

Uhtjärve Ürgoru Nõiariik OÜ

PÕHIKIRI

1. ÜLDSÄTTED

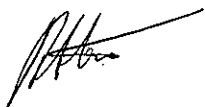
- 1.1. Osühing ärinimi on Uhtjärve Ürgoru Nõiariik OÜ, edaspidi – **osaühing**.
- 1.2. Osühingu asukoht on Eesti Vabariik, Võru maakond, Urvaste vald.
- 1.3. Osühing on eraõiguslik juriidiline isik, millel on osadeks jaotatud osakapital.
- 1.4. Osühing vastutab oma kohustuste täitmise eest oma varaga.
- 1.5. Osühing juhindub oma tegevuses Eesti Vabariigi põhiseadusest, seadustest, sh äriseadustikust ja muudest õigusaktidest, käesolevast põhikirjast ja juhtorganite otsustest.
- 1.6. Osühingu reservkapitali suurus on 1/10 (üks kümnendik) osakapitalist. Igal majandusaastal tuleb reservkapitali kanda vähemalt 1/20 (üks kahekümnendik) puhaskasumist. Kui reservkapital saavutab põhikirjas ettenähtud suuruse, lõpetatakse reservkapitali suurendamine puhaskasumi arvelt.
- 1.7 Osühingu majandusaasta algab 1.jaanuaril ja lõpeb 31.detsembril.

2. OSAKAPITAL, OSANIKU SISSEMAKS JA OSA

- 2.1. Osühingu miinimumkapitali suurus on 2500 (kaks tuhat viissada) eurot ja maksimumkapitali suurus 10 000 (kümme tuhat) eurot.
- 2.2. Osakapitali suurendamine võib toimuda täiendavate sissemaksete tegemise või fondiemissiooni teel. Fondiemissiooni võivad osanikud otsustada pärast aastabilansi kinnitamist. Selle otsustamisel pärast seitsme kuu möödumist ajast, mille seisuga aastabilanss koostati, tuleb koostada ja osanike poolt kinnitada vahebilanss kehtestatud korras. Osanikul on õigus täiendava sissemaksega oma osa suurendamiseks võrdeliselt olemasoleva osaga. Fondiemissiooni korral suurendatakse osaniku osa võrdeliselt tema osa nimiväärtusega.
- 2.3. Osa eest võib tasuda nii rahaliste kui ka mitterahaliste sissemaksetega. Osanik teeb rahalise sissemaks osühingu arvelduskontole. Mitterahaliseks sissemaks on rahaliselt hinnatav asi või õigus, millele on võimalik pöörata sissenõuet, selleks ei või olla osühingule osutatav teenus ega tehtav töö. Mitterahalise sissemaks väärtust hindab juhatus, kajastades hindamise tulemuse aktis. Hindamisel võetakse aluseks asja või õiguse harilik väärtus. Mitterahaline sissemaks antakse osühingule üle lepinguga, üleandmist-vastuvõtmist tõendavad juhatuse liikmed oma allkirjadega. Osanik on kohustatud teatama kolmandate isikute õigusest mitterahalisele sissemaksle.
- 2.4. Osad võivad olla ühesuguse või erineva nimiväärtusega. Igal osanikul võib olla üks osa. Osa väikseim nimiväärtus on 1(üks) euro. Kui osanik omandab täiendava osa, suureneb vastavalt esialgse osa nimiväärtus.
- 2.5. Osa annab osanikule õiguse osaleda ühingu juhtimises, kasumi ja osühingu lõpetamisel allesjäänud vara jaotamisel.
- 2.6. Osa üleminek toimub osa võõrandamise või parandamise korral. Füüsiliselt isikust osaniku osa läheb peale osaniku surma üle pärija(te)le seaduses ettenähtud korras.

3. OSANIKU ÕIGUSED, KOHUSTUSED JA VASTUTUS

- 3.1. Osanikke koheldakse võrdsetel asjaoludel võrdselt.
- 3.2. Osanikul on seadusest ja põhikirjast tulenevad õigused:
 - 3.2.1. valida ja olla valitud osühingu juhatusse.
 - 3.2.2. saada juhatuselt teavet kõigis osanike koosoleku päevakorda võetud ja ka osühingu tegevust puudutavates küsimustes, tutvuda osanike koosoleku protokolliga ja osühingu teiste dokumentidega.



