

# PÕHIKIRI

## 1. Üldandmed

- 1.1. Osäühingu ärinimi on Seilecs OÜ
- 1.2. Osäühingu asukoht on Keila
- 1.3. Osäühingu osakapitali suurus on 3000 EUR
- 1.4. Osäühingu tegevusalad:
  - 1.4.1. tarkvara väljatöötamine ja arendamine logistika ja tarneahela juhtimise valdkondades
  - 1.4.2. konsulteerimine logistika ja tarneahela juhtimise valdkondades
  - 1.4.3. auditite läbiviimine logistika ja tarneahela juhtimise valdkondades
  - 1.4.4. õppematerjali väljatöötamine ning väljaandmine logistika ja tarneahela juhtimise valdkondades
  - 1.4.5. interaktiivse veebikeskkonna arendamine ja haldamine logistika ja tarneahela juhtimise valdkondades
  - 1.4.6. täienduskoolituste läbiviimine logistika ja tarneahela juhtimise valdkondades
  - 1.4.7. õppevideote valmistamine logistika ja tarneahela juhtimise valdkondades
  - 1.4.8. transporditeenuste osutamine
- 1.5. Lisaks käesoleva põhikirja punktis 1.4 mainitud tegevusaladele võib osäühing tegutseda kõigil tegevusaladel, millel tegutsemine ei ole seadusega keelatud.
- 1.6. Osäühingu majandusaasta algus on 01. jaanuar ja lõpp 31. detsember.
- 1.7. Osäühing on asutatud määramata tähtajaks.

## 2. Osa, osanik ja reservkapital

- 2.1. Osäühingu osa suuruseks on 100 eurot.
- 2.2. Osäühingu osanikule makstakse tema kasumiosa (dividendi) võrdeliselt tema osa nimiväärtusega.
- 2.3. Osäühingu osanik tasub osa eest vastavalt selle nimiväärtusele.
- 2.4. Osade eest tuleb tasuda kas rahaliste või mitterahaliste sissemaksetega. Rahalised sissemaksed tuleb tasuda osäühingu pangaarvele.
- 2.5. Osäühingu osa võib vabalt võõrandada teisele osanikule, kuid kolmandale isikule võõrandamisel on ostuõigus teistel osanikel.
- 2.6. Osäühingu osa võib pantida.
- 2.7. Osanik võib osa oma osast võõrandada teiste osanike nõusolekul.
- 2.8. Osaniku surma korral läheb tema osa üle pärijatele, kusjuures osa jagamiseks pärijate vahel ei ole vaja teiste osanike nõusolekut.
- 2.9. Osäühingu reservkapitali suurus on 10% osakapitali suurusest.
- 2.10. Osäühingu likvideerimisel võib allesjäänud vara jaotada osanike vahel nii rahaliste kui ka mitterahaliste väljamaksetega.

## 3. Osäühingu juhtimine

- 3.1. Osäühingut juhib juhatus.
- 3.2. Juhatus e õigused ja kohustused määratakse täpsemalt osanike otsusega.

- 3.3. Osäühingu osanike koosolekul, samuti koosolekuta otsustamisel annab osäühingu iga osa (100 €) ühe hääle.
- 3.4. Osanike koosolek on pädev võtma vastu otsuseid, kui osaleb üle poole osadega esindatud häältel.
- 3.5. Osanike otsus on vastu võetud, kui osanike koosolekul anti selle poolt kohalolijate häältel või koosolekuta ostustamise puhul üle poole ning seadus või põhikirja ei sätesta teisiti.
- 3.6. Osäühingu põhikirja muutmise otsus, äriseadustiku §193 lõike 1 teises lauses ja §197 lõikes 1 nimetatud otsus, osäühingu lõpetamise otsus, lõpetatud osäühingu tegevuse jätkamise otsus või osäühingu ümberkujundamise otsus on vastu võetud siis, kui osanike koosolekul, või kui seadus lubab, siis koosolekuta hääletamisel anti otsuse poolt vähemalt 2/3 häältel.
- 3.7. Juhatuse liikmel on õigus esindada osäühingut kõigis õigustoiminguis, välja arvatud juhul, kui äriregistrisse on kantud teisiti. Vastav osanike otsusega võetakse vastu põhikirja muutmiseks ettenähtud korras.
- 3.8. Osäühingu likvideerimisel on likvideerijateks juhatuse liikmed, kui osanike otsusega või kohtulahendiga ei ole määratud teisiti.
- 3.9. Osäühingul ei ole nõukogu.
- 3.10. Osäühingul ei ole audiitorit, välja arvatud juhul, kui audiitori olemasolu nõue tuleneb seadusest.