

**MTÜ IDA-VIRUMAA DIABEETIKUTE SELTS
PÕHIKIRI**

SAABUNUD

26-07-2005

I ÜLDSÄTTED

1. Mittetulundusühingu nimi on Ida-Virumaa Diabeetikute Selts. Ida-Virumaa Diabeetikute Selts on vaba algatuse alusel statud ja mittetulundusühinguna avalikes huvides tegutsev vabatahtlik ühendus, mille eesmärk ja põhitegevus on suunatud diabeetikute huvide kaitsmisele, nende tegevuse koordineerimisele ja teadlikkuse tõstmisele haigust ning sotsiaalseid probleeme puudutavates küsimustes.
2. Ida-Virumaa Diabeetikute Selts (edaspidi selts) ühendab diabeeti põdevaid ja diabeetikuid hooldavaid füüsilisi isikuid ning diabeedi alal tegutsevaid või diabeediga seonduvate probleemide lahendamiseks huvituvaid füüsilisi ja juriidilisi isikuid.
3. Selts juhendab oma tegevuses Eesti Vabariigis kehtivatest õigusaktidest, nendega kooskõlas kehtestatud muudest aktidest ja otsustest ning käesolevast põhikirjast.
4. Selts on eraõiguslik kasumit mittetaotlev juriidiline isik, mille eesmärgiks või põhitegevuseks ei ole majandustegevuse kaudu kasu saamine. Seltsi tulu kasutatakse üksnes põhikirjaliste eesmärkide saavutamiseks, kusjuures vara ja tulu liikmete vahel ei jaotata.
5. Seltsi tegevus rajaneb demokraatia põhimõtetel, liikmete omaalgatusel ja ühistegevusel. Selts rajab oma suhted teiste institutsioonidega reeglina lepingulistel alustel. Selts võtab osa Eesti Diabeediliidu, Ida-Virumaa Puuetega Inimeste Nõukoja ja teiste puuetega inimesi ühendavate organisatsioonide ja liitude tegevusest.
6. Seltsil on oma sümboolika ja atribuutika ning tal on selle kasutamise ja käsitamise ainuõigus.
7. Seltsi asukoht on Eesti Vabariik, Jõhvi linn ning tema tegevuspiirkonnaks on Ida-Viru Maakond.

II SELTSI EESMÄRGID JA TEGEVUS

8. Seltsi tegevuse eesmärkideks on abistada ja suunata seltsi liikmete omaalgatuslikku tegevust, mis tagab neile võrdsed võimalused teiste kodanikega, olla vahendajaks seltsi liikmete ja riigi ning omavalitsuste vahel ning koostööpartneriks kõikide seltsi tegevusest huvitatud firmadele ja teistele diabeedialal ja puuetega inimestega tegutsevatele ühingutele ja organisatsioonidele.
9. Eesmärkide täitmiseks selts:
 - 1) koondab ja ühendab diabeetikuid ja diabeediga kaasnevate probleemide lahendamistest huvitatuid isikuid Ida-Viru Maakonnas;
 - 2) Teadvustab üldsust diabeedi kui haiguse olemusest;
 - 3) Koostöös riiklike, munitsipaal ja teiste ühiskondlike organisatsioonidega aitab kaasa diabeedihaigete ravivõimaluste ja elukvaliteedi parandamisele;
 - 4) Korraldab seltsi liikmetel ja võimaldab oma liikmetel osaleda teiste organisatsioonide poolt korraldatavates koolitusprogrammides;
 - 5) Arendab aktiivset seltskondlikku tegevust seltsi raames ning loob ühistegevuse paremaks korraldamiseks sidemeid teiste puuetega inimeste organisatsioonidega.

26-07-2005

Suhtleb kohalike omavalitsustega, firmade ja üksikisikutega nii kodu- kui välismaal;

- 6) Viibdiabeedialase tegevuse korraldamiseks vahendite hankimise eesmärgil läbitasulisi propagandaüritusi, võtab vastu varalisi annetusi ja eraldisi, teostab tehinguid seltsi kasutuses ja omanduses oleva ning tema põhieesmärgi saavutamiseks vajaliku varaga, korraldab loteriisid ning ennetusvõistlusi ja sõlmib sponsor- ning reklaamilepinguid;
- 7) Autasustab ja stimuleerib seltsi tegevuse arendamisel silmapaistnud isikuid ning organisatsioone, annab välja stipendiume vasavalt kehtivatele tingimustele ja korrale.

