

VÕISTLUSTANTSUKLUBI ALO

PÕHIKIRI

I MITTETULUNDUSÜHINGU NIMI JA ASUKOHT

- 1.1. Mittetulundusühingu (edaspidi ühing) nimi on võistlustantsuklubi ALO.
- 1.2. Ühingu asukoht ja aadress on: Eesti Vabariik, Tartu linn

II ÜHINGU ÕIGUSLIK SEISUND

- 2.1. Ühing on liikmete vabatahtlik ühendus, mis koondab võistlus- ja seltskonnatantsudega tegelevaid üksikisikuid tantsude harrastamiseks, arendamiseks ja toetamiseks.
- 2.2. Ühingu põhitegevuseks ei ole majandustegevuse kaudu tulu saamine. Põhitegevuse tulu võib kasutada üksnes põhikirjaliste eesmärkide saavutamiseks.
- 2.3. Ühing on eraõiguslik juriidiline isik.
- 2.4. Ühingu tegevus rajaneb demokraatia põhimõtetel, liikmete omaalgatusel ja ühistegevusel, juhtorganite valitavusel ja valitud juhtide aruandlusel ühingu liikmete ees.
- 2.5. Ühing juhindub oma tegevuses Eesti Vabariigis kehtivatest õigusaktidest, käesolevast põhikirjast ning sellega kooskõlas kehtestatud muudest aktidest ja otsustest.
- 2.6. Ühing rajab kõik oma suhted riike ja teiste institutsioonidega nii kodu kui välismaal reeglina lepingulistel alustel.
- 2.7. Ühing omab ainuõigust oma sümboolikale ja selle kasutamisele.
- 2.8. Ühing on asutatud 28. aprillil 1995. a.
- 2.9. Ühing kuulub Eesti Võistlustantsu Liitu.
- 2.10. Ühing on asutatud määramatuks ajaks.

III ÜHINGU EESMÄRK, ÜLESANDED JA NENDE TÄITMISE KINDLUSTAMINE

- 3.1. Ühingu põhieesmärk on tantsukultuuri arendamine ja toetamine.
- 3.2. Ühingu ülesanneteks on:
 - 3.2.1. võistlus- ja seltskonnatantsust huvitatud inimeste (võistlus- ja harrastustantsijad, organisaatorid, kohtunikud, treenerid jt.) koondamine ning ühendamine ja neile sobiliku tegevuse leidmine;
 - 3.2.2. võistlus- ja seltskonnatantsude õpetamine ja treenimine;

- 3.2.3. võistlus- ja harrastustantsijatele vajalike treeningtingimuste tagamine, võistlustest osavõtu võimaldamine ja varustusega kindlustamine;
- 3.2.4. tantsukostüümide valmistamine;
- 3.2.5. kirjastustegevus vastavalt põhikirjalisele tegevusele;
- 3.2.6. reklaamürituste, näituste ja tantsuvõistluste korraldamine.

3.3. Põhieesmärgi saavutamiseks ja ülesannete täitmiseks ühing:

- 3.3.1. viib läbi tantsuvõistlusi ning muid kultuuriüritusi;
- 3.3.2. osaleb üleriigilistel, rahvusvahelistel ja piirkondlikel tantsuvõistlustel;
- 3.3.3. arendab koostööd lepingulisel alusel teiste kultuuriorganisatsioonidega, omavalitsustega, firmadega ja üksikisikutega nii kodu- kui välismaal;
- 3.3.4. koostab ühingusiseseid edetabeleid, määrab ühingu koondised võistlusteks nii kodu- kui välismaal;
- 3.3.5. töötab välja treeninguteks metoodilisi materjale;
- 3.3.6. autasustab tantsijaid ja teisi oma liikmeid;
- 3.3.7. vastavalt võimalustele loob soodustingimusi ühingu liikmetele ühingu vara kasutamisel, võistlustel osalemiseks ja tantsu varustuse hankimiseks;
- 3.3.8. oma tegevuse edendamiseks vajalike vahendite hankimise eemärgil viib läbi tasulisi üritusi, võtab vastu varalisi annetusi ja eraldisi, annab rendile tantsubaase ja vahendeid, teostab muid tehinguid klubi kasutuses ja omanduses oleva varaga.

IV KLUBI LIIKMED

4.1. Ühingu liikmeks võivad olla:

- 4.1.1. võistlustantsijad ja harrastustantsijad, vähemalt 18- aastased isikud, kes tunnistavad ja täidavad käesolevat põhikirja;
- 4.1.2. kuni 7-17-aastased noorliikmed (ei saa kandideerida valitavatesse organitesse);
- 4.1.3. tantsuõpetajad ja treenerid, kes on saanud kutsealase väljaõppe ja sooritanud kutseeksami;
- 4.1.4. toetajaliikmeks võivad olla kõik liidu tegevuses osaleda soovivad füüsilised ja juriidilised isikud. Toetaja ja ühingu suhted määratakse koostöölepinguga.

