

Lääne-Viru Maanaiste Liit

Põhikiri

Lääne-Viru Maanaiste Liit on asutatud 14.03.1990. aastal Talupidajate Liidu Naisseltsi nimega.

1. Üldsätted

- 1.1 MTÜ Lääne-Viru Maanaiste Liit (edaspidi Liit) on Eestis registreeritud vabatahtlikkuse alusel ühinenud juriidiliste isikute iseseisev eraõiguslik kasumit mittetaotlev organisatsioon.
- 1.2 Liidu asukohaks on Mädapea küla, Rakvere vald, Lääne-Virumaa, Eesti Vabariik.
- 1.3 Liidu majandusaasta algab 1. jaanuaril ja lõpeb 31. detsembril.
- 1.4 Liit on asutatud tähtajatult.
- 1.5 Liit võib teha kõiki tehinguid ja muid õigustoiminguid, mis on otseselt või kaudselt vajalikud tema eesmärgi saavutamiseks.
- 1.6 Liidu ümberkujundamine teist liiki juriidiliseks isikuks ei ole lubatud.

2. Ühingu eesmärk ja tegevused

- 2.1 Liidu põhieesmärgiks on maaelu järjepidevuse säilitamine, maapiirkondade seltsielu arendamine.
- 2.2 Liidu eesmärgist sõltuvalt võib Liit arendada järgmisi tegevusi:
 - 2.2.1 toetada erinevate tegevuste abil maarahva seltsitegevust, eneseharimist, elukestvat õpet, silmaringi laiendamist;
 - 2.2.2 tõsta maaelu kvaliteeti ühistegevuste kaudu ning õpetada väärtustama maaelu traditsioone;
 - 2.2.3 kaitsta ja esindada maanaiste huve;
 - 2.2.4 arendada maarahva kodumajanduslikku, kultuurilist ja sportlikku tegevust;
 - 2.2.5 kasvatada lastes kodu- ja tööarmastust;
 - 2.2.6 korraldada teavitusüritusi, koolitusi, näitusi, võistlusi ja konkursse; korraldada keskkonnahariduslikke teavitusüritusi, keskkonna-alaseid koolitusi erinevatele sihtgruppidele, näitusi, võistlusi ja konkursse.
 - 2.2.7 teha koostööd teiste organisatsioonidega nii kodu- kui välismaal;
 - 2.2.8 arendada majandustegevust Liidu põhikirjaliste eesmärkide saavutamiseks;
 - 2.2.9 täita muid Liidu eesmärkidest lähtuvaid ülesandeid;
 - 2.2.10 Liidu liikmed peavad tähtsaks pärandkultuuri säilitamist ja teevad kõik endast oleneva selle kaardistamisel, kaitsmisel ja propageerimisel.
- 2.3 Liit juhindub oma tegevuses Eesti Vabariigis kehtivast seadusandlusest, asutamislepingust, käesolevast põhikirjast ning muudest ühingusisestest otsustest ja lepingutest.

3. Liikmeks vastuvõtmine ja Liidust väljaastumine ning väljaarvamise tingimused ja kord, liikmete õigused ja kohustused

- 3.1 Liidu liikmeks vastuvõtmist võib taotleda iga juriidiline või füüsiline isik, kes soovib arendada Liidu eesmärkidega kooskõlas olevat tegevust, esitab Liidu juhatusel kirjaliku avalduse, millega kohustub täitma Liidu põhikirja ja tasuma Liidu liikmemaksu.
- 3.2 Liidu liikmeks vastuvõtmise otsustab Liidu juhatus.
 - 3.2.1 Juhatus vaatab avalduse läbi avalduse esitamisele järgneval juhatusel koosolekul.
- 3.3 Liidust väljaastumiseks esitab liige juhatusel kirjaliku avalduse, mille juhatus vaatab läbi ja teeb otsuse avalduse esitamisele järgneval juhatusel koosolekul pärast liikme kõigi võlgnevuste likvideerimist Liidu ees.
- 3.4 Liidu liikme võib Liidust välja arvata juhatusel otsusega, kui:
 - 3.4.1 liige ei ole majandusaasta lõpuks tasunud Liidu liikmemaksu;
 - 3.4.2 liige ei ole viimase aasta jooksul osalenud ühelgi Liidu üldkoosolekul või korraldatud üritusel;
- 3.5 Liidul on õigus ise algatada liikme välja arvamise ka sel puhul, kui Liige on kahjustanud Liidu mainet, ei täida Liidu põhikirja sätteid või on jätnud korduvalt täitmata Liidu üldkoosoleku ning juhatusel otsused.
- 3.6 Liikme välja arvamise otsustab Liidu juhatus oma koosolekul, teatades selle küsimuse arutelust väljaarvatavale liikmale kaks (2) nädalat enne koosoleku toimumist. Väljaarvataval liikmel on õigus osaleda sõnaõigusega oma väljaarvamise küsimuse arutamisel juhatusel. Liikme väljaarvamise otsus on langetatud, kui selle poolt on 2/3 juhatusel liikmetest.
- 3.7 Liidu juhatusel poolt väljaarvatud liikmel on õigus nõuda väljaarvamise küsimuse otsustamist väljaarvamisele järgneval Liidu üldkoosolekul.

