

MITTETULUNDUSÜHINGU "KABARDIINI KULTUURIÜHING ELBRUS" PÕHIKIRI.....

1. ÜLDSÄTTED

1.1. Mittetulundusühingu nimi : MTÜ "Kabardini Kultuuriühing ELBRUS"

1.2. Mittetulundusühingu asukohaks on: Läänemere 2-164 , Tallinn 13913, Eesti Vabriik.

2. TEGEVUSE EESMÄRGID

- 2.1. kabardiini folkloori kogumine ja tundmaõppimine;
- 2.2. kabardiini rahvatraditsioonide tundmaõppimine, säilitamine ja levitamine;
- 2.3. kabardiini folkloori ja rahvatraditsioonide tutvustamine Eestis ja väljaspool riiki;
- 2.4. kultuurialaste sõprussidemete sõlmimine kabardiinidega Kabardiini-Balkaarias ning teistes maades.

3. ÜLESANDED

- 3.1. seminaride ja kursuste korraldamine.
- 3.2. kultuuri ürituste läbiviimine.
- 3.3. mittetulundusühing lähtub oma tegevuses seadustest ja Eesti Vabariigi poolt vastuvõetud määrustest ja käesolevast põhikirjast.
- 3.4. mittetulundusühingul on oma sümboolika, pitsat ka pangaarve.
- 3.5. mittetulundusühing on asutatud määramata ajaks.

4. MITTETULUNDUSÜHINGU LIIKMEKS VASTUVÕTMISE KORD

- 4.1. Mittetulundusühingu liikmeks võib olla iga füüsiline või juriidiline isik.
- 4.2. Mittetulundusühingu liikmeks võivad olla nii Eesti kodanikud ja juriidilised isikud , mis on registreeritud Eesti territooriumil kui ka teiste riikide kodanikud ja juriidilised isikud, mis on registreeritud välismaal.
- 4.3. Liikmeid võetakse vastu juhatuse otsusega.
- 4.4. Liikmelisust mittetulundusühingus ja liikmeõiguste teostamist ei saa üle anda ega pärandada, kui seaduses ei ole sätestatud teisiti. Füüsilisest isikust liikme surma või juriidilisest isikust liikme lõppemise korral tema liikmelisus mittetulundusühingus lõpeb.

5. MITTETULUNDUSÜHINGUST VÄLJAASTUMISE, VÄLJAARVAMISE TINGIMUSED JA KORD

- 5.1. Mittetulundusühingu liikmel on õigus avalduse alusel mittetulundusühingust väljaastuda.
- 5.2. Liikme võib mittetulundusühingust välja arvata juhatuse otsusega järgmistel juhtudel:
 - 5.2.1. põhikirjasätete täitmata jätmise korral või ühingu huvide olulisel määral kahjustamise tõttu.
 - 5.2.2. Ühiskondlikele heatavade normidele mittevastava käitumise korral

23.04.2007

- 5.3. Mittetulundusühingust välja arvatud liikmele tuleb tema ühingust väljaarvamise otsuse tegemisest ja selle põhjusest viivitamatult teatada.
- 5.4. Kui liikmelisus lõpeb majandusaasta kestel, mittetulundusühingu liige peab liikmemaksu tasuma kogu majandusaasta eest.
- 5.5. Isikul, kelle liikmelisus mittetulundusühingus on lõppenud, ei ole õigusi ühingu varale ning sisseastumise maksu väljamaksmisele.

6. LIIKMETE ÕIGUSED JA KOHUSTUSED

- 6.1. Liikmel on õigus osaleda mittetulundusühingu tegevuses, samuti osaleda ühingu juhtimises isiklikult või oma esindaja kaudu üldkoosolekul.
- 6.2. Igal mittetulundusühingu liikmel on üks hääl .
- 6.3. Liige on kohustatud:
 - 6.3.1. tundma ja täitma põhikirja nõudeid;
 - 6.3.2. määratud ajal ja suuruses maksma liikmemaksud;
 - 6.3.3. täitma üldkoosoleku ja juhatuse otsused.

7. JUHTIMINE

Mittetulundusühingu kõrgemaks organiks on selle liikmete üldkoosolek.

7.1. Üldkoosoleku pädevus:

- 7.1.1. põhikirja muutmine;
- 7.1.2. eesmärgi muutmine;
- 7.1.3. juhatuse liikmete määramine; .
- 7.1.4. muude organite liikmete valimine;
- 7.1.5. juhatuse või muu organi liikmega tehingu tegemise või tema vastu nõude esitamise otsustamine ja selles tehingus või nõudes mittetulundusühingu esindaja määramine;
- 7.1.6. audiitori või revidendi valimine;
- 7.1.7. majandusaasta aruande kinnitamine;
- 7.1.8. mittetulundusühingu lõpetamise, ühinemise, jagunemise otsustamine;
- 7.1.9. jooksva aasta majandustegevuse kava kinnitamine;
- 7.1.10. muude küsimuste otsustamine, mida ei ole seaduse või põhikirjaga antud teiste organite pädevusse;

7.2. Üldkoosoleku kokkukutsumine:

- 7.2.1. üldkoosoleku kutsub kokku juhatus;
- 7.2.2. juhatus peab üldkoosoleku kutsuma, kui seda nõuab kirjalikult ja põhjust ära näidates vähemalt 1/10 mittetulundusühingu liikmetest;
- 7.2.3. üldkoosoleku kokkukutsumisest peab ette teatama vähemalt seitse päeva .
- 7.2.4. Üldkoosolek võib vastu võtta otsuseid, kui osaleb või esindatud üle poole liikmetest;
- 7.2.5. Üldkoosolek on pädev vastu võtma otsuseid küsimustes, mis on üldkoosoleku kokkukutsumisel teatavaks tehtud. Küsimustes, mida ei ole üldkoosoleku kokkukutsumisel teatavaks tehtud, võib otsuseid vastu võtta, kui üldkoosolekul osalevad või on esindatud mittetulundusühingu kõik liikmed.