III SELTSI LIIKMESKOND

10. Seltsi liikmeteks võivad olla diabeetikud, lapsdiabeetikute vanemad või hooldajad ja teised füüsilised isikud, kes tunnistavad ja täidavad käesolevat põhikirja, osalevad aktiivselt seltsi tegevuses ning tasuvad ühekordset sisseastumismaksu ja regulaarset liikmemaksu. Seltsi liikmeteks võivad olla juriidilised isikud, kes oma tegevusega aitavad kaasa seltsi eesmärkide elluviimisele ning osalevad oma esindajate kaudu aktiivselt seltsi tegevuses ning tasuvad ühekordset sisseastumismaksu ja regulaarset liikmemaksu.

11. Seltsi liikmeks astumiseks tuleb soovijal esitada seltsi juhatusele juhatuse poolt kinnitatud vormis kirjalik avaldus, mille kohta juhatuse teeb otsuse 90 kalendripäeva jooksul arvates avalduse laekumise päevast.

Kui seltsi juhatuse keeldub taotlejat liikmeks võtmast, võib taotleja nõuda, et tema liikmeks vastuvõtmine otsustatakse seltsi üldkoosolekul.

Ühekordse sisseastumismaksu suuruse ja igaaastase liikmemaksu suuruse ning selle tasumise tähtaja seltsi füüsilisest isikust liikmetele ning juriidilisest isikust liikmetele kinnitab seltsi üldkoosolek.

12. Seltsi liikmel on õigus seltsi juhatusele esitatud kirjaliku avalduse alusel seltsist välja astuda. Liige võib seltsist välja astuda pärast 3-kuulise etteteatamistähtaja möödumist. Etteatamistähtaja nõuet ei kohaldata, kui liikme õigusi ja kohustusi muudetakse oluliselt või kui liikmeksjäämine ei ole õiglase hinnangu kohaselt võimalik.

13. Liikme võib seltsist välja arvata juhatuse otsusega, kui ta ei täida seltsi põhikirja sätteid kui ta on jätnud tasumata seltsi liikmemaksu seltsi üldkoosolekul määratud tähtajaks või on oma käitumisega tekitanud seltsile olulist moraalist või materiaalist kahju. Seltsist välja arvatud liikmele tulenev tema seltsist väljaarvamise otsuse tegemisest ja selle põhjustest viivitamatult kirjalikult teatada.

Väljaarvatud liikmel on õigus nõuda otsuse ülevaatamist üldkoosoleku poolt. Liikmelisuse lõppemisel sisseastumis- ja liikmemakse ei tagastata.

14. Seltsi liikmel on õigus:

- 1) Osaleda kõigil seltsi poolt korraldatavates üritustes ning eraldatud limiitide piires Eesti Diabeediliidu või teiste organisatsioonide poolt korraldatavates programmides ja tegevustes;
- 2) Osaleda hääleõiguslikena üldkoosolekute töös ning valida ja olla valitud seltsi juht-, kontroll- ning teistesse valitavatesse organitesse, esindada seltsi selle juhtorganite volitusel teistes organisatsioonides ning üritustel;
- 3) Esitada arupärimisi ja ettepanekuid seltsi valitavate organite tegevuse kohta ning saada seltsi tegevusest teda huvitavat informatsiooni;

Handwritten signatures and notes:
 "Hein" (signature)
 "Mull" (signature)
 "Hein" (signature)

