

MAJANDUSAASTA ARUANNE

aruandeaasta algus: 06.12.2012

aruandeaasta lõpp: 31.12.2013

ärinimi: Maris Paberistuudio OÜ

registrikood: 12388529

tänava/talu nimi, P. Kerese 25-2

maja ja korteri number:

linn: Tallinn

maakond: Harju maakond

postisihnumber: 11212

telefon: +372 55527060

e-posti address: marisallik@gmail.com

Sisukord

Tegevusaruanne	3
Raamatupidamise aastaaruanne	4
Bilanss	4
Kasumiaruanne	5
Rahavoogude aruanne	6
Omakapitali muutuste aruanne	7
Raamatupidamise aastaaruande lisad	8
Lisa 1 Arvestuspõhimõtted	8
Lisa 2 Nõuded ja ettemaksud	9
Lisa 3 Materiaalne põhivara	10
Lisa 4 Võlad ja ettemaksud	10
Lisa 5 Müügitulu	10
Lisa 6 Mitmesugused tegevuskulud	11
Lisa 7 Seotud osapooled	11

Tegevusaruanne

Sissejuhatus

Maris Paberistudio OÜ asutati 6.detsembril 2012.

Firma tegeleb oma põhitegevusena, traditsioonilisel meetodil, pabermaterjalide restaureerimise ja paberi käsitsi valmistamisega. Lisaks pakub Maris Paberistudio OÜ erialast koolitust nii konsultatsioonide, loengute kui praktilise õppe vormis.

Aruandeaastal alustati koostööd Tallinna Paberikoda OÜ'ga, kes on kujunenud stabiilseks paberivalmistamise teenuse tellijaks. Samuti sõlmiti koostöö Eesti Kunstiülikooliga Muinsuskaitse ja Restaureerimise erialal, paberi restaureerimise kursuse õpetamiseks.

Tulud, kulud ja kasum.

Esimese aruandlusperioodi teenuste müügitulu oli 2764 euri, millest 79% moodustas põhitegevus ja 21% koolitustegevus.

Kaupade ja teenuste kulud olid 619 euri ja muud tegevuskulud moodustasid 1917 euri.

Aruandeaasta kahjumiks kujunes 66 euri.

Investeeringud.

Aruandeperioodil investeeriti materiaalsesse põhivarasse kokku 3166 euri.

Personal.

Aruandeaastal juhatuse liikmetele tasusid ei makstud ja töötajaid firmas ei olnud.

Eesmärgid järgmiseks majandusaastaks.

Ettevõtte eesmärgiks on tõsta inimeste teadlikkust ajaloolistest pabermaterjalidest, mis peaks tulevikus parandama ka erinevate spetsialiseerumistega erialaspetsialistide teadlikkust sellest materjalist.

Edaspidi on kavas koostööna osaleda erinevates projektides ning pakkuda Tallinna Pabaerikojas traditsioonilisel keskaegselt meetodil, meistriclassi huvilistele, käsitsi paberivalmistamist.

Firma jätkab ja arendab edasi koostööd Eesti Kunstiülikooli Muinsuskaitse ja Restaureerimise erialal, läbi paberi restaureerimise kursuste.

Järgmisel majandusaastal on lisaks eelnimetatule kavas, koostöös Revaler Tapeten OÜ'ga, osaleda suuremas restaureerimisprojektis väljaspool Eestit.

Raamatupidamise aastaaruanne

Bilanss

(eurodes)

	31.12.2013
Varad	
Käibevara	
Raha	1 040
Nõuded ja ettemaksud	2 500
Kokku käibevara	3 540
Põhivara	
Materiaalne põhivara	2 871
Kokku põhivara	2 871
Kokku varad	6 411
Kohustused ja omakapital	
Kohustused	
Lühiajalised kohustused	
Laenukohustused	3 827
Võlad ja ettemaksud	150
Kokku lühiajalised kohustused	3 977
Kokku kohustused	3 977
Omakapital	
Osakapital nimiväärtuses	2 500
Aruandeaasta kasum (kahjum)	-66
Kokku omakapital	2 434
Kokku kohustused ja omakapital	6 411

Kasumiaruanne

(eurodes)

