

Vätta Külade Selts

PÕHIKIRI

1. ÜLDSÄTTED

1.1. Mittetulundusühing **Vätta Külade Selts** (edaspidi selts) on vabatahtlikkuse alusel ühinenud isikute jaoks ja nende ühiste eesmärkide elluviimiseks loodud sõltumatu kasumit mittetaotlev ühing, mis tegutseb seltsi ja Vätta külade elanike huvides demokraatia ja isemajandamise põhimõttel.

1.2. Seltsi tegevuskohaks on **Kailuka küla**, Saaremaa vald, Eesti Vabariik.

1.3. Oma tegevuses juhindub selts Eesti Vabariigi kehtivast õiguskorrast ja käesolevast põhikirjast.

1.4. Enda nimel kohustuste eest vastutab selts kogu oma varaga.

1.5. Ühing arendab majandustegevust, millelt saadav tulu kasutatakse seltsi põhikirjaliste eesmärkide saavutamiseks.

1.7. Seltsi põhieesmärgid:

a) Vätta seltsielu edendamine, looduse ja kultuuripärandi säilitamine ning piirkonna elanike huvide esindamine ja kaitsmine ning külade arengule kaasa aitamine;

b) arengukava koostamine ning selles kavandatud tegevuste elluviimine

c) koostöö arendamine teiste ühendustega

1.8. Oma eesmärkide saavutamiseks selts:

a) koondab piirkonna isikud/elanikud ja arvestab arengutegevustes koostöövõimalustega;

b) hoiab kandi arengukava ajakohasena ja määrab prioriteedid ning täidab nende põhjal seatud eesmärgid;

c) korraldab üritusi seltsielu edendamiseks ja kogukonna ühtsuse suurendamiseks;

d) teeb koostööd organisatsioonide ja fondidega sh vallavalitsuse jt mittetulundusühingutega;

e) levitab küla tegevuste ja arengutega seotud informatsiooni;

f) koostab ja viib ellu erinevaid külaelul ja kogukonda arendavaid projekte ning taotleb neile kaasfinantseeringuid.

1.9. Mittetulundusühing on asutatud 13. juulil 2000 sõlmitud asutamislepinguga.

1.10. Seltsi majandusaasta algab 1. jaanuaril ja lõpeb 31. detsembril.

2. SELTSI VARA

2.1. Seltsi vara moodustub:

a) sisseastumis- ja liikmemaksudest;

b) fondidest ja abiprogrammidest saadavatest toetustest;

c) tulust, mida saadakse ürituste korraldamisest ja seltsi materjalide levitamisest;

d) juriidiliste ja füüsiliste isikute annetustest;

e) riigi ja kohaliku omavalitsuse poolt lepinguga üleantavast varast;

f) muudest seadusega lubatud laekumistest.

2.2. Selts võib kasutada oma vara üksnes põhikirjaliste eesmärkide saavutamiseks.

Seltsi liikmetel ei ole õigust seltsi varale ja seltsil ei ole õigust liikme varale.

2.3. Vara haldamiseks ja lepingute sõlmimise ning täitmise eest vastutajad

määratakse vastutavad isikud üldkoosoleku otsusega.

2.4 Selts peab raamatupidamise arvestust ja maksab õigusaktidega sätestatud korras makse.

2.5. Seltsi majandustegevuse järelevalveks valib seltsi üldkoosolek revisjonikomisjoni.

3. SELTSI LIIKMEKS VASTUVÕTMINE, VÄLJAASTUMINE JA VÄLJAARVAMINE

3.1. Seltsi liikmeks vastuvõtmist võib taotleda füüsiline isik, kes soovib osaleda seltsi tegevuses ja kes esitab seltsi juhatusele kirjaliku avalduse, milles on ära märgitud nimi, elukoht ja kontaktandmed ning milles kohustub järgima seltsi põhikirja ja tasub seltsi üldkoosoleku poolt kinnitatud sisseastumismaksu.

3.2. Seltsi liikmeks vastuvõtmise otsustab seltsi juhatus; seltsi liikmeks astujal peab olema kaks soovitajat, kes on olnud seltsi liikmed vähemalt aasta ja kes oskavad teda iseloomustada ja kinnitavad tema head mainet

3.3. Seltsist väljaastumiseks esitab liige juhatusele kirjaliku avalduse, mille juhatus vaatab läbi 1 kuu jooksul. Seltsi juhatus kustutab pärast käesolevas punktis toodud tähtaja möödumist seltsist väljaastunu seltsi liikmete nimekirjast.

