

Purjetamissõprade Selts Suur Armaada

PÕHIKIRI

1. Üldsätted

- 1.1. Mittetulundusühing **Purjetamissõprade Selts Suur Armaada** (edaspidi Selts) on vabatahtlikkuse alusel ühinenud füüsiliste isikute ühendus.
- 1.2. Selts lähtub oma tegevuses Põhiseadusest, seadustest, muudest kehtivatest normatiivaktidest, käesolevast põhikirjast, asutamisdokumentidest ja juhtorganite otsustest.
- 1.3. Selts on kasumit mittetaotlev eraõiguslik juriidiline isik koos kõigi sellest tulenevate õiguste ja kohustustega.
- 1.4. Seltsi asukoht on Tallinna linn.
- 1.5. Selts vastutab oma kohustuste täitmise eest kogu talle kuuluva varaga. Liikmete vastutus Seltsi kohustuste täitmise eest piirdub nende liikmemaksudega. Selts ei vastuta oma liikmete kohustuste eest.
- 1.6. Seltsi tegevuse eesmärk oma liikmete vaba aja sisustamine ning tervislike ja sportlike eluviiside propageerimine.
- 1.7. Seltsi aruandeperiood algab 1. aprillil ja lõpeb 31. märtsil.

2. Seltsi liige

2.1. Liikmeks vastuvõtmine

- 2.1.1. Seltsi liikmeks võidakse vastu võtta iga vähemalt 16-aastase füüsilise isiku hoolimata soost ja kodakondsusest, kes kohustub täitma Seltsi põhikirja.
- 2.1.2. Liikmeks vastuvõtmiseks esitab isik avalduse Admiraliteedile. Admiraliteet kontrollib isiku vastavust seaduses ja põhikirjas toodud nõuetele ning edastab avalduse Suurkogule nõusoleku andmiseks.
- 2.1.3. Kui Suurkogu annab nõusoleku avaldaja liikmeks vastuvõtmiseks ja avaldaja on tasunud sisseastumismaksu, vormistab Admiraliteet uue liikme vastuvõtmise oma otsusega, mis toimub mitte hiljem kui 1 kuu jooksul peale sissemaksu tasumist kuid mitte varem, kui 1 kuu jooksul arvates Suurkogu poolt nõusoleku andmisest liikmeks vastuvõtuks.

2.2. Seltsi liikmel on õigus:

- 2.2.1. võtta osa Seltsi poolt korraldatud üritustest;
- 2.2.2. valida ja olla valitud Seltsi juhtorganitesse;
- 2.2.3. kasutada Seltsile kuuluvat vara vastavalt liikmetevahelisele kokkuleppele.

2.3. Seltsi liige on kohustatud:

- 2.3.1. maksuma liikmemaksu;
- 2.3.2. täitma Seltsi juhtorganite otsuseid;
- 2.3.3. seisma hea Seltsi au ja hea nime eest;
- 2.3.4. võtma osa Seltsi poolt korraldatavatest ühistest üritustest, mis on tunnustatud liikmetele kohustuslikuks.



3. Seltsi organid

3.1. Seltsi organiteks on:

- 1) Suurkogu (üldkoosolek);
- 2) Admiraliteet (juhatuse);
- 3) Admiral (juhatuse esimees);
- 4) Valvas silm (revident).

3.2. Suurkogu

3.2.1. Suurkogud jagunevad korralisteks ja erakorralisteks

3.2.2. Korraline suurkogu kutsutakse kokku kaks korda aastas enne navigatsioonihooaja algust ja pärast navigatsioonihooaja lõppu.

3.2.3. Erakorraline suurkogu kutsutakse kokku Admiraliteedi, Admirali, Valvsa Silma või vähemalt 1/10 liikmete kirjalikul nõudmisel.

3.2.4. Erakorralise Suurkogu läbiviimise aja, koht ja päevakorra peab Admiraliteet kirjalikult teatama kõigile liikmetele vähemalt 10 päeva enne koosoleku toimumise päeva.

