

# MAJANDUSAASTA ARUANNE

**aruandeaasta algus:** 01.01.2020

**aruandeaasta lõpp:** 31.12.2020

**ärinimi:** UpSteam Eesti OÜ

**registrikood:** 14202546

**tänava/talu nimi, Veskiposti tn 2  
maja ja korteri number:**

**linn:** Tallinn

**maakond:** Harju maakond

**postisihnumber:** 10138

**telefon:** +372 56966798

**e-posti address:** info@upsteam.ee

**veebilehe address:** www.upsteam.ee

## Sisukord

Tegevusaruanne	3
Raamatupidamise aastaaruanne	4
Bilanss	4
Kasumiaruanne	5
Raamatupidamise aastaaruande lisad	6
Lisa 1 Arvestuspõhimõtted	6
Lisa 2 Investeeringud tütar- ja sidusettevõtjatesse	7
Lisa 3 Tööjõukulud	7
Lisa 4 Seotud osapooled	8
Aruande allkirjad	9

## Tegevusaruanne

UpSteam Eesti OÜ asutati 2017. aastal eesmärgiga säästa auto omanikele aega, tuues käsipesu teenus otse kliendile sobivasse asukohta. UpSteam teenindab nii era- kui ka ärikliendi autosid, säilitades oma pesutehnoloogias loodussõbralikku suunda ning kõrget kvaliteedistandardit. Ettevõtte visioon on kasvada Euroopa kõige suuremaks liikuva autopesu teenuse pakkujaks.

2020. majandusaasta suurimad saavutused olid:

- €1.4M eelarvega EAS rahastatud projekt (Green ICT), mis kestab veel järgmised 2 aastat ning tänu millele saame 10 elektrilist kauba-jalgratast.
- Miljoni euro kaasamine Funderbeam platvormis, tänu millele töötati välja tugevamad äriprotsessid ja paremad IT-lahendused.
- Elasime üle COVID-19 ja UpSteam ajaloo kõige külmemal talvel, tänu millele saime tõe skaleeritava pesutoote ("transfeer pesulasse") väljaarendamiseks ja lansseerimiseks.

2021. majandusaasta eesmärgid on:

- Tallinna, Tartu ja Helsingi turgude kasumisse saamine ning aasta lõpuks ühe miljoni euro käibe saavutamine.
- Jätkata "Transfeer pesulasse" teenuse arendamist ning kasvatada seeläbi survepesuriga pesude läbilaskevõimet.
- Kasumlikkuse kasvatamine läbi igapäeva äriprotsesside digitaliseerimise (s.h pesude planeerimine, pesijate manageerimine jms).

## Raamatupidamise aastaaruanne

### Bilanss

(eurodes)

	31.12.2020	31.12.2019	Lisa nr
Varad			
Käibevarad			
Raha	281 296	23 276	
Nõuded ja ettemaksud	86 702	38 839	
Varud	4 728	0	
<b>Kokku käibevarad</b>	<b>372 726</b>	<b>62 115</b>	
Põhivarad			
Investeeringud tütar- ja sidusettevõtjatesse	2 500	2 500	2
Nõuded ja ettemaksud	192 440	55 900	
Materiaalsed põhivarad	137 312	177 821	
Immateriaalsed põhivarad	259 512	202 005	
<b>Kokku põhivarad</b>	<b>591 764</b>	<b>438 226</b>	
<b>Kokku varad</b>	<b>964 490</b>	<b>500 341</b>	
Kohustised ja omakapital			
Kohustised			
Lühiajalised kohustised			
Laenukohustised	23 660	33 139	
Võlad ja ettemaksud	86 006	58 845	
Sihtfinantseerimine	19 481	4 741	
<b>Kokku lühiajalised kohustised</b>	<b>129 147</b>	<b>96 725</b>	
Pikaajalised kohustised			
Laenukohustised	46 314	69 974	
<b>Kokku pikaajalised kohustised</b>	<b>46 314</b>	<b>69 974</b>	
<b>Kokku kohustised</b>	<b>175 461</b>	<b>166 699</b>	
Omakapital			
Osakapital nimiväärtuses	3 717	3 413	
Ülekurss	1 543 432	531 867	
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum)	-201 638	-8 284	
Aruandeaasta kasum (kahjum)	-556 482	-193 354	
<b>Kokku omakapital</b>	<b>789 029</b>	<b>333 642</b>	
<b>Kokku kohustised ja omakapital</b>	<b>964 490</b>	<b>500 341</b>	

## Kasumiaruanne

(eurodes)

	2020	2019
Müügitulu	328 017	279 667
Muud äritulud	58 042	30 007
Kaubad, toore, materjal ja teenused	-137 694	-50 450
Mitmesugused tegevuskulud	-379 026	-174 004
Tööjõukulud	-347 607	-244 018
Põhivarade kulum ja väärtuse langus	-65 670	-31 170
Muud ärikulud	-10 608	-1 414
<b>Ärikasum (kahjum)</b>	<b>-554 546</b>	<b>-191 382</b>
Intressikulud	-2 148	-2 016
Muud finantstulud ja -kulud	212	44
<b>Kasum (kahjum) enne tulumaksustamist</b>	<b>-556 482</b>	<b>-193 354</b>
<b>Aruandeaasta kasum (kahjum)</b>	<b>-556 482</b>	<b>-193 354</b>

# Raamatupidamise aastaaruande lisad

## Lisa 1 Arvestuspõhimõtted

### Üldine informatsioon

Käesolev aruanne on Eesti finantsaruandluse standardist lähtuv väikeettevõtja lühendatud raamatupidamise aastaaruanne. Eestifinantsaruandluse standardi põhinõuded on kehtestatud Eesti Vabariigi raamatupidamise seaduses, mida täiendavad Raamatupidamise Toimkonna poolt välja antud juhendid.

