

OÜ SAVAK PÕHIKIRI

I OSAÜHINGU ÄRINIMI JA ASUKOHT

- 1.1 Osaühingu ärinimi on OÜ Savak.
- 1.2 Osaühingu asukoht on Oru vald, Läänemaa, Eesti Vabariik.
- 1.3 Osaühing on asutatud määramata ajaks.

II ÕIGUSLIK SEISUND

- 2.1 Osaühing on iseseisev juriidiline isik, mis juhindub oma tegevuses Eesti Vabariigi seadusest ja käesolevast põhikirjast.
- 2.2 Osaühing vastutab oma kohustuste eest kogu oma varaga. Osanik ei vastuta isiklikult osaühingu kohustuste eest.

III OSAKAPITAL JA OSAD

- 3.1 Osaühingu osakapitali miinimumsuuruseks on 2 500 (kaks tuhat viissada) eurot ja osakapitali maksimumsuuruseks on 10 000 (kümme tuhat) eurot.
- 3.2 Kui osanik omandab täiendava osa, suureneb vastavalt tema esialgse osa nimiväärtus.
- 3.3 Osakapitali võib suurendada või vähendada kooskõlas osaühingu osanike otsusega.
- 3.4 Osakapitali võib suurendada uute sissemaksete arvel või omakapitali arvel sisse makseid tegemata (fondi emissioon). Fondi emissiooni korral suurendatakse omaniku osa võrdeliselt tema osa nimiväärtusega. Osakapitali suurendamisel võib osad välja anda ülekursiga, ülekursi suurus märgitakse osanike koosoleku poolt kinnitatud osakapitali suurendamise otsuses.
- 3.5 Osa eest võib tasuda nii rahalise kui ka mitterahalise sissemaksega. Rahalised sisse maksed tasutakse osaühingu pangakontole. Mitterahalise sissemakse väärtust hindab juhatus, vormistades mitterahalise sissemakse hindamise akti. Mitterahaline sissemakse antakse äriühingule üle mitterahalise sissemakse üleandmis-vastuvõtmise aktiga. Mitterahalise sissemakse väärtuse piisavuse hindamist kontrollib vandeaudiitor, kui selline nõue tuleneb seadusest.

IV OSA VÕÕRANDAMINE JA KOORMAMINE

- 4.1 Osanik võib osa või osast osa vabalt võõrandada teisele osanikule.
- 4.2 Osa võõrandamise kohustustehing ja käsutustehing peavad olema notariaalselt tõestatud.
- 4.3 Osa või osast osa võõrandamiseks kolmandale isikule on vajalik teiste osanike nõusolek. Mõjuval põhjusel võib osanik teistelt osanikelt nõuda osa võõrandamiseks nõusoleku andmist.
- 4.4 Osa võib pantida kõigi osanike nõusolekul. Osa pantimise kohustustehing ja käsutustehing peavad olema notariaalselt tõestatud.

V OSADE PÄRIMINE

- 5.1 Osa läheb osaniku surma korral üle tema pärijatele.
- 5.2 Osa jagamisel pärijate vahel ei ole nõutav teiste osanike nõusolek.

VI JUHTIMINE

- 6.1 Osaühingut juhib juhatus, mis koosneb minimaalselt ühest (1) liikmest (juhatajast) ja maksimaalselt kolmest (3) liikmest. Osaühingut võib kõigis õigustoimingutes esindada iga juhatuse liige.

- 6.2 Osäüingu juhtimises lähtub juhatus käesolevast põhikirjast ja äriseadustikust. Juhatus peab osanike nimekirja ja korraldab osäüingu raamatupidamist.
- 6.3 Juhatus (juhataja) peab äriühingut juhtima äris vajaliku hoolsusega ja osanikke majandusaasta aastaaruande esitamisel äriühingu majanduslikust olukorrast põhjalikult informeerima.

VII OSANIKE KOOSOLEK

- 7.1 Osanikud teevad otsuseid seadusega nende pädevusse antud küsimustes osanike koosolekul või koosolekut kokku kutsumata Äriseadustiku § 173 sätestatud viisil. Osanikud võivad võtta vastu otsuseid ka juhatuse pädevusse kuuluvates küsimustes. Sellistel asjaoludel tehtud otsuse tegemisega süüliselt tekitatud kahju eest vastutavad osanikud solidaarselt nagu juhatuse liikmed.
- 7.2 Osanike otsus on vastu võetud, kui selle poolt antakse üle poolte osanike koosolekul esindatud häälest. Hääletamisel on osaniku häälte arv võrdeline tema osa suurusele. Osa iga üks (1) euro annab osanikule ühe (1) hääle.

VIII ARUANDLUSE KORD

- 8.1 Osäüingu majandusaasta on kalendriaasta, algab 01. jaanuaril ja lõpeb 31. detsembril.
- 8.2 Juhatus koostab pärast majandusaasta lõppu majandusaasta aruande raamatupidamise seaduses sätestatud korras. Majandusaasta aruanne ja kasumi jaotamise ettepanek esitatakse osanikele, kes otsustavad majandusaasta aruande kinnitamise.

IX KASUMI JAOTAMINE

- 9.1 Osanikud osalevad kasumi (dividendi) jaotamisel võrdeliselt oma osa nimiväärtusega. Osanikud võivad ühehäälselt otsusega ette näha teisiti.
- 9.2 Osanikele võib teha väljamakseid kinnitatud majandusaasta aruande alusel puhas-kasumist või eelmise majandusaasta jaotamata kasumist, millest on maha arvatud eelmiste aastate katmata kahjum.
- 9.3 Osanikele ei tohi teha väljamakseid, kui äriühingu viimase majandusaasta lõppemisel kinnitatud majandusaasta aruandest ilmnev äriühingu netovara on väiksem või jääks väiksemaks osakapitali ja reserve kogusummast, mille väljamaksmine osanikele ei ole lubatud tulenevalt seadusest.

X OSAÜHINGU LÕPETAMINE, ÜHINEMINE, JAGUNEMINE JA ÜMBERKUJUNDAMINE

- 10.1 Osäüingu lõpetamine, ühinemine, jagunemine ja ümberkujundamine toimub äriseadustikuga kehtestatud korras.
- 10.2 Osäüingu lõpetamisel likvideerimismenetluse käigus on likvideerijateks juhatuse liikmed (juhataja).

XI LÕPPSÄTTED

Kõik küsimused, mis ei ole sätestatud käesolevas põhikirjas, kuuluvad lahendamisele vastavalt Äriseadustikule ja Eesti Vabariigi seadusandlusele.

Põhikirja uus redaktsioon on kinnitatud osaniku otsusega 17.10.2013. a.