3.2.3. Osa võõrandamise leping peab olema notariaalselt tõestatud. Osa võõrandamiseks on vajalik teiste osanike nõusolek, mis väljendub osanike otsuses. Osa võõrandamisel kolmandale isikule on teistel osanikel ostueesõigus 1 (ühe) kuu jooksul võõrandamise lepingu esitamise eest. Võõrandamisest teatavad võõrandaja ja omandaja osaühingu juhatusele, kes teatab sellest viivitamatult teistele osanikele. Osa loetakse ülelainuks osanike nimekirjas endise osaniku kustutamise ja uue osaniku nimekirja lülitamisega.

3.3. Osanik kohustub:

3.3.1. tasuma oma osa nimiväärtusele vastava sissemakse.

3.3.2. täitma õigeaegselt ja nõuetekohaselt osaühingu põhikirjast ning äriseadustikust tulenevaid kohustusi ja hoidma osaühingu ärisaladust.

3.4. Osanik ei vastuta isiklikult osaühingu kohustuste eest, osaniku vastutus piirdub sellisel juhul tema osaga osakapitalis.

3.5. Osanik vastutab osanikuna osaühingule, teisele osanikule või kolmandale isikule süüliselt tekitatud kahju eest. Osanik ei vastuta tekitatud kahju eest, kui ta ei ole võtnud osa kahju tekitamise aluseks olnud otsuse vastuvõtmisest või kui ta hääletas otsuse vastu.

4. JUHTIMINE

4.1. Osaühingu kõrgeimaks organiks on **osanike koosolek**. Ainuosanik võtab osanike koosoleku pädevuses olevates küsimustes vastu otsuseid.

4.2. Osanike häälte arv peab olema võrdeline osa suurusega põhimõttel, et iga 1 (üks) eurot annab ühe hääle.

4.3. Osanike koosolek kutsutakse juhatuse poolt kokku mitte hiljem kui kuus kuud pärast majandusaasta lõppemist.

4.4. Osanike koosolek on pädev vastu võtma otsuseid, kui sellel on esindatud üle poole osadega esindatud häälest ja otsus on vastu võetud, kui selle poolt antakse üle poole koosolekul esindatud häälest, kui seadusega ei ole ette nähtud kõrgema häälteenamuse nõuet. Osanikel on õigus vastu võtta otsuseid osanike koosolekut kokku kutsumata seaduses ettenähtud tingimustel ja korras.

4.5. Osaühingu juhtimisorgan on **juhatuse**, millel on üks kuni viis liiget. Üheliikmelise juhatuse korral valitakse juhatuse liige (juhataja), kes võtab juhatuse pädevuses olevates küsimustes vastu otsuseid.

4.6. Juhatuse liige on kohustatud osaühingu juhtimisel kinni pidama seadusandlusest, osanike koosoleku otsustest ja käesolevast põhikirjast.

4.7. Juhatuse liikmed vastutavad oma kohustuse rikkumisega osaühingule tekitatud kahju hüvitamise eest solidaarselt.

5. FINANTSMAJANDUSLIK JUHTIMINE

Juhatus koostab seadusega sätestatud korras ja tähtaja jooksul pärast majandusaasta lõppu raamatupidamise aruande (bilansi, kasumiaruande, rahavoogude aruande, omakapitali muutuste aruande, aastaaruande lisad) ja tegevusaruande ning esitab need osanikele kinnitamiseks.

6. KASUMI JAOTAMINE

6.1. Osanikule makstakse osa kasumist (dividend) võrdeliselt tema osa nimiväärtusega.

6.2. Osanikele ei tohi teha väljamakseid, kui ühingu viimase majandusaasta lõppemisel kinnitatud majandusaasta aruandest ilmnev ühingu netovara on väiksem või jääks väiksemaks osakapitali ja reserve kogusummast, mille väljamaksmine osanikele ei ole lubatud seadusest tulenevalt.



**7. ÜHINEMINE, JAGUNEMINE, ÜMBERKUJUNDAMINE. TEGEVUSE
LÕPETAMINE**

7.1. Osahingu ühinemise, jagunemise ja ümberkujundamise otsustab vastavalt seadusele osanike koosolek.

7.2. Osahingu tegevus lõpetatakse seadusega sätestatud korras.

Uhtjärve Ürgoru Nõiarükk OÜ põhikiri on kinnitatud 05.07.2011.a.