	06.12.2012 - 31.12.2013
Müügitulu	2 764
Kaubad, toore, materjal ja teenused	-619
Mitmesugused tegevuskulud	-1 916
Põhivara kulum ja väärtuse langus	-295
Kokku ärikasum (-kahjum)	-66
Kasum (kahjum) enne tulumaksustamist	-66
Aruandeaasta kasum (kahjum)	-66

Rahavoogude aruanne

(eurodes)

	06.12.2012 - 31.12.2013
Rahavood äritegevusest	
Ärikasum (kahjum)	-66
Korrigeerimised	
Põhivara kulum ja väärtuse langus	295
Kokku korrigeerimised	295
Äritegevusega seotud nõuete ja ettemaksete muutus	-2 500
Äritegevusega seotud kohustuste ja ettemaksete muutus	150
Kokku rahavood äritegevusest	-2 121
Rahavood investeerimistegevusest	
Tasutud materiaalse ja immateriaalse põhivara soetamisel	-3 166
Kokku rahavood investeerimistegevusest	-3 166
Rahavood finantseerimistegevusest	
Saadud laenud	3 827
Laekunud aktsiate või osade emiteerimisest	2 500
Kokku rahavood finantseerimistegevusest	6 327
Kokku rahavood	1 040
Raha ja raha ekvivalentide muutus	1 040
Raha ja raha ekvivalendid perioodi lõpus	1 040

Omakapitali muutuste aruanne

(eurodes)

			Kokku
	Osakapital nimiväärtuses	Jaotamata kasum (kahjum)	
Aruandeaasta kasum (kahjum)		-66	-66
Emiteeritud osakapital	2 500		2 500
31.12.2013	2 500	-66	2 434

Raamatupidamise aastaaruande lisad

Lisa 1 Arvestuspõhimõtted

Üldine informatsioon

Maris Paberistudio OÜ 06.12.2012- 31.12.2013. aasta raamatupidamise aastaaruanne on koostatud kooskõlas Eesti hea raamatupidamistavaga, mis tugineb rahvusvahelisel tunnustatud arvestuse ja aruandluse põhimõtetele. Hea raamatupidamistava põhinõuded on kehtestatud Raamatupidamise seadusega ning seda täiendavad Raamatupidamise Toimkonna poolt väljaantavad juhendid.

Maris Paberistudio OÜ kasumiaruanne on koostatud Raamatupidamise seaduses toodud kasumiaruande skeemi nr 1 alusel.

Raamatupidamise aastaaruanne on koostatud eurodes.

Finantsvarad

Finantsvaraks loetakse raha, lühiajalisi finantsinvesteeringuid, nõudeid ostjate vastu ja muid lühi- ja pikaajalisi nõudeid.

Finantsvara võetakse algselt arvele nende soetusmaksumuses, milleks on antud finantsvara eest makstud tasu õiglase väärtus. Algne soetusmaksumus sisaldab kõiki finantsvaraga otseselt seotud kulutusi.

Finantsvara eemaldatakse bilansist siis, kui ettevõtte kaotab selle üle kontrolli. Finantskohustus eemaldatakse bilansist siis, kui see on rahuldatud, lõpetatud või aegunud.

Finantsvara oste ja müüke kajastatakse järjepidevalt väärtuspäeval st päeval, mil ettevõtte saab ostetud finantsvara omanikuks või kaotab omandiõiguse müüdud finantsvara üle.

Raha

Raha ning raha ekvivalentidena kajastatakse raha kassas ja pangas, nõudmiseni hoiuseid, lühiajalisi (alla 3 kuulise lunastustähtajaga) pangadeposiite ja rahaturufondi osakuid. Rahavoogude aruandes kajastatakse rahavoogusid äritegevusest kaudsel meetodil. Investeerimis- ja finantseerimistegevusest tulenevaid rahavoogusid kajastatakse otsemeetodil.

Materiaalne ja immateriaalne põhivara

Materiaalse põhivara kajastamisel bilansis on selle soetusmaksumusest maha arvatud akumulieeritud kulum ja vara väärtuse langusest tulenevad allahindlused.

Olulisuse printsiibist lähtudes kajastatakse põhivarana need varaobjektid, mille soetusmaksumus ületab 320 euro ja mille kasulik eluiga on üle ühe aasta. Madalama soetusmaksumusega või lühema kasuliku elueaga varaobjektid kantakse kasutusse võtmisel kuluks ning nende üle peetakse arvestust bilansiväliselt.

