



## TARTU NOTAR ANDRES OTT

NOTARI AMETITOIMINGU NUMBER

2253

ASUTAMISTEHINGU TOIMINGU NUMBER

10/OA/2253

### OSAÜHINGU ASUTAMISOTSUS JA AVALDUS OSAÜHINGU REGISTREERIMISEKS ÄRIREGISTRIS

Käesoleva notariaalakti on koostanud ja tõestanud Tartu notar Andres Ott notaribüroos Tartus, Turu tn 2 viiendal novembril kahe tuhande kümnendal aastal (05.11.2010.a.) ning selles notariaalaktis osaleja on

**Osaühing Agometal**, registrikood **10253084**, asukoha aadress Jüri tn. 13-2, Võru linn, elektronposti aadress **ervin@agometal.ee**, edaspidi nimetatud **Asutaja**, mille esindajana tegutseb registrikaardile kantud juhatuse liige **Ervin Mast**, isikukood **36705276528**, kes on tuvastatud isikutunnistuse nr. A1222880 alusel,

kes on otsustanud asutada osaühingu ning palub selle kanda äriregistrisse alljärgnevate punktis üks (1.) esitatud andmetega:

#### 1. Asutamisosus ja avaldus äriregistrile

1.1. Osaühingu ärinimi on **OÜ Kose Cargo**.

1.2. Osaühingu asukoht on Võru linn, Eesti Vabariik ja asukoha aadress on Kaubajaama tee 1, Võru linn, Eesti Vabariik, posti sihtnumber 65604.

1.3. Osaühingu osakapitali kavandatav suurus on kaks tuhat viissada (2 500) eurot, mis on üks Asutajale kuuluv osa osaühingu osakapitalist.

1.4. Osa eest tasub Asutaja mitterahalise sissemaksuga enne registripidajale

esmakande avalduse esitamist.

- 1.5. Mitterahalise sissemakse esemeks on Asutajale kuuluv kümne tuhande kuuesaja viiekümne kaheksa kahekümne tuhande viiesaja üheksakümne kuuendiku (10658/20596) suurune mõtteline osa Kaubajaama tee 1, Võru linn asuvast kinnistust, mis on kantud Tartu Maakohtu kinnistusosakonna Võru kinnistusregistri registriosas number 2211941, mille väärtuseks on kolm tuhat kolmsada seitse (3307) eurot.
- 1.6. Mitterahalise sissemakse eest tasutakse ülekursiga. Mitterahalise sissemakse esemest kaks tuhat viissada (2 500) eurot loetakse tasutuks omandatava osa eest ning kaheksasada seitse (807) eurot moodustab ülekursi.
- 1.7. Mitterahalise sissemakse eseme väärtust hindab juhatus ja kinnisvaraspetsialist Helin Pächter ning hindamist kontrollib audiitor.
- 1.8. Osauhinngu juhatuse liige on **Ervin Mast**, isikukood **36705276528**.

*Juhatusel liikmena mina, Ervin Mast, kinnitan allkirjaga käesoleval notariaalaktil, et mul on seaduse kohaselt õigus olla juhatuse liige.*

- 1.9. Osauhinngu majandusaasta algab 01. jaanuaril ja lõpeb 31. detsembril.
- 1.10. Asutaja kinnitab käesoleva asutamisosusega asutatava osauhinngu põhikirja (asutamisosuse lisa). Põhikirja kinnitamise kuupäev on käesoleva asutamisosuse tõestamise kuupäev.

## **2. Avalduse äriregistrile esitamine ja avalduse lisadokumendid**

- 2.1. Koos käesoleva otsusega ja avaldusega esitatakse äriregistri pidajale:
  - **osauhinngu sidevahendite andmed** (Telefoni ja faksi number, elektronposti aadress, oma Interneti-kodulehekülje aadress. Telefoni ja faksi numbri ette tuleb märkida riigisisene sihtnumber (ärieadustiku, edaspidi ka ÄS, § 63).);
  - **osauhinngu kavandatud põhitegevusala** (Majandusaasta aruande esitamisel äriregistrisse tuleb igas majandusaasta aruandes näidata lõppenud aruandeaasta tegevusalad ja uude aruandeaastasse kavandatud tegevusalad. Kui tegevusala muutub majandusaasta kestel, teatakse tegevusala muutumisest majandusaasta aruande esitamisel. Tegevusalast äriregistrisse teatamisel või majandusaasta aruandes näitamisel kasutatakse Eesti majanduse tegevusalade klassifikaatorit (ÄS § 4 lg 5).);
  - mitterahalise sissemaksega tasumisel **sissemakse osauhinngule üleandmise leping ja sissemakse väärtust tõendavad dokumendid** ning ÄS § 143 3.lõikes nimetatud juhtudel ka audiitori poolt allkirjutatud arvamus mitterahalise sissemakse hindamise kohta;

- **kviitung osaühingu registreerimise eest ette nähtud riigilõivu summas 2200.- krooni** (RLS § 58 lg 2) tasumise kohta Rahandusministeeriumi kontole nr 221023778606 Swedbank AS's, kontole nr 10220034796011 SEB Pangas või kontole nr 333416110002 Danske Bank A/S Eesti Filiaalis. Viitenumbri (**Tartu Maakohus 2900072709**) kasutamine maksedokumendil on kohustuslik.)
- 2.2. Notar edastab käesoleva asutamisosuse ja selles sisalduva avalduse ning lisadokumendid äriregistri pidajale kolme (3) tööpäeva jooksul, arvates kõigi lisadokumentide notarile esitamisest.
- 2.3. Osaleja ei soovi, et notar esitaks asutatava ühingu käibemaksukohustuslaseks registreerimise avalduse, osaühingu osade Eesti väärtpaberite keskregistris registreerimise avalduse või tegevusloa ja litsentsi taotluse.

