

MAJANDUSAASTA ARUANNE

aruandeaasta algus: 07.01.2011

aruandeaasta lõpp: 31.12.2011

ärinimi: OÜ Asalea

registrikood: 12038203

tänava/talu nimi, Lõuna 8

maja ja korteri number:

alev: Kohila alev

vald: Kohila vald

maakond: Rapla maakond

postisihtnumber: 79805

telefon: +372 5281183, +372 4832604

e-posti aadress: kadi@mastering.ee, lea.aasa@mail.ee, marika.toom@mail.ee

Sisukord

Tegevusaruanne	3
Raamatupidamise aastaaruanne	4
Tegevjuhtkonna deklaratsioon	4
Bilanss	5
Kasumiaruanne	6
Rahavoogude aruanne	7
Omakapitali muutuste aruanne	8
Raamatupidamise aastaaruande lisad	9
Lisa 1 Arvestuspõhimõtted	9
Lisa 2 Tööjõukulud	10
Lisa 3 Seotud osapooled	10

Tegevusaruanne

Asalea OÜ asutati 2011. aasta jaanuarikuus.

Asalea OÜ peamiseks tegevusalaks oli toitlustamine.

Palgalisi töötajaid keskmiselt 2. Juhatusel liikmetele eraldi juhtimistasusid ei makstud.

Firma juhtkond plaanib käibekasvu 2012. aastal 20%.

Raamatupidamise aastaaruanne

Tegevjuhtkonna deklaratsioon

Juhatus kinnitab Asalea OÜ 2011. a raamatupidamise aastaaruande koostamise õigsust ja täielikkust.

Juhatus kinnitab, et:

1. raamatupidamise aastaaruande koostamisel rakendatud arvestuspõhimõtted on vastavuses Eesti hea raamatupidamistavaga;
2. raamatupidamise aastaaruanne kajastab õigesti ja õiglaselt ettevõtte finantsseisundit, majandustulemust ja rahavoogusid;
3. Asalea OÜ on jätkuvalt tegutsev ettevõtte;

Juhatus liige

Kadi Toom

Juhatus liige

Marika Toom

Juhatus liige

Lea Aasa

Kohila, 9.09. 2012

Bilanss

(eurodes)

	31.12.2011	07.01.2011
Varad		
Käibevara		
Raha	43	0
Nõuded ja ettemaksed	1 369	0
Kokku käibevara	1 412	0
Põhivara		
Materiaalne põhivara	3 015	0
Kokku põhivara	3 015	0
Kokku varad	4 427	0
Kohustused ja omakapital		
Kohustused		
Lühiajalised kohustused		
Võlad ja ettemaksed	-1 369	0
Kokku lühiajalised kohustused	-1 369	0
Kokku kohustused	-1 369	0
Omakapital		
Osakapital nimiväärtuses	12 511	0
Aruandeaasta kasum (kahjum)	-6 715	0
Kokku omakapital	5 796	0
Kokku kohustused ja omakapital	4 427	0

Kasumiaruanne

(eurodes)

	07.01.2011 - 31.12.2011	07.01.2011 - 07.01.2011
Müügitulu	11 061	0
Kaubad, toore, materjal ja teenused	-8 566	0
Mitmesugused tegevuskulud	-1 339	0
Tööjõukulud	-7 722	0
Põhivara kulum ja väärtuse langus	-151	0
Ärikasum (kahjum)	-6 717	0
Finantstulud ja -kulud	2	0
Kasum (kahjum) enne tulumaksustamist	-6 715	0
Aruandeaasta kasum (kahjum)	-6 715	0

Rahavoogude aruanne

(eurodes)

	07.01.2011 - 31.12.2011	07.01.2011 - 07.01.2011
Rahavood äritegevusest		
Ärikasum (kahjum)	-6 717	0
Korrigeerimised		
Põhivara kulum ja väärtuse langus	151	0
Kokku korrigeerimised	151	0
Äritegevusega seotud nõuete ja ettemaksete muutus	-2 738	0
Laekunud intressid	2	0
Kokku rahavood äritegevusest	-9 302	0
Rahavood investeerimistegevusest		
Tasutud materiaalse ja immateriaalse põhivara soetamisel	-3 166	0
Kokku rahavood investeerimistegevusest	-3 166	0
Rahavood finantseerimistegevusest		
Laekunud omaaktsiate või -osade müügist	12 511	0
Kokku rahavood finantseerimistegevusest	12 511	0
Kokku rahavood	43	0
Raha ja raha ekvivalentide muutus	43	0
Raha ja raha ekvivalendid perioodi lõpus	43	0

Omakapitali muutuste aruanne

(eurodes)

			Kokku
	Osakapital nimiväärtuses	Jaotamata kasum (kahjum)	
07.01.2011	0		0
07.01.2011	0		0
Aruandeaasta kasum (kahjum)		-6 715	-6 715
Muutused muudest omanike sissemaksetest	12 511		12 511
31.12.2011	12 511	-6 715	5 796

Raamatupidamise aastaaruande lisad

Lisa 1 Arvestuspõhimõtted

Üldine informatsioon

Üldine informatsioon

Asalea OÜ 2011. aasta raamatupidamise aastaaruanne on koostatud kooskõlas Eesti Vabariigi hea raamatupidamistavaga. Hea raamatupidamistava põhinõuded on kehtestatud Eesti Vabariigi raamatupidamise seaduses, mida täiendavad Raamatupidamise Toimkonna poolt välja antud juhendid.