3.4. Seltsi liikme võib seltsist välja arvata juhatuse otsusega, kui

a) seltsi liige on majandusaasta lõpuks jätnud tasumata liikmemaksu;

b) seltsi liige on rikkunud põhikirjas kirjeldatud kokkuleppeid;

c) seltsi liige on oma tegevuses vastuolus kogukonna huvide, heade tavade ja väärtustega;

d) seltsi liige on oma pahatahtliku tegevusega kahjustanud seltsi vara või mainet;

e) on esitanud seltsi vastuvõtmisel teadlikult ebaõiged andmeid, mille tõttu tema vastuvõtmine seltsi liikmeks ei ole olnud õiguspärane

3.5. Seltsi liikme väljaarvamise otsustab seltsi juhatus oma koosolekul, teatades selle küsimuse arutelust väljaarvatavale liikmele kirjalikult vähemalt 2 nädalat enne koosoleku toimumist. Seltsi liikmel on õigus osaleda sõnaõigusega oma väljaarvamise küsimuse arutamisel juhatuses. Liikme väljaarvamise otsus on langetatud, kui selle poolt on vähemalt 2/3 juhatuse liikmetest.

3.6. Seltsi juhatuse poolt väljaarvatud liikmel on õigus nõuda väljaarvamise küsimuse otsustamist väljaarvamisele järgneval seltsi üldkoosolekul.

4. LIIKMETE ÕIGUSED JA KOHUSTUSED

4.1. Seltsi liikmel on õigus:

a) osaleda hääleõigusega seltsi üldkoosolekul.

b) olla valitud seltsi juhatuse, komisjonide või töögruppide liikmeks;

c) saada seltsi juhatuselt teavet seltsi tegevuse kohta;

d) võtta osa seltsi poolt korraldatavatest üritustest;

e) teha ettepanekuid seltsi tegevust puudutavatel teemadel;

f) kasutada juhatuse otsusel seltsi vara seltsi põhikirjaliste eesmärkide saavutamiseks;

g) astuda avalduse alusel liikmeskonnast välja.

4.2. Seltsi liige on kohustatud:

a) järgima seltsi põhikirja ja seltsis kokku lepitud otsuseid;

b) tasuma korra majandusaasta jooksul liikmemaksu;

c) teatama seltsi juhatusele seltsi liikmete kohta arvestuse pidamiseks oma kehtivad kontaktandmed, isikukoodi, elukoha ja aadressi ning teatama uued andmed hiljemalt 2 kuu jooksul pärast nende muutumist;

d) kompenseerima seltsi varale tekitatud kahju;

e) hoidma seltsi mainet.

4.3 Liikmemaksule ja sisseastumismaksule täiendavaid varalisi kohustusi (nt korjandusteks) võib seltsi liikmele panna ainult üldkoosoleku konsensusliku otsuse alusel.

5. ÜLDKOOSOLEK

5.1. Seltsi kõrgeim otsustuskogu on seltsi üldkoosolek, kus igal seltsi liikmel on üks hääl.

5.2. Seltsi üldkoosoleku pädevuses on:

- a) põhikirja muutmine, sh eesmärgi muutmine;
- b) juhatuse liikmete arvu määramine, nende valimine, tagasikutsumine ja nendega lepingute sõlmimine;
- c) revisjonikomisjoni liikmete valimine ja tagasikutsumine;
- d) sisseastumistasu ja aastase liikmemaksu suuruse määramine;
- e) tingimuste määramine seltsi varaga seotud tehinguteks, mille tehinguväärtus on suurem kui 10000 eurot;
- f) muude küsimuste otsustamine, mida ei ole seaduse või põhikirjaga antud teiste otsustuskogude pädevusse;
- g) kinnitab seltsi likvideerimiskomisjoni, kui juhatus likvideerimist ei korralda.

5.3. Seltsi üldkoosoleku kutsub kokku juhatus:

- a) aasta-aruande kinnitamiseks;
- b) juhul, kui seda nõuab kirjalikult vähemalt 1/10 seltsi liikmetest;
- c) muudel juhtudel, kui seltsi huvid nõuavad laiemat otsustuskonda.

5.4. Üldkoosoleku kokkukutsumiseks avaldab seltsi juhatus vähemalt 7 päeva enne üldkoosoleku toimumist kirjaliku teate (elektroonselt või posti teel), näidates ära üldkoosoleku toimumise aja, koha ja päevakorra. Seltsi liikmel on õigus kolme päeva jooksul teate kättesaamisest lisada päevakorda täiendavaid punkte.

