

<p><b>SCA RANNAMETSAD OÜ</b></p> <p><b>PÕHIKIRI</b></p> <p><b>1. OSAÜHINGU ÄRINIMI JA ASUKOHT</b></p> <p>1.1. Osaühingu („Ühing“) ärinimi on <b>SCA Rannametsad OÜ</b>.</p> <p>1.2. Ühingu asukoht on Tallinn, Eesti Vabariik.</p> <p>1.3. Ühingu majandusaasta on kalendriaasta, s.o. 01. jaanuarist kuni 31. detsembrini.</p> <p>1.4. Ühing on asutatud määramata ajaks.</p>	<p><b>SCA RANNAMETSAD OÜ</b></p> <p><b>ARTICLES OF ASSOCIATION</b></p> <p><b>1. BUSINESS NAME AND LOCATION OF THE PRIVATE LIMITED COMPANY</b></p> <p>1.1. The business name of the Private Limited Company (“Company”) is <b>SCA Rannametsad OÜ</b>.</p> <p>1.2. The Company is located in Tallinn, Republic of Estonia.</p> <p>1.3. The Company’s financial year shall be the calendar year, i.e. 1 January to 31 December.</p> <p>1.4. The Company is established for an unspecified term.</p>
<p><b>2. OSAKAPITAL JA OSAD</b></p> <p>2.1. Osakapital moodustab rahalistest või mitterahalistest sisse maksetest. Mitterahalise sisse makse väärtuse hindamise korraldab ja selle tulemused kinnitab Ühingu juhatus.</p> <p>2.2. Osakapitali miinimumsuurus on 400 000 (nelisada tuhat) eurot ja maksimumsuurus 1 600 000 (üks miljon kuussada tuhat) eurot.</p> <p>2.3. Osakapitali 1 (üks) euro annab üldkoosolekul ühe (1) hääle.</p> <p>2.4. Osaühing võib lasta välja osasid hinnaga, mis ületab nende nimiväärtust (ülekurss).</p>	<p><b>2. SHARE CAPITAL AND SHARES</b></p> <p>2.1. Share capital is formed of monetary or non-monetary contributions. The appraisal of a non-monetary contribution shall be organized, and its results approved, by the Company’s management board.</p> <p>2.2. The minimum amount of share capital is 400 000 (four hundred thousand) euros and the maximum amount is 1 600 000 (one million six hundred thousand) euros.</p> <p>2.3. One euro of share capital shall confer one (1) vote at the general meeting of shareholders.</p> <p>2.4. The Company may issue share capital with share premium.</p>
<p><b>3. ÜHINGU ÜLDKOOSOLEK</b></p> <p>3.1. Osanikud teevad otsuseid koosolekul või koosolekut kokku kutsumata Äriseadustiku §-s 173 sätestatud viisil.</p> <p>3.2. Üldkoosolekud on korralised ja erakorralised. Korraline üldkoosolek toimub kord aastas. Korralise üldkoosoleku toimumisest teatab</p>	<p><b>3. COMPANY’S GENERAL MEETING</b></p> <p>3.1. The shareholders shall make decisions in shareholder meetings or as stipulated in § 173 of the Commercial Code.</p> <p>3.2. General meetings may be ordinary or extraordinary. The ordinary general meeting is held once a year. The management board shall</p>

<p>juhatus osanikele vähemalt 21 (kaksikümmend üks) kalendripäeva ette.</p>	<p>send a notice of an ordinary general meeting to the shareholders at least 21 (twenty-one) calendar days in advance.</p>
<p>3.3. Erakorralise koosoleku kutsub juhatus kokku seaduses ettenähtud juhtudel, teatades sellest osanikele vähemalt 7 (seitse) kalendripäeva ette.</p>	<p>3.3. The extraordinary meeting is called by the management board in cases provided by law sending a notice of it to the shareholders at least 7 (seven) calendar days in advance.</p>
<p>3.4. Üldkoosolek toimub üldkoosoleku kokkukutsumise teates määratud kohas.</p>	<p>3.4. The general meeting shall take place in the place specified in the notice of the general meeting.</p>
<p>3.5. Üldkoosolek on otsustusvõimeline, kui sellel on esindatud üle poole osadega esindatud häältest.</p>	<p>3.5. The general meeting shall have a quorum if the participating shareholders represent over one-half of the votes represented by the shares.</p>
<p>3.6. Osanikud võivad osanike koosoleku päevakorras olevate punktide kohta koostatud otsuste eelnõusid hääletada elektrooniliste vahendite abil enne koosolekut või koosoleku kestel, kui see on tehniliselt turvalisel viisil võimalik. Elektroonilise hääletamise korra määrab juhatus. Juhatus poolt ettenähtav kord peab tagama osanike tuvastamise ning elektroonilise hääletamise turvalisuse ja usaldusväarsuse ning olema nende eesmärkide saavutamiseks proportsionaalne.</p>	<p>3.6. The shareholders may vote on the matters in the agenda of the general meeting with electronic means prior to the general meeting or during the meeting if it's possible in technically safe manner. Electronic voting rules shall be established by the management board. The rules enacted by the management board must ensure the possibility to identify shareholders and to ensure safety and integrity of the voting and must be proportionate to achieve these goals.</p>
<p>3.7. Kõikide Ühingu osanike ühehäälnine otsus on vajalik järgmiste otsuste vastuvõtmiseks:</p>	<p>3.7. The unanimous decision of all of the Company's shareholders is necessary for passing the following decisions:</p>
<p>3.7.1. Põhikirja muutmine;</p>	<p>3.7.1. Amendments to articles of association;</p>
<p>3.7.2 Osakapitali suurendamine ja vähendamine;</p>	<p>3.7.2 Increasing and decreasing share capital;</p>
<p>3.7.3. Võlakirjade emiteerimine;</p>	<p>3.7.3. Issue of bonds;</p>
<p>3.7.4. Ühingu lõpetamine;</p>	<p>3.7.4. Dissolution of the Company;</p>
<p>3.7.5. Majandusaasta aruande kinnitamine ja kasumi jaotamine.</p>	<p>3.7.5. Approval of annual report and distribution of profits.</p>

