

Eesti Metsaseltsi põhikiri

1. Üldsätted

- 1.1. Eesti Metsaelts (edaspidi tekstis "Selts") on juriidilisi isikuid koondav mittetulunduslik organisatsioon, sõltumatu metsanduslik vabaühendus, mis on isemajandav ja ei taotle ainelist tulu.
- 1.2. Seltsi ametlik nimetus on eesti keeles Eesti Metsaelts, lühendiga EMS, inglise keeles Estonian Forest Society.
- 1.3. Seltsi juriidiline aadress on Tallinn, Mustamäe tee 50, Eesti Vabariik.
- 1.4. Selts on iseseisev juriidiline isik kõigi sellest tulenevate õiguste ja kohustustega, tal on oma pitsat ja sümboolika.
- 1.5. Selts juhindub oma tegevuses Mittetulundusühingute seadusest, teistest Eesti Vabariigi õigusaktidest ja käesolevast põhikirjast.
- 1.6. Seltsi majandusaasta on kalendriaasta.

2. Seltsi eesmärgid ja tegevus

- 2.1. Seltsi tegevuse eesmärgiks on ühiste aadetega metsandustöötajate ja metsandushuviliste ühendamise koostööks Eesti metsanduse arendamisel ning metsa kasutamisel ja kaitsel.
- 2.2. Oma eesmärkide saavutamiseks Selts:
 - 2.2.1. osaleb metsapoliitika kujundamisel, esitab arvamusi, hinnanguid ja ettepanekuid sellealaste seadusaktide, määruste ja muude normdokumentide ja projektide kohta;
 - 2.2.2. arendab ja toetab säästlikku ja kestvat metsakasutust;
 - 2.2.3. propageerib metsanduse tähtsust looduses ja majanduses;
 - 2.2.4. aitab arendada metsanduslikku koolitussüsteemi, korraldades selleks seminare, kursusi, koosolekuid, konverentse, õppeekskursioone, kokkutulekuid, näitusi ja muid üritusi;
 - 2.2.5. toetab metsateadust ja teeb koostööd nii kodu- kui välismaa kolleegidega;
 - 2.2.6. lähetab oma liikmeid erialastele üritustele nii kodu- kui välismaale ja võtab vastu külalisi;
 - 2.2.7. tähtsustab metsanduslikku pärandkultuuri ja jätkab Eesti metsandustraditsioone;
 - 2.2.8. korraldab avalikkusele suunatud heategevuslikke üritusi;
 - 2.2.9. autasustab ja austab teenekaid metsandustöötajaid ning teisi metsandusse panustanud isikuid andes välja elutöö-, aasta-, metsandusteo jms autasusid ning preemiaid;
 - 2.2.10. võib olla teiste organisatsioonide liige;
 - 2.2.11. võib moodustada struktuuriüksusi, määratledes nende juriidilise staatuse.

3. Liikmed, nende õigused ja kohustused

- 3.1. Seltsi liikmeteks võivad olla Eesti Vabariigis kehtestatud korras registreeritud eraõiguslikud ja avalik-õiguslikud juriidilised isikud ning riigiasutused, kes tunnistavad ja järgivad Seltsi põhikirja ja maksavad liikmemaksu (edaspidi tekstis "Liige").
- 3.2. Seltsi liikmeks astumise päevaks loetakse juhatuse poolt vastavasisulise otsuse tegemise päeva.
- 3.3. Seltsi liikmemaksu suuruse ja tasumise korra kinnitab iga-aastane korraline Üldkoosolek juhatuse ettepaneku alusel.
- 3.4. Seltsi Liikmetel on õigus:
 - 3.4.1. osaleda oma esindaja kaudu otsustava hääleõigusega Seltsi Üldkoosolekul;
 - 3.4.2. valida ja olla valitud Seltsi juht- ja kontrolliorganitesse;
 - 3.4.3. võtta nõuandva häälega osa juhatuse koosolekutest;

- 3.4.4. osa võtta kõigist Seltsi poolt korraldatavatest üritustest;
- 3.4.5. esitada Üldkoosolekule ja juhatusele ettepanekuid Seltsi tegevust puudutavates küsimustes. Üldkoosolekul arutamiseks esitatavad küsimused esitatakse juhatuse kaudu;
- 3.4.6. saada informatsiooni Seltsi tegevuse kohta;
- 3.4.7. astuda Seltsi liikmeskonnast välja kirjaliku avalduse alusel.
- 3.5. Seltsi Liige on kohustatud:
 - 3.5.1. järgima Seltsi põhikirja;
 - 3.5.2. osutama kaasabi Seltsi eesmärkide saavutamisele;
 - 3.5.3. andma oma tegevuse kohta tõest informatsiooni;
 - 3.5.4. tasuma vastavalt Üldkoosolekul kinnitatud liikmemaksude tasumise korrale õigeaegselt liikmemaksud.

