

## **Arkadel Klaas OÜ põhikiri**

### **I. OSAÜHINGU ÄRINIMI, ASUKOHT, TEGEVUSALA JA MAJANDUSAASTA**

- 1.1. Osaühingu ärinimi on Arkadel Klaas OÜ, edaspidi -osaühing.
- 1.2. Osaühingu asukoht on Tallinn
- 1.3. Osaühing on eraõiguslik juriidiline isik, millel on osadeks jaotatud osakapital.
- 1.4. Osaühing vastutab on kohustuste täimise eest oma varaga.
- 1.5. Osaühing juhindub oma tegevuses Eesti Vabariigi põhiseadusest, seadustest, sh äriseadustikust ja muudest õigusaktidest, käesoleva põhikirjast ja juhtorganite otsustest.
- 1.6. Osaühingu reservkapitali suurus on 1/10 (üks kümnendik) osakapitalist. Igal majandusaastal tuleb reservkapitali kanda vähemalt 1/20 (üks kahekümnendik) puhaskasumist. Kui reservkapital saavutab põhikirjas ettenähtud suuruse, lõpetatakse reservkapitali suurendamine puhaskasumi arvelt.
- 1.7. Osaühingu majandusaasta algab 01. jaanuaril ja lõpeb 31. detsembril.

### **2. OSAKAPITAL, OSAD JA RESERVKAPITAL**

- 2.1. Osaühingu osakapitali miimumsuurus on 2 556 (kaks tuhat viissada viiskümmend kuus) eurot ja maksimumsuurus on 10 224 (kümme tuhat kakssada kaksikümmend neli) eurot.
- 2.2. Osade eest võib tasuda nii rahaliste kui ka mitterahaliste sissemaksetega. Rahalised sissemaksed tuleb tasuda osaühingu pangakontole. Mitterahalisi sissemaksid hindab osaühingu juhatus. Kui eseme hindamiseks on olemas üldiselt tunnustatud eksperdid, tuleb mitterahalise sissemaksese lasta hinnata neil. Seaduses sätestatud juhtudel kontrollib hindamist audiitor.
- 2.3. Osa eest võib tasuda ülekursiga.
- 2.4. Kahjumi katmiseks ja osakapitali suurendamiseks moodustab osaühing reservkapitali, mille suuruseks on 1/10 (üks kümnendik) osakapitalist. Kuni nimetatud suuruse saavutamiseni kantakse reservkapitali igal aastal 1/20 (üks kahekümnendik) puhaskasumist.

### **3. OSADE VÕÕRANDAMINE JA KOORMAMINE**

- 3.1. Osanikul on õigus vabalt võõrandada talle kuuluv osa teisele osanikule
- 3.2. Osa võõrandamisel kolmandale isikule on teistel osanikel ostueesõigus ühe (1) kuu jooksul võõrandamise lepingu esitamise eest. Müüja esitab müügilepingu osaühingu juhatusele, kes teavitab viivitamatult teisi osanikke müügilepingu sõlmimisest. Muus osas kohaldatakse ostueesõigusele võlaõigusseaduses ostueesõiguse kohta sätestatud.
- 3.3. Osa võõrandamise kohustustehing ja käsutustehing peavad olema notariaalselt tõestatud. Seda nõuet ei kohaldata Eesti väärtpaberite keskregistris registreeritud osade võõrandamisel.
- 3.4. Osa võib pantida. Osa pantimisel teostab osast tulenevaid õigusi pantija. Osaniku nõudel kannab osaühingu juhatus pantimise kohta märke osanike nimekirja. Osaühingule osa pantimisest teatamine või pandi kandmine osanike nimekirja ei mõjuta pandi kehtivust. Panditud osa võõrandamisel jääb pandiõigus osale kehtima, välja arvatud juhul, kui osa omandaja tõendab, et pandiõigusest ei olnud võõrandamise ajaks äriregistri pidajale teatatud ja ta ei teadnud pandiõigusest ega pidanudki sellest teadma.

### **4. OSADE PÄRIMINE**

- 4.1. Osaniku surma korral läheb osa üle pärijatele.
- 4.2. Osa jagamisel pärijate vahel pole vajalik teiste osanike nõusolek.

## **5.JUHATUS**

5.1.Osaühingu tegevust juhib juhatus, millel on üks kuni viis liiget.

5.2.Juhatuse liikmete õigused ja kohustused ning juhatuse täpsem töökord määratakse osanike otsusega.

## **6.OSANIKE OTSUS**

6.1.Osanikud teevad otsuseid osanike koosolekul või koosolekut kokku kutsumata Äriseadustiku § 173 sätestatud viisil.

6.2.Osanike koosolek on otsusevõimeline, kui sellel on esindatud üle poole osadega esindatud osanike häälest.

6.3.Osanike otsus on vastu võetud, kui selle poolt on üle poole osanike koosolekul esindatud osanike häälest kui seaduses ei ole sätestatud suurema häälteenamuse nõuet.

6.4.Hääletamine toimub vastavalt osade suurusele. Iga 1 (üks) euro annab 1 (ühe) hääle.

## **7.ARUANDED**

7.1.Juhatus peab seaduses sätestatud korras ja tähtaja jooksul pärast majandusaasta lõppu koostama raamatupidamise aastaruande ja tegevusaruande ning esitama need osanikele kinnitamiseks.

7.2.Kui vastavalt Raamatupidamise seadusele on ette nähtud raamatupidamise aastaaruande audiitorkontroll, tuleb raamatupidamise aastaaruanne esitada audiitorile selliselt, et osanikud jõuaksid kontrollitud aruande kinnitada enne seaduses sätestatud tähtaja möödumist.

7.3.Raamatupidamise aastaaruanne tuleb koostada lähtudes Raamatupidamise seadusest ja heast raamatupidamistavast.

## **8.KASUMI JAOTAMINE**

8.1.Osanikud osalevad kasumi jaotamisel vastavalt nende osade nimiväärtusele. Osanikud võivad ühehäälese otsusega kasumi jaotamise ette näha teisiti.

8.2.Osaühingule kuuluvaid oma osasid kasumi jaotamisel ei arvestata.

## **9.LIKVIDEERIMINE, ÜHINEMINE, JAGUNEMINE, ÜMBERKUJUNDAMINE**

Ühingu likvideerimine, ühinemine, jagunemine ja ümberkujundamine toimub seaduses sätestatud korras. Ühingu likvideerijateks on juhatuse liikmed.

Osaühingu põhikiri on kinnitatud 25.03.2011. aastal

Martin Kapp

Tarmo Polli