

## MWL OÜ PÕHIKIRI

### 1. ÜLDANDMED

- 1.1. Osäühingu ärinimeks on MWL OÜ (edaspidi osäühing).
- 1.2. Osäühingu asukoht on Ülenurme vald, Tartumaa, Eesti Vabariik.
- 1.3. Osäühingu majandusaasta on 1. jaanuarist kuni 31. detsembrini.

### 2. OSAKAPITAL JA OSAD

- 2.1. Osäühingu minimaalne osakapital on 2500 eurot ja maksimaalne osakapital 10000 eurot.
- 2.2. Osäühingul reservkapitali ei ole.
- 2.3. Osade eest võib tasuda rahaliste ja mitterahaliste sissemaksetega. Mitterahalisi sissemakseid hindab osäühingu juhatus. Seaduses sätestatud juhtudel kontrollib hindamist audiitor.
- 2.4. Osasid võib välja lasta hinnaga, mis ületab nende nimiväärtust (ülekurss).
- 2.5. Osa või osa osast on vabalt võõrandatav teisele osanikule. Osa või osa osast võõrandamisel kolmandatele isikutele on teistel osanikel ostueesõigus ühe kuu jooksul lepingu esitamisest.

### 3. OSANIKE OTSUS

- 3.1. Osanikud võtavad otsuseid vastu koosolekul või koosolekut kokku kutsumata Äriseadustikus sätestatud viisil.
- 3.2. Osa iga 1 euro annab osanikule osanike koosolekul ühe hääle. Osanike koosolek on otsustusvõimeline, kui koosolekul osalevate osanike või nende esindajate poolt on esindatud üle 1/2 osäühingu osadega määratud häältest.
- 3.3. Osanike koosoleku otsus on vastu võetud, kui otsuse poolt on antud üle 1/2, ühingu põhikirja muutmise, osakapitali suuruse muutmise, ühingu ühinemise, jagunemise, ümberkujundamise või lõpetamise otsustamisel vähemalt 2/3 koosolekul esindatud osanike osadega määratud häältest.

### 4. JUHTIMINE

- 4.1. Juhatus on 1- kuni 5-liikmeline osäühingu juhtimisorgan, mis esindab ja juhib osäühingut.
- 4.2. Juhatus liikmed valitakse osanike poolt tähtajatult.
- 4.3. Juhatus ülesandeks on kõigi osäühingu tegevust puudutavate küsimuste lahendamine, mis ei ole osanike pädevuses. Juhatus peab tegutsema majanduslikult kõige otstarbekamal viisil.
- 4.4. Juhatus liikmed võivad osäühingu nimel teha osäühingu igapäevase majandustegevuse raamest väljuvaid tehinguid, sealhulgas omandada, võõrandada ja koormata kinnis- ning vallasvara, väärtpabereid ja osalusi, võtta kohustusi ning anda tagatise osanike nõusolekuta.
- 4.5. Osäühingut võib kõigis õigustoimingutes esindada iga juhatuse liige.

### 5. LÕPPSÄTTED

- 5.1. Osäühingul ei ole nõukogu ja osäühingul ei ole audiitorit, välja arvatud juhul, kui audiitori olemasolu nõue tuleneb seadusest.
- 5.2. Osanikud osalevad kasumi jaotamisel ja kahjumi kandmisel vastavalt nende osade nimiväärtusele. Osanikud võivad ühehäälese otsusega ette näha teistsuguse korra.
- 5.2. Osäühingu likvideerimine, ühinemine, jagunemine ja ümberkujundamine toimub seaduses sätestatud korras. Osäühingu likvideerijateks on osanike koosoleku või kohtu poolt määratud isikud.
- 5.3. Osäühingu lõpetamisel allesjäänud vara võib osanikele jaotada nii rahaliste väljamaksetena kui ka asjade ja varaliste õigustena.