Juhul, kui materiaalse põhivara objekt koosneb üksteisest eristatavatest olulistest komponentidest, millel on erinevad kasulikud eluead, võetakse need komponendid raamatupidamises arvele eraldi varaobjektidena, määrates neile eraldi amortisatsiooninormid vastavalt komponentide kasulikule elueale.

Kui põhivara objekti valmistamist on finantseeritud laenuga, lülitatakse laenukasutuse kulutused objekti soetusmaksumusse. Vara maksumusse kapitaliseeritakse laenukasutuse kulutused, mis on arvestatud alates vara valmistamise alustamise hetkest kuni vara valmimiseni.

Ettevõtte kasutab materiaalse põhivara amortiseerimisel lineaarset meetodit.

Materiaalse põhivara objekti spetsiifika tõttu võib selle kasulik eluiga erineda muu sarnase grupi omast. Sellisel juhul vaadatakse seda eraldiseisvana ning määratakse talle sobiv amortisatsiooniperiood.

Materiaalsele põhivarale määratud amortisatsiooninormid vaadatakse üle, kui on ilmnenud asjaolusid, mis võivad oluliselt muuta põhivara või põhivaragrupi kasulikku eluiga. Hinnangute muutuste mõju kajastub aruandeperioodis ja järgnevatel perioodides.

Kui materiaalse põhivara objektile on tehtud selliseid parendustöid, mis tõstavad objekti võimet osaleda tulevikus majandusliku kasu loomisel,

siis need kulutused lisatakse põhivara objekti soetusmaksumusele. Muud kulutused, mis pigem säilitavad põhivara võimet luua majanduslikku kasu, kajastatakse aruandeperioodi kuludes.

Vara väärtuse vähenemine

Igal bilansipäeval hindab ettevõtte juhtkond, kas on märke, mis võiksid viidata vara väärtuse langusele. Juhul kui on kahtlusi, mis viitavad varaobjekti väärtuse langemisele alla tema bilansilise väärtuse, viiakse läbi vara kaetava väärtuse test. Vara kaetav väärtus on võrdne kõrgemaga kahest näitajast: kas vara neto müügihinnast või diskonteeritud rahavoogude põhjal leitavast kasutusväärtusest. Kui testimise tulemusena selgub, et vara kaetav väärtus on madalam tema bilansilisest väärtusest, hinnatakse põhivara objekt alla tema kaetavale väärtusele. Juhul kui vara väärtuse testi ei ole võimalik teostada üksiku varaobjekti suhtes, leitakse kaetav väärtus väikseima varade grupi (raha genereeriva üksuse) kohta, kuhu see vara kuulub. Vara allahindlusi kajastatakse aruandeperioodi kuluna.

Kui varem alla hinnatud varade kaetava väärtuse testi tulemusena selgub, et kaetav väärtus on tõusnud üle bilansilise jääkmaksumuse, siis tühistatakse varasem allahindlus ning suurendatakse vara bilansilist maksumust. Ülempiiriks on vara bilansiline jääkmaksumus, mis oleks kujunenud arvestades vahepealsetel aastatel normaalset amortisatsiooni.

Finantskohustused

Finantskohustusteks loetakse tarnijatele tasumata arveid, viitvõlgasid ja muid lühi- ja pikaajalisi võlakohustusi.

Finantskohustused võetakse algselt arvele nende soetusmaksumuses, milleks on antud finantskohustuse eest saadud tasu õiglane väärtus. Algne soetusmaksumus sisaldab kõiki finantskohustusega otseselt seotud kulutusi.

Tulud

Tulu teenuste müügist kajastatakse lähtudes valmidusastme meetodist, teenuse osutamisest saadavad tulud ja kasum kajastatakse proportsionaalselt samades perioodides nagu teenuse osutamisega kaasnevad kulutused.

Intressitulu kajastatakse lähtudes vara sisemisest intressimäärast.

Dividenditulu kajastatakse vastava nõudeõiguse tekkimisel.