Raamatupidamise aastaaruande koostamisel on lähtutud soetusmaksumuse printsiibist.

Asalea OÜ kasutab kasumiaruande koostamisel Eesti Vabariigi raamatupidamise seaduse lisas toodud kasumiaruande skeemi nr. 1. Raamatupidamise aastaaruanne on koostatud Eurodes.

Raha

Raha ja selle ekvivalentidena kajastatakse rahavoogude aruandes kassas olevat sularaha ja arvelduskontode jääke.

Materiaalne ja immateriaalne põhivara

Materiaalseks põhivaraks loetakse ettevõtte enda majandustegevuses kasutatavaid varasid kasuliku tööeaga üle ühe aasta ja maksumusega alates 150 Eurot. Varad, mille kasulik tööiga on üle 1 aasta, kuid mille soetusmaksumus on alla 150 Eurot, kantakse vara kasutuselevõtmise hetkel kulusse.

Materiaalne põhivara võetakse algselt arvele tema soetusmaksumuses, mis koosneb ostuhinnast ja otseselt soetamisega seotud kulutustest, mis on vajalikud vara viimiseks tema tööseisundisse ja –asukohta. Materiaalselt põhivara kajastatakse bilansis tema soetusmaksumuses, millest on maha arvatud akumuleeritud kulum.

Materiaalse põhivara objektile tehtud hilisemad väljaminekud kajastatakse põhivarana, kui on tõenäoline, et ettevõtte saab varaobjektiga seotud tulevast majanduslikku kasu ning varaobjekti soetusmaksumust saab usaldusväärselt mõõta. Muid hooldus- ja remondikulud kajastatakse kuluna nende toimumise momendil.

Amortisatsiooni arvestamisel kasutatakse lineaarset meetodit. Amortisatsioonimäär määratakse igale põhivara objektile eraldi, sõltuvalt selle kasulikust tööeast. Olulise lõppväärtusega varaobjektide puhul amortiseeritakse kasuliku eluea jooksul kulusse ainult soetusmaksumuse ja lõppväärtuse vahelist amortiseeritavat osa. Juhul, kui vara lõppväärtus ületab tema bilansilist jääkmaksumust, lõpetatakse vara amortiseerimine.

Juhul kui materiaalse põhivara objekt koosneb üksteisest eristatavatest komponentidest, millel on erinevad kasulikud eluead, võetakse need komponendid raamatupidamises arvele eraldi varaobjektidena ning määratakse ka vastavalt nende kasulikule elueale eraldi amortisatsiooninormid.

Amortisatsioonimäär on 20% aastas.

Põhivara arvelevõtmise alampiir 150

Lisa 2 Tööjõukulud

(eurodes)

	07.01.2011 - 31.12.2011
Palgakulu	5 759
Sotsiaalmaksud	1 894
Pensionikulu	69
Kokku tööjõukulud	7 722
Töötajate keskmine arv taandatuna täistööajale	2

Lisa 3 Seotud osapooled

(eurodes)

Aruandekohustuslase emaettevõtja nimetus	Asalea OÜ
Riik, kus aruandekohustuslase emaettevõtja on registreeritud	Eesti

Saldod seotud osapooltega rühmade lõikes

	31.12.2011		07.01.2011	
	Nõuded	Kohustused	Nõuded	Kohustused
Emaettevõtja	0	0	0	0
Tütarettevõtjad	0	0	0	0
Sidusettevõtjad	0	0	0	0
Teised samasse konsolideerimisgruppi kuuluvad ettevõtjad	0	0	0	0
Tegev- ja kõrgem juhtkond ning olulise osalusega eraisikust omanikud	0	0	0	0
Olulise osalusega juriidilisest isikust omanikud	0	0	0	0
Tegev- ja kõrgema juhtkonna ning olulise osalusega eraisikust omanike lähedased pereliikmed ning nende valitseva või olulise mõju all olevad ettevõtjad	0	0	0	0

Aruande digitaalallkirjad

Aruande lõpetamise kuupäev on:

OÜ Asalea (registrikood: 12038203) 07.01.2011 - 31.12.2011 majandusaasta aruande andmete õigsust on elektrooniliselt kinnitanud:

Allkirjastaja nimi	Allkirjastaja roll	Allkirja andmise aeg
KADI TOOM	Juhatuse liige	09.09.2012

Kahjumi katmise ettepanek

(eurodes)

	31.12.2011
Aruandeaasta kasum (kahjum)	-6 715
Kokku	-6 715
Katmine	
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum) peale jaotamist (katmist)	-6 715
Kokku	-6 715

Müügitulu jaotus tegevusalade lõikes

Tegevusala	EMTAK kood	Müügitulu (EUR)	Müügitulu %	Põhitegevusala
Restoranid jm toidlustuskohad	56101	11061	100.00%	Jah

Osanikud

Nimi / ärinimi	Isikukood / registrikood / sünniaeg	Elukoht / Asukoht	Osaluse suurus ja valuuta
Marika Toom	46111080312		833 EUR
Lea Aasa	47712030281		834 EUR
Kadi Toom	48203080369		833 EUR

Sidevahendid

Liik	Sisu
Telefon	+372 4832604
Mobiiltelefon	+372 5281183
E-posti aadress	kadi@mastering.ee
E-posti aadress	marika.toom@mail.ee
E-posti aadress	lea.aasa@mail.ee