

# MAJANDUSAASTA ARUANNE

**aruandeaasta algus:** 05.07.2019

**aruandeaasta lõpp:** 31.12.2020

**ärinimi:** Rubyco OÜ

**registrikood:** 14756552

**tänava/talu nimi,** Võsa

**maja ja korteri number:**

**küla:** Heltermaa küla

**vald:** Hiiumaa vald

**maakond:** Hiiu maakond

**postisihnumber:** 92312

**telefon:** +372 58121588

**e-posti aadress:** kirkeroste@gmail.com

## Sisukord

Tegevusaruanne	3
Raamatupidamise aastaaruanne	4
Bilanss	4
Kasumiaruanne	5
Raamatupidamise aastaaruande lisad	6
Lisa 1 Arvestuspõhimõtted	6
Lisa 2 Tööjõukulud	7
Aruande allkirjad	8

## Tegevusaruanne

Rubyco OÜ põhitegevuseks on raamatupidamisteenuse müümine. Ettevõtte asutati 05.juuli 2019.aastal. 2021. aastal ettevõtte jätkab teenuse osutamist.

## Raamatupidamise aastaaruanne

### Bilanss

(eurodes)

	31.12.2020	05.07.2019
Varad		
Käibevarad		
Raha	11 350	2 500
Nõuded ja ettemaksud	1 200	0
<b>Kokku käibevarad</b>	<b>12 550</b>	<b>2 500</b>
<b>Kokku varad</b>	<b>12 550</b>	<b>2 500</b>
Kohustised ja omakapital		
Kohustised		
Lühiajalised kohustised		
Võlad ja ettemaksud	1 600	0
<b>Kokku lühiajalised kohustised</b>	<b>1 600</b>	<b>0</b>
<b>Kokku kohustised</b>	<b>1 600</b>	<b>0</b>
Omakapital		
Osakapital nimiväärtuses	2 500	2 500
Aruandeaasta kasum (kahjum)	8 450	0
<b>Kokku omakapital</b>	<b>10 950</b>	<b>2 500</b>
<b>Kokku kohustised ja omakapital</b>	<b>12 550</b>	<b>2 500</b>

## Kasumiaruanne

(eurodes)

	<b>05.07.2019 - 31.12.2020</b>
Müügitulu	24 421
Muud äritulud	3 329
Kaubad, toore, materjal ja teenused	-1 005
Mitmesugused tegevuskulud	-738
Tööjõukulud	-17 552
<b>Ärikasum (kahjum)</b>	<b>8 455</b>
Intressikulud	-5
<b>Kasum (kahjum) enne tulumaksustamist</b>	<b>8 450</b>
<b>Aruandeaasta kasum (kahjum)</b>	<b>8 450</b>

# Raamatupidamise aastaaruande lisad

## Lisa 1 Arvestuspõhimõtted

### Üldine informatsioon

Rubyco OÜ raamatupidamise aastaaruanne on koostatud kooskõlas Eesti finantsaruandluse standardiga, mis tugineb rahvusvaheliselt tunnustatud arvestuse ja aruandluse põhimõtetele. Eesti finantsaruandluse standardi põhinõuded on kehtestatud Raamatupidamise seadusega ning seda täiendavad Raamatupidamise Toimkonna poolt väljaantavad juhendid.

Kasumiaruanne on koostatud Raamatupidamise seaduse lisa 2 toodud kasumiaruande skeemi nr 1 alusel.

Raamatupidamise aastaaruanne on koostatud eurodes.

### Raha

Raha ja selle ekvivalentidena kajastatakse bilansis kirjel „raha“ ning rahavoogude aruandes kassas olevat sularaha, arvelduskontode jääke (v.a. arvelduskrediit), tähtajalisi hoiuseid tähtajaga kuni 3 kuud ja rahaturufondi osakuid. Rahalised vahendid on bilansis kajastatud õiglasel väärtusel. Arvelduskrediiti kajastatakse bilansis lühiajaliste laenukohustuste koosseisus.

### Nõuded ja ettemaksud

Nõuded ostjate vastu kajastatakse bilansis korrigeeritud soetusmaksumuse meetodil (s.o. nominaalväärtus miinus tagasimaksud ning vajadusel tehtavad allahindlused), lähtudes laekumise tõenäosusest. Nõuet iga konkreetse ostja vastu hinnatakse eraldi, arvestades teadaolevat infot ostja maksevõime kohta. Nõuded hinnatakse bilansis alla tõenäoliselt laekuva summani ning allahindlus kajastatakse bilansireal „Ebatõenäoliselt laekuvad summad“. Kui nõue loetakse lootusetuks, kantakse nõue ja tema allahindlus bilansist välja. Varem alla hinnatud ebatõenäoliste nõuete laekumist kajastatakse ebatõenäoliselt laekuvate nõuete kulu vähendamisena.

