

EESTI KLUBI

PÕHIKIRI

1. ÜLDSÄTTED

- 1.1. Eesti Klubi on aateline mittetulundusühing, asutatud 13. aprillil 2003 tähtajatuna.
- 1.2. Eesti Klubi eesmärk on kaasa aidata eestluse kestmisele ja edendamisele rahvusriigina.
- 1.3. Eesti Klubi on eraõiguslik juriidiline isik, mis juhindub oma tegevuses Eesti Vabariigi seadusandlusest ja käesolevast põhikirjast.
- 1.4. Eesti Klubi on avalikes huvides toimiv üle-eestiline ühendus, kuhu võivad kuuluda erineva maailmavaate ja usutunnistuse ning erineva sotsiaalse ja erakondliku kuuluvusega inimesed
- 1.5. Eesti Klubi õigusvõime tekib mittetulundusühingute ja sihtasutuste registrisse kandmisega ja lõpeb nimetatud registrist kustutamiseга.
- 1.6. Eesti Klubi asub Tallinnas, **Roheline aas 1**, tal on elektrooniline kodulehekülg www.eestiklubi.ee

2. LIIKMEKS VASTUVÕTMISE, VÄLJAASTUMISE JA VÄLJAARVAMISE KORD

- 2.1. Liikmeks võib olla iga vähemalt 18-aastane füüsiline või juriidiline isik, kes tunnistab klubi **eesmärke ja täidab põhikirja**.
- 2.3. Liikmeks vastuvõtmise otsustab juhatus taotleja kirjaliku avalduse alusel, millele on lisatud vähemalt kahe Eesti Klubi liikme soovitus.
- 2.3. Liikmel on õigus juhatusel esitatud kirjaliku avalduse alusel Eesti Klubist lahkuda.
- 2.4. Eesti Klubist arvatakse liige välja, kui ta kahjustab Eesti Klubi mainet või tema tegevus pole kooskõlas põhikirja ning heade tavade ja kommetega.
- 2.5. Liikme väljaarvamise ja väljaastumise otsuse teeb juhatus oma koosolekul. **Klubi liige kustutatakse nimekirjast kui ta pole maksnud liikmemaksu kolmel järjestikulisel aastal.**
- 2.6. Väljavõtte otsusest liikme väljaarvamise kohta edastatakse temale isiklikult.



3. EESTI KLUBI LIIKME ÕIGUSED JA KOHUSTUSED

3.1. Eesti Klubi liikmel on õigus:

- 3.1.1. võtta osa korraldatavatest üritustest;
- 3.1.2. valida ja olla valitud juhtorganitesse.

3.2. Eesti Klubi liige on kohustatud:

- 3.2.1. hoidma ja kaitsma Eesti Klubi mainet ning järgima oma tegevuses ja käitumises häid kombeid ja tavasid;
- 3.2.2. täitma käesolevast põhikirjast tulenevaid kohustusi ning juhtorganite otsuseid;
- 3.2.3. tasuma tähtaegselt liikmemaksu.

3.3. Eesti Klubi ei vastuta liikme isiklike varaliste ja mittevaraliste kohustuste eest.

4. EESTI KLUBI JUHTIMINE

4.1. Eesti Klubi juhtorganid on üldkoosolek, juhatus ja vanemate kogu.

4.2. Kõrgeim juhtorgan on vähemalt üks kord aastas kokkukutsutav üldkoosolek, mille pädevuses on :

- 4.2.1. põhikirja vastuvõtmine ja muutmine;
- 4.2.2. juhatuse liikmete valimine ja ennetähtaegne tagasikutsumine;
- 4.2.3. juhatuse või Eesti Klubi muu organi liikmega tehingu tegemise või tema vastu nõude esitamise otsustamine ja selles tehingus või nõudes esindaja määramine;
- 4.2.4. aukohtu valimine;
- 4.2.5. revidendi (revisjonikomisjoni) valimine;
- 4.2.6. liikmemaksu suuruse ja tasumise korra kehtestamine;
- 4.2.7. majandusaasta aruande kinnitamine;
- 4.2.8. Eesti Klubi tegevuse lõpetamine.

