

MITTETULUNDUSÜHINGU JÄGALA KÜLASELTS PÕHIKIRI

1 ÜLDSÄTTED

1.1 Mittetulundusühingu nimi on Jägala Külaselts (edaspidi Selts).

1.2 Selts on avalikes huvides tegutsev vabatahtlik ühendus, mis on poliitiliselt sõltumatu organisatsioon ja ei ole ühegi teise organisatsiooni sektsioon.

1.3 Seltsi tegevuspiirkond on Jõelähtme valla Jägala piirkond.

1.4 Seltsi asukoht on Jägala küla, Jõelähtme vald, Harjumaa 74 205.

1.5 Selts juhindub oma tegevuses Eesti Vabariigi seadusandlusest ja käesolevast põhikirjast.

1.6 Seltsi majandusaasta on 1.jaanuarist kuni 31.detsembrini.

2 SELTSI EESMÄRGID JA ÜLESANDED

2.1 Seltsi tegevuse eesmärgiks on läbi ühise tegutsemise Jägala piirkonna seltsielu taaselustamine, looduse ja kultuuripärandi säilitamine ja küla harmoonilisele arengule kaasaaitamine; sotsiaalse, majandusliku ja kultuurilise infrastruktuuri edendamine ning piirkonna elanike huvide esindamine ja kaitsmine. Külaelu, sh küla heakorra ja turvalisuse edendamine, laste liikumis- ja mängimisvõimaluste ning vaba aja veetmise võimaluste parendamine, noorte külaellu kaasamine ning külaelu ajaloo uurimine, kogumine ja jäädvustamine.

2.2 Tegevuse eesmärkidest tulenevalt on Seltsi ülesanded:

2.2.1. piirkonna arenguprioriteetide määratlemine, arengukava koostamine ning selles kavandatud tegevuste elluviimine;

2.2.2. ettepanekute tegemine kohalikule omavalitsusele (ja teistele organisatsioonidele) külakogukonna ja tema elukeskkonna küsimustes ja koostöö edendamine;

2.2.3. piirkonna vabaaja veetmise võimaluste väljaarendamine;

2.2.4. piirkonna ajaloo uurimisele, kogumisele ja jäädvustamisele kaasaaitamine;

2.2.5. piirkonna arengule kaasa aitavate sündmuste, kursuste, koolituste ja infopäevade korraldamine ja vahendamine;

2.2.6. rahaliste ja muude vahendite hankimine ning vahendamine kogukonnale;

2.2.7. säästva arengu, heakorra ning loodushoiu põhimõtete jälgimine;

2.2.8. igakülgse koostöö arendamine teiste sarnase eesmärgiga ühenduste ja organisatsioonidega Eestis ja teistes riikides;

2.2.9. teiste tegevuste arendamine, mis on vajalikud Seltsi eesmärkide saavutamiseks ja ei ole vastuolus õigusaktidega ega käesoleva põhikirjaga.

2.3 Seltsil on nimetatud eesmärkide saavutamiseks õigus võtta vastu annetusi ja sponsorsummasid ning omandada vallas- ja kinnisvara.

3 SELTSI LIIKMEKS VASTUVÕTMISE KORD JA TINGIMUSED

3.1 Seltsi asutajaliikmeteks on asutamislepingu sõlminud isikud.

3.2 Peale asutajaliikmete võib Seltsi liikmeks olla iga füüsiline või juriidiline isik, kes soovib arendada Seltsi eesmärkidega kooskõlas olevat tegevust. Liikmeks astuja esitab Seltsi juhatusele juhatuse poolt kinnitatud vormis kirjaliku avalduse, milles kohustub täitma Seltsi põhikirja, üldkoosoleku ja juhatuse otsuseid ning tasuma Seltsi üldkoosoleku poolt kinnitatud liikmemaksu.

3.3 Juhatuse teeb hiljemalt ühe kuu jooksul arvates avalduse saamisest liikmeks vastuvõtmise või sellest keeldumise otsuse ning teeb selle teatavaks avalduse esitanud isikule.

3.4 Seltsi liikmeks vastuvõtmise otsustab juhatuse lihthäälteenamusega.

3.5 Seltsi liikmeks saada soovija tasub Seltsi arvele käesoleva majandusaasta liikmemaksu.

3.6 Liikmemaksu tasuvad kõik Seltsi liikmed. Liikmemaksu suuruse üle otsustamine kuulub iga korralise üldkoosoleku päevakorda.

4. SELTSIST VÄLJAASTUMISE JA VÄLJAARVAMISE TINGIMUSED JA KORD

4.1 Seltsist väljaastumiseks esitab Seltsi liige juhatusele kirjaliku avalduse. Seltsi liige loetakse väljaastunuks avalduse esitamisele järgnevast päevast, kui avalduses ei ole märgitud hilisemat aega.

