

Osaüingu REVAL DREAM põhikiri

1. OSAÜHINGU ÄRINIMI, ASUKOHT JA TEGEVUSALA

- 1.1 Osaüingu ärinimeks on osaühing Reval Dream.
- 1.2 Osaüingu asukohaks on eesti Vabariik, Harjumaa, Raasiku vald, Raasiku alevik, Pae 11.
- 1.3 Osaüingu tegevusaladeks on:
 - 1.3.1 Tõukoerte kasvatamine, aretamine, dressuur ja ost, müükning vahetustegevus;
 - 1.3.2 Lemmikloomade hooldamisteenuste osutamine;
 - 1.3.3 Lemmikloomade hooldusvahendite ja –esemete tootmine, ost, müük, eksport, import;
 - 1.3.4 Lemmikloomade toidu- ja tööstuskaupade ost, müük, vahendustegevus, eksport ja import;
 - 1.3.5 Toidu- ja tööstuskaupade ost, müük, vahendustegevus, eksport ja import;
 - 1.3.6 Ühiskondlik toitlustamine;
 - 1.3.7 Ömblustoodete valmistamine;
 - 1.3.8 Objektide välis- ja sissekoristus ja hooldus
 - 1.3.9 Transpordi teenused
 - 1.3.10 Konsultatsiooniteenused (välja arvatud litsenseeritavad)
- 1.4 Osaühingumajandusaasta on esimesest (0.1) jaanuarist kolmekümne esimese (31.) detsembrini. Esimene majandusaasta algab osaüingu äriregistrisse kandmisega ja kestab äriregistrisse aasta kolmekümne esimese (31.) detsembrini.

2. OSAKAPITAL JA RESERVKAPITAL

- 2.1 Osaüingu osakapital on kaks tuhat viissada viikümmend kuus (2556) euro.
- 2.2 Osaüingu eest võib tasuda nii rahaliste kui ka mitterahaliste sissemaksetega. Mitterahalisi sissemaksed hindab juhatus. Mitterahaliste sissemaksete hindamist kontrollib auditor, kui see on sätestatud seadused. Osaühingul on õigus välja lasta osasid ülekursiga. Osanik, kes viivitab sissemaksete tasumisega üle määratud tähtaja, on kohustatud tasuma viivist tasumisega viivitatud summalt null koma kakskümmend viis (0,25) protsenti iga kalendri päeva eest.
- 2.3 Osaüingu reservkapitali suuruseks on üks kümnendik (1/10) osakapitalist.

3. OSADE VÕÖRANDAMINE JA KOORMAMINE

- 3.1 Osanikul on õigus osa vabalt võõrandada teisele osanikule.
- 3.2 Osaniku poolt osa võõrandamisel kolmandale isikule on teistel osanikel ostueesõigust ühe (1) kuu jooksul notariaalselt tõestatud võõrandamise lepingu esitamisest. Osa võõrandanud osanik on kohustatud viivitamatult esitama võõrandamise lepingu ärakirja osaühingu juhatusele. Juhatus saadab osanikele osa võõrandamise lepingu ärakirjad. Osanikele saadetakse lepingu ärakirjad koos kirjaliku teatega ostueesõiguse kasutamise kohta osanike nimekirja kantud aadressil.
- 3.3 Kui osanik soovivad kasutada oma ostueesõigust, on nad kohustatud sellest informeerima osa müüjat notariaalselt tõestatud avaldusega. Kui osanik määratud tähtajaks osa müüjat ostueesõiguse kasutamise soovist informeeritud ei ole, loetakse, et ta ei soovi ostueesõigust kasutada.
- 3.4 Juhul, kui ostueesõigust soovivad kasutada mitu osanikku, toimub osa jagamine proportsionaalselt osanikele kuuluvate osade nimiväärtusega. Kui võõrandatava osa proportsionaalne jagamine on võimatu, saab ostueesõigust kasutada see omanik, kellele kuulub kõige suurema nimiväärtusega osa.
- 3.5 Ostueesõigust teostav osanik on kohustatud hüvitama osa esialgsele ostjale hinna, mida ostja on sõlminud müügilepingu järgi juba makstud, samuti lepingu sõlmimisega seotud vajalikud kulutused, mida osa müüjale ostja ei kandnud. Kui esialgne ostja ei ole osa müügilepingu järgi müüjale osa hinda tasunud, tasub omanik osa hinna müüjale. Juhul, kui osa jagatakse ning ostueesõigust reostavad mitu osanikku, on nad kohustatud maksma summa, mis proportsionaalselt vastab sellele osale osast, mida nad saavad osa jagamise tulemusel.
- 3.6 Osanikul on õigus võõrandada osa oma osast, kui osanike vastava otsusega on talle antud nõusolek osa jagamiseks. Osanikul on õigus võõrandada osa oma osat teisele osanikule. Osast osa võõrandamisel kolmandale isikule lähtutakse põhikirjast ettenähtud osa võõrandamise korrast.
- 3.7 Osanik võib oma osa pantida ja koormata kasutusvadusega.
- 3.8 Osaniku surma korral läheb osa üle osaniku pärijatele. Osa jagamisel osaniku pärijate vahel ei ole vaja osanike nõusolekut.