3.2.5. Seltsi Suurkogu ainupädevuses on:

- 1) muuta Seltsi põhikirja;
- 2) muuta seltsi tegevuse eesmärki;
- 3) kinnitada Seltsi aastaaruanne ja bilanss ning anda hinnang Admiraliteedi tegevusele;
- 4) kinnitada Seltsi aastaprogramm ja -eelarve;
- 5) kinnitada Seltsi sisseastumismaksu suurus;
- 6) kinnitada Seltsi igaaastase liikmemaksu suurus;
- 7) nõusoleku andmine uue liikme vastuvõtuks;
- 8) Seltsi liikmete väljaarvamine;
- 9) Admiraliteedi valimine ja tagasikutsumine;
- 10) Valvsa Silma valimine ning tagasikutsumine;
- 11) Valvsa Silma töö tähtaegade ja aruannete kinnitamine;
- 12) Seltsi tegevuse lõpetamine;

3.2.6. Suurkogu on otsustusvõimeline, kui sellest võtab osa vähemalt pooled liikmetest.

3.2.7. Suurkogu võtab otsuseid vastu lihthälteenamusega v.a. p. 3.2.5 alapunktides 1), 2), 7) ja 12) nimetatud otsustused, mille otsustamiseks on vajalik kõikide Suurkogul osalenud liikmete nõusolek, kuid mitte vähem kui 2/3 kõigi liikmete nõusolek.

3.2.8. Suurkogu otsused on kohustuslikud ka neile liikmetele, kes koosolekul ei osalenud või vormistasid eriarvamuse.

3.2.9. Suurkogu päevakorra määrab Admiraliteet. Liikmetel on õigus nõuda Seltsi tegevust puudutava mistahes küsimuse võtmist Suurkogu päevakorda, esitades selleks 7 päeva enne koosoleku läbiviimise päeva kirjaliku taotluse Admiraliteedile. Info edastamise kõigile liikmetele nimetatud küsimus(t)e võtmisest Suurkogu päevakorda tagab Suurkogu päevakorra täiendamise või muutmise nõudja.

3.2.10. Suurkogu juhatab Admiral.

3.2.11. Küsimusi, millega Liikmed pole saanud eelnevalt tutvuda, arutab Suurkogu ainult kõigi Suurkogul osalevate liikmete nõusolekul.

3.2.12. Hääletamise protseduur Suurkogul otsustatakse iga päevakorrapunkti kohta eraldi. Hääletamine toimub lahtiselt väljaarvatud Admiraliteedi liikmete ja Valvsa Silma valimisel, kus see toimub salajase hääletamise teel.

3.2.13. Suurkogu käik ja vastuvõetud otsused protokollitakse Seltsi logiraamatusse, märkides juurde, millise hääle vahekorraga nad vastu võeti ja milliseid lahkavamusi esitati. Liikmete kirjalikult esitatud eriarvamused lisatakse protokollile.

3.2.14. Suurkogu protokoll koostab Kontradmiraal, tema puudumisel Viitseadmiraal või Admiral poolt määratud isik.

3.3. Admiraliteet

3.3.1. Admiraliteet juhib ja esindab Seltsi.

3.3.2. Kõigis õigustoimingutes võib esindada Seltsi:

- 1) Admiral ainuisikuliselt;
- 2) Viitse- ja Kontradmiraal ühiselt.

3.3.3. Admiraliteedil on õigus Seltsile kuuluvaid kinnisasju ja registrisse kantud vallasasju võõrandada ainult Suurkogu otsuse alusel.

3.3.4. Admiraliteet valitakse üheks aastaks kevadisel suurkogul salajasel hääletamisel. Admiraliteedi liikmeid võidakse valida mitu tähtaega järjest.

