

**MITTETULUNDUSÜHING
RAHVUSVAHELISE DELTA KAPPA GAMMA ÜHINGU
EESTI ORGANISATSIOONI
PÕHIKIRI**

I Üldsätted

1. Mittetulundusühing nimetusega Rahvusvahelise Delta Kappa Gamma Ühingu Eesti Organisatsioon (edaspidi **organisatsioon**) on vabatahtlikkuse alusel ühinenud isikute iseseisev kasumit mitte taotlev organisatsioon, mis tegutseb avalikes huvides.
2. Organisatsiooni asukohaks on Sihi 107, Tallinn, Eesti Vabariik.
3. Organisatsiooni eesmärgiks on:
 - a) ühendada, esindada ja kaitsta naiskoolitajaid Eesti Vabariigis;
 - b) tunnustada naiskoolitajaid ja tõsta nende professionaalsust;
 - c) arendada koostööd Delta Kappa Gamma (DKG) ühingu liikmetega üle maailma;
 - d) täiendada liikmete erialaseid teadmisi;
 - e) korraldada akadeemilisi ja vaba aja üritusi;
 - f) võtta osa rahvusvahelistest DKG üritustest.
4. Eesmärkide täitmiseks organisatsioon:
 - a) korraldab regulaarseid akadeemilisi ning vaba aja kokkusaamisi;
 - b) korraldab õppereise ja kohtumisi DKG ühingu liikmetega teistes riikides;
 - c) osaleb naiskoolitajate üritustel nii Eestis kui välismaal.
5. Organisatsioon juhindub oma tegevuses Eesti Vabariigi õigusaktidest, käesolevast põhikirjast ning organisatsiooni üldkoosoleku ja juhatuse otsustest.

II Organisatsiooni liikmeks vastuvõtmise ning organisatsioonist väljaastumise ning väljaarvamise tingimused ja kord

- 2.1. Organisatsiooni liikmeks vastuvõtmist võivad taotleda naiskoolitajad, kes soovivad arendada organisatsiooni eesmärkidega kooskõlas olevat tegevust.
- 2.2. Organisatsiooni liikmeks vastuvõtmise otsustab organisatsiooni juhatus 1 kuu jooksul alates avalduse esitamisest ja avaldaja arvatakse organisatsiooni täieõiguslikuks liikmeks järgmisel päeval pärast sisseastumismaksu tasumist.
- 2.3. Organisatsioonist väljaastumiseks esitab liige juhatusele kirjaliku avalduse. Organisatsiooni juhatus kustutab väljaastumisavalduse esitanud liikme organisatsiooni liikmete nimekirjast 1 kuu jooksul. Tasutud liikmemaksu organisatsioonist väljaastujale ei tagastata.

2.4. Organisatsiooni liikme võib organisatsioonist välja arvata juhatuse otsusega, kui:

- a) organisatsiooni liige ei ole majandusaasta lõpuks tasunud liikmemaksu;
- b) ei ole viimase kolme aasta jooksul osalenud ühelgi organisatsiooni üldkoosolekul või organisatsiooni poolt korraldatud üritusel;

2.5. Organisatsiooni liikme väljaarvamise otsustab organisatsiooni juhatus oma koosolekul, teatades selle küsimuse arutelust väljaarvatavale liikmele kirjalikult vähemalt 2 nädalat enne koosoleku toimumist ja tal on õigus osaleda sõnaõigusega oma väljaarvamise küsimuse arutamisel juhatuses. Liikme väljaarvamise otsus on langetatud, kui selle poolt on enamus juhatuse liikmetest.

2.6. Organisatsiooni juhatuse poolt väljaarvatud liikmel on õigus nõuda väljaarvamise küsimuse otsustamist väljaarvamisele järgneval organisatsiooni üldkoosolekul.

III Organisatsiooni liikmete õigused ja kohustused

3.1. Organisatsiooni liikmetel on õigus:

- a) osaleda hääleõigusega organisatsiooni üldkoosolekul;
- b) olla valitud organisatsiooni juhtorganite liikmeks;
- c) saada organisatsiooni juhatusest ja muudelt organitelt teavet organisatsiooni tegevuse kohta;
- d) osaleda organisatsiooni üritustel ja ettevõtmistel;
- e) taotleda stipendiume oma kvalifikatsiooni tõstmiseks;

3.2. Organisatsiooni liige on kohustatud:

- a) järgima organisatsiooni tegevuses osalemisel põhikirja ja organisatsiooni juhtorganite otsuseid;
- b) tasuma tähtaegselt liikmemaksu;
- c) teatama organisatsiooni juhatusele organisatsiooni liikmete arvestuse pidamiseks oma kehtivad kontaktandmed ning andmete muutumisel teatama uued andmed 1 kuu jooksul pärast nende muutumist;
- d) hoidma organisatsiooni head mainet, seisma organisatsiooni eesmärkide ja põhimõtete eest.

3.3. Liikmemaksule ja sisseastumismaksule täiendavaid varalisi kohustusi võib organisatsiooni liikmele panna ainult üldkoosoleku otsusega.

