

MAJANDUSAASTA ARUANNE

aruandeaasta algus: 02.08.2021

aruandeaasta lõpp: 31.12.2022

ärinimi: Car4Rent OÜ

registrikood: 16281886

tänava/talu nimi, Ohaka tee 26

maja ja korteri number:

linn: Maardu linn

maakond: Harju maakond

postisihnumber: 74117

telefon: +372 56341341

e-posti aadress: jevgeni.salnikov@gmail.com

Sisukord

| | |
|--|----|
| Tegevusaruanne | 3 |
| Raamatupidamise aastaaruanne | 4 |
| Bilanss | 4 |
| Kasumiaruanne | 5 |
| Raamatupidamise aastaaruande lisad | 6 |
| Lisa 1 Arvestuspõhimõtted | 6 |
| Lisa 2 Nõuded ja ettemaksud | 7 |
| Lisa 3 Materiaalsed põhivarad | 7 |
| Lisa 4 Võlad ja ettemaksud | 8 |
| Lisa 5 Kaubad, toore, materjal ja teenused | 8 |
| Lisa 6 Mitmesugused tegevuskulud | 8 |
| Lisa 7 Tööjõukulud | 9 |
| Lisa 8 Seotud osapooled | 9 |
| Aruande allkirjad | 10 |

Tegevusaruanne

Car4Rent OÜ on asutatud 02.08.2021.a.

Sissejuhatus

2022. aastal jätkus Car4Rent OÜ äritegevuse mahtude stabiilne areng ja saavutatud turuosa kindlustamine.

Tulud, kulud ja kasum

2022. aastal moodustas Car4Rent OÜ müügitulu 560 185 eurot. Kasumiks aruandeaastal kujunes 169 692 eurot.

Eesmärgid järgmiseks majandusaastaks

Aruandeaastal olid tehtud sissepanekud uue tegevuse arendamiseks.

Car4Rent OÜ peamiseks eesmärgiks järgmisel majandusaastal on jätkata seni tegevust.

Raamatupidamise aastaaruanne

Bilanss

(eurodes)

| | 31.12.2022 | 02.08.2021 | Lisa nr |
|---------------------------------------|----------------|------------|---------|
| Varad | | | |
| Käibevarad | | | |
| Raha | 63 270 | 0 | |
| Nõuded ja ettemaksud | 1 880 | 0 | 2 |
| Varud | 1 600 | 0 | |
| Kokku käibevarad | 66 750 | 0 | |
| Põhivarad | | | |
| Materiaalsed põhivarad | 261 504 | 0 | 3 |
| Kokku põhivarad | 261 504 | 0 | |
| Kokku varad | 328 254 | 0 | |
| Kohustised ja omakapital | | | |
| Kohustised | | | |
| Lühiajalised kohustised | | | |
| Laenukohustised | 5 836 | 0 | |
| Võlad ja ettemaksud | 65 954 | 0 | 4 |
| Kokku lühiajalised kohustised | 71 790 | 0 | |
| Pikaajalised kohustised | | | |
| Laenukohustised | 88 772 | 0 | |
| Kokku pikaajalised kohustised | 88 772 | 0 | |
| Kokku kohustised | 160 562 | 0 | |
| Omakapital | | | |
| Osakapital nimiväärtuses | 2 500 | 2 500 | |
| Sissemaksmata osakapital | -2 500 | -2 500 | |
| Aruandeaasta kasum (kahjum) | 167 692 | 0 | |
| Kokku omakapital | 167 692 | 0 | |
| Kokku kohustised ja omakapital | 328 254 | 0 | |

Kasumiaruanne

(eurodes)

| | 02.08.2021 - 31.12.2022 | Lisa nr |
|---|----------------------------|---------|
| Müügitulu | 560 185 | |
| Muud äritulud | 732 | |
| Kaubad, toore, materjal ja teenused | -188 305 | 5 |
| Mitmesugused tegevuskulud | -125 770 | 6 |
| Tööjõukulud | -59 837 | 7 |
| Põhivarade kulum ja väärtuse langus | -14 118 | |
| Muud ärikulud | -114 | |
| Ärikasum (kahjum) | 172 773 | |
| Intressitulud | 4 | |
| Intressikulud | -5 085 | |
| Kasum (kahjum) enne tulumaksustamist | 167 692 | |
| Aruandeaasta kasum (kahjum) | 167 692 | |

Raamatupidamise aastaaruande lisad

Lisa 1 Arvestuspõhimõtted

Üldine informatsioon

Car4Rent OÜ 2022.aasta a raamatupidamise aastaaruanne on koostatud kooskõlas Eesti finantsaruandluse standardiga ja kasutades soetusmaksumuse meetodit.

