHT JA TEGEVUSALA

- 1.1. Osaühingu ärinimeks on SEWING PROKO OÜ
- 1.2. Osaühingu asukoht on Tallinn
- 1.3. Osaühingu tegevusalad on:
  - 1.3.1. tööstus- ja toidukaupade jae- ja hulgikaubandus ning vahendus;
  - 1.3.2. õmblustööd ja õmblustööde allhanked;
  - 1.3.3. tikkimistööd;
  - 1.3.4. infoteenused;
  - 1.3.5. infovahendus;
  - 1.3.6. majandusalased konsultatsioonid
  - 1.3.7. aiandus;
  - 1.3.8. kinnisvara ost, müük, vahendus, haldamine ja rentimine (v.a.litsenseeritav tegevus).
  - 1.3.9. metsamaterjali ülestöötamine, kokkuost, töötleine, müük
  - 1.3.10. põllumajandussaaduste tootmine, kokkuost ja müük
- 1.4. Vastavalt äriseadustiku § 4-le võib ettevõtja tegutseda kõigil tegevusaladel, millel tegutsemine ei ole seadusega keelatud
- 1.5. Osaühingu majandusaasta algab 01.jaanuaril ja lõpeb 31.detsembril.

### 2. OSAKAPITAL JA OSAD

- 2.1. Osaühingu miinimumkapitali suuruseks on 2556 (kaks tuhat viissada viiskümmend kuus) eurot ja maksimumkapitali suuruseks 10224 (kümme tuhat kakssada kakskümmend neli) eurot.
- 2.2. Osade eest võib tasuda nii rahaliste kui ka mitterahaliste sissemaksetega. Rahalised sissemaksed tuleb tasuda osaühingu pangaarvele. Mitterahalisi sissemaksid hindab juhatus. Seaduses sätestatud juhtudel kontrollib hindamist audiitor.
- 2.3. Kahjumi katmiseks ja osakapitali suurendamiseks moodustab osaühing reservkapitali, mille suuruseks on 1/10 ( üks kümnendik) osakapitalist. Kuni nimetatud suuruse saavutamiseni kantakse reservkapitali igal aastal 1/20 (üks kahekümnendik) puhaskasumist

### 3. OSADE VÕÕRANDAMINE JA PÄRIMINE

- 3.1. Osanikul on õigus osa vabalt võõrandada teisele osanikule.
- 3.2. Osa võõrandamisel kolmandale isikule on teistel osanikel ostueesõigus ühe kuu jooksul võõrandamise lepingu esitamisest. Müüja esitab müügilepingu osaühingu juhatusele, kes teavitab viivitamatult teisi osanikke müügilepingu sõlmimisest.
- 3.3. Osanikul on õigus osa pantida ja koormata seda kasutusvaldusega.
- 3.4. Osaühingul on õigus lasta osasid välja hinnaga, mis ületab nende nimiväärtuse (ülekurss).
- 3.5. Osa võõrandamise ja koormamise leping peab olema notariaalselt tõestatud.
- 3.6. Osaniku surma korral läheb osa üle pärijatele.
- 3.7. Osa jagamisel osanike pärijate vahel ei ole nõutav teiste osanike nõusolek.

### 4. JUHTIMINE

- 4.1. Osaühingu tegevust juhib juhatus, millel on üks ( juhataja) kuni kolm liiget.
- 4.2. Osaühingut võib kõigis õigustoiminguis esindada iga juhatuse liige.
- 4.3. Juhatusel liikme õigused ja kohustused määratakse täpsemalt osanike otsusega

### 5. OSANIKE OTSUS

- 5.1. Osanikud teevad otsuseid koosolekul või koosolekut kokku kutsumata Äriseadustiku § 173 sätestatud viisil.
- 5.2. Osanike koosolek on pädev vastu võtma otsuseid, kui sellel on esindatud üle poole osadega esindatud häältest.
- 5.3. Osanike otsus on vastu võetud, kui selle poolt antakse üle poole osanike koosolekul esindatud häältest, kui seaduses ei ole ette nähtud suurema häälteenamuse nõuet.
- 5.4. Vähemalt üks kord aastas mahandusaasta esimese kuue kuu jooksul tuleb pidada osanike koosolekut.

5.5. Hääletamine toimub vastavalt osade suurusele. Iga 6,39 eurot annab 1 (ühe) hääle.

5.6. Põhikirja muutmise otsus, osäüingu lõpetamise otsus ja muud Äriseadustikus sätestatud otsused loetakse vastu võetuks, kui selle poolt on antud vähemalt 2/3 (kaks kolmandikku) koosolekul osalenud osanike häältest.

## **6. ARUANDED**

6.1. Juhatus peab seaduses sätestatud korras ja tähtaja jooksul pärast majandusaasta lõppu koostama raamatupidamise aastaaruande (bilansi, kasumiaruande, aastaaruande lisad) ja tegevusaruande ja esitama need osanikele kinnitamiseks.

6.2. Kui vastavalt Raamatupidamise seadusele on ette nähtud raamatupidamise aastaaruande audiitorkontroll, tuleb raamatupidamise aastaaruanne ja tegevusaruanne esitada audiitorile selliselt, et osanikud jõuaksid kontrollitud aruande kinnitada enne seaduses sätestatud tähtaja möödumist.

6.3. Raamatupidamise aastaaruanne tuleb koostada lähtudes Raamatupidamise seadusest ja heast raamatupidamistavast.

## **7. KASUMI JAOTAMINE**

7.1. Osanikud osalevad kasumi jaotamisel vastavalt nende osade nimiväärtusele. Osanikud võivad ühehäälese otsusega näha ette teisiti.

7.2. Osäühingule kuuluvaid oma osasid kasumi jaotamisel ei arvestata.

## **8. LIKVIDEERIMINE, ÜHINEMINE, JAGUNEMINE, ÜMBERKUJUNDAMINE**

8.1. Osäüingu likvideerimine, ühinemine, jagunemine ja ümberkujundamine toimub seaduses sätestatud korras. Ühingu likvideerijateks on juhatuse liikmed.

Tallinnas, kahekümne esimesel novembril kahe tuhande esimesel (21 11 2001) aastal

Muudetud: esimesel jaanuaril kahe tuhande üheteistkümnendal (01 01 2011) aastal

Helbe Kaljusaar / allkiri/