

PROSPERA EESTI OSAÜHING

PÕHIKIRI

I OSAÜHINGU ÄRINIMI, ASUKOHT JA MAJANDUSAASTA

- 1.1 Osaühingu ärinimeks on Prospera Eesti Osaühing.
- 1.2 Osaühingu asukohaks on Tallinn.
- 1.3 Osaühingu majandusaasta algab 01. jaanuaril ja lõpeb 31. detsembril.

II OSAKAPITAL JA OSAD

- 2.1 Osakapitali miinimumsuurus on 25 500 (kaksikümmend viis tuhat viissada) eurot ja osakapitali maksimumsuurus on 102 000 (üks sada kaks tuhat) eurot.
- 2.2 Osade eest võib tasuda nii rahaliste kui ka mitterahaliste sissemaksetega. Rahalised sissemaksed tuleb tasuda osaühingu pangavarvele. Mitterahalise sissemakse väärtuse hindamise aluseks võetakse asja või õiguse harilik väärtus. Mitterahalise sissemakse korral hindab sissemakse eseme väärtuse piisavust mitterahalise sissemakse tegemiseks kohustatud osaniku osa nimiväärtusele osaühingu juhatus. Seaduses sätestatud juhtudel kontrollib mitterahalise sissemakse väärtuse piisavuse hindamist vandeaudiitor. Mitterahalise sissemakse tegemiseks sõlmitakse osaühinguga leping sissemakse eseme üleandmise kohta.
- 2.3 Kahjumi katmiseks ja osakapitali suurendamiseks on osaühingul õigus moodustada reservkapitali, mille suuruseks on 1/10 (üks kümnendik) osakapitalist. Kuni nimetatud suuruse saavutamiseni kantakse reservkapitali igal aastal 1/20 (üks kahekümnendik) puhaskasumist.

III OSADE VÕÖRANDAMINE JA PANTIMINE

- 3.1 Osanik võib osa vabalt võõrandada teisele osanikule.
- 3.2 Osa võõrandamisel kolmandale isikule on teistel osanikel ostueesõigus 1 (ühe) kuu jooksul võõrandamislepingu esitamise eest. Müüja esitab müügilepingu osaühingu juhatusele, kes teavitab viivitamatult teisi osanikke müügilepingu sõlmimisest.
- 3.3 Osanikul on õigus osa pantida.
- 3.4 Osaühingul on õigus lasta osasid välja hinnaga, mis ületab nende nimiväärtuse (ülekurss). Sellisel juhul on osanik kohustatud tasuma ka ülekursi.
- 3.5 Osa võõrandamise ja pantimise kohustustehing ja käsutustehing peavad olema notariaalselt tõestatud.

IV OSADE PÄRIMINE

- 4.1 Osaniku surma korral läheb osa üle tema pärijatele.
- 4.2 Osa jagamisel osaniku pärijate vahel pole vajalik teiste osanike nõusolek.

V JUHATUS

- 5.1 Osaühingu tegevust juhib juhatus, millel on üks (juhataja) kuni 6 (kuus) liiget.
- 5.2 Osaühingut võib kõikide tehingute tegemisel esindada iga juhatuse liige.
- 5.3 Juhatus liikmete (juhataja) õigused ja kohustused määratakse täpsemalt nendega sõlmitavas lepingus. Lepingus sõlmivad, muudavad ja lõpetavad osanikud.

V I OSANIKE OTSUS

6.1 Osanikud võtavad otsuseid vastu koosolekul või koosolekut kokku kutsumata Äriseadustiku §-s 173 sätestatud viisil.

6.2 Osanike koosolek on pädev vastu võtma otsuseid, kui sellel on esindatud üle poole osadega esindatud häälest.

6.3 Osanike otsus on vastu võetud, kui selle poolt antakse üle poole osanike koosolekul esindatud häälest, kui seaduses ei ole ette nähtud suurema häälteenamuse nõuet.

6.4 Vähemalt 1 (üks) kord aastas majandusaasta esimese 6 (kuue) kuu jooksul tuleb pidada osanike koosolekut.

6.5 Hääletamine toimub vastavalt osanike osade suurusele. Iga 1 (üks) euro annab 1 (ühe) hääle.

V I I ARUANDED

7.1 Juhatus peab raamatupidamise seaduses sätestatud korras ja tähtaja jooksul pärast majandusaasta lõppu koostama majandusaasta aruande ning esitama selle osanikele kinnitamiseks.

7.2 Kui vastavalt seadusele on ette nähtud majandusaasta aruande audiitorkontroll, tuleb majandusaasta aruanne esitada audiitorile selliselt, et osanikud jõuaksid kontrollitud aruande kinnitada enne seaduses sätestatud tähtaja möödumist.

7.3 Majandusaasta aruanne tuleb koostada lähtudes Eesti Vabariigi raamatupidamise seadusest ja heast raamatupidamistavast.

V I I I KASUMI JAOTAMINE

8.1 Osanikele võib teha väljamakseid puhaskasumist või eelmiste majandusaastate jaotamata kasumist, millest on maha arvatud eelmiste aastate katmata kahjum, kinnitatud aastabilansi alusel.

8.2 Osanikule makstakse osa kasumist (dividend) võrdeliselt tema osa nimiväärtusega. Osanikud võivad ühehäälese otsusega kasumi jaotamise ette näha teisiti.

8.3 Osäühingule kuuluvaid oma osasid kasumi jaotamisel ei arvestata.

I X LÕPPSÄTTED

9.1 Osäühingu likvideerimine, ühinemine, jagunemine ja ümberkujundamine toimub seaduses sätestatud korras. Ühingu likvideerijateks on juhatuse liikmed.

9.2 Osäühingu teated avaldatakse ametlikus väljaandes "Ametlikud Teadaanded".

Osäühingu põhikirja uus redaktsioon on kinnitatud 06.07.2015 ainuosaniku otsusega.

Kinnitan:

Katrin Taho