Eesti finantsaruandluse standard tugineb rahvusvahelisel tunnustatud arvestuspõhimõtetele (IAS ja Euroopa Ühenduse direktiivid) ning selle põhinõuded on kehtestatud Eesti Vabariigi raamatupidamise seaduses ning Vabariigi Valitsuse ja rahandusministri vastavasisulistest määrustes, mida täiendavad Eesti Vabariigi Raamatupidamise Toimkonna poolt väljaantud juhendid.

Car4Rent OÜ kasumiaruanne on koostatud Raamatupidamise seaduse lisa 2 toodud kasumiaruande skeemi nr 1 alusel.

Raamatupidamise aastaaruanne on koostatud täis eurodes.

Raha

Raha ning raha ekvivalentidena kajastatakse raha kassas ja pangas, nõudmiseni hoiuseid, lühiajalisi (alla 3 kuulise lunastustähtajaga) pangadeposiite ja rahaturufondi osakuid, millel puudub oluline turuväärtuse muutuse risk. Rahavoogude aruandes kajastatakse rahavoogusid äritegevusest kaudsel meetodil. Investeeringis- ja finantseerimistegevusest tulenevaid rahavoogusid kajastatakse otsemeetodil.

Nõuded ja ettemaksud

Nõudeid ostjate vastu kajastatakse bilansis korrigeeritud soetusmaksumuses. Ostjatelt laekumata arved on bilansis hinnatud tõenäoliselt laekuvatest summadest lähtudes. Seejuures hinnatakse iga kliendi laekumata arveid eraldi, arvestades teadaolevat informatsiooni kliendi maksevõime kohta. Ebatõenäoliselt laekuvad nõuded on kajastatud müüdü toodangu kulus. Ostjatelt laekumata arved, mille maksetähtaeg on ületatud rohkem kui 180 päeva võrra, on kantud kuludesse täies ulatuses. Lootusetud nõuded on kantud bilansist välja. Varem alla hinnatud ebatõenäoliste nõuete laekumisi kajastatakse ebatõenäoliste nõuete kulu vähenemisenä.

Materiaalsed ja immateriaalsed põhivarad

Materiaalse põhivara kajastamisel bilansis on selle soetusmaksumusest maha arvatud akumulieeritud kulum ja vara väärtuse langusest tulenevad allahindlused.

Olulisuse printsiibist lähtudes kajastatakse põhivarana need varaobjektid, mille soetusmaksumus ületab 640 eurot ja mille kasulik eluiga on üle ühe aasta. Madalama soetusmaksumusega või lühema kasuliku elueaga varaobjektid kantakse kasutusse võtmisel kuluks ning nende üle peetakse arvestust bilansiväliselt.

Juhul, kui materiaalse põhivara objekt koosneb üksteisest eristatavatest olulistest komponentidest, millel on erinevad kasulikud eluead, võetakse need komponendid raamatupidamises arvele eraldi varaobjektidena, määrates neile eraldi amortisatsiooninormid vastavalt komponentide kasulikule elueale.

Kui põhivara objekti valmistamine vältab pikema perioodi ja seda finantseeritakse laenuga, lülitatakse laenukasutuse kulutused objekti soetusmaksumusse. Vara maksumusse kapitaliseeritakse laenukasutuse kulutused, mis on arvestatud alates vara valmistamise alustamise hetkest kuni vara valmimiseni.

Ettevõtte kasutab materiaalse põhivara amortiseerimisel lineaarset meetodit.

Materiaalse põhivara objekti spetsiifika tõttu võib selle kasulik eluiga erineda muu sarnase grupi omast. Sellisel juhul vaadatakse seda eraldiseisvana ning määratakse talle sobiv amortisatsiooniperiood.