4. OSANIKE OTSUS

- 4.1 Osanikud teevad otsused osanike koosolekul või koosolekut kokku kutsumata.
- 4.2 Osanikke pädevusse kuulub:

- 4.2.1 Põhikirja muutmine;
 - 4.2.2 Osakapitali suurendamine ja vähendamine;
 - 4.2.3 Juhatuse liikmete valimine ja tagasikutsumine, tehingute tegemise ja nende tingimiste otsustamine juhatuse liikmetega ja nendeks tehinguteks osaühingu esindaja määramine;
 - 4.2.4 Osa jagamiseks nõusoleku andmine;
 - 4.2.5 Majandusaruande kinnitamine ja kasumi jaotamine;
 - 4.2.6 Erikontrolli määramine;
 - 4.2.7 Auditori valimine, kui vastavalt seadusele peab osaühingul audiitor olema;
 - 4.2.8 Prokuristi nimetamine ja tagasikutsumine;
 - 4.2.9 Juhatuse liikme või osaniku vastu nõude esitamise otsustamine ja selles nõudes osaühingu esindaja määramine;
 - 4.2.10 Ühinemise, jagunemise, ümberkujundamise ja lõpetamise otsustamine;
 - 4.2.11 Muude küsimuste otsustamine, mille kohta osanikud otsustavad, et selle küsimuse lahendamine kuulub osanike pädevusse.
- 4.3 Juhatus kutsub kokku osanike koosoleku majandusaasta aruande kinnitamiseks ja kasumi jaotamiseks hiljemalt 31.maiks. Juhatus kutsub osanike koosoleku kokku mka seaduses ettenähtud juhtudel või vastavalt vajadusele.
- 4.4 Osanike koosoleku kokkukutsumiseks saadab juhatus osanike koosoleku toimumise teate kõigile osanikele vähemalt kaks (2) nädalat enne koosoleku toimumist. Teade saadetakse e-kirjaga või lihtkirjaga osanike nimekirja kantud aadressil. Errakorralise osanike koosoleku toimumisest teatakse ette vähemalt viis (5) kalendripäeva.
- 4.5. Osanike koosolek on pädev vastu võtma otsuseid, kui sellel on esindatud üle poole osanike koosolekul esindatud häältest. Osaniku häälte arv on võrdeline tema osa suurusega. Iga kuus euro ja 39 senti (6,39) annab osanike üldkoosolekul ühe hääle.
- 4.6 Osanike otsus loetakse vastuvõetuks, kui selle poolt antakse üle poole osanike koosolekul esindatud häältest, kui seaduse või käesoleva põhikirjaga ei ole ettenähtud suurema häälteenamuse nõuet. Punktides 4.2.1, 4.2.2, 4.2.10 ettenähtud küsimuste otsustamisel loetakse otsus vastuvõetuks, kui selle poolt antakse vähemalt kaks kolmandiku (2/3) koosolekul esitatud häältest.
- 4.7 Osanikel on õigus vastu võtta otsuseid koosolekut kokku kutsumata. Sellisel juhul saadab juhatus vastava otsuse eelnõu kirjalikult kõigile osanikele, määrates tähtaja, mille jooksul osanik peab esitama selle kohta oma kirjaliku seisukohta. Kui osanik ei teata nimetatud aja jooksul, kas ta on otsuse poolt või vastu, loetakse, et ta hääletab otsuse vastu. Kui otsus võetakse vastu osanike koosolekut kokku kutsumata, on otsus vastu võetud, kui selle poolt on antud üle poole osanike häältest. Alapunktides 4.2.1, 4.2.2 ja 4.2.10 ettenähtud küsimuste otsustamisel loetakse otsus vastuvõetuks, kui selle poolt antakse vähemalt kaks kolmandiku (2/3) osanike häältest.

5. JUHATUS

- 5.1 Juhatus on osaühingu juhtimisorgan, mis esindab ja juhib osaühingut. Juhatus koosneb ühest (1) kuni kolmest (3) liikmest. Osaühingut võivad kõigis õigusühingutes esindada juhatuse liikmed ühiselt.
- 5.2 Juhatus valitakse osanike poolt kolmeks (3) aastaks.
- 5.3 Juhatus liikmed peavad esitama kirjalikult kõigile osanikele kvartaalselt kvartalile järgneva kuu kümnendaks (10.) kuupäevaks aruande osaühingu majandustegevusest ja majanduslikust olukorrast. Juhatus liikmete kirjalikule aruanele lisatakse osaühingu kvartalibilanss ja kasumiaruanne.
Juhatus liikmete puhkuste kooskõlastamise kord, samuti juhatuse tegevuse üle kontrolli teostamise kord määratakse osanike otsusega.
- 5.4 Osaühingu juhatus võib omandada ja võõrandada osaühingu nimel kinnisasju, ehitisi kui vallasasju ning osalust teistes äriühingutes ainult osanike otsuse alusel.

6. OSAÜHINGU LÕPETAMINE

- 6.1 Osaühing lõpetakse osanike otsusel, kohtuotsusega või teistel seaduses ettenähtud alustel.
- 6.2 Osaühingu lõpetamisel toimub selle likvideerimine, kui seaduses ei ole sätestatud teisiti. Osaühingu likvideerimine toimub Eesti Vabariigi õigusaktidega ettenähtud korras.
- 6.3 Osaühingu likvideerijaks on juhatuse liikmed, kui osanike otsusega või kohtuotsusega ei ole ettenähtud teisiti.
- 6.4 Pärast võlausaldajate kõigi nõuete rahuldamist ja raha deponeerimist jaotakse allesjäänud vara osanike vahel likvideerijate poolt koostatud vara jaotusplaani kohaselt vastavalt nende nimiväärtusele. Osanikele võidakse teha väljamaksed nii rahas kui ka muu varaga.

Osaühingu põhikiri on muudetud ja kinnitatud osanike poolt kahekümne esimesel novembril kahe tuhande üheteistkümnendal (21.11.2011.) aastal.

Osanik 1. Natalja Stankevits-Melnikova

Osanik 2. Elena Mongustova