4.2 Juhatuse otsusel võib Seltsi liikme Seltsist välja arvata kui ta:

- 4.2.1. ei ole majandusaasta lõpuks tasunud liikmemaksu;
- 4.2.2. on korduvalt rikkunud Seltsi põhikirja;
- 4.2.3. on olulisel määral kahjustanud Seltsi mainet;
- 4.2.4. esitanud Seltsi liikmeks astumisel teadlikult ebaõigeid andmeid.

4.3 Seltsi liikmel on õigus osaleda juhatuse koosolekul oma väljaarvamise küsimuse arutamisel sõnaõigusega. Koosoleku aeg tuleb talle teatavaks teha vähemalt 2 nädalat enne toimumist kirjalikult või e-postiga. Otsus loetakse vastuvõetuks, kui selle poolt hääletab 2/3 juhatuse liikmetest.

4.4 Seltsist väljaastunud või väljaarvatud liige on kohustatud likvideerima oma võlgnevused Seltsi ees.

5 LIIKMETE ÕIGUSED JA KOHUSTUSED

5.1 Seltsi liikmetel on õigus:

- 5.1.1. osaleda hääleõigusega Seltsi üldkoosolekul;
- 5.1.2. olla valitud Seltsi juhatuse ja muude organite liikmeks;
- 5.1.3. osaleda Seltsi tegevuses, võtta osa kõigist Seltsi korraldatavatest sündmustest jms arvestades juhatuse poolt seatud piiranguid ning kasutada muid põhikirjas ettenähtud õigusi;
- 5.1.4. saada juhatuselt teavet Seltsi tegevuse kohta;
- 5.1.5. teha ettepanekuid Seltsi tegevust puudutavates küsimustes;

- 5.1.6. võtta osa sõna- ja hääleõigusega üldkoosolekust;
- 5.1.7. astuda Seltsist välja;
- 5.1.8. olla valitud Seltsi juhtorganitesse;
- 5.1.9. kasutada ettenähtud korras Seltsi vara ning saada liikmetele ettenähtud soodustusi.

5.2 Seltsi liikmetel on kohustus:

- 5.2.1 tunnustada Seltsi eesmärke ning järgida Seltsi tegevuses osalemisel põhikirja ning üldkoosoleku ja juhatuse otsuseid;
- 5.2.2 tasuda Seltsi liikmemaksu määratud tähtajaks;
- 5.2.3 pidada kinni Seltsi ja liikme vahel sõlmitud lepingutest ja kokkulepetest;
- 5.2.4 hoida ja kasutada otstarbekalt Seltsile kuuluvaid materiaalseid väärtusi;
- 5.2.5 teatama Seltsi juhatusele arvestuse pidamiseks ja info edastamiseks oma kontaktandmed ja kontaktandmete muutumisel teavitama juhatust sellest 1 kuu jooksul;
- 5.2.6 heastama Seltsi varale tekitatud kahju;
- 5.2.7 hoidma ja kaitsma Seltsi nime ja mainet.

6 ÜLDKOOSOLEK

6.1 Seltsi kõrgeimaks organiks on üldkoosolek, kus igal Seltsi liikmel on üks hääl.

6.2. Üldkoosoleku pädevus on:

- 6.2.1. Seltsi põhikirja muutmine;
- 6.2.2. Seltsi juhatuse liikmete arvu määramine, juhatuse liikmete valimine ja tagasikutsumin;
- 6.2.3. Seltsi liikmemaksu suuruse, tasumise korra ja tähtaja määramine;
- 6.2.4. majandusaasta aruande kinnitamine;
- 6.2.5. revisjonikomisjoni liikmete valimine ja tagasikutsumine;
- 6.2.6. Seltsile kuuluvate kinnisasjade ja registrisse kantavate vallasasjade võõrandamise ja asjaõigusseadustega koormamise otsustamine ja tingimuste määramine nimetatud tehinguteks;
- 6.2.7. nõusoleku andmine tehingute sooritamiseks, mille väärtus on 10 000 eurot ja rohkem;
- 6.2.8. Seltsi lõpetamise, ühinemise, jagunemise otsustamine;
- 6.2.9. muude küsimuste otsustamine, mida seaduse või põhikirjaga ei ole antud teiste organite pädevusse.

6.3 Seltsi üldkoosoleku kutsub kokku juhatus:

- 6.3.1. majandusaasta aruande kinnitamiseks;
- 6.3.2. juhul, kui seda nõuab kirjalikult ja põhjust ära näidates vähemalt 1/10 Seltsi liikmetest;
- 6.3.3. muudel juhtudel, kui Seltsi huvid seda nõuavad.

6.4 Üldkoosoleku kokkukutsumiseks saadab juhatus igale Seltsi liikmele neliteist (14) kalendripäeva enne üldkoosoleku toimumist samasisulise kirjaliku teate näidates ära üldkoosoleku toimumise aja, koha ja päevakorra.

6.5 Üldkoosolek on otsustusvõimeline kui sellel osaleb või on esindatud üle poole Seltsi liikmetest. Kui üldkoosolekul ei ole esindatud vähemalt 50% Seltsi liikmetest, kutsub juhatus

kokku sama päevakorraga uue üldkoosoleku kõige varem ühe nädala ja kõige hiljem kolme kuu jooksul. Uus üldkoosolek on pädev vastu võtma otsuseid sõltumata koosolekul esindatud liikmete arvust.

