

JÄRVAMAA PUUETEGA INIMESTE KODA

PÕHIKIRI

I. Üldsätted

1. Järvamaa Puuetega Inimeste Koda (edaspidi Järvamaa PIK) on vabatahtlikkuse alusel loodud kasumit mittetaotlev heategevuslik mittetulundusühing, milline eraõigusliku juriidilise isikuna ühendab Järvamaal elavaid puuetega inimesi.
2. Järvamaa PIK on asutatud Paides 15.augustil 1995.a. tähtajatult.
3. Järvamaa PIK asukoht on Paide linn, Eesti Vabariik.
4. Järvamaa PIK on eraõiguslik juriidiline isik oma pangakonto, pitsati ja logoga.
5. Järvamaa PIK juhindub oma tegevuses Eesti Vabariigi seadustest, õigusaktidest, Eesti Puuetega Inimeste Koja põhikirjast ja otsustest ning käesolevast põhikirjast.
6. Majandusaasta algus on 1.jaanuaril ja lõpp 31.detsembril.

II. Eesmärk ja ülesanded.

7. Järvamaa PIK eesmärgiks on erinevate puuetega inimeste ühenduste vahel koostöö arendamine puuetega inimeste elukvaliteedi parandamiseks ja ühiskonna liikmete puuetega inimestesse suhtumise hoiakute positiivseks muutmiseks.
8. Järvamaa PIK ülesanded on:
 - 8.1. osaleda Järvamaa sotsiaalhoolekandetöö arengukavade ja programmide väljatöötamisel;
 - 8.2. aidata kaasa ravi, rehabilitatsiooni, üld- ja kutsehariduse, ümberõppe, tööhõive ja iseseisva toimetuleku küsimuste teadvustamisel ja lahenduste otsimisel, tegutseb päevakeskusena.
 - 8.3. Järvamaal elavate puuetega inimeste huvide esindamine ja kaitsmine Järva Maavalitsuses ja omavalitsustes;
 - 8.4. Järvamaa puuetega inimeste organisatsioonide sihtotstarbeliste programmide toetamine;
 - 8.5. positiivse avaliku arvamuse kujundamine puuetega inimestega seotud küsimustes ajakirjanduse ja muude massiteabevahendite kaudu;
 - 8.6. Järvamaa PIK liikmete tegevuse koordineerimine, ühisürituste ja toitlustamise korraldamine.

III. Vara ja vahendid.

9. Oma põhikirjaliste ülesannete täitmiseks vajalikud vahendid saab PIK:
 - 9.1. vastavatest riiklikest ja programmilistest eraldistest;
 - 9.2. projektide teostamisest;
 - 9.3. teenuste osutamisest;
 - 9.4. annetustest;
 - 9.5. eesmärgiga seonduvast majandustegevusest.

IV. Liikmeks vastuvõtmise, väljaastumise ning väljaarvamise tingimused ja kord.

10. Järvamaa PIK liikmeks võib olla iga puuetega inimesi ühendav juriidiline isik, kes tunnustab põhikirja. Liikmeks astumiseks esitatakse avaldus juhatajale. Liikmeks vastuvõtmise otsustab üldkoosolek.
11. Järvamaa PIK-ist väljaastumiseks esitab liige juhatajale kirjaliku avalduse.
12. Järvamaa PIK-ist saab välja astuda ainult majandusaasta lõpul 3 (kolme) kuulise kirjaliku etteteatamistähtaja kohustusega. PIK juhataja kustutab üldkoosoleku otsuse

alusel pärast käesolevas punktis toodud tähtaja möödumist PIK-ist väljaastunu PIK-i liikmete nimekirjast.

13. PIK-i liikme võib PIK-ist välja arvata üldkoosoleku otsusega, kui:

13.1. liige ei ole viimase ühe aasta jooksul osalenud ühelgi PIK-i üldkoosolekul või PIK-i poolt korraldatud üritusel;

13.2. astub PIK-iga samalaadset tegevust arendava mittetulundusühingu liikmeks;

13.3. liige eirab põhikirjas sätestatud või üldkoosolekul otsustatud ja /või kahjustab PIK-i mainet.

14. PIK-i liikme väljaarvamise otsustab üldkoosolek. Juhataja teatab selle küsimuste arutelust väljaarvatavale liikmele kirjalikult vähemalt 2 (kaks) nädalat enne koosoleku toimumist. Väljaarvataval liikmel on õigus osaleda tema küsimuse arutamisel üldkoosolekul. Liige loetakse väljaarvatuks 2/3 koosolekul osalejate poolthääletega.

14.1. Ühingu väljaarvatud liikmele teatatakse viivitamatult ja kirjalikult väljaarvamise otsuse tegemisest ja põhjustest.

V. Liikmete õigused ja kohustused.

15. PIK-i liikmetel on õigus:

15.1. osaleda hääleõigusega üldkoosolekul;

15.2. olla valitud PIK-i juhatuse, revisjonikomisjoni ja muude organite liikmeks;

15.3. saada PIK-i juhatuse ja muudelt organitelt teavet PIK-i tegevuse kohta.

16. PIK-i liikmed on kohustatud:

16.1. järgima PIK-i tegevuses osalemisel põhikirja ja PIK-i organite otsuseid;

16.2. osalema PIK-i üldkoosolekutel ettevalmistatult ja aktiivselt;

16.3. esitama PIK-i juhatusele-juhatajale iga aasta 1. juuliks eelmise majandusaasta aruande, liikmete nimekirja ning juhatuse liikmete nimed. Teatama registriandmete muutmisel uued andmed 2 (kahe) kuu jooksul nende muutmisest arvates.