- 4) Esitada seltsi juhtorganitele taotlusi materiaalse ja moraalse toetuse saamiseks;
 - 5) Kasutada vastavalt kehtestatud korrale seltsi sümboolikat ja eelisjärjekorras seltsi vara;
 - 6) Seltsist välja astuda.
15. Seltsi liikmed on kohustatud:
- 1) Järgima seltsi põhikirja ning teisi valitavate organite ja juhtide poolt oma pädevuse piires kehtestatud akte;
 - 2) Osalema korraliste ja erakorraliste üldkoosolekute ning valitavatesse organitesse kuulumisel nende töös;
 - 3) Tasuma õigeaegselt sisseastumis- ja liikmemakse;
 - 4) Kasutama heaperemehelikult ning säästlikult seltsi vara;
 - 5) Hoidma ja kaitsma seltsi head nime, seisma seltsi eesmärkide ja põhimõtete eest, eisi kohustusi liikmetele saab kehtestada seltsi üldkoosolek ja seltsi juhatus omades eelnevalt nende liikmete nõusoleku.

IV SELTSI JUHTIMINE JA JÄRELVALVE

16. Seltsi kõrgemaks organiks on seltsi liikmete üldkoosolek. Üldkoosolekus võivad osaleda kõik seltsi liikmed. Üldkoosoleku kutsub kokku juhatus vähemalt üks kord kalendriaasta jooksul.

Juhatus on kohustatud üldkoosoleku kokku kutsuma ka siis, kui seda nõuavad seltsi huvid või nõue üldkoosoleku kokkukutsumiseks on esitatud kirjalikult ja põhjust ära näidates vähemalt 1/10 seltsi liikmete poolt. Kui juhatus ei kutsu üldkoosolekut kokku ülaltoodud korras liikmete poolt esitatud nõude alusel, võivad taotlejad üldkoosoleku ise kokku kutsuda samas korras juhatusega. Üldkoosoleku kokkukutsumisest peab ette tearama vähemalt seitse päeva ning kokkukutsumise teates peab olema ära näidatud üldkoosoleku toimumise aeg, koht ja päevakorra projekt.

17. Üldkoosolek võtab vastu otsuseid seltsi juhtimise küsimustes, mis ei ole antudkäesoleva põhikirjaga juhatuse pädevusse.

Üldkoosoleku pädevusse kuulub:

- 1) Põhikirja muutmine ja seltsi eesmärkide muutmine;
 - 2) Seltsi lõpetamise, ühinemise või jagunemise otsustamine;
 - 3) Seltsi sisseastumismaksu ja liikmemaksude määra ning tasumise tähtaja kehtestamine;
 - 4) Majandusaasta aruande kinnitamine;
 - 5) Aasta tegevuskava ja eelarve kinnitamine;
 - 6) Seltsi juhatuse liikmete volituse aja ning juhatuse liikmete arvu kinnitamine;
 - 7) Seltsi juhatuse liikete ja seltsi revidendi valimine;
 - 8) Juhatuse või revidendiga tehingu tegemine või tema vastu nõude esitamise otsustamine ja selles tehingus või nõudes seltsi esinadaja määramine;
 - 9) Seltsi kinnisasjade või registrisse kantud vallasasjade võõrandamise või asjaõigusega koormamise otsustamine ning vastavate tingimuste kehtestamine.
18. Üldkoosolekut juhatab seltsi juhatuse esimees või liikmete soovil üldkoosolekul valitud juhataja. Üldkoosolek viiakse läbi üldkoosolekul vastuvõetud reeglendi järgi. Hääletamise kord määratakse üldkoosoleku reeglendiga. Kui üldkoosolekus osalev



26-07-2005

seltsi liige nõuab salajast hääletamist, tuleb antud küsimuses võtta otsus vastu salajase hääletamise teel.

Üldkoosoleku kohta koostatakse protokoll, millele kirjutavad alla koosoleku juhataja ja protokollija.

19. Üldkoosolek võib vastu võtta otsuseid, kui selles osaleb või on esindatud üle poole seltsi liikmetest.

Kui üldkoosolek ei ole ülalsätestatud kvooruminõude mittetäitmise korral pädev otsuseid vastu võtma, kutsub juhatus kolme nädala jooksul kokku uue üldkoosoleku sama päevakorraga. Uus üldkoosolek on pädev vastu võtma otsuseid, sõltumata üldkoosolekul osalenud või esindatud liikmete arvust, kuid üksnes juhul kui üldkoosolekus osaleb või on esindatud vähemalt kaks liiget.

