

Betol Insulation OÜ põhikiri

1. OSAÜHINGU ÄRINIMI, ASUKOHT JA MAJANDUSAASTA

- 1.1. Osäühtingu ärinimi on **Betol Insulation OÜ**.
- 1.2. Osäühtingu asukoht on Tallinn Harjumaa Eesti Vabariik.
- 1.3. Osäühtingu majandusaasta algab 01. jaanuaril ja lõpeb 31. detsembril.

2. OSAKAPITAL, OSAD JA RESERVKAPITAL

- 2.1. Osäühtingu osakapitali miinimumsuurus on 2500 (kaks tuhat viissada) eurot ja maksimumsuurus on 10 000 (kümme tuhat) eurot.
- 2.2. Osade eest võib tasuda nii rahaliste kui ka mitterahaliste sissemaksetega. Rahalised sissemaksed tuleb tasuda osäühtingu pangakontole. Mitterahalisi sissemakseid hindab osäühtingu juhatus. Seaduses sätestatud juhtudel kontrollib hindamist audiitor.
- 2.3. Osa eest võib tasuda ülekursiga.
- 2.4. Osäühtingul ei ole reservkapitali.

3. OSADE VÕÕRANDAMINE JA KOORMAMINE

- 3.1. Osanikul on õigus vabalt võõrandada talle kuuluv osa või osa sellest teisele osanikule.
- 3.2. Osa täielikul või osalisel võõrandamisel kolmandale isikule on: teistel osanikel ostueesõigus ühe (1) kuu jooksul võõrandamise lepingu esitamise eest. Müüja esitab müügilepingu osäühtingu juhatus, kes teavitab viivitamatult teisi osanikke müügilepingu sõlmimisest. Muus osas kohaldatakse ostueesõigusele võlaõigusseaduses ostueesõiguse kohta sätestatud;
- 3.3. Osa võõrandamise kohustustehing ja käsutustehing peavad olema notariaalselt tõestatud. Seda nõuet ei kohaldata Eesti väärtpaberite keskregistris registreeritud osade võõrandamisel.
- 3.4. Osa võib pantida. Osa pantimisel teostab osast tulenevaid õigusi pantija. Osaniku nõudel kannab osäühtingu juhatus pantimise kohta märke osanike nimekirja. Osäühtingule osa pantimisest teatamine või pandi kandmine osanike nimekirja ei mõjuta pandi kehtivust. Panditud osa võõrandamisel jääb pandiõigus osale kehtima, välja arvatud juhul, kui osa omandaja tõendab, et pandiõigusest ei olnud võõrandamise ajaks äriregistri pidajale teatatud ja ta ei teadnud pandiõigusest ega pidanudki sellest teadma.

4. OSADE PÄRIMINE

- 4.1. Osaniku surma korral läheb osa üle pärijatele.
- 4.2. Osa jagamisel pärijate vahel pole vajalik teiste osanike nõusolek.

5. JUHATUS

- 5.1. Osäühtingu tegevust juhib juhatus, millel on 1 (üks) kuni 5 (viis) liiget.
- 5.2. Juhatus liikmete õigused ja kohustused ning juhatusse täpsem töökorraldus määratakse osanike otsusega.
- 5.3. Juhatus valitakse tähtajatult.

6. OSANIKE OTSUS

- 6.1. Osanikud teevad otsuseid osanike koosolekul või koosolekut kokku kutsumata Äriseadustiku § 173 sätestatud viisil.
- 6.2. Osanike koosolek on otsusevõimeline, kui sellel on esindatud üle poole osadega esindatud osanike häältest.

6.3. Osanike otsus on vastu võetud, kui selle poolt on üle poole osanike koosolekul esindatud osanike häälest kui seaduses ei ole sätestatud suurema häälteenamuse nõuet.

6.4. Hääletamine toimub vastavalt osade suurusele. Iga 1 (üks) euro annab 1 (ühe) hääle.

7. ARUANDED

7.1. Juhatus peab seaduses sätestatud korras ja tähtaja jooksul pärast majandusaasta lõppu koostama raamatupidamise aastaruande ja tegevusaruande ning esitama need osanikele kinnitamiseks.

7.2. Kui vastavalt Raamatupidamise seadusele on ette nähtud raamatupidamise aastaruande audiitorkontroll, tuleb raamatupidamise aastaruanne esitada audiitorile selliselt, et osanikud jõuaksid kontrollitud aruande kinnitada enne seaduses sätestatud tähtaja möödumist.

7.3. Raamatupidamise aastaruanne tuleb koostada lähtudes Raamatupidamise seadusest ja heast raamatupidamistavast.

8. KASUMI JAOTAMINE

8.1. Osanikud osalevad kasumi jaotamisel vastavalt nende osade nimiväärtusele. Osanikud võivad ühehäälese otsusega kasumi jaotamise ette näha teisiti.

8.2. Osatühingule kuuluvaid oma osasid kasumi jaotamisel ei arvestata.

9. LIKVIDEERIMINE, ÜHINEMINE, JAGUNEMINE, ÜMBERKUJUNDAMINE

Ühingu likvideerimine, ühinemine, jagunemine ja ümberkujundamine toimub seaduses sätestatud korras. Ühingu likvideerijateks on juhatuse liikmed.

Osatühingu põhikiri on kinnitatud 19.08.2016 aastal

Asutaja esindaja allkiri:

