



Eesti Üliõpilaskondade Liidu põhikiri

Muudetud 17.05.2020
Üldkoosoleku otsusega

I Üldsätted

1. Mittetulundusühingu nimi on Eesti Üliõpilaskondade Liit (edaspidi EÜL) ning asukoht Tallinn. EÜL on asutatud 23. novembril 1991. a.
2. EÜL on avalikes huvides tegutsev organisatsioon, mis seisab üliõpilaste hariduslike ja sotsiaalmajanduslike õiguste ning huvide eest.
3. Eesmärgi saavutamiseks EÜL:
 - 3.1. osaleb üliõpilasi puudutava õigusloome ja poliitika kujundamises;
 - 3.2. suhtleb ja teeb koostööd teiste katusorganisatsioonidega Eestis ning rahvusvahelisel tasandil;
 - 3.3. kogub, analüüsib ja levitab üliõpilaskondlikku teavet;
 - 3.4. nõustab ja koolitab üliõpilasi ning loob võimalusi nende arenguks;
 - 3.5. edendab üliõpilaskondadevahelist koostööd;
 - 3.6. omab õigust moodustada ühendusi ja eraõiguslikke juriidilisi isikuid.
4. EÜL-il on oma sümbolika ja pitsat.
5. EÜL-i organid on üldkoosolek, volikogu, nõukogu ja juhatus. EÜL-i tegevust revideerib järelevalvekomisjon.

II Liikmed

6. EÜL-i liikmed on üliõpilaskonnad. Üliõpilaskonnad teostavad oma liikmeõigust EÜL-i üldkoosoleku liikmeteks valitud esindajate kaudu.
 - 6.1. liikmeks võivad astuda kõik seaduse alusel tegutsevad üliõpilaskonnad;
 - 6.2. enam kui 2000 üliõpilasega liikmestaatus omavad üliõpilaskonnad saavad õiguse iga oma 2000 üliõpilase kohta esitada EÜL-i liikmeks ühe üliõpilaskonna liikme, kelle liikmestaatus kehtib kinnitamise hetkest 1 aasta.
7. Igal üliõpilaskonnal on võimalik astuda EÜL-i vaatlejaliikmeks. Selleks tuleb üliõpilaskonna

allkirjaõiguslikul esindajal esitada EÜL-i juhatusele kirjalik avaldus. Vaatlejaliikmeks võib arvata ka EÜL-i liikme põhikirjas sätestatud juhtudel.

8. Vaatlejaliikmel on õigus taotleda liikmeks vastuvõtmist vähemalt 6 kuu möödumisel vaatlejaliikmeks arvamise või vastuvõtmise hetkest. Liikmeks vastuvõtmise üle otsustab üldkoosolek. Liikmestaatuse andmisest keeldumist peab üldkoosolek põhjendama.

9. Vaatlejaliikmel on õigus pöörduda EÜL-i poole oma õiguste ja huvide kaitseks ning osaleda üliõpilaskonna esindajate kaudu EÜL-i tegevuses. Vaatlejaliikmel on üldkoosolekul sõnaõigus.

10. Liikmel on õigus:

10.1. osaleda EÜL-i tegevuses selle põhieesmärkide elluviimiseks;

10.2. osaleda üldkoosoleku töös hääleõigusega;

10.3. esitada kandidaate, valida ja olla valitud volikogu ning järelevalvekomisjoni liikmete valimisel;

10.4. esitada kandidaate juhatuse liikmete valimisel;

10.5. esitada arupärimisi ja ettepanekuid EÜL-i valitavate organite tegevuse kohta;

10.6. saada informatsiooni EÜL-i tegevuse kohta ning tutvuda dokumentidega, milles ei kajastu töösaladusi ja mis ei kahjusta autorikaitset;

10.7. pöörduda EÜL-i poole oma õiguste ja huvide kaitseks;

10.8. kasutada muid põhikirjast ja seadusest tulenevaid õiguseid.

11. Liikmel on kohustus:

11.1. järgida EÜL-i põhikirja ja teisi õigusakte;

11.2. järgida EÜL-i juhtorganite õiguspäraseid otsuseid ning ettekirjutusi;

11.3. mitte kahjustada EÜL-i ja tema liikmete mainet.

12. Üliõpilaskondadel on kohustus korraldada esindusorganite ja üliõpilaskonda EÜL-is esindavate liikmete demokraatlikud valimised iga 12 kuu järel.

13. Liikme ja vaatlejaliikme EÜL-st väljaarvamine:

13.1. EÜL-i juhatuse otsusega liikme tegevuse lõpetamisel;

13.2. EÜL-i üldkoosoleku otsusega EÜL-i huvide olulisel määral kahjustamisel või põhikirjaliste kohustuste mittetäitmisel.

14. EÜL-ist väljaastumiseks esitab liige juhatusele vastavasisulise avalduse.

III Juhtimine

Üldkoosolek

15. Üldkoosolek on EÜL-i kõrgeim otsustusorgan.

15.1 Liikme esindaja üldkoosolekule valitakse sama üliõpilaskonna esindusorgani liikmete poolt ja üliõpilaskonna või üliõpilaskonna juhtorgani liikmete hulgast.

