

Mittetulundusühing Classic Production põhikiri

1. ÜLDSÄTTED

1.1 Mittetulundusühing Classic Production, (edaspidi ühing) on vabatahtlikkuse alusel ühinenud isikute iseseisev kasumit mitte taotlev organisatsioon, mis tegutseb avalikes huvides.

1.2 Mittetulundusühingu Classic Production asukohaks on Juurdeveo 19-27, Tallinn 11313.

1.3 Ühingu eesmärgiks on:

1.3.1 avalike kultuuriürituste, kontsertide, tantsuetenduste, näituste korraldamine

1.3.2 klassikalise muusika õppetubade läbi viimine

1.3.3 koostöösidemete loomine eesti ning teiste riikide klassikalise muusika viljelejatega.

1.4 Oma põhikirjaliste eesmärkide saavutamiseks võib ühing arendada majandustegevust:

1.4.1 vallata, kasutada ja käsutada ühingu vara;

1.4.2 omandada, võõrandada ja rentida hooneid, seadmeid, transpordivahendeid ja muud vara;

1.4.3 astuda lepingulistesse suhetesse Eesti Vabariigi juriidiliste ja füüsiliste isikutega;

1.4.4 sõlmida töölepinguid ühingu töötajatega;

1.4.5 arendada välissuhtlust, astuda lepingulistesse suhetesse välisriikide juriidiliste ja füüsiliste isikutega;

1.4.6 korraldada oma tegevuse tutvustamiseks turundus – ja reklaamikampaaniaid

1.4.7 võtta pangalaenu ürituste läbiviimise rahastamiseks

1.4.8 tegeleda oma eesmärkidele vastavalt ning seadusega lubatud piires muu majandustegevusega.

2. LIIKMETE ÕIGUSED JA KOHUSTUSED

2.1 Ühingu liikmeks võib olla iga füüsiline või juriidiline isik, kes on valmis aktiivselt kaasa lööma ühingu eesmärkide ellu viimisel ja täidab põhikirja nõudeid.

Liikmeks vastuvõtmise ja välja arvamise korraldab ühingu juhatus.

2.2 Ühingu sisseastumis- ja liikmemaksu suuruse kinnitab üldkoosolek.

2.3 Ühingu liikmetel on õigus:

a) osaleda hääleõigusega ühingu üldkoosolekul

b) olla valitud ühingu juhtorganite liikmeks;

c) saada ühingu juhatuselt ja muudelt organitelt teavet ühingu tegevuse kohta.

2.4 Ühingu liige on kohustatud:

a) järgima ühingu tegevuses osalemisel põhikirja ja ühingu juhtorganite otsuseid;

b) tasuma määratud liikmemaksu;

c) teatama ühingu juhatusle ühingu liikmete arvestuse pidamiseks oma

kehtivad kontaktandmed;

d) tasuma ühingu liikmemaksu jooksva aasta eest ka siis, kui ta liikmelisus lõpeb aasta kestel

2.5 Liikmemaksule ja sisseastumismaksule täiendavaid varalisi kohustusi võib ühingu liikmele panna ainult üldkoosoleku otsusega.

3. JUHTIMINE

3.1 Ühingu kõrgeimaks organiks on liikmete üldkoosolek vastavalt seadusele, kus võivad osaleda kõik ühingu liikmed.

3.2 Üldkoosoleku kokkukutsumisel ja otsuste vastuvõtmisel lähtutakse seadusest. Üldkoosolek on otsustusvõimeline sõltumata osalejate arvust.

3.3 Ühingu juhatus valitakse kolmeks aastaks ja sinna võib kuuluda üks kuni kolm liiget, kelle määrab üldkoosolek.

3.4 Juhatusel liige võib esindada ühingut majandustoimingutes, lepingute sõlmimisel iseseisvalt.

3.5 Üldkoosolek võib määrata revisjoni või audiitorkontrolli juhatuse ametiajaks.

4. MAJANDUSTEGEVUS JA VARA JAOTUS

4.1 Mittetulundusühingu vara ja vahendid:

4.1.1 moodustuvad mittetulundusühingu poolt korraldatavatest kontsertüritustest, muudest tuluüritustest, sponsorlepingutest, füüsiliste isikute või organisatsioonide annetustest, riiklike ja eraõiguslike organisatsioonide toetustest, liikmemaksudest ja muudest seadusega lubatud laekumistest.

4.2 Ühingu vara arvestust ning majandustegevust korraldab juhatus juhindudes Eesti Vabariigi seadusandlusest.

4.3 Mittetulundusühing on asutatud määramata tähtajaks.

4.4 Mittetulundusühingu lõppemine või lõpetamine toimub üldkoosoleku otsusega vastavalt seaduses ette nähtud korrale.

4.5 Ühingu tegevuse lõpetamise korral antakse järelejäänud vara üle tulumaksusoodustusega mittetulundusühingute ja sihtasutuste ja usuliste ühenduste nimekirja liikmeks olevale sarnase eesmärgiga organisatsioonile või avalik-õiguslikule juriidilisele isikule.