

Tesron Ehitus OÜ

PÕHIKIRI

1. ÄRINIMI, ASUKOHT JA TEGEVUSALAD

- 1.1. Osaühingu nimi on Tesron Ehitus OÜ (edaspidi osaühing).
- 1.2. Osaühingu asukoht on Tallinn, Harjumaa, Eesti Vabariik
- 1.3. Osaühingu majandusaasta on 01. jaanuarist kuni 31. detsembrini.
- 1.4. Osaühing on asutatud määramata tähtajaks.

2. OSAKAPITAL, OSAD JA RESERVKAPITAL

- 2.1. Osaühingu miinimumkapitali suuruseks on kaks tuhat viissada (2 500) eurot ja seda võib suurendada põhikirja muutmata kuni kümne tuhande (10 000) euroni.
- 2.2. Osade eest võib tasuda nii rahaliste kui mitterahaliste sissemaksetena. Rahalised sissemaksed tuleb tasuda osaühingu pangaarvele. Mitterahalise sissemakse hindamise aluseks võetakse asja või õiguse harilik väärtus. Mitterahalised sissemaksed hindab osaühingu juhatus. Kui eseme hindamiseks on olemas üldiselt tunnustatud eksperdid, tuleb mitterahalise sissemakse ese lasta hinnata neil. Mitterahalise sissemakse hindamist kontrollib audiitor seaduses sätestatud juhtudel. Mitterahalise sissemakse tegemiseks sõlmitakse osaühinguga leping sissemakse asja või õiguse üleandmise kohta.
- 2.3. Osa iga 100 eurot annab osanikule ühe hääle.
- 2.4. Kahjumi katmiseks ja osakapitali suurendamiseks moodustab osaühing reservkapitali, mille suuruseks on üks kümnendik (1/10) osakapitalist. Kuni nimetatud suuruse saavutamiseks kantakse reservkapitali igal aastal vähemalt üks kahekümnendik (1/20) puhaskasumist.

3. OSADE VÕÕRANDAMINE JA PÄRIMINE

- 3.1. Osanik võib osa vabalt võõrandada teisele osanikule.
- 3.2. Osa võõrandamisel kolmandale isikule on teistel osanikel ostueesõigus ühe kuu jooksul võõrandamise soovist teatamisest. Kui teised osanikud ei olekasutanud ostueesõigust nimetatud tähtaja jooksul, võib osanik võõrandada osa kolmandale isikule.
- 3.3. Osaniku surma korral läheb osa üle pärijatele.

4. JUHTIMINE

- 4.1. Osaühingut juhib juhatus, mis koosneb ühest (1) kuni viiest (5) liikmest. Juhatus valitakse tähtajatult.
- 4.2. Osaühingut võib kõigis õigustoimingutes esindada iga juhatuse liige.

5. OSANIKUD

- 5.1. Osanikud teevad otsuseid osanike koosolekul või koosolekut kokku kutsumata äriseadustikus §173 sätestatud viisil.

6. ARUANDED

6.1. Juhatus peab seaduses sätestatud korras ja tähtaja jooksul pärast majandusaasta lõppu koostama raamatupidamise aastaaruande ja tegevusaruande ning esitama need osanikele kinnitamiseks.

7. KASUMI JAOTAMINE

7.1. Osanikud osalevad kasumi jaotamisel vastavalt nende osade nimiväärtusele. Osanikud võivad ühehäälese otsusega ette näha teisiti.

7.2. Osaühingule kuuluvaid oma osasid kasumi jaotamisel ei arvestata.

8. LÕPPSÄTTED

8.1. Ühingu lõpetamine, ühinemine, jagunemine ja ümberkujundamine toimub seaduses sätestatud korras. Ühingu likvideerijateks on juhatuse liikmed (juhataja).

8.2. Kui käesolev põhikirja säte on vastuolus seaduses sätestatuga, kohaldatakse seaduses sätestatut.

8.3. Käesolevas põhikirjas sätestamata küsimuste lahendamisel lähtutakse äriseadustikust ja muudest õigusaktidest.

Põhikiri kinnitatud osanike otsusega 08.05.2018