15.2 Liikme esindajad võivad oma esindusõigust igakordselt edasi volitada kirjaliku volikirja alusel esindatava liikme üliõpilaskonna või üliõpilaskonna juhtorgani liikmele.

16. Üldkoosolekud on korralised või erakorralised.

17. Korralised koosolekud toimuvad vähemalt kaks korda aastas, millele eelnevad vähemalt ühe liikme sooviavalduse alusel materjalide arutelud. Korralise koosoleku kutsub kokku EÜL-i juhatus vastavalt üldkoosoleku poolt kinnitatud tööplaanile ning sellest teatatakse ette 14 kalendripäeva.

18. Erakorralise koosoleku võib kokku kutsuda juhatus omal algatusel või vähemalt 1/10 EÜL-i liikmete ühisavalduse alusel seaduses ja EÜL-i töökorras sätestatud korras.

19. Üldkoosolek on otsustusvõimeline, kui üldkoosolekust võtab osa üle poole liikmetest. Otsuste vastuvõtmise kord on sätestatud EÜL-i töökorras.

20. Üldkoosoleku pädevuses on:

20.1. EÜL-i põhikirja ja eesmärkide muutmine;

20.2. Liikmete vastuvõtmine ja väljaarvamine;

20.3. Juhatuse liikmete valimine ja tagasikutsumine;

20.4. Volinike valimine ja tagasikutsumine;

20.5. Järelevalvekomisjoni liikmete valimine ja tagasikutsumine;

20.6. Majandusaasta aruande kinnitamine;

20.7. Strateegia kinnitamine;

20.8. EÜL-i eelarve kinnitamine volikogu ettepanekul;

20.9. EÜL-i tegevuskava kinnitamine volikogu ettepanekul;

20.10. Teiste üldkoosolekule esitatud dokumentide kinnitamine.

20.11. Sisseastumis- ja liikmemaksu ning muude maksete suuruse, tasumise korra ja tingimuste otsustamine;

20.12. Teiste ühenduste liikmeks astumise ja väljaastumise otsustamine;

20.13. Tegevuse lõpetamise, ühinemise ja jagunemise otsustamine.

21. Kui liige ei ole aasta jooksul kokku kahel üldkoosolekul esindatud, arvatakse ta automaatselt kvoorumist välja peale kahel üldkoosolekul mitteosalemist v.a kui liikmel on puudumiseks mõjuv põhjus. Juhatus otsustab, kas tegemist on mõjuva põhjusega. Kui üliõpilaskond ei ole esindatud ka järgneval üldkoosolekul, arvatakse ta vaatelejalikmeks. Üliõpilaskonda, millel on rohkem kui 2000 tudengit, ei loeta puudujaks, kui kohal on vähemalt üks samast üliõpilaskonnast valitud liige.

22. Üldkoosolek võib koosseisu häälteenamusega saata volikogu poolt vastu võetud otsuse või seisukoha koos motiveeritud otsusega tagasi, kuid peab seda tegema hiljemalt järgmisel üldkoosolekul pärast volikogu otsuse teatavaks tegemist.

Volikogu

23. Volikogu on EÜL-i liikmete poolt ja nende seast üldkoosolekul valitud 9-liikmeline volinike koosolek.

24. Volikogu on otsustusvõimeline, kui tema koosseisus on vähemalt 7 liiget. Volikogusse kuuluvad isikud valitakse üliõpilaskondade esinduskogude esitatud kandidaatide seast kaheks aastaks.

25. Volikogu liikmete korralised valimised toimuvad täitmata või ümber valitavate kohtade täitmiseks igal aastal. Volikogu liikme mandaadi kestus on kaks aastat.

26. EÜLi volikogu pädevuses on:

26.1. eelarve kinnitamiseks esitamine üldkoosolekule;

26.2. tegevuskava kinnitamiseks esitamine üldkoosolekule

26.3. poliitiliste seisukohtade ja kiireloomuliste otsuste vastuvõtmine;

26.4. muude küsimuste otsustamine, mis EÜL-i põhikirjaga ei ole antud teiste organite pädevusse.

27. Volikogul on kohustus anda liikmetele üldkoosolekul oma tegevusest ülevaade.

28. Volikogu käib koos vähemalt korra kvartalis.

29. Volikogu liige võib enne volituste lõppemist sõltumata põhjusest tagasi astuda, teatades sellest ette vähemalt 1 kuu. Üldkoosolekul võib volikogu liikme tagasi kutsuda 2/3 kohalolijate hääleteenamusega.