6.6 Seltsi põhikirja muutmiseks on vajalik üldkoosoleku 2/3 häälteenamus ja eesmärgi muutmiseks on vajalik 9/10 kõigi Seltsi liikmete nõusolek.

6.7 Seltsi üldkoosolekul võib otsustada ka muid küsimusi, mida ei ole eelnevalt üldkoosoleku päevakorras teatatud, välja arvatud Seltsi põhikirja muutmine ja Seltsi tegevuse lõpetamine.

6.8 Seltsi üldkoosolek peetakse vähemalt üks kord kalendriaasta jooksul. Üldkoosolek kutsutakse kokku, kui Seltsi juhatus leiab selle vajaliku olevat või vähemalt 1/10 Seltsi liikmeist palub põhjendatult Seltsi juhatusel seda teha.

6.9 Kui Seltsi liige soovib mingi küsimuse vaatluse alla võtmist järgmisel üldkoosolekul, peab ta sellest kirjalikult teatama Seltsi juhatusele enne üldkoosoleku kokkukutsumise teate saatmist.

6.10 Seltsi üldkoosolekust võivad hääleõigusega osa võtta kõik Seltsi liikmed. Igal hääleõiguslikul isikul on ainult üks hääl. Seltsi liige võib volitada teist Seltsi liiget hääletama tema eest lihtkirjaliku volikirjaga.

6.11 Kui vähemalt üks kolmandik hääleõiguslikest kohalviibijatest seda nõuab, tuleb hääletamine läbi viia salaja.

7 SELTSI JUHATUS

7.1 Seltsi tegevust juhib ja seda esindab juhatus, milles on kolm kuni viis (3 kuni 5) liiget.

7.2 Juhatus liikmed määrab üldkoosolek ametisse kaheks (2) aastaks.

7.3 Juhatus valib juhatuse liikmete hulgast esimehe, kes koordineerib juhatuse tööd.

7.4 Juhatus ülesanneteks on Seltsi igapäevase tegevuse korraldamine, liikmete arvestuse pidamine, Seltsi vara kasutamise ja käsutamise korra määramine, raamatupidamise ja aruandluse korraldamine.

7.5 Juhatuse pädevusse kuulub Seltsi vara kasutamine ja käsutamine vastavalt seaduse, käesoleva põhikirja ja üldkoosoleku otsustest tulenevatele nõuetele.

7.6 Juhatus otsused võetakse vastu juhatuse liikmete poolthäälteenamusega, kui põhikiri ei sätesta teisiti.

7.7 Juhatus esindab Seltsi kõigis õigustoimingutes.

7.8 Seltsi võib esindada kõigis õigustoimingutes iga juhatuse liige eraldi.

7.9 Juhatus liikme võib Seltsi üldkoosoleku otsusega igal ajal tagasi kutsuda sõltumata põhjusest.

7.10 Juhatus koosoleku kutsub kokku juhatuse esimees või keegi teine juhatuse liige.

7.11 Juhatus on otsustusvõimeline, kui kohal on üle poole juhatuse liikmetest.

7.12 Juhatus võib otsuseid vastu võtta koosolekut kokku kutsumata, kui selle poolt hääletavad kirjalikku taasesitamist võimaldaval viisil kõik juhatuse liikmed.

7.13 Juhatuse kokkukutsujal on õigus omal äranägemisel paluda koosolekust osa võtma vajalikke asjatundjaid konsultantidena või ekspertidena, kellel on koosolekul sõnaõigus.

8 MAJANDUSTEGEVUS

8.1 Seltsi majandusaasta on 1. jaanuarist 31. detsembrini. Majandusliku tegevuse aruanne möödunud aasta kohta tuleb teha liikmetele tutvumiseks kättesaadavaks hiljemalt kolm nädalat enne Seltsi korralist koosolekut.

9 ÜHINEMINE, JAGUNEMINE, LIKVIDEERIMINE

9.1 Seltsi ühinemine, jagunemine ja likvideerimine toimub seaduses sätestatud korras.

9.2 Seltsi likvideerijad on juhatuse liikmed või üldkoosoleku poolt määratud isikud.

9.3 Seltsi likvideerimisel antakse pärast kõigi võlausaldajate nõuete rahuldamist alles jäänud vara üle Vabariigi Valitsuse tulumaksusoodustusega ühenduste nimekirja kantud ühingule või avalik-õiguslikule juriidilisele isikule.

Seltsi põhikiri on kinnitatud 17.detsember 2015.a.

Seltsi asutajate täisnimed ja allkirjad:

Alar Näär /allkirjastatud digitaalselt/
.....

Kaido Põld /allkirjastatud digitaalselt/
.....

Liis Truubon /allkirjastatud digitaalselt/
.....

Riin Sirkas /allkirjastatud digitaalselt/
.....