4.2. Ühingu liikmete arvestust korraldab juhatus.

4.3. Ühingu liikmeks astumiseks ja väljaastumiseks tuleb esitada kirjalik avaldus, mille kohta juhatus teeb otsuse 7 kalendripäeva jooksul arvates avalduse saabumise päevast.

4.4. Ühingu liikmetel (siin ja edaspidi mõeldakse liikmete tegevust käsitledes ka noorliikmeid, ka toetaja liikmeid, v.a. põhikirjas nimetatud üksikud erandid) on õigus:

- 4.4.1. osaleda ühingu tegevuses selle põhieesmärgi ja ülesannete täitmisele kaasaaitamises;
- 4.4.2. osaleda hääleõiguslikena aastakoosolekute töös ning valida ja olla valitud ühingu juht-, kontroll ning teistesse valitavatesse organitesse ning esindada ühingut selle juhatuse volitusel teistes organisatsioonides ning üritustel ja igakülgset osaleda liidu tegevuses;
- 4.4.3. esitada arupärimisi ja ettepanekuid ühingu valitavate organite tegevuse kohta ning saada ühingu tegevusest teda huvitavat informatsiooni;
- 4.4.4. esitada ühingu juhtorganitele taotlusi materiaalse ja moraalse toetuse saamiseks;
- 4.4.5. kasutada võimaluse korral ja vastavalt kehtestatud tingimustele eeliskorras ühingu vara;

4.4.6. lahkuda ühingu liikmeskonnast.

4.5. Ühingu liige on kohustatud:

- 4.5.1. järgima ühingu põhikirja ning teisi valitavate organite ja ametiisikute poolt oma pädevuse piires kehtestatud akte;
- 4.5.2. osalema korraliste ja erakorraliste aastakoosolekute ning valitavatesse organitesse kuulumisel nende töös;
- 4.5.3. tasuma õigeaegselt ühingu makseid;
- 4.5.4. kasutama heaperemehelikult ning säästlikult ühingu vara.

4.6. Kui ühingu liige süstemaatiliselt rikub ühingu põhikirja või teisi valitud organite ning ametiisikute poolt nende pädevuse piires kehtestatud akte ning olulisel määral kahjustab ühingu tegevust, võidakse ta juhatuse otsusega:

- 4.6.1. jätta ilma soodustustest;
- 4.6.2. ühingu tegevusest ajutiselt eemaldada, millega kaasneb ilma jätmise õigusest esindada klubi;
- 4.6.3. ühingu liikmest välja arvata;
- 4.6.4. liikme ühingu tegevusest ajutiselt eemaldamisest või ühingu liikmest välja arvamisest ja selle põhjustest peab juhatus liikmele viivitamatult kirjalikult teatama;
- 4.6.5. ühingu tegevusest ajutiselt eemaldatud liikme õiguste taastamise või liikmest väljaarvamise peab juhatus otsustama hiljemalt ühe kuu jooksul ühingu tegevusest ajutiselt eemaldamise otsuse tegemise päevast alates. Kui juhatus nimetatud aja jooksul ühingu tegevusest ajutiselt eemaldatud liikme õigusi taastavat või väljaarvavat otsust ei langeta, loetakse liikme õigused automaatselt taastatuks;
- 4.6.6. liige võib nõuda ühingu tegevusest ajutise eemaldamise või ühingu liikmest väljaarvamise otsustamist üldkoosoleku poolt;
- 4.6.7. ühingust lahkumisel või väljaarvamisel sisseastumis- ja liikmemakse ei tagastata.

V ÜHINGU JUHTIMINE

5.1. Ühingu kõrgeimaks organiks on selle liikmete koosolek.

5.2. Üldkoosolek võtab vastu otsuseid kõikides ühingu juhtimise küsimustes, mida ei ole põkirjaga antud juhatuse pädevusse.