### 3. Notariaalakti tõestaja poolt osalejale antud selgitused

- Raamatupidamise seaduse § 26 lg 1 kohaselt tuleb juriidilise isiku asutamisel koostada algbilanss, kus kajastub tema vara, kohustuste ja omakapitali suurus enne majandustegevuse alustamist või enne raamatupidamise kohustuse tekkimist.
- ÄS § 520, mille kohaselt asutajad peavad kuni ühingu äriregistrisse kandmiseni kasutama ühingu nimel tegutsemiseks kavandatavat ärinime koos täiendiga "asutamisel".
- Vastavalt ÄS § 253 enne äriregistrisse kandmist asutatava äriühingu nimel tehtud tehingutest tulenevate kohustuste täitmise eest vastutavad tehingu teinud isikud solidaarselt.
- Kui ärinimi ei vasta seaduse nõuetele, tuleb käesolevat otsust vastavas osas muuta, kusjuures tehinguväärtuseks, millest arvestatakse otsuse muutmisel notaritasu, on üks kümnendik (1/10) esialgse otsuse tehinguväärtusest.
- Kui mitterahalise sissemakse väärtus ületab 2500 eurot või kui kõik mitterahalised sissemaksed moodustavad kokku üle poole osakapitalist, peab mitterahalise sissemakse väärtuse hindamist kontrollima audiitor, kes esitab arvamuse selle kohta, kas sissemakse vastab äriseadustiku §-s 142 nimetatud nõuetele.
- Kui mitterahalise sissemakse esemeks on kinnisasi või registreerimisele kuuluv vallasasi, lisama äriregistrisse kandmise avaldusele väljavõtte kinnistusraamatust või registrist, kus vallasasi on registreeritud.
- Ühingu äriregistrisse kandmiseks peab ühe (1) aasta jooksul arvates asutamisosuse tõestamisest esitama äriregistri pidajale käesolevas otsuses sisalduva avalduse ja avalduse lisadokumendid.
- Osaühingu põhikirjas võib ette näha tingimusi, mis ei ole seadusega vastuolus. Kui põhikirja säte on vastuolus seaduses sätestatuga, kohaldatakse seaduses sätestatut.

### 4. Lõppsätted

4.1. Notariaalakt on koostatud ja alla kirjutatud ühes originaaleksemplaris, mis säilib notaribüroos. Tehinguosalised saavad Riigiportaali eesti.ee kaudu juurdepääsuõiguse notariaalakti digitaalsele kinnitatud ärakirjale.

4.2. Käesoleva akti koostamise päeval väljastatakse Asutajale notariaalakti ära kiri.

4.3. Äriregistrile esitatakse käesoleva notariaalakti kinnitatud ära kiri.

4.4. Osaleja tasub notari tasu notaribüroos sularahas või maksekaardiga või kolme (3) tööpäeva jooksul arvates otsuse tõestamisest pangaülekandega notari arvelduskontole.

4.5. Asutamiskulude eeldatav suurus on kuus tuhat (6 000) krooni ja selle kannab Asutaja.

4.6. Notaril on õigus notariaaltoimingu tegemiseks esitatud ning tagastamisele kuuluvaid dokumente notari tasu tasumiseni kinni pidada.

Käesolev notariaalakt on osalejale akti tõestaja poolt ette loetud, antud koos lisaga enne heakskiitmist osalejale läbivaatamiseks ning seejärel osaleja poolt heaks kiidetud ja akti tõestaja juuresolekul omakäeliselt alla kirjutatud.

Käesolevas dokumendis on kuus (6) nõõri ja reljeefpitseri abil köidetud lehte.

Notari tasu osäühingu asutamisoatsuse tõestamisel 330.00 krooni (tehinguväärtus 39 116.50 krooni: notari tasu seaduse § 18 lg 1, § 22, § 23 p 1).

Notari tasu 330.00 krooni.

Käibemaks 66.00 krooni.

Kokku 396.00 krooni.

Eespool nimetatud tasule lisandub ära kirja valmistamise tasu notari tasu seaduse § 35 kohaselt iga A4 formaadis leht 3,60 krooni (eelnimetatud summa sisaldab käibemaksu).

Riigilõiv äriühingu registrisse kandmisel 2 200.00 krooni (riigilõivuseaduse § 58 lg 2).