IV Üldkoosolek

4.1. Organisatsiooni kõrgeimaks organiks on organisatsiooni üldkoosolek, millel igal organisatsiooni liikmel on üks hääle.

4.2. Organisatsiooni üldkoosoleku pädevuses on:

- a) põhikirja muutmine ja täiendamine;
- b) juhatuse liikmete valimine ja nende volituste määramine;
- c) liikmemaksu ning selle tasumise tähtaja kehtestamine;
- d) organisatsiooni asutamise, jagunemise ja lõpetamise otsustamine;

- e) juhatuse tegevuse suhtes pretensioonide esitamine ja ettepanekute tegemine;
- f) revidendi määramise vajaduse üle otsustamine ja revidendi valimine.
- g) muude küsimuste otsustamine, mida ei ole seaduse või põhikirjaga antud teiste organite pädevusse.

4.3. Organisatsiooni üldkoosoleku kutsub kokku juhatus vähemalt kord kahe aasta jooksul seaduses määratud ja muudel juhtudel, kui organisatsiooni huvid seda nõuavad.

4.4. Üldkoosoleku kokkukutsumiseks avaldab organisatsiooni juhatus vähemalt seitse päeva enne üldkoosoleku toimumist teate, näidates ära üldkoosoleku toimumise aja, koha ja päevakorra või saadab igale organisatsiooni liikmele kaks nädalat enne üldkoosoleku toimumist samasisulise kirjaliku teate.

4.5. Üldkoosolek on otsustusvõimeline, kui sellel osaleb üle poole organisatsiooni liikmetest.

4.6. Üldkoosoleku otsus on vastu võetud, kui selle poolt on üle poole koosolekul osalenud organisatsiooni liikmetest või nende esindajatest.

V Juhatus

5.1. Organisatsiooni juhib kolmeliikmeline juhatus.

5.2. Juhatus liikmete arvu ja nende volituste aja kinnitab üldkoosolek.

5.3. Juhatus võtab vastu otsuseid kõikides organisatsiooni juhtimise küsimustes, mida ei ole käesoleva põhikirjaga antud üldkoosoleku pädevusse.

5.4. Juhatus:

- a) valmistab ette ja kutsub kokku üldkoosoleku, juhatab seda ning viib ellu selle otsuseid;
- b) peab arvestust organisatsiooni liikmete üle;
- c) võtab vastu uusi liikmeid ja otsustab liikmeskonnast väljaarvamise;
- d) koostab organisatsiooni tegevuskava;
- e) käsutab rahalisi vahendeid;
- f) korraldab organisatsiooni raamatupidamist vastavalt raamatupidamise seadusele, olles aruandekohustuslik üldkoosoleku ees;
- g) annab liikmetele vajalikku teavet juhatuse tegevuse kohta;
- h) tegeleb muude küsimustega, mis ei nõua käesoleva põhikirja ja kehtiva seadusandluse järgi üldkoosoleku kokkukutsumist.

5.5. Juhatus otsuse vastuvõtmiseks on nõutav üle poolte juhatuse liikmete lihthäälteenamus.

5.6. Juhatus koosolekud protokollitakse kirjalikult ja neile kirjutavad alla koosoleku juhataja ja protokollija.

5.7. Juhatus liige võib tagasi astuda enne tähtaega isikliku avalduse alusel. Tagasiastunud juhatuse liikme asemele valitakse uus liige organisatsiooni üldkoosolekul.

5.8. Organisatsiooni igapäevatöö ja organiseeritavate ürituste kohta levitatakse infot organisatsiooni liikmete e-postilisti kaudu.

VI Organisatsiooni vara ja vahendid:

6.1. Organisatsiooni vara ja vahendid moodustavad:

- a) liikmemaksud;
- b) annetused;
- c) riiklike, välismaiste ja rahvusvaheliste organisatsioonide toetused;
- d) organisatsiooni põhikirjaliste eesmärkide saavutamiseks korraldatavatest üritustest, sponsor- ja reklaamlepingutest laekuv tulu.

6.2. Organisatsiooni vara ja vahendid kuuluvad organisatsioonile.

VII Ühinemine, jagunemine, likvideerimine.

7.1. Organisatsiooni ühinemine, jagunemine ja likvideerimine toimuvad seaduses sätestatud korras.

7.2. Organisatsiooni likvideerijateks on juhatuse liikmed või üldkoosoleku poolt määratud isikud.

7.3. Organisatsiooni likvideerimisel antakse pärast võlausaldajate nõuete rahuldamist allesjäänud vara sarnase eesmärgiga tulumaksusoodustusega mittetulundusühingute, sihtasutuste nimekirja liikmele või avalik-õiguslikule juriidilisele isikule ühegi erandita vastavalt tulumaksuseaduse §11.

Põhikiri on vastu võetud ühingu asutamiskoosolekul 8. märtsil 2008.a.

Põhikirjas on tehtud muudatus organisatsiooni nime ja aadressi osas Rahvusvahelise Delta Kappa Gamma Ühingu Eesti Organisatsiooni üldkoosoleku otsusega 21. aprillil 2012. a.