Materiaalsele põhivarale määratud amortisatsiooninormid vaadatakse üle, kui on ilmnenud asjaolusid, mis võivad oluliselt muuta põhivara või põhivaragrupi kasulikku eluiga. Hinnangute muutuste mõju kajastub aruandeperioodis ja järgnevatel perioodides.

Kui vara lõppväärtus ületab tema bilansilist jääkmaksumust, lõpetatakse vara amortiseerimine; amortiseerimist alustatakse uuesti hetkest, mil vara lõppväärtus on langenud alla tema bilansilise jääkmaksumuse.

Kui materiaalse põhivara objektile on tehtud selliseid kulutusi, mis vastavad materiaalse põhivara mõistele, siis need kulutused lisatakse põhivara objekti soetusmaksumusele. Jooksva hoolduse ja remondiga kaasnevad kulutused kajastatakse aruandeperioodi kuludes.

Kui materiaalse põhivara objektile vahetatakse välja mõni oluline komponent, lisatakse uue komponendi soetusmaksumus objekti soetusmaksumusele, eeldusel, et see vastab materiaalse põhivara mõistele. Asendatav komponent kantakse bilansist maha. Kui asendatava komponendi soetusmaksumus ei ole teada, hinnatakse maha kantavat maksumust lähtudes asendamise hetke soetusmaksumusest, arvestades maha hinnangulise kulumit.

Tulud

Tulu teenuste müügist kajastatakse lähtudes valmidusastme meetodist, teenuse osutamisest saadavad tulud ja kasum kajastatakse proportsionaalselt samades perioodides nagu teenuse osutamisega kaasnevad kulutused.

Intressitulu kajastatakse lähtudes vara sisemisest intressimäärast. Dividenditulu kajastatakse vastava nõudeõiguse tekkimisel.

Lisa 2 Nõuded ja ettemaksed

(eurodes)

| | 31.12.2022 | 12 kuu jooksul |
|-----------------------------------|--------------|----------------|
| Nõuded ostjate vastu | 200 | 200 |
| Ostjate laekumata arved | 200 | 200 |
| Ettemaksed | 1 680 | 1 680 |
| Muud makstud ettemaksed | 1 680 | 1 680 |
| Kokku nõuded ja ettemaksed | 1 880 | 1 880 |

Lisa 3 Materiaalsed põhivarad

(eurodes)

| | | | Kokku |
|---------------------|---------------|--------------------|----------------|
| | Maa | | |
| | | Transpordivahendid | |
| 02.08.2021 | | | |
| Soetusmaksumus | 0 | 0 | 0 |
| Akumuleeritud kulum | 0 | 0 | 0 |
| Jääkmaksumus | 0 | 0 | 0 |
| | | | |
| Ostud ja parendused | 80 522 | 195 100 | 275 622 |
| Amortisatsioonikulu | 0 | -14 118 | -14 118 |
| | | | |
| 31.12.2022 | | | |
| Soetusmaksumus | 80 522 | 195 100 | 275 622 |
| Akumuleeritud kulum | 0 | -14 118 | -14 118 |
| Jääkmaksumus | 80 522 | 180 982 | 261 504 |

Lisa 4 Võlad ja ettemaksed

(eurodes)

| | 31.12.2022 | 12 kuu jooksul |
|----------------------------------|---------------|----------------|
| Võlad tarnijatele | 17 119 | 17 119 |
| Võlad töövõtjatele | 12 729 | 12 729 |
| Maksuvõlad | 5 313 | 5 313 |
| Muud võlad | 15 045 | 15 045 |
| Saadud ettemaksed | 15 748 | 15 748 |
| Muud saadud ettemaksed | 15 748 | 15 748 |
| Kokku võlad ja ettemaksed | 65 954 | 65 954 |

Lisa 5 Kaubad, toore, materjal ja teenused

(eurodes)

| | 02.08.2021 - 31.12.2022 |
|--|----------------------------|
| Tooraine ja materjal | -88 |
| Energia | -223 |
| Elektrienergia | -223 |
| Transpordikulud | -4 013 |
| Üür ja rent | -3 924 |
| Autode kindlustus | -44 534 |
| Autode remont | -103 599 |
| Muud | -31 924 |
| Kokku kaubad, toore, materjal ja teenused | -188 305 |