5.5. Üldkoosolekus võib osaleda ja hääletada seltsi liige või tema esindaja, kellele on antud lihtkirjalik volikiri. Esindajaks võib olla ainult teine seltsi liige, sj hääleõiguslik on ainult punkti 4.1 a) kirjeldatud seltsi liige.

5.6 Üldkoosolek on otsustusvõimeline, kui sellel osaleb või on esindatud 1/2 seltsi liikmetest. Kui üldkoosolekul ei osalenud nõutav arv liikmeid, kutsub juhatus kokku uue sama päevakorraga üldkoosoleku nädala kuni nelja nädala jooksul punktis 5.4. toodud nõuete kohaselt. Uuestikogunev üldkoosolek on otsustusvõimeline vaatamata osalevate liikmete arvule.

5.7. Üldkoosoleku otsus on vastu võetud, kui selle poolt on üle poole koosolekul osalenud seltsi liikmetest või nende esindajatest ja seltsi põhikiri või seadus ei näe ette suurema häälteenamuse nõuet.

5.8. Seltsi põhikirja muutmiseks või seltsi tegevuse lõpetamiseks on vajalik üldkoosolekul osalevate liikmete 2/3 häälteenamus ja eesmärgi muutmiseks on vajalik 9/10 seltsi liikmete nõusolek, kusjuures eesmärgi muutmist otsustanud üldkoosolekul mitteosalenud liikme nõusolek peab olema esitatud kirjalikult.

5.9 Üldkoosolekul tehtud otsused protokollitakse ja lisatakse osalejate nimekiri.

6. JUHATUS

6.1. Seltsi tegevust juhib ja seda esindab juhatus, milles on kaks kuni seitse (2-7) liiget.

6.2. Juhatus liikmed valib üldkoosolek avalikul hääletamisel seltsi liikmete hulgast ja määrab ametisse kolmeks aastaks. Juhatus liige peab olema teovõimeline füüsiline isik

6.3. Juhatus igal liikmel on õigus esindada seltsi kõikides õigustoimingutes kui seaduses ei ole sätestatud teisiti.

6.4 Seltsi nimel tehtavaid tehinguid tuleb kooskõlastada juhatuse häälte enamusega ning nõusolek peab olema kirjalikult taasesitatavas vormis.

6.5 Juhatus koosolekutel otsustatakse juhatuse liikmete vaheline tööjaotus.

6.6 Juhatus liikme õigust esindada mittetulundusühingut võib piirata üldkoosoleku otsusega.

6.7 Juhatus liikme võib üldkoosolek tagasi kutsuda hoolsuskohustuse vajalikul määral täitmata jätmisel, lojaalsuse vm kohustuste olulisel rikkumisel, võimetuse korral seltsi juhtida või muudel mõjuvatel põhjustel.

6.8 Juhatusel on õigus nõuda ülesannete täitmisel tehtud vajalike kulutuste hüvitamist.

6.9 Juhatus võtab vastu uusi liikmeid ja peab liikmete ja nende tasude üle arvestust.

6.10 Juhatusel on õigus otsuse langetamiseks on vajalik juhatusel liikmete poolthääle enamus kui põhikirjas ei ole ette nähtud suurema hääleteenamuse nõuet. Juhatusel on õigus võtta otsuseid vastu elektroonsel teel.

6.11 Juhatusel koosolekul tehtud otsused protokollitakse ja lisatakse osalejate nimekirja.

7. JÄRELEVALVE

7.1. Revisjonikomisjon korraldab seltsi liikmete tegevusega seotud nõuete, lepingute, kokkulepete, otsustuskogude otsuste ja muude kohustuste täitmise üle järelevalvet.

7.2. Revisjonikomisjon annab oma tegevusest aru üldkoosolekule vähemalt üks kord majandusaasta jooksul.

7.3. Revisjonikomisjoni liikmetel on õigus osaleda juhatusel koosolekul.

8. ÜHINEMINE. JAGUNEMINE. LIKVIDEERIMINE.

8.1. Seltsi ühinemine, jagunemine ja likvideerimine toimuvad seaduses sätestatud korras.

8.2. Seltsi likvideerijateks on juhatusel liikmed või üldkoosoleku poolt määratud isikud.

8.3. Seltsi likvideerimisel antakse pärast võlausaldajate nõuete rahuldamist allesjäänud vara sarnase eesmärgiga tulumaksusoodustusega mittetulundusühingute ja sihtasutuste nimekirja liikmele või avalik-õiguslikule juriidilisele isikule.

8.4. Likvideerijad esitavad pärast likvideerimise lõppemist avalduse ühingu kustutamiseks mittetulundusühingute ja sihtasutuste registrist.