30. Volikogu liikmetega sõlmitakse konfidentsiaalsuslepingud.

Juhatus

31. Juhatus on EÜL-i täitevorgan, kes esindab EÜL-i, juhib EÜL-i tegevust ja täidab talle põhikirjaga pandud ülesandeid.

32. Juhatusel on 2-5 liiget, kes valitakse üldkoosolekul ning kelle volitused kestavad 2 aastat.

33. Juhatusel on iseseisev esindusõigus kõigis tehingute tegemisel.

34. Juhatus

34.1. vastutab EÜL-i eelarve ja tegevuskava koostamise eest ning esitab need volikogule kinnitamiseks;

34.2. vastutab majandusaasta aruande valmimise eest ja esitab selle üldkoosolekule kinnitamiseks;

34.3. vastutab EÜL-i eelarve ja tegevuskava täituvuse aruande koostamise eest ning esitab need volikogule teatavaks võtmiseks;

- 34.4. valmistab ette üldkoosoleku päevakorra eelnõu;
- 34.5. vastutab volikogu päevakorra eelnõu ette valmistamise eest;
- 34.6. vastutab EÜL-i raamatupidamise, tehingute sooritamise, lepingute sõlmimise ning vara valdamise ja kasutamise eest kehtestatud korras;
- 34.7. määrab EÜL-i esindajad töörühmadesse ja koordineerib nende tööd;
- 34.8. teeb ettepaneku liikme ja vaatlejaliikme väljaarvamiseks EÜL-ist;
- 34.9. esindab EÜL-i, lähtudes volikogu ja üldkoosoleku poolt kinnitatud seisukohtadest.

35. Juhatus võtab vastu otsuseid juhatuse koosolekul, mis on otsustusvõimeline, kui osa võtavad kõik juhatuse liikmed. Juhatuse otsused peavad saama juhatuse liikmete lihthälte enamuse.

36. Juhatuse liikmega sõlmib juhatuse liikme lepingud volikogu staažikaim liige või EÜL-i tegevjuht vastavalt üldkoosoleku otsusele. Juhatuse liikme tegevuse hüvitamise ja tasustamise tingimused ning korra määrab volikogu.

Nõukogu

37. Nõukogu on EÜL-i juhatust nõustav organ, mille liikmeteks on Eesti kodanikuühiskonna tegevusse, sh üliõpilasliikumisse panustanud ning Eesti avalikkuses hea mainega isikud.

38. Nõukogu liikmed kinnitatakse kaheks aastaks volikogu poolt.

39. Nõukogu on 5-8-liikmeline. Igal aastal muudetakse pool nõukogu koosseisust.

40. Nõukogu

40.1. Nõustab juhatust igapäevase majandustegevuse raamest väljuvates küsimustes;

40.2. Annab enne volikogule või üldkoosolekule esitamist hinnangu eelarve, strateegia, tegevuskava ja majandusaasta aruandele;

41. Nõukogu liikmetega sõlmitakse konfidentsiaalsuslepingud ning nõukogu liikme tegevuse hüvitamise ja tasustamise tingimused ja korra määrab volikogu. Nõukogu liikmete kinnitamise ja tagasikutsumise korra ja töökorra määrab volikogu.

IV Vara ja finantseerimine

42. EÜL-i omandis võib olla igasugune vara, mis on vajalik EÜL-i põhikirjaliste eesmärkide täitmiseks ja mille omandamine ei ole vastuolus seadusega.

43. EÜL-i vara moodustub:

43.1. EÜL-i tegevuse tuludest;

43.2. Eesti ning teiste riikide avalik- ja eraõiguslikelt isikutelt saadud toetustest ning võetud laenudest;

43.3. Muudest laekumistest.

44. EÜL-ile laekunud sihtotstarbelisi annetusi kasutatakse vastavalt annetaja soovile, kui see ei ole vastuolus Eesti Vabariigi seaduste ja EÜL-i põhikirjaga.

45. Eelarve ja lisaeelarve koostamise, vastuvõtmise, muutmise, täitmise ning eelarvevahendite käsutamise korra ja tingimused kinnitab volikogu.

V Aruandlus ja kontroll

46. EÜL-i organite tegevuse üle teostab järelevalvet järelevalvekomisjon.

47. Järelevalvekomisjon on kuni viieliikmeline ning valitakse üldkoosolekul kaheks aastaks.

48. Järelevalvekomisjon kontrollib:

48.1. EÜL-i organite tegevuse otstarbekust;

48.2. EÜL-i organite tegevuse vastavust põhikirjale ja üldkoosolekute või volikogu otsustele;

49. Järelevalvekomisjonil on õigus tutvuda oma tööks vajalike dokumentidega ja saada selleks vajalikku teavet.

50. Järelevalvekomisjon koostab revisjoni tulemuste kohta aruande, mille ta esitab üldkoosolekule kinnitamiseks.

VI Tegevuse lõpetamine

51. EÜL-i tegevus lõpetatakse liikmete 3/4 häälteenamusega või muul seaduses ettenähtud alusel.

52. EÜL-i tegevuse lõpetamisel moodustab üldkoosolek vähemalt kolmeliikmelise likvideerimiskomisjoni.

53. Likvideerimiskomisjon lõpetab EÜL-i tegevuse, nõuab sisse võlad ja müüb varad, kui see on vajalik võlausaldajate nõuete rahuldamiseks.

54. EÜL-i tegevuse lõpetamisel allesjäänud vara antakse üle teistele samalaadse eesmärgiga tulumaksusoodustusega ühenduste nimekirja liikmetele või avalik-õiguslikule juriidilisele isikule.