4. Liikmete õigused ja kohustused

- 4.1 Liidu liikmel on õigus:
 - 4.1.1 osaleda hääleõigusega Liidu koosolekul;
 - 4.1.2 olla valitud Liidu juhatusel, revisjonikomisjoni ja muude organite liikmeks;
 - 4.1.3 saada Liidu juhatuselt ja muudelt organitelt teavet Liidu tegevuse kohta;
 - 4.1.4 algatada Liidus rnaaelu puudutavate küsimuste arutelu.
- 4.2 Liidu liige on kohustatud:
 - 4.2.1 järgima Liidu tegevuses osalemises põhikirja ja Liidu organite otsuseid;
 - 4.2.2 tasuma üldkoosoleku poolt määratud tähtajaks liikmemaksu, sealhulgas jooksva aasta eest ka siis, kui ta liikmelisus lõpeb aasta kestel;
 - 4.2.3 teatama Liidu juhatusel liikmete arvestuse pidamiseks oma nime, elu- või asukoha andmed ning nimetatud andmete muutumisest hiljemalt ühe (1) kuu jooksul;
 - 4.2.4 hoidma kõrgel Liidu mainet ja osalema aktiivselt Liidu tegevuses;
 - 4.2.5 suhtuma heaperemehelikult Liidu varasse.
- 4.3 Täiendavaid kohustusi võib Liidu liikmetele panna vaid üldkoosoleku otsusega ja liikme nõusolekul.

5. Üldkoosolek

- 5.1 Liidu kõrgeimaks organiks on üldkoosolek, millel iga Liidu liikmel on üks (1) hääl.
- 5.2 Liidu üldkoosolek toimub vähemalt üks (1) kord majandusaasta jooksul.
- 5.3 Liidu üldkoosoleku ainupädevuses on:
 - 5.3.1 põhikirja muutmine;
 - 5.3.2 eesmärgi muutmine;
 - 5.3.3 juhatuse liikmete määramine ja tagasikutsumine;
 - 5.3.4 majandusaasta aruande kinnitamine;
 - 5.3.5 liikmemaksu suuruse kinnitamine;
 - 5.3.6 muude küsimuste otsustamine, mida ei ole seaduse või põhikirjaga antud teiste organite pädevusse;
 - 5.3.7 juhatuse või muu põhikirjaga ettenähtud organi liikmega tehingu tegemise otsustamine, tehingu tingimuste määramine, õigusvaidluse pidamise otsustamine ning selles tehingus või vaidluses Liidu esindaja määramine;
 - 5.3.8 muude küsimuste otsustamine, mida ei ole antud teiste organite pädevusse.
- 5.4 Liidu üldkoosoleku kutsub kokku juhatus:
 - 5.4.1 majandusaastaruande kinnitamiseks;
 - 5.4.2 juhul, kui seda nõuab kirjalikult ja põhjust ära näidates vähemalt 1/10 Liidu liikmetest;
 - 5.4.3 muudel juhtudel, kui Liidu huvid seda nõuavad.
- 5.5 Liidu üldkoosoleku kokkukutsumiseks teatab Liidu juhatus koosoleku toimumise koha, aja ning päevakorra liikmele neliteist (14) kalendripäeva enne üldkoosoleku toimumist saates igale liikmele samasisulise kirjaliku teate kirjalikku taasesitamist võimaldavas vormis.
- 5.6 Üldkoosolek on otsustusvõimeline, kui sellel osaleb või on esindatud üle poole Liidu liikmetest.
- 5.7 Üldkoosoleku otsus on vastu võetud, kui selle poolt on üle poole koosolekul osalenud Liidu liikmetest või nende esindajatest ja ühingu põhikiri või seadus ei näe ette suurema häälteenamuse nõuet. Kui üldkoosolekul ei ole esindatud nõutav arv liikmeid, tuleb neljateistkümne (14) kalendripäeva jooksul üldkoosolek uuesti kokku kutsuda. Teistkordselt kokku kutsutud üldkoosolek on pädev vastu võtma otsuseid sõltumata üldkoosolekul osalenud või esindatud liikmete arvust.
- 5.8 Üldkoosolek protokollitakse. Protokoll tehakse liikmetele kättesaadavaks neljateistkümne (14) kalendripäeva jooksul pärast koosoleku toimumist.
- 5.9 Liidu juhatuseliikmete valimine toimub avalikul või salajasel hääletusel vastavalt kuidas üldkoosolek eelnevalt otsustab.
- 5.10 Liidu põhikirja muutmiseks on vajalik 2/3 üldkoosolekul osalenute nõusolek ja tegevuse eesmärgi muutmiseks on vajalik 9/10 Liidu liikmete nõusolek.
- 5.11 Üldkoosoleku otsused on kohustuslikud kõigile Liidu liikmetele, sealhulgas ka neile, kes üldkoosolekul ei osalenud.