Kui üldkoosoleku kokkukutsumisel on rikutud põhikirjaga sätestatud nõudeid, ei ole üldkoosolek õigustatud otsuseid vastu võtma, välja arvatud siis, kui üldkoosolekus osalevad või on esindatud kõik seltsi liikmed.

Üldkoosolek on pädev vastu võtma otsuseid küsimustes, mis on üldkoosoleku kokkukutsumisel teatavaks tehtud. Küsimustes, mida ei ole üldkoosoleku kokkukutsumisel teatavaks tehtud, võib vastu võtta otsuseid, kui üldkoosolekus osalevad või on esindatud seltsi kõik liikmed.

Üldkoosolekus võib hääletada seltsi liige või tema esindaja, kellele on antud lihtkirjalik volikiri. Esindajaks, kellele kandub üle liikme õigus hääletada, võib olla ainult teine seltsi liige.

20. Üldkoosoleku otsus on vastu võetud, kui selle poolt hääletab üle poole koosolekus osalenud seltsi liikmetest või nende esindajatest.

Seltsi tegevuse eesmärkide muutmiseks on vajalik vähemalt 9/10 liikmete nõusolek. Üldkoosolekus mitteosalenud liikme nõusolek peab olema esitatud kirjalikult.

Põhikirja muutmise otsus on vastu võetud, kui selle poolt hääletavad üle 2/3 üldkoosolekus osalenud liikmetest või nende esindajatest.

Põhikirja muudatus jõustub selle registrisse kandmisest.

Igal seltsi liikmel on üks hääl.

Liige ei või hääletada, kui selts otsustab temaga või temaga võrdset majanduslikku huvi omava isiku tehingu sõlmimist või temaga kohtuvaidluse alustamist või lõpetamist.

21. Üldkoosoleku otsuse võib kehtetuks tunnistada kohus, kui üldkoosoleku otsus on vastuolus seaduse või seltsi põhikirjaga ning sellekohane avaldus on esitatud seltsi liikme või juhatuse liikme poolt hiljemalt kolme kuu jooksul otsuse vastuvõtmisest.

22. Seltsil on juhatus, mis seda juhib ja esindab.

Seltsi juhatuse liikmete alammääraks on 1 ja ülemmääraks on 5 liiget. Juhatuse liikme volituste aja ning selleks ajaks valitavate juhatuse liikmete arvu otsustab üldkoosolek.

Juhatuse liige peab olema teovõimeline füüsiline isik.

23. Juhatuse liikme valimisel on otsustavaks ülesseatud kandidaatidele antud suurem hääleerav eeldusel, et kandidaadi poolt hääletab üle poole üldkoosolekus osalenud seltsi liikmetest või nende esindajatest.

Juhul kui üks või mitu juhatuse liiget jääb valimata põhjusel, et nad ei saanud üle poolteüldkoosolekus osalenud seltsi liikmete või nende esindajate häältest, korraldatakse mittevõitute osas järelvalimised või esitatakse uued kandidaadid.

Järelvalimistel osutuvad valituks teistest enam hääli kogunud kandidaadid.

Juhatuse üheks liikmeks on seltsi juhatuse esimees, kes korraldab juhatuse tegevust.

Seltsi juhatuse esimees valitakse juhatuse liikmete poolt üldkoosolekul valitud juhatuse liikmete hulgast.

refort
Hein *Hein*

26-07-2005

Juhatuse esimehe valimisel on otsustavaks kandidaatidele antud suurem hääletarv eeldusel, et kandidaadi poolt hääletab üle poole seltsi juhatuse liikmetest.

Juhul kui seltsi juhatuse esimehe kandidaat ei kogu nõutavat arvu poolthääli, korraldatakse samal juhatuse koosolekul uued valimised, lähtudes üldkoosoleku järelvalimise korrast.

24. Seltsi võivad kõigis õigustoimingutes esindada juhatuse liikmed Urssi Joost, Anna Šalõgina ja Kaie Putk ainuisikuliselt.

