

MITTETULUNDUSÜHINGU „KOSTITAJATE KLUBI“ PÕHIKIRI

05 -05- 2008

I ÜLDSÄTTED

- 1.1. Mittetulundusühing Kostitajate Klubi (edaspidi Ühing) on avalikes huvides tegutsev juriidiliste ja füüsiliste isikute vabatahtlik ühendus.
- 1.2. Ühingu nimi on „Kostitajate Klubi“ ja ühingu asukoht on Kostiranna küla, Jõelähtme vald, 74225, Harjumaa, Eesti Vabariik.
- 1.3. Ühing on sõltumatu organisatsioon ja ei ole ühegi teise organisatsiooni sektsioon.
- 1.4. Ühingu põhieesmärgiks on Kostiranna küla arengu tagamine elamisväärse ja turvalise elukeskkonnana ning selle saavutamiseks võimalikult paljude külaelanike kaasamine külaelu arendamisse.
- 1.5. Oma eesmärkide saavutamiseks viib ühing ellu järgmisi tegevusi:
 - 1.5.1. hangib, süstematiseerib ja levitab teavet oma liikmeskonnale teemadel, mis puudutavad Kostiranna küla arenguid;
 - 1.5.2. kujundab välja ja esitab seisukohad vastavatele institutsioonidele Kostiranna küla arenguid puudutavates küsimustes;
 - 1.5.3. arendab koostööd Jõelähtme Vallavalitsusega ja kõiki tema eesmarke toetavate organisatsioonidega nii kodu- kui ka välismaal, kohalike ettevõtetega ning küladega, füüsiliste ja juriidiliste isikutega;
 - 1.5.4. organiseerib teabepäevi, kursusi, koolitusi, loenguid, seminare, ühiseid ettevõtmisi ja muid üritusi, korraldab või vahendab nendest osavõttu ja võimaluse korral finantseerib seda tegevust või taotleb selle tegevuse finantseerimist;
 - 1.5.5. annab vajadusel välja infolehti, infoajakirju, tarvilikku kirjandust, esitleb informatsiooni interaktiivselt;
 - 1.5.6. organiseerib ja korraldab kohalikku kultuurielu, edendab külaajaloolise informatsiooni kogumist, ajaloopärandi ja kultuuriloo jäädvustamist, säilitamist, tutvustamist ja eksponeerimist;
 - 1.5.7. töötab välja küla arengukava;
 - 1.5.8. kavandab, toetab ja viib ellu projekte ning taotleb rahalisi vahendeid külaelu arendamise eesmärgil;
 - 1.5.9. korraldab külaelanike vaba aja veetmist;
 - 1.5.10. kaitseb ja esindab vajadusel elanike ning kinnistu omanike huve suhetes riigiorganitega;
 - 1.5.11. edendab omanikuväärikuse, sotsiaalse- ja keskkonnateadlikkuse, sportlike eluviiside, heanaaberlikkuse, küla turvalisuse ja omandi kaitse tahet.