4. Seltsi astumise, sellest lahkumise ning väljaarvamise tingimused ja kord

- 4.1. Seltsi liikmeks võib astuda sooviavalduse alusel.
 - 4.1.1. Juriidilisest isikust Seltsi liikmeks astuda soovija peab avaldusele lisama oma organisatsiooni kirjaliku otsuse Seltsi liikmeks astumise kohta.
- 4.2. Seltsi väljaastumisel tuleb sellest juhatusele kirjalikult vähemalt kuu aega ette teatada.
- 4.3. Juriidilisest isikust liikme lõppemisel, ühinemisel või jaotumisel esitab liige juhatusele sellekohase teatise koos ära kirjaga vastavast otsusest.
- 4.4. Liiget, kes ei täida käesolevast põhikirjast tulenevaid kohustusi, võib Seltsi üldkoosolek juhatuse ettepanekul Seltsist välja arvata.
- 4.5. Väljaastumise või väljaarvamise korral Seltsile makstud summasid (k.a. liikmemaksud) ei tagastata.
- 4.6. Seltsist väljaastumise/väljaarvamise korral säilib Seltsi endise liikme kohustus täita Seltsi ees enne liikmelisuse lõppemist tekkinud kohustused.

5. Seltsi struktuur, õigused ja kohustused

- 5.1. Selts kasutab omandiõigust, õigust sõlmida ostu-, müügi-, laenu-, krediidi-, üüri-, rendi-, töövõtu- ja muid lepinguid.
- 5.2. Selts avab ja sulgeb kontosid pankades, nimetab krediidikasutajad.
- 5.3. Selts osaleb rahvusvahelistes ühendustes täieõigusliku subjektina.
- 5.4. Lepingutele, kohustustele, volitustele ja rahalistele dokumentidele kirjutab alla juhatuse liige, varalistele volitustele ja rahalistele dokumentidele ka Seltsi raamatupidaja.
- 5.5. Selts peab oma liikmete üle arvestust.

6. Seltsi juhtimine

- 6.1. Seltsi üldkoosolek
 - 6.1.1. Seltsi kõrgeimaks organiks on tema üldkoosolek, mille Seltsi juhatuse või liikmeskond kutsab kokku vastavalt seadusele.
 - 6.1.2. Üldkoosolekul on õigus otsustada kõiki Seltsi puutuvaid küsimusi, kuid tema ainupädevuses on:
 - 6.1.2.1. võtab vastu põhikirja ja muudab seda;
 - 6.1.2.2. arutab ja kinnitab Seltsi tegevuskavasid ja teeb kokkuvõtteid;
 - 6.1.2.3. kuulab ära ja kinnitab juhatuse ja revisjonikomisjoni või audiitori aruanded;
 - 6.1.2.4. valib Seltsi juhatuse üldkoosoleku poolt kindlaksmääratud arvkoosseisus;
 - 6.1.2.5. valib Seltsi revisjonikomisjoni üldkoosoleku poolt kindlaksmääratud arvkoosseisus või otsustab määrata audiitorkontrolli;