25. Juhatuse liikme võib üldkoosoleku otsusega tagasi kutsuda kohustuste olulisel määral täitmata jätmisel või võimetuse korral seltsi tegevust juhtida või mõnel muul mõjuval põhjusel. Juhatuse liige võib tagasi astuda enne tähtaega isikliku avalduse alusel.

Tagasikutsutud või tagasi astunud juhatuse liikmed asendatakse üldkoosolekul juhatuse liikmete valimise korra alusel.

Juhatuse liige ei või oma kohustuste täitmist panna kolmandale isikule.

Juhatuse liikmel on õigus saada ülesannete täitmisel tehtud vajalike kulutuste hüvitamist.

26. Juhatus peab andma seltsi liikmetele vajalikku teavet juhtimise kohta ja esitama nende nõudmisel vastava aruande.

Juhatus korraldab seltsi liikmete arvestuse ning on kohustatud esitama registripidajale andmed seltsi liikmete arvu kohta.

27. Juhatus võtab vastu otsuseid seltsi juhtimise küsimustes. Juhatuse pädevusse kuuluvad:

- 1) seltsi üldkoosolekute ettevalmistamine ja otsuste elluviimine;
- 2) seltsi juhatuse liikmete seast seltsi juhatuse esimehe valimine;
- 3) liikmete vastuvõtmine ja liikmeskonnast välja arvamise otsustamine;
- 4) liitudesse ja teistesse organisatsioonidesse astumise ja sealt lahkumise otsustamine;
- 5) seltsi tegevuskavade ja eelarve koostamine, esitamine üldkoosolekule;
- 6) seltsi komisjonide ja institutsioonide juhtide nimeline kinnitamine;
- 7) seltsi sümbolika ning selle kasutamise statuutide kinnitamine;
- 8) Eesti Diabeediliidu ja teiste organisatsioonide poolt korraldatavates programmides osalejate nimeline määramine ja osalustingimuste kinnitamine;
- 9) Laenu võtmine ja andmine;
- 10) Kontode ja arvete avamine krediitiasutustes, lepingute sõlmimine, töötajate tööle võtmine ning töölt vabastamine ja volikirjade välja andmine.

28. Juhatuse koosolekud kutsuvad kokku ja juhivad juhatuse esimees vastavalt vajadusele kuid mitte harvemini kui üks kord kvartalis.

Juhatus võib vastu võtta otsuseid, kui selle koosolekus osaleb üle poole juhatuse liikmetest. Juhatuse koosoleku otsus on vastu võetud, kui selle poolt hääletab üle poole koosolekus osalenud juhatuse liikmetest. Koosolekud protokollitakse, vastuvõetud otsused fikseeritakse kirjalikult ning neile kirjutavad alla koosoleku juhataja ja protokollija.

29. Üldkoosolek teostab järelvalvet teiste organite tegevuse üle. Selle ülesande teostamiseks määrab üldkoosolek revidendi. Revident määratakse üldkoosoleku otsuses näidatud volituste ajaks põhikirja punktis 24 sätestatud korra alusel. Revident peab olema teovõimeline füüsiline isik. Revidendiks ei või olla seltsi juhatuse liige või raamatupidaja. Juhatus peab võimaldama revidendil tutvuda kõigi revisjoni läbiviimiseks vajalike dokumentidega ning andma vajalikku teavet. Revident koostab revisjoni tulemuste kohta aruande ning andma vajalikku teavet.

Urssi Joost

Anna Šalõgina

Kaie Putk

30. Seltsi vahendid ja vara moodustuvad:

- 1) Sisseastumis- ja liikmemaksudest;
- 2) Füüsiliste ja juriidiliste isikute annetustest;
- 3) Toetustest kohalike omavalitsuste eelarvetest, riiklikest toetustest või toetustest piirkondlikest ja ülemaalistelt liitudelt, ühendustelt ja fondidelt;
- 4) Projektitööst ja koolituse korraldamisest;
- 5) Seltsi põhikirjaliste eesmärkide saavutamiseks korraldatavatest tuluüritustest, sponsor- ja reklaamilepingutest, loteriidest, tehingutest kinnis- ja vallasvaraga laekuvast tulust, intressitulust ning muudest laekumistest.