II ÜHINGU LIIKMEKS VASTUVÕTMISE NING ÜHINGUST VÄLJAASTUMISE NING VÄLJAARVAMISE KORD JA TINGIMUSED

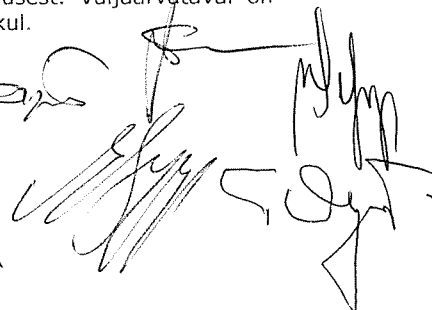
- 2.1. Ühingu liikmeks võib astuda iga füüsiline või juriidiline isik, kes soovib arendada Ühingu eesmärkidega kooskõlas olevat tegevust ning kes on Ühingu asutaja või esitab juhatusele avalduse, milles kohustub täitma Ühingu põhikirja, üldkoosoleku ja juhatuse otsuseid
- 2.2. Ühingu liikmeks saada soovija peab esitama kirjaliku avalduse juhatusele ning tasuma Ühingu arvele sisseastumismaksu. Juhatus teeb hiljemalt ühe kuu jooksul, avalduse saamisest arvates liikmeks vastuvõtmise või sellest keeldumise otsuse ning teeb selle teatavaks avalduse esitanud isikule. Kui isikut Ühingu liikmeks ei võeta, tagastatakse talle sisseastumismaks.
- 2.3. Ühingu liikmeks saada soovija tasub Ühingu arvele käesoleva majandusaasta liikmemaksu.
- 2.4. Liikmemaksu tasuvad kõik Ühingu liikmed. Liikmemaksu suuruse üle otsustamine kuulub iga korralise üldkoosoleku päevakorda.
- 2.5. Ühingust väljaastumiseks esitab liige juhatusele kirjaliku avalduse. Ühingust väljaastumise avalduse kinnitab Juhatus ning liikmeks olek lõpeb lahkumisavalduse esitamise kuupäeval.
- 2.6. Ühingu liikme võib ühingust välja arvata juhatuse otsusega, kui ta:
 - a) kahjustab oma tegevusega Ühingu mainet või huve;
 - b) tegevus on vastukäiv Ühingu eesmärgile või põhikirja eirav;
 - c) on jätnud täitmata põhikirjast tuleneva või Ühingu organite poolt talle pandud kohustuse;
 - d) ei ole majandusaasta lõpuks tasunud Ühingu liikmemaksu;
 - e) ei ole viimase kolme aasta jooksul osalenud ühelgi Ühingu üldkoosolekul või Ühingu poolt korraldatud üritusel;
 - f) kasutab oma liikmestaatuset kõlvatu konkurentsi tekitamiseks.
- 2.7. Liikme väljaarvamise Ühingust otsustab juhatus seaduses ettenähtud korras. Isikul, kelle liikmelisus on Ühingus lõppenud, ei ole õigusi Ühingu varale, kusjuures liikmeks astumise- ning aastamaks tagastamisele ei kuulu. Juhatuse sellekohase otsuse kohta võib Ühingu liige esitada kaebuse Ühingu üldkoosolekule, kelle otsus on lõplik. Ühingu juhatus teatab viivitamatult väljaarvatavale väljaarvamise otsusest ja selle põhjustest. Väljaarvataval on õigus esitada küsimus läbivaatamiseks järgneval Ühingu üldkoosolekul.

III LIIKMETE ÕIGUSED JA KOHUSTUSED

- 3.1. Ühingu liikmetel on õigus:



Peterson

05-05-2008

- võtta osa kõigist Ühingu korraldatavatest üritustest;
 - osaleda hääleõigusega üldkoosolekul;
 - saada Ühingu juhatuselt ja muudelt organitelt teavet Ühingu tegevuse kohta;
 - astuda Ühingust välja;
 - olla valitud Ühingu juhtorganitesse;
 - kasutada ettenähtud korras Ühingu vara.
- 3.2. Ühingu liikmetel on kohustus:
- tunnustada Ühingu eesmärke ning järgida Ühingu põhikirja ja häid tavasid;
 - osaleda Ühingu tegevuses ning täita talle üldkoosoleku või juhatuse otsustega pandud kohustusi;
 - kaasa aidata Ühingu ees seisvate praktiliste ülesannete lahendamisele;
 - hoida kõrgel Ühingu mainet, seista tema huvide eest;
 - tasuda üldkoosoleku poolt määratud tähtjaks Ühingu liikmemaksu (jooksva aasta eest tuleb liikmemaksu maksta ka siis, kui ta liikmelisus lõpeb aasta kestel).