Kõiki muid nõudeid (viitlaekumised, antud laenud ning muud lühi- ja pikaajalised nõuded), välja arvatud edasimüügi eesmärgil omandatud nõudeid, kajastatakse korrigeeritud soetusmaksumuses (s.o. soetusmaksumus miinus vajadusel tehtavad allahindlused).

### Varud

Varud võetakse arvele nende soetusmaksumuses, mis koosneb ostukulutustest, tootmiskulutustest ja muudest kulutustest, mis on vajalikud varude viimiseks nende olemasolevasse asukohta ja seisundisse. Varude ostukulutused sisaldavad lisaks ostuhinnale varude ostuga kaasnevat tollimaksu, muid mittetagastatavaid makse ja varude soetamisega otseselt seotud transpordikulutusi, millest on maha arvatud hinnaalandid ja dotatsioonid. Varud hinnatakse bilansis lähtudes sellest, kumb on madalam, kas nende soetusmaksumus või neto realiseerimismaksumus. Neto realiseerimisväärtus leitakse, arvates tavapärasel äritegevuses kasutatavast hinnangulisest müügihinnast maha hinnangulised kulutused, mis on vajalikud toote müügi valmidusse viimiseks ja müügi sooritamiseks.

### Varude soetusmaksumuse arvestuspõhimõtted

Varude kuludes kajastamisel ning varude bilansilise väärtuse arvestamisel kasutatakse FIFO meetodit.

### Materiaalsed ja immateriaalsed põhivarad

Materiaalseks põhivaraks loetakse äriühingu majandustegevuses kasutatavaid varaobjekte kasuliku tööeaga üle ühe aasta ja maksumusega alates 200\_\_\_\_ eurost. Varaobjektid, mille kasulik tööiga on üle 1 aasta, kuid mille soetusmaksumus on sellest väiksem kantakse kasutusse võtmisel kuludesse.

Materiaalne põhivara võetakse algselt arvele tema soetusmaksumuses, mis koosneb ostuhinnast (k.a. tollimaks ja muud mittetagastatavad maksud) ja otseselt soetamisega seotud kulutustest, mis on vajalikud vara viimiseks tema tööseisundisse ja –asukohta. Materiaalset põhivara kajastatakse bilansis tema soetusmaksumuses, millest on maha arvatud akumulieeritud kulum ja võimalikud väärtuse langusest tulenevad allahindlused. Kapitalirendile võetud materiaalse põhivara arvestus toimub sarnaselt ostetud põhivaraga.

Amortisatsiooni arvestamisel kasutatakse lineaarset meetodit. Amortisatsioonimäär määratakse igale põhivara objektile eraldi, sõltuvalt selle kasulikust tööeast. Juhul kui materiaalse põhivara objekt koosneb üksteisest eristatavatest komponentidest, millel on erinevad kasulikud eluead, võetakse need komponendid raamatupidamises arvele eraldi varaobjektidena ning määratakse vastavalt nende kasulikule elueale eraldi amortisatsiooninormid.

**Põhivarade arvelevõtmise alampiir** 200**Finantskohustised**

Finantskohustised-(võlad tarnijatele, võetud laenud jm.)kajastatakse maksmisele kuuluvas summas.

**Tulud**

Tulude arvestus - tulu kaupade müügist kajastatakse teenuse osutamise järel tema õiglases väärtuses.

**Lisa 2 Tööjõukulud**

(eurodes)

	<b>05.07.2019 - 31.12.2020</b>	<b>05.07.2019 - 05.07.2019</b>
Palgakulu	13 118	0
Sotsiaalmaksud	4 434	0
<b>Kokku tööjõukulud</b>	<b>17 552</b>	<b>0</b>
Töötajate keskmine arv taandatuna täistööajale	1	0

# Aruande digitaalallkirjad

Aruande lõpetamise kuupäev on: 15.04.2021

**Rubyco OÜ (registrikood: 14756552) 05.07.2019 - 31.12.2020 majandusaasta aruande andmete õigsust on elektrooniliselt kinnitanud:**

Allkirjastaja nimi	Allkirjastaja roll	Allkirja andmise aeg
KIRKE ROSTE	Juhatuse liige	30.04.2021



## Kasumi jaotamise ettepanek

(eurodes)

	31.12.2020
Aruandeaasta kasum (kahjum)	8 450
<b>Kokku</b>	<b>8 450</b>
Jaotamine	
<b>Kokku</b>	<b>8 450</b>

## Müügitulu jaotus tegevusalade lõikes

Tegevusala	EMTAK kood	Müügitulu (EUR)	Müügitulu %	Põhitegevusala
Raamatupidamine, maksualane nõustamine	69202	24421	100.00%	Jah

## Osanikud

Nimi / ärinimi	Isikukood / registrikood / sünniaeg	Elukoht / Asukoht	Osaluse suurus ja valuuta
Ülle Kullang	46205070226	Eesti	1250 EUR (Lihtomand)
Kirke Roste	49211150252	Eesti	1250 EUR (Lihtomand)

## Sidevahendid

Liik	Sisu
Mobiiltelefon	+372 58121588
E-posti aadress	kirkeroste@gmail.com