3.3.5. Admiraliteet koosneb kolmest liikmest:

3.3.6. Admiraliteedi tööd juhatab Admiral. Välises suhtlemises võib kasutada tema ametinimetusega Juhatuses esimees.

3.3.7. Seltsi rahaliste vahendite ning Seltsi varade eest vastutab Viitseadmiraal, kes asendab Admiralit selle äraoleku ajal. Välises suhtlemises võib kasutada tema ametinimetusega Laekur ehk juhatuse liige.

3.3.8. Seltsi kirjavahetuse ja sisemiste kirjade, s.h. protokollide pidamise ning liikmete üle arvestuse pidamise eest vastutab Kontradmiraal. Välises suhtlemises võib kasutada tema ametinimetusega Kirjatoimetaja ehk juhatuse liige. Kontradmiraal esindab seltsi Admiralit ja Viitseadmiraali puudumisel.

3.3.9. Admiraliteedi kutsuvad kokku Admiral:

- 1) oma äranägemisel;
- 2) vähemalt ühe Admiraliteedi liikme nõudmisel;
- 3) Valvsa Silma nõudmisel.

3.3.10. Admiraliteedi koosolekud toimuvad vastavalt vajadusele, kuid mitte harvem, kui kord kvartalis.

3.3.11. Admiraliteedi ülesanded:

- 1) kutsuvad kokku Suurkogu, valmistab ette päevakorra ja arutamisele tulevad küsimused;
- 2) palkab ametisse palgalisi töötajaid, sõlmib nendega töölepingud.
- 3) korraldab liikmete üle arvestuse pidamise;
- 4) koostab Seltsi aastaaruande ja bilansi projekti ja esitab need kinnitamiseks Suurkogule;
- 5) lahendab kõiki muid küsimusi, mis ei kuulu Seltsi Suurkogu ainupädevusse.

3.3.12. Admiraliteet on otsustusvõimeline, kui koosolekust võtab osa vähemalt kaks tema liiget. Admiraliteedi otsus on vastu võetud, kui selle poolt on vähemalt 2 Admiraliteedi liiget.

3.3.13. Admiraliteedi otsused protokollitakse ja kantakse logiraamatusse.

3.4. Admiral

3.4.1. Admirali ülesanded:

- 1) Esindab Seltsi;
- 2) juhatab suuroogu ja Admiraliteedi koosolekuid;
- 3) koordineerib Admiraliteedi tegevust;

3.4.2. Admirali äraoleku ajal asendab teda Viitseadmiral omades selleks kõiki Admirali volitusi.

3.5. Valvas Silm

3.5.1. Seltsi tegevuse revideerimiseks valitakse Suuroogul liikmete seast revident ehk Valvas Silm.

3.5.2. Valvas Silm ei või olla Admiraliteedi liige.

3.5.3. Valvas Silm teostab kontrolli Seltsi finantsmajandusliku tegevuse ja põhikirja ja Suuroogu otsuste täitmise üle ja omab juurdepääsu kõigile Seltsi dokumentidele.

3.5.4. Valvas Silm viib läbi vähemalt ühe revisjoni enne aastaaruande esitamist kevadisele Suuroogule. Revisjoni tulemustest informeerib Valvas Silm Suuroogu.

3.5.5. Sagedamini, kui 1 kord aastas teostab Valvas Silm Seltsi tegevuse revideerimist:

- 1) omal äranägemisel;
- 2) Suuroogu otsuse alusel.

3.5.6. Seltsi tegevuse mittevastamisel oma põhikirjale või kehtivale seadusandlusele on Valvas Silmal õigus nõuda Seltsi vastava tegevuse peatamist, koostades sellekohase akti ja informeerides Admiraliteeti või vajadusel ka Suuroogu.

4. Seltsi vara

4.1. Seltsi vara moodustub:

- 1) sisseastumismaksudest;
- 2) iga-aastastest liikmemaksudest;
- 3) erakorralistest maksudest;
- 4) kingitustest, annetustest ja pärandustest;
- 5) Seltsile kuuluva omandi ja tuluürituste tuludest.