Lisa 6 Mitmesugused tegevuskulud

(eurodes)

| | 02.08.2021 - 31.12.2022 |
|--|----------------------------|
| Üür ja rent | -3 620 |
| Mitmesugused bürookulud | -129 |
| Riiklikud ja kohalikud maksud | -5 911 |
| Ruumide kommunaalkulud | -4 960 |
| Ruumide remondikulud | -91 260 |
| Reklaamikulud | -7 026 |
| Pangateenused | -721 |
| Raamatupidamisteenus | -1 120 |
| Muud | -11 023 |
| Kokku mitmesugused tegevuskulud | -125 770 |

Lisa 7 Tööjõukulud

(eurodes)

| | 02.08.2021 - 31.12.2022 | 02.08.2021 - 02.08.2021 |
|--|----------------------------|----------------------------|
| Palgakulu | 44 190 | 0 |
| Sotsiaalmaksud | 15 647 | 0 |
| Kokku tööjõukulud | 59 837 | 0 |
| Töötajate keskmine arv taandatuna täistööajale | 20 | 0 |
| Keskmine töötajate arv töötamise liikide kaupa: | | |
| Töölepingu alusel töötav isik | 19 | 0 |
| Juriidilise isiku juhtimis- või kontrollorgani liige | 1 | 0 |

Lisa 8 Seotud osapooled

(eurodes)

Saldod seotud osapooltega rühmade lõikes

| PIKAAJALISED | 31.12.2022 | 02.08.2021 |
|--|---------------|------------|
| Laenukohustised | | |
| Tegev- ja kõrgem juhtkond ning olulise osalusega eraisikust omanikud ning nende valitseva või olulise mõju all olevad ettevõtjad | 17 650 | 0 |
| Kokku laenukohustised | 17 650 | 0 |

| Tegev- ja kõrgemale juhtkonnale arvestatud tasud ja muud olulised soodustused | | |
|---|----------------------------|----------------------------|
| | 02.08.2021 - 31.12.2022 | 02.08.2021 - 02.08.2021 |
| Arvestatud tasu | 4 404 | 0 |

Aruande digitaalallkirjad

Aruande lõpetamise kuupäev on: 13.01.2024

Car4Rent OÜ (registrikood: 16281886) 02.08.2021 - 31.12.2022 majandusaasta aruande andmete õigsust on elektrooniliselt kinnitanud:

| Allkirjastaja nimi | Allkirjastaja roll | Allkirja andmise aeg |
|--------------------|--------------------|----------------------|
| JEVGENI SALNIKOV | Juhatuse liige | 14.01.2024 |

Aruande osanike koosoleku kinnitamise staatus

Osanike koosoleku poolt kinnitatud

Kasumi jaotamise ettepanek

(eurodes)

| | 31.12.2022 |
|--|----------------|
| Aruandeaasta kasum (kahjum) | 167 692 |
| Kokku | 167 692 |
| Jaotamine | |
| Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum) peale jaotamist (katmist) | 167 692 |
| Kokku | 167 692 |

Kasumi jaotamise otsus

(eurodes)

| | 31.12.2022 |
|--|----------------|
| Aruandeaasta kasum (kahjum) | 167 692 |
| Kokku | 167 692 |
| Jaotamine | |
| Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum) peale jaotamist (katmist) | 167 692 |
| Kokku | 167 692 |

Müügitulu jaotus tegevusalade lõikes

| Tegevusala | EMTAK kood | Müügitulu (EUR) | Müügitulu % | Põhitegevusala |
|---|------------|-----------------|-------------|----------------|
| Sõiduautode ja väikebusside (täismassiga alla 3,5 t) rentimine ja kasutusrent | 77111 | 560185 | 100.00% | Jah |

Sidevahendid

| | |
|-----------------|----------------------------|
| Liik | Sisu |
| Mobiiltelefon | +372 56341341 |
| E-posti aadress | jevgeni.salnikov@gmail.com |