IV ÜLDKOOSOLEK

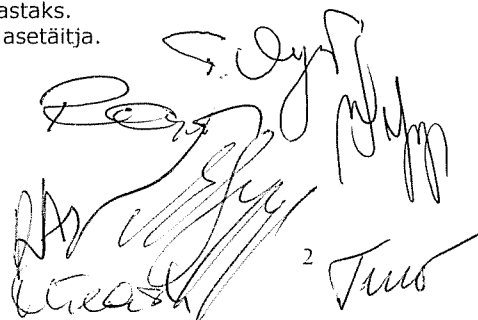
- 4.1. Ühingu kõrgeimaks organiks on Ühingu üldkoosolek, mis tavakorras kutsutakse kokku üks kord aastas ja kus igal Ühingu liikmel on üks hääl.
- 4.2. Üldkoosoleku pädevus:
- Ühingu põhikirja muutmine;
 - Ühingu eesmärgi muutmine;
 - Ühingu aastaaruande kinnitamine;
 - Ühingu lõpetamise, reorganiseerimise, ühinemise või jagunemise otsustamine;
 - Ühingu liikmemaksu suuruse kehtestamine;
 - juhatuse liikmete määramine kaheks aastaks ja tagasikutsumine;
 - Ühingu audiitori või revidendi määramine kaheks aastaks;
 - Ühingu juhatuse liikmete tasustamise ja kulutuste kompenseerimise otsustamine;
 - juhatuse või muu organi liikmega tehingu tegemise või tema vastu nõude esitamise otsustamine ja selles tehingus või nõudes ühingu esindaja määramine;
 - Ühingule kuuluvate kinnisasjade ja registrisse kantavate vallasasjade võõrandamise ja asjaõigustega koormamise otsustamine ja tingimuste määramine nimetatud tehinguteks;
 - muude küsimuste otsustamine, mida ei ole seaduse või põhikirjaga antud teiste organite pädevusse.
- 4.3. Üldkoosolek on otsustusvõimeline kui sellest võtab osa vähemalt 50% Ühingu liikmetest. Kui üldkoosolekul ei ole esindatud vähemalt 50% Ühingu liikmetest, kutsub juhatus kokku sama päevakorraga uue üldkoosoleku mitte varem kui seitsme päeva möödumisel esimese koosoleku kokkukutsumise päevast. Uus üldkoosolek on pädev vastu võtma otsuseid sõltumata koosolekul esindatud liikmete arvust.
- 4.4. Ühingu üldkoosolekul võib otsustada ka muid küsimusi, mida ei ole eelnevalt üldkoosoleku päevakorras teatatud, välja arvatud Ühingu põhikirja muutmine ja Ühingu tegevuse lõpetamine.
- 4.5. Ühingu üldkoosoleku kutsub kokku juhatus:
- a) majandusaasta aruande kinnitamiseks;
 - b) juhul, kui seda nõuab kirjalikult ja põhjendatult põhjust ära näidates vähemalt 1/10 Ühingu liikmetest või kui seda nõuab revisjonikomisjon;
 - c) muudel juhtudel, kui Ühingu huvid seda nõuavad.
- 4.6. Üldkoosoleku toimumisest teatab juhatus vähemalt 2 nädalat ette.
- 4.7. Kui Ühingu liige soovib mingi küsimuse vaatluse alla võtmist järgmisel üldkoosolekul, peab ta sellest kirjalikult teatama Ühingu juhatusele enne üldkoosoleku kokkukutsumise teate saatmist.
- 4.8. Ühingu üldkoosolekust võivad hääleõigusega osa võtta kõik Ühingu liikmed. Igal hääleõiguslikul isikul on ainult üks hääl. Ühingu liige võib volitada teist Ühingu liiget hääletama tema eest lihtkirjaliku volikirjaga.
- 4.9. Juhtudel, milliste kohta allpool või seaduses pole sätestatud teisiti, loetakse üldkoosoleku otsus vastuvõetuks, kui selle poolt hääletab üle poole üldkoosolekul osalevatest või esindatud Ühingu liikmetest.
- 4.10. Ühingu põhikirja muutmiseks on vajalik 2/3 ja eesmärgi muutmiseks 9/10 Ühingu liikmete nõusolek.
- 4.11. Kui vähemalt üks kolmandik hääleõiguslikest kohalviibijatest seda nõuab, tuleb hääletamine läbi viia salaja.

V ÜHINGU JUHATUS

- 5.1. Ühingu igapäevast tegevust juhib ja Ühingut esindab juhatus, kuhu kuulub viis liiget.
- 5.2. Ühingu juhatuse liikmed määrab üldkoosolek ametisse kaheks aastaks.
- 5.3. Ühingu juhatus valib enda hulgast juhatuse esimehe ja esimehe asetäitja.
- 5.4. Juhatuse pädevusse kuulub:
- Ühingu igapäevategevuse korraldamine;
 - Ühingu liikmete teavitamine Ühingu juhtimise kohta;
 - Üldkoosolekul arutatavate küsimuste ettevalmistamine

Kilmar

Peterson



Handwritten signatures of the board members, including names like S. Oja, P. Oja, and others.