Raamatupidamise aastaaruanne on koostatud eurodes.

### Raha

Raha ja raha ekvivalentidena kajastatakse bilansis kassas olevat sularaha, arvelduskontode jääke ning kuni 3-kuulisi tähtajalisi deposiite.

### Välisvaluutas toimunud tehingud ning välisvaluutas fikseeritud finantsvarad ja -kohustised

Arvestusvaluutaks on euro, kõiki teisi valuutasid loetakse välisvaluutadeks.

Välisvaluutas fikseeritud tehingute kajastamisel võetakse aluseks tehingu toimumise päeval ametlikult kehtivad Euroopa Keskpannga valuutakursid. Välisvaluutas fikseeritud rahalised varad ja kohustised hinnatakse bilansipäeva seisuga ümber Eurodesse bilansipäeval ametlikult kehtiva Euroopa Keskpannga valuutakursside alusel.

Ümberhindamise tulemusena saadud kursikasumid ja -kahjumid kajastatakse aruandeperioodi kasumiaruandes, kusjuures ärituludes ja -kuludes kajastatakse valuutakursi kasumid ja kahjumid, mis on seotud tarnijate ja ostjate arveldustega; muud välisvaluutatehingutest saadud kasumid ja kahjumid on kasumiaruandes kajastatud finantstuludes ja -kuludes.

### Tütar- ja sidusettevõtjate aktsiad või osad

Vastavalt raamatupidamise seaduse § 29 (4) järgi on konsolideerimisgrupi majandusaasta aruande koostamisest vabastatud emaeettevõtte, kelle tütarettevõtete bilansimahud kokku ei ületa 5% emaeettevõtte bilansimahust ning müügitulud kokku ei ületa 5% emaeettevõtte müügitulust. 2019.aastal asutatud tütarettevõtte kajastub seisuga 31.12.20 emaeettevõtte bilansis soetusmaksumus.

### Nõuded ja ettemaksud

Nõuetena ostjate vastu kajastatakse ettevõtte tavapärase äritegevuse käigus tekkinud lühiajalisi nõudeid. Nõudeid ostjate vastu kajastatakse korrigeeritud soetusmaksumus (s.o. nominaalväärtus miinus vajadusel tehtavad allahindlused).

Nõuete laekumise tõenäosust hinnatakse võimaluse korral iga ostja kohta eraldi. Kui nõuete individuaalne hindamine ei ole nõuete arvust tulenevalt võimalik, siis hinnatakse individuaalselt ainult olulisi nõudeid. Ülejäänud nõudeid hinnatakse kogumina, arvestades eelmiste aastate kogemust laekumata jäänud nõuete osas.

### Varud

Varud võetakse arvele nende soetusmaksumus.

### Materiaalsed ja immateriaalsed põhivarad

Materiaalset ja immateriaalset põhivara kajastatakse bilansis soetusmaksumus, millest on maha arvatud akumuleeritud kulum ja võimalikud väärtuse langusest tulenevad allahindlused. Amortisatsiooni arvestamisel kasutatakse lineaarset meetodit.

### Põhivarade arvelevõtmise alampiir 1000

### Finantskohustised

Kõik finantskohustised (võlad tarnijatele, muud võlad) võetakse algselt arvele nende soetusmaksumus, mis sisaldab ka kõiki soetamisega otseselt kaasnevaid kulutusi. Edasine kajastamine toimub korrigeeritud soetusmaksumuse meetodil.

Kohustised klassifitseeritakse bilansis lühi- ja pikaajalisteks kohustisteks. Lühiajaliste kohustistena kajastatakse kohustisi, mille maksetähtaeg on 12 kuu jooksul alates bilansipäevast.

### Sihtfinantseerimine

Sihtfinantseerimist kajastatakse tuluna nendes perioodides, mil leiavad aset kulud, mille kompenseerimiseks sihtfinantseerimine on mõeldud. Sihtfinantseerimine, mida saadakse eelmistel perioodidel tekkinud kulude eest või millega ei kaasne täiendavaid tulevikku suunatud tingimusi, kajastatakse tuluna perioodis, millal sihtfinantseerimine aset leidis. Sihtfinantseerimist ei kajastata tuluna enne, kui eksisteerib piisav kindlus, et ettevõtte vastab sihtfinantseerimisega seotud tingimustele ja sihtfinantseerimine laekub. Sihtfinantseerimisega kaasnevaid võimalikke kohustusi kajastatakse aruandes eraldiste või tingimuslike kohustustena. Tegevuskulude sihtfinantseerimise kajastamisel järgitakse tulude ja kulude vastavuse printsiipi, mille kohaselt kajastatakse tulu sihtfinantseerimisest proportsionaalselt sellega seonduvate kuludega. Tegevuskulude sihtfinantseerimise korral lähtutakse sihtfinantseerimise kajastamisel brutomeetodist, mille rakendamisel kajastatakse kasumiaruandes kompenseeritavat kulu ja saadud toetust mõlemal eraldi.