7.3. Üldkoosoleku otsus

- 7.3.1. Üldkoosoleku otsus on vastu võetud, kui selle poolt hääletab üle poole koosolekul osalenud mittetulundusühingu liikmetest või nende esindajatest.

- 7.3.2. Isiku valimisel loetakse üldkoosolekul valituks kandidaat, kes sai teistest enam hääli. 2002
Häälte võrdsel jagunemisel otsustavaks loetakse esimehe hääl.
- 7.3.3. Põhikirja muutmise otsus on vastu võetud, kui selle poolt on hääletanud üle 2/3
üldkoosolekul osalenud liikmetest või nende esindajatest.
- 7.3.4. Põhikirjas ettenähtud mittetulundusühingu eesmärgi muutmiseks on vajalik vähemalt 9/10
liikmete nõusolek;

8. JUHATUS

- 8.1. Juhatus juhatab mittetulundusühingut ja esindab teda.
- 8.2. Juhatuses võib olla üks kuni kolm liiget, kes valivad esimehe, juhatuses esimees valitakse mittetulundusühingu asutajate hulgast viieks aastaks;
- 8.3. Juhatus korraldab mittetulundusühingu raamatupidamist.
- 8.4. Pärast majandusaasta lõppu juhatus koostab raamatupidamise aastaaruande ja tegevusaruande;
- 8.5. Juhatus esitab aruanded üldkoosolekule kuue kuu jooksul, arvates majandusaasta lõppemisest.
- 8.6. Juhatusel on õigus esindada mittetulundusühingut kõikides õigustoimingutes ühiselt.
- 8.7. Juhatus võib oma otsusega mittetulundusühingu registrisse kantud kinnisasju või vallasasju võõrandada või asjaõigusega koormata.
- 8.8. Juhatusel määrab üldkoosolek.
- 8.9. Juhatusel võib tagasi kutsuda üksnes kohustuste olulisel määral täitmata jätmise või võimetuse korral mittetulundusühingut juhtida või mõnel muul mõjuval põhjusel.
- 8.10. Juhatusel võib oma kohustused panna kolmandatele isikutele ainult peale üldkoosoleku sellekohast otsust;
- 8.11. Juhatus peab andma mittetulundusühingu liikmetele vajalikku teavet juhtimise kohta ja esitama nende nõudel vastava aruande;
- 8.12. Juhatusel on õigus nõuda ülesannete täitmisel tehtud vajalike kulutuste hüvitamist.
- 8.13. Juhatusel toimuvad vastavalt vajadusele, kuid mitte harvem kui üks kord kolme kuu jooksul. Koosoleku kutsub kokku juhatuses esimees. Koosoleku toimumisest ja selle päevakorrast tuleb ette teatada vähemalt kümme päeva;
- 8.14. Juhatus võib vastu võtta otsuseid, kui sellel koosolekul osaleb üle poole juhatusel liikmetest, häälte võrdsel jagunemise korral otsustavaks loetakse esimehe hääl.

9. TULUD, VAHENDID JA MAJANDUSTEGEVUS

- 9.1. Mittetulundusühingu tulude allikateks on:
- 9.1.1. sisseastumis- ja liikmete maksud;
- 9.1.2. annetused ja muud seadusega ette nähtud teised laekumised;
- 9.2. Mittetulundusühingu tulu võib kasutada üksnes põhikirjaliste eesmärkide saavutamiseks ega kuulu liikmete vahel jagamiseks
- 9.3. Juhatusel võib vahendeid kasutada järgmistel eesmärkidel:
- 9.3.1. haldus- ja majanduskulude finantseerimiseks, mis on seotud ühingu ning juhatusel tegevusega;
- 9.3.2. kulude finantseerimine, mis on seotud üksikute projektide ja programmide vastuvõtmisega ja ettenähtud käesolevas põhikirjas;
- 9.3.3. ühingu muu tegevus, mis vastab põhikirjas toodud eesmärkidele.

10.LÕPETAMINE

10.1 Mittetulundusühing lõpetakse:

10.1.1. üldkoosoleku otsusega;

10.1.2. pankrotimenetluse alustamisel mittetulundusühingu vastu;

10.1.3. mittetulundusühingu liikmete arvu vähenemisel alla kahe;

10.1.4. üldkoosoleku võimetuse korral määrata juhatuse liikmed;

10.1.5. muul seaduses ettenähtud alusel;

10.2. mittetulundusühingu lõpetamise otsus on vastu võetud, kui selle poolt on hääletanud üle 2/3 üldkoosolekul osalenud või esindatud liikmetest.

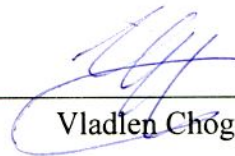
10.3. Mittetulundusühingu üldkoosoleku otsusega määratakse likvideerimiskomisjon.

10.4. Pärast võlausaldajate kõigi nõuete rahuldamist ja raha deponeerimist läheb järelejäänud vara riigile, kohalikule omavalitsusele või teisele mittetulundusühingule.

Põhikiri on kinnitatud asutajate poolt 05.04.2002.a.



Alla Šogenova



Vladlen Choguenov