5.3. Üldkoosoleku pädevusse kuulub:

- 5.3.1. põhikirja vastuvõtmine ja selle muutmine;
 - 5.3.2. majandusaasta raamatupidamise aruande ja tegevusaruande ning revisjoniaruande kinnitamine;
 - 5.3.3. uue aasta eelarve ja tegevuskava kinnitamine;
 - 5.3.4. juhatuse liikmete arvu määramine ja liikmete ning revidendi valimine;
 - 5.3.5. liikmete sisseastumis- ja liikmemaksu (aastamaksu) suuruse määramine;
 - 5.3.6. juhatuse liikmetega tehingu tegemise või tema vastu nõude esitamise otsustamine ning selles tehingus ja nõudes ühingu esindaja määramine;
 - 5.3.7. ühingu ühinemise, jagunemise, lõpetamise otsustamine;
 - 5.3.8. muude küsimuste otsustamine, mida ei ole põkirjaga antud juhatuse pädevusse.
- 5.4. Üldkoosoleku kutsub kokku juhatus vähemalt üks kord kalendriaasta jooksul, samuti siis, kui ühingu huvid seda nõuavad.

5.5. Juhatus peab üldkoosoleku kokku kutsuma kui seda nõuab kirjalikult ja põhjust ära näidates vähemalt 1/10 ühingu liikmetest, 1/3 juhatusel liikmetest või nõuab seda revident.

5.6. Üldkoosoleku kokkukutsumisest peab ühingu liikmetele ette teatama kirjalikult vähemalt 30 päeva, näidates ära koosoleku läbiviimise aja, koha ja päevakorra.

5.7. Üldkoosolek on otsustusvõimeline kui selles osaleb üle poole ühingu liikmetest.

5.8. Kui üldkoosolek ei ole otsustusvõimeline, kutsub juhatus kokku uue üldkoosoleku mitte varem kui 3 nädala ja mitte hiljem kui 30 päeva jooksul. Uus üldkoosolek on pädev vastu võtma otsuseid, sõltumata üldkoosolekul osalenud liikmete arvust, kuid vähemalt 2 liikme osalemisel.

5.9. Üldkoosoleku otsus on vastu võetud kui selle poolt hääletab üle poole koosolekul osalenud ühingu liikmetest.

5.10. Käesoleva põhikirja alapunktides 5.3.1. ja 5.3.7. sätestatud küsimuste otsustamisel loetakse otsus vastuvõetavaks kui poolt hääletab üle 2/3 üldkoosolekul osalenud ühingu liikmetest.

5.11. Põhikirja muutus jõustub selle registrisse kandmisest. Põhikirja muutuse registrisse kandmise avaldusele lisatakse põhikirja muutmise otsus ja põhikirja uus tekst.

5.12. Igal ühingu liikmel on üks hääle. Liige ei või hääletada kui üldkoosolek otsustab temaga või temaga võrdset majanduslikku huvi omava isikuga tehingu tegemist või temaga kohtuvaidluse alustamist või lõpetamist.

5.13. Üldkoosoleku otsus protokollitakse ja sellele kirjutavad alla koosoleku juhataja ja protokollija.

5.14. Koosolek võib liikme või juhatusel liikme avalduse alusel tunnistada kehtetuks seaduse või põhikirjaga vastuolus oleva üldkoosoleku otsuse kui avaldus on esitatud kolme kuu jooksul otsuse vastuvõtmisest.

5.15. Üldkoosolekute vahelisel ajal juhib ja esindab ühingut juhatus.

5.16. Juhatus on aruandekohustuslik üldkoosoleku (aastakoosoleku) ees.

5.17. Juhatusel on minimaalselt kolm liiget ja maksimaalselt viis liiget.

5.18. Üldkoosolekul juhatusel koosseisu valimisel osutuvad valituks enam hääli kogunud kandidaadid.

5.19. Juhatusel liikmed valivad endi hulgast poolthälteenamusega juhatusel esimehe.

5.20. Juhatus valitakse mitte kauemaks kui kolmeks aastaks.

5.21. Juhatuse liige, kes ei ole õigustanud ühingu liikmete usaldust, võidakse liikmete poolt tagasi kutsuda enne tähtaega. Tagasikutsumist võidakse alata kui seda nõuab vähemalt 1/10 liikmetest. Avaldus tagasikutsumise kohta tuleb esitada juhatusse üldkoosoleku päevakorda võtmiseks.

5.22. Juhatuse liige võib tagasi astuda enne tähtaega isikliku avalduse alusel asjaolude tõttu, mis takistavad tema juhatusse liikme volituste täitmist. Tagasiasutnud juhatusse liikme asemel valitakse järgmisel üldkoosolekul uus liige juhatusse liikmete valimiskorra alusel.

5.23. Juhatus otsustab kõik ühingu juhtimisse puutuvad küsimused, v.a. küsimused, mis põhikirja järgi kuuluvad üldkoosoleku ainupädevusse.

