

Osäüingu Bluegate põhikiri

Osäüingu Bluegate põhikirja uus redaktsioon tervikuna on kinnitatud 10.mail 2011.a osanike otsusega.

1. Osäüingu ärinimi, asukoht ja tegevusala

- 1.1. Osäüingu ärinimi on **osäühing Bluegate** (edaspidi osäühing)
- 1.2. Osäüingu asukoht on Harku vald.

2. Osakapital ja osa.

- 2.1. Osäüingu osakapitali minimaalsuurus on 2556 (kaks tuhat viissada viiskümmend kuus) eurot ja maksimaalsuurus 10224 (kümme tuhat kakssada kakskümmend neli) eurot. Osa iga 1 (üks) eurot annab osanike otsuse vastuvõtmisel 1 (ühe) hääle.
- 2.2. Osa eest võib tasuda nii rahaliste kui mitte rahaliste sissemaksetega. Mitterahalisi sissemakseid hindab osäüingu juhatus. Seaduses sätestatud juhul kontrollib mitterahalise sissemakse hindamist audiitor.
- 2.3. Osäühing võib välja lasta osasid hinnaga, mis ületab nimiväärtust (ülekurss).
- 2.4. Osa võib pantida või koormata kasutusvaldusega.
- 2.5. Osa annab osanikule õiguse osaleda osäüingu juhtimises ning kasumi ja osäüingu lõpetamisel allesjäänud vara jaotamisel, samuti muud seaduses ja põhikirjas sätestatud õigused.
- 2.6. Osanikule makstakse osa puhaskasumist (dividend) võrdeliselt tema osa nimiväärtusega.

3. Osanike otsuste vastuvõtmise kord.

- 3.1. Osanikud võtavad otsuseid vastu koosolekul või osanike koosolekut kokku kutsumata. Seaduses sätestatud juhtudel võivad osanikud otsuseid vastu võtta ainult osanike koosolekul.
- 3.2. Osanike koosolek on pädev vastu võtma otsuseid, kui sellel on esindatud üle 50% osadega esindatud häälest. Juhatus saadab osanike koosoleku toimumise teate kõigile osanikele vähealt 1 (üks) nädal enne koosoleku toimumist.
- 3.3. Osanikel on õigus vastu võtta otsuseid osanike koosolekut kokku kutsumata. Juhatus saadab otsuse eelnõu kirjalikult kõigile osanikele, määrates tähtaja, mille jooksul osanik peab esitama selle kohta oma seisukoha. Kui osanik ei teata nimetatud tähtaja jooksul, kas ta on otsuse poolt või vastu, loetakse, et ta hääletab otsuse vastu. Hääletamistulemustest teatab juhatus viivitamata kirjalikult osanikele.
- 3.4. Osanike otsus on vastu võetud, kui selle poolt antakse üle 50% koosolekul osalenud osanike häälest. Osanike otsused vormistatakse kirjalikult.

4. Juhatus

- 4.1. Juhatus on osäüingu juhtimisorgan, mis esindab ja juhib osäühingut.
- 4.2. Osäüingu juhatusel on 1 (üks) kuni 4 (neli) liiget.
- 4.3. Osäühingut võib kõigis õigustoimingutes esindada iga juhatuse liige.

5. Reservkapital.

- 5.1. Osäüingu reservkapitali suurus on 1/10 osakapitalist. Igal majandusaastal tuleb reservkapitali kanda vähemalt 1/20 puhaskasumist. Kui reservkapital saavutab põhikirjas ettenähtud suuruse, lõpetatakse reservkapitali suurendamine puhaskasumi arvelt.

6. Likvideerimine, ühinemine, jagunemine ning ümberkujundamine.

- 6.1. Osäüingu likvideerimine toimub seaduse ja põhikirjaga sätestatud korras.

6.2. Pärast võlausaldajate kõigi nõuete rahuldamist ja raha deponeerimist läheb allesjäänud vara osanikele. Likvideerijad ei pea vara müüma, kui see ei ole vajalik võlausaldajate nõuete rahuldamiseks ning osanikud annavad selleks nõusoleku. Sellisel juhul võib teha osanikele väljamakseid nii rahalistes kui mitterahalistes väärtustes.

6.3. Osaühingu ühinemine, jagunemine ning ümberkujundamine toimub seaduses sätestatud korras.

7. Osaühingu majandusaasta algus ja lõpp.

7.1. Osaühingu majandusaasta on 1. jaanuarist 31. detsembrini.



Juhatuses liige **Hendrik Kiige**



Juhatuses liige **Kaja Kiige**