05-05-2008

- Ühingu liikmete arvestuse pidamine ja liikmemaksude kogumine;
 - Ühingu tegevuskava ja eelarve koostamine;
 - majandusaasta aruande koostamise ja raamatupidamise korraldamine;
 - Ühingu vara kasutamine ja käsutamine vastavalt seaduse, käesoleva põhikirja ja üldkoosoleku otsustest tulenevatele nõuetele.
- 5.5. Ühingut võib esindada kõigis õigustoimingutes juhatuses või tema asetäitja üksi ja kõik juhatuses liikmed üheskoos.
- 5.6. Juhatuses liikmed vastutavad seaduse või põhikirja nõuete rikkumisel, samuti oma kohustuste täitmata jätmisel või mittenouetekohasel täitmisel Ühingu tekitatud kahju eest solidaarselt.
- 5.7. Juhatuses liikme võib Ühingu üldkoosoleku otsusega igal ajal tagasi kutsuda sõltumata põhjustest.
- 5.8. Juhatuses koosoleku kutsuvad juhatuses esimees, tema asetäitja või vähemalt 1/3 juhatuses liikmest.
- 5.9. Juhatus on otsustusvõimeline, kui kohal on üle poole juhatuses liikmetest ning juhatuses otsuse vastuvõtmiseks on vajalik kohalviibinud liikmete poolthäälteenamus.
- 5.10. Juhatus võib otsuseid vastu võtta koosolekut kokku kutsumata, kui selle poolt hääletavad kirjalikku taasesitamist võimaldaval viisil kõik juhatuses liikmed.
- 5.11. Juhatuses kokkukutsujal on õigus omal äranägemisel paluda koosolekust osa võtma vajalikke asjatundjaid konsultantidena või ekspertidena, kellel on koosolekul sõnaõigus.
- 5.12. Juhatus võtab tööle ja vabastab töölt Ühingu palgalised töötajad.

VI JUHATUSES ESIMEES

- 6.1. Juhatus valib enda hulgast esimehe.
- 6.2. Esimees esindab Ühingut kõikides instantsides ja kõigis õigustoimingutes.
- 6.3. Juhatuses esimees:
- 6.3.1. omab õigust Ühingu nimel alla kirjutada väljastatavatele dokumentidele;
 - 6.3.2. kutsuvad kokku Ühingu juhatuses- ja üldkoosolekuid;
 - 6.3.3. juhatab koosolekuid või korraldab koosoleku juhataja valimise;
 - 6.3.4. võimaldab igale Ühingu liikmele teabe kättesaadavuse;
 - 6.3.5. vastutab juhatuses otsuste elluviimise eest;
 - 6.3.6. korraldab Ühingu kirjavahetust ja edastab kuuluvuselt infot Ühingu tegevuse kohta, Jõelähtme Vallavalitsusele jt. Ühingu tegevusega seonduvatele riiklikele struktuuridele (majandusaasta aruanded jms.) ning kolmandatele isikutele, kellega Ühingu teeb koostööd;
 - 6.3.7. enda eemaloleku ajal juhib juhatuses tööd juhatuses esimehe asetäitja, kellele laienevad asendusperioodiks kõik p.6.3. toodud õigused ja kohustused.

VII MAJANDUSTEGEVUS




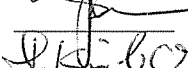

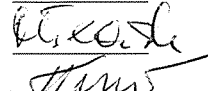
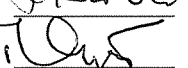
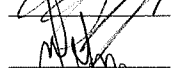
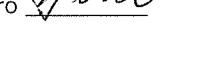

- 6.1. Ühingu majandusaasta on 1. jaanuarist 31. detsembrini. Majandusliku tegevuse aruanne möödunud aasta kohta tuleb teha liikmetele tutvumiseks kättesaadavaks hiljemalt kaks nädalat enne Ühingu korralist koosolekut.

VIII ÜHINEMINE, JAGUNEMINE, LIKVIDEERIMINE

- 7.1. Ühingu ühinemine, jagunemine ja likvideerimine toimub seaduses sätestatud korras.
- 7.2. Ühenduse likvideerijad on juhatuses liikmed või üldkoosoleku poolt määratud isikud.
- 7.3. Ühingu lõpetamisel antakse pärast võlausaldajate nõuete rahuldamist allesjäänud vara üle teisele tulumaksusoodustusega mittetulundusühingute nimekirja kantud mittetulundusühingule või sihtasutusele, avalik-õiguslikule juriidilisele isikule, sh riigile või kohalikule omavalitsusüksusele.

Põhikirja on vastu võetud 20. aprillil 2008.a.

Asutajad:

Riina Agur		Ruudo Ojap		Ero Sõmer	
Eili Juhkam		Mare Peterson		Marek Teaste	
Ranno Kübar		Merti Sepp		Tulvi-Hanneli Turo	
Tõnu Ojap		Maret Sepp	