Juhatusse kuulub:

5.23.1. liikmete vastuvõtmine ja liikmete lahkumise ja väljaarvamise otsustamine ühingu liikmete arvestuse pidamine;

5.23.2. ühingu vara kasutamine;

5.23.3. ühingu raamatupidamise korraldamine;

5.23.4. ühingutesse ja liitudesse ühinemine ja sealt lahkumise otsustamine;

5.23.5. laenu võtmise ja andmise otsustamine;

5.23.6. välissuhete koordineerimine;

5.23.7. sümboolika, kavandite ja statuutide kinnitamine;

5.23.8. muude ühingu juhtimisküsimuste lahendamine.

5.24. Juhatusse koosoleku kutsub kokku juhatusse esimees vastavalt vajadusele, kuid mitte harvemini kui üks kord kvartalis.

5.25. Juhatus on otsustusvõimeline, kui selle koosolekul osaleb üle poole juhatusse liikmetest.

5.26. Juhatusse otsus loetakse vastuvõetuks juhatusse koosolekul osalenud juhatusse liikmete poolthääle enamusega.

5.27. Juhatusse liige ei või osaleda hääletamises kui otsustatakse temaga või temaga võrdset majanduslikku huvi omava isikuga tehingu tegemist või temaga kohtuvaidluse alustamist või lõpetamist ühingu poolt.

5.28. Juhatusse liikmed vastutavad seaduse või põhikirja nõuete rikkumisega, samuti oma kohustuste täitmata jätmise või mittenõuetekohase täitmisega ühingule süüliselt tekitatud kahju eest solidaarselt.

5.29. Juhatusse liikme vastu esitatava nõude aegumistähtaeg on viis aastat rikkumise toimumisest või rikkumise algusest.

5.30. Järelevalve

5.30.1. Üldkoosolek teostab järelevalvet ühingu tegevuse üle.

5.30.2. Ühingu finants-majanduslikku tegevust kontrollib revident, kelle valib üldkoosolek mitte kauemaks kui kolmeks aastaks.

5.30.3. Revident ei saa samal ajal olla juhatusse liige.

5.30.4. Juhatusse liikmed peavad võimaldama revidendil tutvuda kõigi revisjoni läbiviimiseks vajalike dokumentidega ja andma vajalikku teavet.

5.30.5. Revident koostab revisjoni tulemuste kohta aruande, mille esitab üldkoosolekule.

5.31. Raamatupidamine ja majandusaasta aruanne.

5.31.1. Juhatus korraldab raamatupidamist vastavalt raamatupidamise seadusele.

5.31.2. Pärast majandusaasta lõppu koostab juhatus raamatupidamise aastaaruande ja tegevusaruande raamatupidamise seaduses sätestatud korras ja tähtajas ning esitab need üldkoosolekule. Aruandele lisatakse revisjoniaruanne.

5.31.3. Kinnitatud majandusaasta aruandele kirjutavad alla juhatuse liikmed.

VI ÜHINGU VAHENDID JA VARA

6.1. Ühingu vahendid ja vara moodustavad:

6.1.1. sisseastumis- ja liikmemaksud;

6.1.2. kodu- ja välismaiste juriidiliste ja üksikisikute toetustest ning parandustest;

6.1.3. riigi- ja kohalike eelarvete eraldistest;

6.1.4. ühingu põhikirjaliste eesmärkide saavutamiseks korraldatud ühekordsetest tuluüristustest saadavatest summadest ning muudest laekumistest

VII ÜHINGU TEGEVUSE LÕPETAMINE, ÜHINEMINE JA JAGUNEMINE

7.1. Ühingu tegevus lõpetatakse:

7.1.1. üldkoosoleku otsusega;

7.1.2. pankrotimenetluse alustamisega klubi vastu;

7.1.3. ühingu liikmete arvu vähenemisel alla kolme;

7.1.4. üldkoosoleku võimetuse korral määrata seaduses või põhikirjas ettenähtud orgnrite liikmed;

7.1.5. muul seaduses ettenähtud alusel.

7.2. Ühingu tegevuse lõpetamise üldkoosoleku otsus on vastu võetud kui selle poolt on hääletanud üle 2/3 üldkoosolekul osalenud liikmetest.

7.3. Ühingu tegevuse lõpetamise, ühingu ühinemise ja jagunemise läbiviimine toimub mittetulundusühingute seaduses sätestatud korras.

Ühingu lõpetamisel pärast võlausaldajate nõuete rahuldamist antakse järelejäänud vara üle üldkoosoleku otsuse alusel teistele sarnaste eesmärkidega mittetulundusühingutele.

Põhikirja käesolev redaktsioon on kinnitatud ühingu üldkoosolekul 29 09 1998.

Ilme Tiik