4.2. Seltsi sisseastumismaksu suurus otsustatakse igaaastasel kevadisel Suuroogul

4.3. Seltsi liikmemaks tasutakse üks kord aastas. Liikmemaksu suurus otsustatakse igaaastasel kevadisel Suuroogul vastavalt Admiraliteedi poolt esitatud eelarvele

4.4. Erakorralised maksud (reparidid) otsustatakse igakordselt Suuroogu poolt. Repartide summa aastas ei tohi ületada aastamaksu juhul kui sellega ei ole nõus kõik liikmed.

4.5. Selts ei või jaotada kasumit oma liikmete vahel.

4.6. Seltsi vara kasutatakse Seltsi põhikirjaliste eesmärkide saavutamiseks.

4.7. Seltsi aastaearve täitmise aruande ja järgmise aasta eelarve projekti esitab Admiraliteet kinnitamiseks Suuroogule.

4.8. Seltsi aastaearve projekt tuleb esitada liikmetele hiljemalt 2 nädalat enne koosoleku toimumist.

5. Seltsist väljaastumine või väljaarvamine

5.1. Liikmel on õigus Admiraliteedile esitatud kirjaliku avalduse alusel Seltsist välja astuda.

- 5.2. Admiraliteet on kohustatud rahuldama avalduse 1 kuu jooksul arvates avalduse kättesaamisest tehes kindlaks väljaastuva liikme ja Seltsi vahelised varalised kohustused.
- 5.3. Väljaastunud liikme varalised õigused ja kohustused lõppevad avalduse esitamisest arvates järgmise Suurkogu toimumise kuupäeva seisuga. Juhul, kui väljaastumisavaldus esitati hiljem, kui 3 kuud enne korralise Suurkogu toimumise kuu viimast päeva, lõppevad varalised õigused ja kohustused ülejäämise Suurkogu toimumise kuupäeva seisuga.
- 5.4. Liikme võib Seltsist välja arvata Suurkogu otsusega.
- 5.5. Ettepaneku liikme väljaarvamise kohta teeb Admiraliteet.
- 5.6. Liikme Seltsist väljaarvamise alused:
- 1) liikme surma korral;
 - 2) liige ei ole tasunud liikmemaksu kuue kuu jooksul arvates maksetähtaja saabumisest;
 - 3) liige ei täida Seltsi juhtorganite seaduslikke otsuseid;
 - 4) liige on rüvetanud Seltsi au ja head nime.
- 5.7. Liikme surma korral loetakse liige väljaarvatuks alates surma kuupäevast ning selleks pole vaja Suurkogu otsust.
- 5.8. Sisseastumismaks tagastatakse hiljemalt ülejäämiseks korraliseks Suurkoguks arvates väljaarvamise otsuse tegemisest või avalduse saamisest.

6. Põhikirja muutmise kord

- 6.1. Seltsi Põhikirja muutmise saab algatada vähemalt kolme liikme kirjalikul ettepanekul.
- 6.2. Seltsi põhikirja muutmise ja täiendamise ettepanekud tuleb esitada Admiraliteedile hiljemalt 3 kuud enne korralist koosolekut.
- 6.3. Admiraliteet peab tagama Seltsi põhikirja muudatuste ja täienduste ettepanekute kättesaadavuse vähemalt 2 kuud enne korralise peakoosoleku algust.

7. Seltsi lõpetamine

- 7.1. Selts lõpetatakse seaduses ettenähtud juhtudel ja korras.
- 7.1.1. Seltsi tegevuse lõpetamisel jagatakse pärast Seltsi kõigi kohustuste täitmist allesjäänud vara liikmete vahel.

Põhikiri on vastuvõetud Seltsi 13. aprilli 2000 asutamislepinguga

Asutajad:

The image shows several handwritten signatures in black ink. There are approximately six distinct signatures, some of which are quite stylized and cursive. They are arranged in a loose cluster, with some overlapping. The signatures appear to be of various lengths and styles, typical of personal handwriting.