4.3. Üldkoosoleku kutsub kokku juhatus, teatades sellest ette vähemalt 14 päeva.

4.4. Eesti Klubi juhatus võib Eesti klubi liikmetest moodustada piirkondlikke ja muid allorganisatsioone.

5. ÜLDKOOSOLEKU PÄDEVUS

5.1. Üldkoosolek võib vastu võtta otsuseid, kui selles osalevad vähemalt pooled eelmise aasta liikmemaksu tasunud liikmetest või nende esindajad, sealhulgas vähemalt pool juhatuse liikmetest.

5.2. Üldkoosolek on pädev vastu võtma otsuseid küsimustes, mis on üldkoosoleku kokkukutsumisel teatavaks tehtud.

5.3. Üldkoosolekul osalev iga liige omab ühte häält ja võib olla teise liikme esindaja, kes on andnud vabas vormis volikirja. Liige ei või hääletada, kui otsustatakse temaga või temaga võrdset majanduslikku huvi omava isikuga tehingu tegemist, tema vastu nõude esitamist või temaga kohtuvaidluse alustamist või lõpetamist.



- 5.4. Üldkoosoleku otsus on vastu võetud, kui selle poolt hääletab üle poole üldkoosolekul osalenud liikmetest ja nende esindajatest. Eranditeks on põhikirja muutmise otsustamine, mille puhul on vajalik üldkoosolekul **osalenute 2/3 häälteenamus**.
- 5.5. Liikme valimisel mõnesse organisse loetakse üldkoosolekul valituks kandidaat, kes sai **enim hääli**. Häälte võrdtsel jagunemisel korraldatakse pooltevaheline järelhääletus.
- 5.6. Üldkoosolek protokollitakse seaduses sätestatud nõuete kohaselt, otsuse suhtes tehtud eriarvamus lisatakse protokollile, samuti osavõtnute allkirjastatud nimekiri, üldkoosolekule esitatud avaldused ja ettepanekud.

6. JUHATUS

- 6.1. Juhatus esindab ja juhib Eesti Klubi tööd üldkoosolekute vahelisel perioodil.
- 6.2. **Juhatus on 7-11-liikmeline.**
- 6.3. Juhatuse liikmed valivad endi hulgast Eesti Klubi presidendi, kes juhib ja korraldab juhatuse tööd. **Uue presidendi valimisel jääb endine president Klubi ekspresidendiks ja juhatuse liikmeks, kuni järgmiste valimisteni.**
- 6.4. Juhatuse volituste tähtaeg on **kuni 3 aastat**.
- 6.5. Eesti Klubi esindab kõigis õigustoimingutes president või tema volitatud kaks juhatuse liiget.
- 6.6. Juhatuse liikme volitused saab peatada presidendi ettepanekul kõigi juhatuse liikmete otsusega.
- 6.7. Juhatus võib vastu võtta otsuseid, kui tema tegevuses osaleb üle poole juhatuse liikmetest. Juhatuse otsus on vastu võetud, kui selle poolt on antud üle poole koosolekul osalenud juhatuse liikmete häälest. Juhatuse otsused protokollitakse.
- 6.8. Juhatus viib ellu üldkoosoleku otsuseid, peab liikmete arvestust, haldab vara ja korraldab asjaajamist, rahaliste vahendite kasutamist ning **viib läbi juhatuse laiendatud koosolekud**.
- 6.9. Juhatus koostab pärast majandusaasta lõppu majandusaasta aruande raamatu - pidamise seaduses sätestatud nõuete kohaselt ning esitab selle üldkoosolekule kinnitamiseks. Aruandele lisatakse revisjoniaruanne. Kinnitatud aruandele kirjutavad alla kõik juhatuse liikmed.
- 6.10. Juhatus esitab kinnitatud majandusaasta aruande seaduses kehtestatud korras ja tähtajaks registrile.