Seotud osapooled

Ettevõtte loeb osapooli seotuks juhul, kui üks osapool omab kas kontrolli teise osapoole üle või olulist mõju teise osapoole äriliste otsustele. Seotud osapooled on:

Emaettevõtte (ning emettevõtte omanikud);

Tütär- ja sidusettevõtted;

Teised samasse konsolideerimisgruppi kuuluvad ettevõtted;

Osaühingu juhatus ja nõukogu ning olulise osalusega eraisikutest omanikud, välja arvatud juhul, kui antud isikutel puudub võimalus avaldada olulist mõju ettevõtte äriliste otsustele. Lisaks on seotud osapoolteks eelnevalt kirjeldatud isikute lähisugulased ja nendega seotud ettevõtted.

Lisa 2 Nõuded ja ettemaksud

(eurodes)

	31.12.2013	Jaotus järelejäänud tähtaja järgi		
		12 kuu jooksul	1 - 5 aasta jooksul	üle 5 aasta
Nõuded seotud osapoolte vastu	2 500	2 500		
Kokku nõuded ja ettemaksud	2 500	2 500		

Lisa 3 Materiaalne põhivara (eurodes)

				Kokku
	Muud masinad ja seadmed	Masinad ja seadmed	Muu materiaalne põhivara	
Ostud ja parendused	2 519	2 519	647	3 166
Amortisatsioonikulu	-236	-236	-59	-295
31.12.2013				
Soetusmaksumus	2 519	2 519	647	3 166
Akumuleeritud kulum	-236	-236	-59	-295
Jääkmaksumus	2 283	2 283	588	2 871

Lisa 4 Võlad ja ettemaksed (eurodes)

	31.12.2013	Jaotus järelejäänud tähtaja järgi		
		12 kuu jooksul	1 - 5 aasta jooksul	üle 5 aasta
Saadud ettemaksed	150	150		
Muud saadud ettemaksed	150	150		
Kokku võlad ja ettemaksed	150	150		

Lisa 5 Müügitulu (eurodes)

	06.12.2012 - 31.12.2013
Müügitulu geograafiliste piirkondade lõikes	
Müük Euroopa Liidu riikidele	
Eesti	2 764
Müük Euroopa Liidu riikidele, kokku	2 764
Kokku müügitulu	2 764
Müügitulu tegevusalade lõikes	
Paberi valmistamine ja restaureerimine	2 176
Koolitusteenus	588
Kokku müügitulu	2 764

Lisa 6 Mitmesugused tegevuskulud

(eurodes)

	06.12.2012 - 31.12.2013
Üür ja rent	600
Energia	231
Elektrienergia	231
Mitmesugused bürookulud	484
Uurimis- ja arengukulud	200
Lähetuskulud	22
Riiklikud ja kohalikud maksud	185
Väikevahendid	114
Muud	80
Kokku mitmesugused tegevuskulud	1 916

Lisa 7 Seotud osapooled

(eurodes)

Saldod seotud osapooltega rühmade lõikes

	31.12.2013	
	Nõuded	Kohustused
Tegev- ja kõrgem juhtkond ning olulise osalusega eraisikust omanikud ning nende valitseva või olulise mõju all olevad ettevõtjad	2 500	3 827

06.12.2012 - 31.12.2013	Antud laenud
Tegev- ja kõrgem juhtkond ning olulise osalusega eraisikust omanikud ning nende valitseva või olulise mõju all olevad ettevõtjad	3 827

Aruande digitaalallkirjad

Aruande lõpetamise kuupäev on: 28.01.2014

Maris Paberistuudio OÜ (registrikood: 12388529) 06.12.2012 - 31.12.2013 majandusaasta aruande andmete õigsust on elektrooniliselt kinnitanud:

Allkirjastaja nimi	Allkirjastaja roll	Allkirja andmise aeg
MARIS ALLIK	Juhatuse liige	28.01.2014

Kahjumi katmise ettepanek

(eurodes)

	31.12.2013
Aruandeaasta kasum (kahjum)	-66
Kokku	-66

Müügitulu jaotus tegevusalade lõikes

Tegevusala	EMTAK kood	Müügitulu (EUR)	Müügitulu %	Põhitegevusala
Muude paber- ja papptoodete tootmine	17291	2176	78.73%	Jah
Muu mujal liigitamata koolitus	85599	588	21.27%	Ei

Osanikud

Nimi / ärinimi	Isikukood / registrikood / sünniaeg	Elukoht / Asukoht	Osaluse suurus ja valuuta
Maris Allik	46907110221		2500 EUR

Sidevahendid

Liik	Sisu
Mobiiltelefon	+372 55527060
E-posti aadress	marisallik@gmail.com