6. Juhatus

- 6.1 Liidu tegevust juhib ja seda esindab juhatus, milles on viis kuni seitse (5-7) liiget.
- 6.2 Juhatus liikmed määrab üldkoosolek ametisse kaheks (2) aastaks. Juhatus valib enda liikmete hulgast juhatusesimehe, kes korraldab juhatuse tööd.
- 6.3 Liitu esindavad kõigis õigustoimingutes iga juhatuse liige ainuisikuliselt.
- 6.4 Juhatuskoosoleku kutsub kokku juhatusesinaine mitte harvem kui üks (1) kord kvartalis.
- 6.5 Juhatus ülesanneteks on:
 - 6.5.1 Liidu igapäevase tegevuse korraldamine;
 - 6.5.2 liikmete arvestuse pidamine;
 - 6.5.3 Liidu vara ja rahaliste vahendite kasutamise korra otsustamine;
 - 6.5.4 liikmete vastuvõtmine ja väljaarvamine;
 - 6.5.5 Liidu tegevuse kavandamine;
 - 6.5.6 Liidu raamatupidamise korraldamine lähtuvalt Eesti Vabariigi raamatupidamise seadusest ja heast raamatupidamise tavast. Pärast majandusaasta lõppu koostab juhatus raamatupidamise aastaaruande ja tegevusaruande seaduses sätestatud korras.
- 6.6 Juhatus otsuse langetamiseks on vajalik juhatuseliikmete poolt häälteenamus.
- 6.7 Juhatuseliige ei või osaleda hääletamises, kui otsustatakse temaga või temaga võrdset majanduslikku huvi omava isikuga tehingu tegemist või temaga kohtuvaidluse alustamist või lõpetamist mittetulundusühingu poolt.
- 6.8 Juhatuseliikme võib tagasi kutsuda üksnes kohustuste olulisel määral täitmata jätmise või võimetuse korral Liitu juhtida.

7. Kontrollorgan

- 7.1 Liidu tegevuse kontrollimiseks valib üldkoosolek kaheliikmelise revisjonikomisjoni.
- 7.2 Revisjonikomisjon valitakse kaheks (2) aastaks.
- 7.3 Revisjonikomisjoni liikmeteks ei või olla Liidu juhatuse liige ega Liidu raamatupidaja.
- 7.4 Juhatus ja muu organi liikmed peavad võimaldama revisjonikomisjonil tutvuda kõigi revisjoni läbiviimiseks vajalike dokumentidega ning andma vajalikku teavet.
- 7.5 Revisjonikomisjon koostab raamatupidamise kontrolli tulemuste kohta aruande, mille esitab üldkoosolekule.

8. Liidu vara

- 8.1 Liidu vahendid ja vara tekivad:
 - 8.1.1 liikmemaksudest;
 - 8.1.2 rahalistest ja materiaalistest annetustest;
 - 8.1.3 sihtotstarbelistest laekumistest;
 - 8.1.4 Liidu majandustegevusest saadavast tulust;
 - 8.1.5 põhikirjalistest eesmärkidest tulenevate tasuliste ürituste korraldamisest;
 - 8.1.6 muudest laekumistest.

9. Ühinemine. Jagunemine. Likvideerimine

- 9.1 Liidu ühinemine, jagunemine ja likvideerimine toimuvad seaduses sätestatud korras, üldkoosoleku otsuse alusel.
- 9.2 Liidu likvideerijateks on juhatuse liikmed või üldkoosoleku poolt määratud isikud.
- 9.3 Liidu tegevuse lõpetamise otsustab üldkoosolek, lõpetamise otsuse poolt peab olema üle 2/3 osalenud või esindatud liikmetest.
- 9.4 Liidu likvideerimisel antakse pärast võlausaldajate nõuete rahuldamist allesjäänud Liidu vara üle sarnase eesmärgiga, mittetulundusühingule või avalik-õiguslikule juriidilisele isikule.

Juhatuseliikmed

Nimi/allkiri

Nimi/allkiri

Nimi/allkiri

Nimi/allkiri

Nimi/allkiri