- 6.1.2.6. kinnitab liikmemaksu suuruse ja tasumise korra;
- 6.1.2.7. kinnitab aasta eelarve ja majandusaasta aruande;
- 6.1.2.8. Seltsi reorganiseerimise või lõpetamise.
- 6.1.3. Üldkoosolek on otsustusvõimeline, kui kohal on vähemalt pooled Liikmed
- 6.1.4. Otsused võetakse vastu, kui:
 - 6.1.4.1. poolt hääletab üle poole osalejatest kinnisel või lahtisel hääletusel vastavalt üldkoosoleku otsusele.
 - 6.1.4.2. Seltsi põhikirja muutmine ja ühinemine, jagunemine ning tegevuse lõpetamine on otsustatud, kui poolt hääletab 2/3 osalejatest.
- 6.2. Seltsi Liikmetel on Üldkoosolekul üks hääl, kusjuures on lubatud oma hääle delegeerimine teisele Seltsi Liikmele allkirjastatud kirjaliku volituse alusel.
- 6.3. Seltsi juhatus:
 - 6.3.1. valitakse Üldkoosoleku poolt kolmeks aastaks, juhatus tegeleb Seltsi juhtimise ja esindamisega kõigis õigustoimingutes;
 - 6.3.2. juhatuse liikmete arvu otsustab Üldkoosolek, kuid see ei tohi olla väiksem kui 5 (viis) ja mitte suurem kui 11 (üksteist);
 - 6.3.3. juhatuse moodustavad juriidiliste liikmete esindajad;
 - 6.3.4. koostab Seltsi tegevuskava, aruanded ja eelarve;
 - 6.3.5. annab oma tööst aru Seltsi üldkoosoleku ees;
 - 6.3.6. võtab ametisse ja vabastab Seltsi palgalisi ametnikke;
 - 6.3.7. võtab vastu otsuseid kõikides Seltsi juhtimisse puutuvates jooksvates küsimustes, mis ei kuulu Üldkoosolek ainupädevusse.
- 6.3.8. Juhatus töökorraldus:
 - 6.3.8.1. koosolekud toimuvad vastavalt vajadusele, kuid mitte harvem kui üks kord kvartalis. Juhatus koosolek kutsutakse kokku juhatuse esimehe või kahe juhatuse liikme poolt. Juhatus koosolek võidakse kokku kutsuda ka 1/4 Seltsi liikmete nõudmisel.
 - 6.3.8.2. Juhatus on otsustusvõimeline kui kohal on vähemalt 2/3 juhatuse liikmetest ja kui juhatuse liikmetele teatatakse koosolekust ette 3 päeva enne koosoleku toimumist e-posti või telefoni teel.
 - 6.3.8.3. Juhatus otsuste vastuvõtmiseks on nõutav juhatuse koosolekul osalenud juhatuse liikmete lihthäälteenamus.
 - 6.3.8.4. Häälte võrdse jagunemise korral otsustab juhatuse esimehe hääl.
 - 6.3.8.5. Juhatus otsused vormistatakse kirjalikult.
 - 6.3.8.6. Juhatus võib koosolekut kokku kutsumata otsuse vastu võtta, kui selle poolt hääletavad kirjalikult kõik juhatuse liikmed.
 - 6.3.8.7. Juhatus koosolek protokollitakse. Protokollile kirjutavad alla koosoleku juhataja ja protokollija.
 - 6.3.8.8. Juhatus valib juhatuse esimehe ja aseesimehe, viimane asendab juhatuse esimeest tema äraolekul.

7. Revisjonikomisjon

- 7.1. Revisjonikomisjon või audiitor valitakse üldkoosoleku poolt kolmeks aastaks. Revisjonikomisjoni liige või audiitor ei või kuuluda juhatusse.
- 7.2. Revisjonikomisjon või audiitor on aruandekohustuslane ainult üldkoosoleku ees.
- 7.3. Revisjonikomisjon viib revisjoni või auditi läbi vähemalt 1 kord aastas. Revideeritakse või auditeeritakse Seltsi finantsmajanduslikku tegevust ja juhatuse tegevuse vastavust põhikirjale;

7.4. Revisjonikomisjoni liikmetel või audiitoril on õigus osaleda juhatuse koosolekutel hääleõigusega.

8. Seltsi vara ja vahendid

8.1. Seltsi vara tekib:

- 8.1.1. sisseastumis- ja liikmemaksudest ning muudest juhatuse poolt määratud maksetest;
- 8.1.2. varalistest annetustest, kinkidest, eraldistest jms;
- 8.1.3. tulust, mida võidakse saada Seltsi väljaannete kirjastamisest ja levitamisest;
- 8.1.4. või muudest põhikirjaliste eesmärkide saavutamiseks korraldatud üritustest;
- 8.1.5. muudest laekumistest, mis on vajalikud Seltsi põhikirjaliste eesmärkide saavutamiseks.

8.2. Seltsi omandis võib olla igasugune vara, mis on vajalik Seltsi põhikirjaliste eesmärkide saavutamiseks ja mis ei ole vastuolus seadusega.

8.3. Seltsi raha hoitakse pankades, sularaha jooksvateks kuludeks juhatuse kassas.

8.4. Selts peab oma tegevuse kohta raamatupidamisarvestust, koostab ja esitab aastaaruande vastavalt raamatupidamise seadusele.

8.5. Seltsi kulud kaetakse selle tuludest vastavalt juhatuse poolt esitatud ja üldkoosoleku poolt kinnitatud eelarvele.

8.6. Seltsi Liikmel ei ole õigust Seltsi varale, Seltsil ei ole õigust Seltsi Liikme varale.

9. Seltsi ühinemine, jagunemine ja tegevuse lõpetamine

9.1. Seltsi tegevus lõpetatakse:

9.1.1. üldkoosoleku otsuse alusel;

9.1.2. kui Liikmete arv on väiksem kui kolm, allesjäänud Liikmete otsusel.

9.2. Pärast tegevuse lõpetamise otsuse vastuvõtmist moodustatakse kõigist juhatuse liikmetest likvideerimiskomisjon.

9.3. Seltsi lõpetamise korral antakse pärast võlausaldajate nõuete rahuldamist alles jäänud vara üle tulumaksusoodustusega mittetulundusühingute ja sihtasutuste nimekirja kantud ühingule või avalik-õiguslik juriidilisele isikule.

Põhikiri on vastu võetud Seltsi üldkoosolekul 13. jaanuaril 2012. aastal.