7. TEGEVUSE KONTROLL

- 7.1. Eesti Klubi tegevust kontrollib eelkõige üldkoosolek. Täiendava kontrolli kohustuse võib panna üldkoosoleku otsusel revidendile. Revidendiks ei või olla juhatuse liige ega raamatupidaja.
- 7.2. Revident (revisjonikomisjon) valitakse kuni kolmeks aastaks.
- 7.3. Juhatuse ja muude organite liikmed peavad võimaldama revidendil tutvuda revisjoni käigus kõigi vajalike dokumentidega ning andma asjakohast teavet.
- 7.4. Revisjoni tulemused vormistatakse revisjoniaruandena või revidendi arvamuseks ja esitatakse üldkoosolekule kinnitamiseks.
- 7.5. Eesti Klubi liikme käitumise vastavust põhikirjaga ning heade tavadega hindab 3 liikmeline aukohus, mille esimeheks on üks juhatuse liige.

9. EESTI KLUBI TEGEVUS JA VARA

- 9.1. Põhikirjaliste eesmärkide saavutamiseks Eesti Klubi korraldab üritusi: konverentse, sümposiume ja seminare, koolitusi, konkursse ja heategevuslikke loteriisid, koostab trüki- ja audiovisuaalseid materjale ning väljastab stipendiume.
- 9.2. Eesti Klubi vara tekib:
- 9.2.1. liikmemaksudest;
- 9.2.2. rahalistest ja materiaalistest annetustest, toetustest;
- 9.2.3. sihtotstarbelistest eraldistest riigi- ja omavalitsusorganite eelarvest või muudelt asjastuhvitatud fondidelt, sihtasutustelt ning heategevuse või avalike huvide eesmärgil teistelt toetajatelt;
- 9.2.4. eraõiguslikest ja avalik-õiguslikest fondidest rahastatavate projektide vahenditest.
- 9.3. Juhatuse korraldab varade arvestust ja raamatupidamist raamatupidamise seaduse sätete kohaselt.
- 9.4. Eesti Klubi ei jaota liikmete vahel oma vara ega tulu, vaid kasutab seda ainult avalikes huvides põhikirjaliste eesmärkide elluviimiseks lähtudes üldkoosoleku ja juhatuse otsustest ning vastuvõetud strateegiaga kooskõlas olevast projektipõhisest tegevusest.
- 9.5. Oma varade kasutamise õigsuse ja seaduspärasuse üle annab juhatuse aru üldkoosolekul majandusaasta aruande esitamise käigus.



10. EESTI KLUBI TEGEVUSE LÕPETAMINE, ÜHINEMINE, JAGUNEMINE

- 10.1. Eesti Klubi tegevuse lõpetamine, ühinemine või jagunemine toimub seaduses kehtestatud korras, järgides kõiki seaduse nõudeid, toiminguid ja protseduure.
- 10.2. Eesti Klubi lõpetamine juhatuse avalduse alusel toimub seaduses kehtestatud korras ja tingimustel üldkoosoleku otsusega, kusjuures juhatus või üldkoosoleku määratud isik (likvideerija) nõuab sisse võlad, müüb vara, rahuldab kreditoride nõuded.
- 10.3. Eesti Klubi lõpetamise korral antakse pärast kreditoride nõuete rahuldamist alles jäänud vara üle tulumaksusoodustusega mittetulundusühingute ja sihtasutuste nimekirja kantud mõnele liidule, ühingule või avalik-õiguslikule juriidilisele isikule.
- 10.4. Eesti Klubi sundlõpetamise (likvideerimise) korral põhjusel, et selle eesmärk või tegevus on vastuolus põhiseadusliku korra, karistusseadustikuga või heade kommetega, läheb pärast kreditoride nõuete rahuldamist järelejäänud vara punktis 10.3 nimetatud isikutele seaduses sätestatud korras.
- 10.5. Eesti Klubi ühinemine teise ühendusega toimub seaduses sätestatud korras ja tingimustel, kusjuures õigusjärglus ja tegevuse lõppemise otsus tehakse asjakohasel üldkoosolekul. Ühinemine toimub ilma likvideerimis-menetluseta.
- 10.6. Eesti Klubi arhiivis säilitatavad dokumendid antakse hoiule üldkoosoleku otsuse alusel kas ühele likvideerijale, arhiivile või õigusjärglasele seaduses kehtestatud korras.

Põhikirja uus redaktsioon on vastu võetud ja kinnitatud Eesti Klubi üldkoosolekul

27. juunil 2013.a.

Juhatus liige Andrus Helenurm