*Osaleja ees- ja perekonnanimi*

*Osaleja allkiri*

---

*Notari allkiri ja pitser*

## OÜ Kose Cargo PÕHIKIRI

### 1. ÜHINGU ÄRINIMI JA ASUKOHT

- 1.1. Osäühingu ärinimi on OÜ Kose Cargo (edaspidi nimetatud Ühing).
- 1.2. Ühingu asukoht on Võru linn, Eesti Vabariik.
- 1.3. Osäühingu majandusaasta algab 01. jaanuaril ja lõpeb 31. detsembril.

### 2. OSAKAPITAL, OSAD JA RESERVKAPITAL

- 2.1. Osäühingu osakapitali miinimumsuurus on 2500 (kaks tuhat viissada) eurot ja maksimumsuurus on 10 000 (kümme tuhat) eurot.
- 2.2. Osade eest võib tasuda nii rahaliste kui ka mitterahaliste sissemaksetega. Rahalised sissemaksed tuleb tasuda osäühingu pangakontole. Mitterahalisi sissemaksed hindab osäühingu juhatus. Kui eseme hindamiseks on olemas üldiselt tunnustatud eksperdid, tuleb mitterahalise sissemakse ese lasta hinnata neil. Seaduses sätestatud juhtudel kontrollib hindamist audiitor.
- 2.3. Osa eest võib tasuda ülekursiga.
- 2.4. Kahjumi katmiseks ja osakapitali suurendamiseks moodustab osäühing reservkapitali, mille suuruseks on 1/10 (üks kümnendik) osakapitalist. Kuni nimetatud suuruse saavutamiseni kantakse reservkapitali igal aastal 1/20 (üks kahekümnendik) puhaskasumist.

### 3. OSADE VÕÕRANDAMINE JA KOORMAMINE

- 3.1. Osanikul on õigus vabalt võõrandada talle kuuluv osa teisele osanikule.
- 3.2. Osa võõrandamisel kolmandale isikule on teistel osanikel ostueesõigus ühe kuu jooksul võõrandamise lepingu esitamiseks. Oma osa võõrandada sooviv osanik on kohustatud teatama sellest osäühingu juhatusele edastades võõrandamise lepingu. Osäühingu juhatus peab viivitamatult edastama osäühingu osanikele teate osa võõrandamise soovist ning laekunud võõrandamise lepingu.

### 4. OSADE PÄRIMINE

- 4.1. Osaniku surma korral läheb osa üle pärijatele.
- 4.2. Osa jagamisel pärijate vahel pole vajalik teiste osanike nõusolek.

### 5. JUHATUS

- 5.1. Osäühingu tegevust juhib juhatus, millel on üks kuni viis liiget.
- 5.2. Juhatus liikmete õigused ja kohustused ning juhatuse täpsem töökord määratakse osanike otsusega.

## 6. OSANIKE OTSUS

- 6.1. Osanikud teevad otsuseid osanike koosolekul või koosolekut kokku kutsumata Äriseadustiku § 173 sätestatud viisil.
- 6.2. Osanike koosolek on otsusevõimeline, kui sellel on esindatud üle poole osadega esindatud osanike häälest.
- 6.3. Osanike koosolek toimub osaühingu asukohas, kui osanikud ei otsusta ühehäälselt teisiti.
- 6.4. Osanike otsus on vastu võetud, kui selle poolt on üle poole osanike koosolekul esindatud osanike häälest kui seaduses ei ole sätestatud suurema häälteenamuse nõuet.
- 6.5. Hääletamine toimub vastavalt osade suurusele. Iga 1 (üks) euro annab 1 (ühe) hääle.

## 7. ARUANDED

- 7.1. Juhatus peab seaduses sätestatud korras ja tähtaja jooksul pärast majandusaasta lõppu koostama raamatupidamise aastaruande ja tegevusaruande ning esitama need osanikele kinnitamiseks.
- 7.2. Kui vastavalt Raamatupidamise seadusele on ette nähtud raamatupidamise aastaaruande audiitorkontroll, tuleb raamatupidamise aastaaruanne esitada audiitorile selliselt, et osanikud jõuaksid kontrollitud aruande kinnitada enne seaduses sätestatud tähtaja möödumist.
- 7.3. Raamatupidamise aastaaruanne tuleb koostada lähtudes Raamatupidamise seadusest ja heast raamatupidamistavast.

## 8. KASUMI JAOTAMINE

- 8.1 Osanikud osalevad kasumi jaotamisel vastavalt nende osade nimiväärtusele. Osanikud võivad ühehäälse otsusega kasumi jaotamise ette näha teisiti.
- 8.2 Osaühingule kuuluvaid oma osasid kasumi jaotamisel ei arvestata.

## 9. LIKVIDEERIMINE, ÜHINEMINE, JAGUNEMINE, ÜMBERKUJUNDAMINE

Ühingu likvideerimine, ühinemine, jagunemine ja ümberkujundamine toimub seaduses sätestatud korras. Ühingu likvideerijateks on juhatuse liikmed.

Põhikiri on kinnitatud asutamisosuse lisana **05. novembril 2010.a.**

---

/Ervin Mast/