31. Seltsi vahendid ja vara kuuluvad seltsile ning neid kasutatakse ja käsutatakse seltsi eesmärkide saavutamiseks vastavalt kehtivatele õigusaktidele ning käesolevale põhikirjale. Selts võib oma vara ja vahendeid anda kasutamiseks (rentida, laenata, anada tasuta kasutusse jne.) oma liikmetele ja seltsi liige seltsile lepingulistel alustel.

32. Seltsi majandusaasta algab 01.jaanuaril ja lõpeb 31. detsembril. Juhatus korraldab seltsi raamatupidamise vastavalt raamatupidamise seadusele. Pärast majandusaasta lõppu koostab juhatus raamatupidamise aastaaruande ja tegevusaruande ning esitab need üldkoosolekule kuue kuu jooksul, arvates majandusaasta lõppemisest. Kinnitatud majandusaasta aruandele kirjutavad alla kõik juhatuse liikmed. Selts maksab makse riigi- ja kohalikkude eelarvesse ning esitab oma asukohajärgsele maksuhalduri kohalikule talitusele maksudeklaratsiooni õigusaktides sätestatud korras. Selts esitab oma tegevuse kohta statistilise aruande õigusaktides sätestatud korras.

VI SELTSI LÕPETAMINE**33. Seltsi tegevus lõpetatakse:**

- 1) Üldkoosoleku otsuse alusel, kui seltsi tegevuse lõpetamine on lülitatud üldkoosoleku päevakorda iseseisva punktina, sellest on seltsi liikmetele põhikirja punktis 17 ettenähtud korras teatatud, üldkoosolekul osaleb või on esindatud üle poole seltsi liikmetest ja selle poolt hääletab üle 2/3 koosolekul osalenud liikmetest või nende esindajatest.
- 2) Pankrotiavalduse alusel, mille esitab juhatus, kui selgub, et seltsil on vähem vara kui võetud kohustusi.
- 3) Seltsi liikmete arvu vähenemisel alla kahe.
- 4) Sundlõpetamise korras kohtuotsusega siseministri või muu huvitatud isiku nõudel seaduses sätestatud kujul.

34. Seltsi lõpetamisel toimub selle likvideerimine. Likvideerijateks on juhatuse liikmed kui üldkoosoleku otsusega pole ette nähtud teisiti. Sundlõpetamise korral määrab likvideerijad kohus. Likvideerijatel on õigus esindada seltsi ainult ühiselt.

35. Likvideerijad lõpetavad seltsi tegevuse, nõuavad sisse võlad, müüvad vara, rahuldavad võlausaldajate nõuded ja annavad pärast võlausaldajate nõuete rahuldamist allesjäänud vara üle puuetega inimestega tegelevale ja samasuunalist tegevust jätkavale mittetulundusühingule.



26-07-2005

VII ÜHINEMINE JA JAGUNEMINE

36. Selts võib üheneda teise mittetulundusühinguga ja jaguneda jaotumise või eraldumise teel teisteks mittetulundusühinguteks üldkoosoleku otsuse alusel, kui seltsi ühinemine või jagunemine on lülitatud üldkoosoleku päevakorda iseseisva punktina, sellest on seltsi liikmetele põhikirja punktis 17 ettenähtud korras teatatud ja selle poolt hääletab üle 2/3 üldkoosolekul oslenud liikmetest või nende esindajatest.

Ühendatav või jagunev selts loetakse lõppenuks.

Ühinemine või jagunemine toimub likvideerimismenetlуста.

Käesolev põhikiri on kinnitatud MTÜ Ida-Virumaa Diabeetikute Seltsi asutamislepinguga 20.juunil 2002. aasta Kohtla-Järve linnas. Muudatused on vastu võetud üldkoosoleku otsusega 09.märtsil 2005.a. Jõhvi linnas.

MTÜ Ida-Virumaa Diabeetikute Seltsi juhatus.

Ursi Joost

Anna Šalõgina

Kaie Putk

.....
.....
.....