17. Eesmärgipärase tegevuse arendamiseks võib panna varalisi kohustusi Järvamaa PIK-i liikmetele üldkoosoleku otsuse alusel, kui selle otsuse poolt on hääletanud kõik liikmed.

VI. Üldkoosolek.

18. PIK-i kõrgeimaks organiks on liikmete üldkoosolek, millel iga PIK-i liikmel on üks hääl. Üldkoosolekul peab igast liikmesühendusest osalema kaks ühenduse liiget.

19. Üldkoosoleku ainupädevusse kuulub:

19.1. põhikirja muutmine;

19.2. eesmärgi muutmine;

19.3. juhataja määramine;

19.4. majandusaasta aruande ja eelarve kinnitamine;

19.5. sisseastumis- ja liikmemaksu suuruse kinnitamine;

19.6. revisjonikomisjoni liikmete määramine;

19.7. juhataja või muu organi liikmega tehingu tegemise või tema vastu nõude esitamise otsustamine ja selles tehingus või nõudes PIK-i esindaja määramine;

19.8. muude küsimuste otsustamine, mida ei ole seaduse või põhikirjaga antud teiste organite pädevusse;

19.9. juhataja ja revisjonikomisjoni aruannete ärakuulamine ja neile hinnangute andmine;

19.10. Järvamaa PIK-i tegevuse ühinemise, jagunemise või lõpetamise otsustamine.

20. Üldkoosoleku kutsub kokku juhataja järgmistel juhtudel:

20.1. majandusaasta aruande kinnitamiseks;

20.2. seaduses ettenähtud juhtudel;

20.3. mitte harvem kui üks kord 3 (kolme) kuu jooksul.

21. Üldkoosoleku kokkukutsumiseks saadab PIK-i juhataja vähemalt 7 päeva enne üldkoosoleku toimumist igale PIK-i liikmele kirjaliku teate, näidates ära üldkoosoleku toimumise aja, koha ja päevakorra.
22. Üldkoosolekul osaleb liikme seadusejärgne või kirjaliku volitusega volitatud esindaja. Üldkoosolek on otsustusvõimeline, kui sellel osaleb üle poole liikmetest. Otsus on vastu võetud, kui poolt on hääletanud üle poole koosolekul osalenutest, v.a. käesolevas põhikirjas ja seaduses sätestatud enam hääli nõudvad otsused.
 - 22.1. Kui üldkoosolek ei ole otsustusvõimeline, kutsub juhatus - juhataja samal päeval kokku sama päevakorraga üldkoosoleku, mis on pädev lihthäälteenamusega vastu võtma otsuseid sõltumata osalejate arvust.
 - 22.2. Põhikirja muutmiseks on vajalik 3/4 ja eesmärgi muutmiseks on vajalik 9/10 ühingu liikmete nõusolek. Muutmist otsustanud üldkoosolekul mitteosalenud liikme nõusolek peab olema esitatud kirjalikult.
23. PIK-i üldkoosolek protokollitakse, sellele kirjutavad alla koosoleku juhataja ja protokollija. PIK-i liikmel on õigus nõuda eriarvamuse protokollis kandmist.
24. Üldkoosolekud on avalikud ja nendest võivad sõnaõigusega, kuid ilma hääleõigusega osa võtta arutatavate küsimustega tegelevad ja asjast huvitatud isikud.

VII. Juhatus.

25. PIK-i tegevust juhib ja seda esindab üheliikmeline juhatus – juhataja.
26. Üldkoosolek määrab juhataja 4 (neljaks) aastaks.
27. Juhataja korraldab Järvamaa PIK raamatupidamist vastavalt raamatupidamiseseadusele.
28. Pärast majandusaasta lõppu koostab juhataja raamatupidamise aastaaruande ja tegevusaruande seaduses sätestatud korras. Juhataja esitab aruanded koos revisjonikomisjoni arvamusega üldkoosolekule kuue kuu jooksul, arvates majandusaasta lõppemisest. Üldkoosoleku poolt kinnitatud majandusaasta aruandele kirjutab alla juhataja.
29. Juhataja koostab PIK-i finantsaasta eelarve, esitab selle kooskõlastamiseks üldkoosolekule ja seadusest lähtudes taotleb rahalisi vahendeid eelarve tagamiseks.
30. Juhataja valmistab ette Järvamaa PIK üldkoosolekuid.
31. Juhataja korraldab PIK-i liikmete arvestust.
32. Juhataja otsused protokollitakse.

VIII. Revident.

33. Revident valitakse 4 (neljaks) aastaks.
34. Revident ei või olla juhatuse liige ega Järvamaa PIK raamatupidaja.
35. Revident kontrollib Järvamaa PIK tegevust mitte harvem kui üks kord aastas ja esitab kontrolli tulemused üldkoosolekule.

IX. Ühinemine, jagunemine lõpetamine, likvideerimine.

36. Järvamaa PIK ühinemise, jagunemise või lõpetamise otsustab üldkoosolek kõikide liikmete ühehäälsel otsusel.
37. Ühinemise, jagunemise või lõpetamise protseduuri viivad läbi üldkoosoleku poolt määratud isikud.
38. Ühingu lõpetamise korral antakse pärast võlausaldajate nõuete rahuldamist alles jäänud vara üle tulumaksusoodustusega mittetulundusühingute ja sihtasutuste nimekirja kantud ühingu või avalik-õiguslikule juriidilisele isikule.

Käesolev põhikiri on kinnitatud üldkoosolekul 10.06.2010.a. Paides

Juhataja: Ü. Paas