#### Tulud

Tulu kaupade müügist kajastatakse siis, kui kõik olulised omandiga seotud riskid on läinud üle ostjale, müügitulu ja tehinguga seotud kulu on usaldusväärselt määratav ning tehingust saadava tasu laekumine on tõenäoline.

Tulu teenuse müügist kajastatakse teenuse osutamise järel, või juhul kui teenus osutatakse pikema ajaperioodi jooksul, siis lähtudes valmidusastme meetodist.

#### Kulud

Aruandeperioodi jooksul teenitud tuludest arvatakse maha samade tulude teenimisega seotud kulud. Kulutused, millele vastavad tulud tekivad järgmistel perioodidel, kajastatakse kuludena samadel perioodidel, kui nendega seonduvad tulud.

Kulusid kajastatakse samas perioodis, kui kajastatakse nendega seotud tulusid. Juhul, kui teatud kuluga seotud tulud ei ole otseselt identifitseeritavad, kasutatakse kulude kajastamiseks ligikaudseid meetodeid. Näiteks materiaalse ja immateriaalse põhivara objektisoetamisega seotud kulutused kajastatakse kuluna objekti kasuliku eluea jooksul (amortisatsioonikuluna). Kulutused, mis tõenäoliselt ei genereeri tulusid, kajastatakse kuluna nende toimumise hetkel.

#### Seotud osapooled

Osapooli loetakse seotuks juhul, kui üks osapool omab valitsevat mõju teise osapoole üle või olulist mõju teise osapoole äriotsustele, sealhulgas osanikke, juhatuse ja nõukogu liikmeid, nende pereliikmeid ja ettevõtteid, mille üle eelpool loetletud isikud omavad olulist mõju.

## Lisa 2 Investeeringud tütar- ja sidusettevõtjatesse (eurodes)

	31.12.2020	31.12.2019
Tütarettevõtjate aktsiad ja osad	2 500	2 500
<b>Kokku investeeringud tütar- ja sidusettevõtjatesse</b>	<b>2 500</b>	<b>2 500</b>

Tütarettevõtte UpSteam OY (Soome) osad.

## Lisa 3 Tööjõukulud (eurodes)

	2020	2019
Palgakulu	255 098	175 995
Sotsiaalmaksud	92 509	68 022
<b>Kokku tööjõukulud</b>	<b>347 607</b>	<b>244 017</b>
Töötajate keskmine arv taandatuna täistööajale	24	17
Keskmine töötajate arv töötamise liikide kaupa:		
Töölepingu alusel töötav isik	13	17
Võlaõigusliku lepingu alusel teenust osutav isik, välja arvatud füüsilisest isikust ettevõtja	11	0

## Lisa 4 Seotud osapooled

(eurodes)

### Saldod seotud osapooltega rühmade lõikes

	31.12.2020	31.12.2019
	Kohustised	Kohustised
Tegev- ja kõrgem juhtkond ning olulise osalusega eraisikust omanikud ning nende valitseva või olulise mõju all olevad ettevõtjad	0	10 000

Tegev- ja kõrgemale juhtkonnale arvestatud tasud ja muud olulised soodustused	2020	2019
Arvestatud tasu	56 814	35 456

# Aruande digitaalallkirjad

Aruande lõpetamise kuupäev on: 01.07.2021

**UpSteam Eesti OÜ (registrikood: 14202546) 01.01.2020 - 31.12.2020 majandusaasta aruande andmete õigsust on elektrooniliselt kinnitanud:**

Allkirjastaja nimi	Allkirjastaja roll	Allkirja andmise aeg
VALJO KÜTT	Juhatuse liige	01.07.2021
MARTIN KRISTERSON	Juhatuse liige	01.07.2021
ALEKSIS ANIJÄRV	Juhatuse liige	01.07.2021

## Kahjumi katmise ettepanek

(eurodes)

	31.12.2020
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum)	-201 638
Aruandeaasta kasum (kahjum)	-556 482
<b>Kokku</b>	<b>-758 120</b>
Katmine	
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum) peale jaotamist (katmist)	-758 120
<b>Kokku</b>	<b>-758 120</b>

## Müügitulu jaotus tegevusalade lõikes

Tegevusala	EMTAK kood	Müügitulu (EUR)	Müügitulu %	Põhitegevusala
Autopesu jms teenindus	45202	328017	100.00%	Jah

## Sidevahendid

Liik	Sisu
Mobiiltelefon	+372 56966798
E-posti aadress	info@upsteam.ee
Veebilehe aadress	www.upsteam.ee