<p><b>4. ÜHINGU JUHATUS</b></p> <p>4.1. Juhatus on Ühingu esindav ja juhtiv organ.</p> <p>4.2. Juhatusel on üks kuni viis liiget. Juhatuse liikmed valib ja kutsub tagasi nõukogu.</p> <p>4.3. Kui juhatuse liikmeid on kolm või enam, valivad nad endi hulgast juhatuse esimehe, kes korraldab juhatuse tööd.</p> <p>4.4. Ühingu võib esindada iga juhatuse liige üksinda.</p>	<p><b>4. COMPANY'S MANAGEMENT BOARD</b></p> <p>4.1. The management board is the Company's representative and managing body.</p> <p>4.2. The management board consists of one to five members. Members of the management board are elected and recalled by the supervisory council.</p> <p>4.3. If there are three or more management board members, they shall elect from among their ranks a chairman of the board who shall organize the work of the management board.</p> <p>4.4. Any member of the management board may represent the Company alone.</p>
<p><b>5. ÜHINGU NÕUKOGU</b></p> <p>5.1. Nõukogu on Ühingu osanike huve kaitsev juhtimisorgan, mis teostab järelevalvet juhatuse tegevuse üle.</p> <p>5.2. Nõukogu pädevuses on:</p> <p>5.2.1. Ühingu tegevuse planeerimine, kinnitades Ühingu arengukava, strateegia ja aastaeelarve;</p> <p>5.2.2. Juhatuse liikmete arvu määramine, nende valimine ja tagasikutsumine, juhatuse liikmete ülesannete määramine ja tasustamise otsustamine;</p> <p>5.2.3. Prokuristi(de) nimetamine ja tagasikutsumine;</p> <p>5.2.4. Teiste seaduse või põhikirjaga nõukogu pädevusse antud küsimuste otsustamine.</p> <p>5.3. Nõukogul võib olla kolm (3) kuni viis (5) liiget, kes valitakse üldkoosoleku poolt ametisse viieks (5) aastaks.</p> <p>5.4. Nõukogu liikmed valivad endi hulgast nõukogu esimehe, kes korraldab nõukogu tegevust ja juhhib nõukogu koosolekuid.</p>	<p><b>5. COMPANY'S SUPERVISORY COUNCIL</b></p> <p>5.1. The supervisory council is the management body protecting interests of the shareholders by exercising supervision over the management board.</p> <p>5.2. The tasks of the supervisory council are:</p> <p>5.2.1. Planning Company activities by approving development plans, strategy and annual budget;</p> <p>5.2.2. Deciding the number of, electing of, deciding the tasks and compensation of management board members;</p> <p>5.2.3. Electing and recalling procurist(s);</p> <p>5.2.4. Deciding other matters which according to law or these articles of association are within the competence of the supervisory council.</p> <p>5.3. The supervisory council consists of three (3) to five (5) members elected by the general meeting for five (5) years.</p> <p>5.4. The supervisory council members shall elect amongst each other a chairman who will manage the work of the council and head its meetings.</p>

<p>5.5. Nõukogu koosolekud toimuvad vastavalt vajadusele, kuid mitte harvem kui üks (1) kord kolme (3) kalendrikuu jooksul.</p> <p>5.6. Nõukogu koosolek on otsustusvõimeline, kui sellest võtab osa üle poole nõukogu liikmetest. Häälte võrdsel jagunemisel on otsustav nõukogu esimehe hääl.</p> <p>5.7. Nõukogu nõusolek ei ole vajalik Ühingu kinnisasjade ja registrisse kantud vallasasjade võõrandamiseks ja koormamiseks.</p>	<p>5.5. The supervisory council meetings shall be conducted as necessary but not less than once every three (3) months.</p> <p>5.6. The supervisory council meeting shall have capacity if more than half of the members participate. Upon equal division of votes the vote of the chairman shall be decisive.</p> <p>5.7. The supervisory council approval is not necessary for transferring and encumbering of real estate or registered movables of the Company.</p>
<p><b>6. AASTAARUANDED</b></p> <p>6.1. Juhatus koostab Ühingu majandusaasta aruande ja esitab selle üldkoosolekule. Majandusaasta aruande kinnitab üldkoosolek.</p> <p>6.2. Osahingu reservkapitali suurus on 1/10 osakapitalist.</p> <p><b>7. LÕPPSÄTTED</b></p> <p>7.1. Ühingu tegevus lõpetatakse vastavalt seadusele.</p> <p>7.2. Ühingu ühinemine, jagunemine ja ümberkujundamine toimub seaduses ettenähtud korras.</p> <p>7.3. Põhikiri on koostatud eesti ja inglise keeles. Võimalike vastuolude korral prevaleerib eestikeelne tekst.</p>	<p><b>6. ANNUAL REPORTS</b></p> <p>6.1. The management board shall prepare the Company's annual report and present it to the general meeting. The annual report shall be approved by the general meeting.</p> <p>6.2. The Company's reserve shall be 1/10 of the share capital.</p> <p><b>7. FINAL PROVISIONS</b></p> <p>7.1. The Company's activities shall be terminated pursuant to legislation.</p> <p>7.2. Mergers, division and restructuring of the Company shall take place in accordance with procedure provided by law.</p> <p>7.3. These articles of association have been compiled in the English and Estonian language. In case of discrepancies the Estonian text shall prevail.</p>