

# MTÜ Meie Põhja-Sakala

## PÕHIKIRI

### 1. Üldsätted

- 1.1 MTÜ Meie Põhja-Sakala (edaspidi: Ühing) on avalikes huvides tegutsev füüsiliste isikute vabatahtlik ühendus;
- 1.2 Ühingu asukohaks on Põhja-Sakala vald Kildu küla, Kooli, 71303.
- 1.3 Ühingu majandusaasta algab 1. jaanuaril ja lõpeb 31. detsembril.
- 1.4 Ühing juhindub oma tegevuses õigusaktidest ja käesolevast põhikirjast;
- 1.5 Ühingu vara ja vahendid moodustuvad liikmemaksudest, sihtotstarbelistest eraldistest, lepingulistest tuludest, projektidest, annetustest ja muudest ühingu tegevusest saadud vahenditest;
- 1.6 Ühingu põhikiri on kinnitatud asutamislepinguga.

### 2. Tegevusvaldkond ja eesmärgid

- 2.1 Ühingu eesmärkideks on:
  - 2.1.1 Põhja-Sakala valla elu edendamine,
  - 2.1.2 igas vanuses valla elanikke vallaelu puudutavates teemades kaasamine
  - 2.1.3 selgitada välja vallarahva arvamus erinevates vallaelu puudutavates küsimustes
  - 2.1.4 pakkuda vallarahvale vaba aja veetmise ning enesetäiendamise võimalusi
- 2.2 Eesmärkide saavutamiseks ja püstitatud ülesannete täitmiseks Ühing:
  - 2.2.1 arendab koostööd kõikide tema eesmäärke toetavate organisatsioonidega,
  - 2.2.2 korraldab teabepäevi, koolitusi ja kursusi ja muid üritusi.
  - 2.2.3 kutsub ellu ümarlaudu ja moodustab huvigruppe
  - 2.2.4 koostab ja esitab projekte ja rahataotlusi

### 3. Liikmed

- 3.1 Ühingu liikmeks võib olla iga, vähemalt 16 aastane füüsiline isik.
- 3.2 Ühingu liikmete vastuvõtmise otsustab Juhatus.
- 3.3 Liikmetel on järgmised õigused:
  - 3.3.1 osaleda hääleõigusega Ühingu üldkoosolekul,
  - 3.3.2 saada teavet Ühingu poolt koostatavatest projektidest ja tegevusest,
  - 3.3.3 saada juhatuselt infot kõigis Ühingu tegevust puudutavates küsimustes,
  - 3.3.4 valida ja olla valitud Ühingu juhtimis- ja kontrolliorganitesse,
- 3.4 Liikmetel on järgmised kohustused:
  - 3.4.1 maksta liikmemaksu,

- 3.4.2 täita käesolevast põhikirjast ja Ühingu üldkoosoleku ja juhatuse otsustest tulenevaid kohustusi,
- 3.4.3 oma tegevuse või tegevusetusega mitte kahjustama Ühingu ega tema liikmete huve;
- 3.5 Ühingu liikmeks saamiseks esitab taotleja juhatusele kirjaliku avalduse.
- 3.6 Liikmeks olek lõpeb Ühingust välja astumise, välja heitmise või liikme surmaga.
- 3.7 Ühingust väljaastumiseks, esitab Ühingu liige juhatusele sellekohase kirjaliku avalduse.
- 3.8 Ühingu liikme võib Ühingust välja arvata, kui ta:
  - 3.8.1 jätab liikmekohustused olulisel määral täitmata,
  - 3.8.2 kahjustab oma tegevuse või tegevusetusega Ühingu mainet.
- 3.9 Ühingust väljaarvamise otsustab juhatus.

#### **4. Üldkoosolek**

- 4.1 Ühingu kõrgeim organ on üldkoosolek. Üldkoosoleku toimumise aja, koha ja päevakorra teeb Ühingu juhataja liikmetele kirjalikult teatavaks vähemalt 14 (neliteist) päeva enne üldkoosoleku toimumist.
- 4.2 Üldkoosolek toimub vähemalt 1 (üks) kord aastas.
- 4.3 Üldkoosoleku pädevuses on:
  - 4.3.1 põhikirja ja eesmärgi muutmine,
  - 4.3.2 juhatuse liikmete valimine,
  - 4.3.3 eelmise majandusaasta ja revisjonikomisjoni aruannete kinnitamine,
  - 4.3.4 juhatuse või muu juhtorgani liikmega tehingu tegemise või tema vastu nõude esitamiseotsustamine ja selles tehingus või nõudes üldkoosoleku esindaja määramine,
  - 4.3.5 liikmemaksu suuruse kehtestamine;
- 4.4 Üldkoosolek on otsustusvõimeline, kui sellel osalevad üle poole liikmetest.

#### **5. Juhatus**

- 5.1 Ühingu juhatuse liikmete arv on 2-7 (kaks kuni seitse).
- 5.2 Juhatus liikmed valitakse Ühingu üldkoosolekul 3 (kolmeks) aastaks.
- 5.3 Ühingat võivad kõikides õigustoimingutes esindada kõik juhatus liikmed.
- 5.4 Juhatus esimehe ja aseesimehe valivad juhatuse liikmed endi hulgast.
- 5.5 Juhatus esimees, tema puudumisel aseesimees, juhatab juhatuse istungeid, koordineerib juhatuse tegevust, jagab ülesandeid juhatuse liikmete vahel ning esindab Ühingat.
- 5.6 Juhatus on aruandekohustuslik üldkoosoleku ees ning tegutseb üldkoosoleku kehtestatud volituste piires.
- 5.7 Juhatus:

- 5.7.1 otsustab kõiki Ühingu tegevust puudutavaid küsimusi, mis ei kuulu üldkoosoleku ainupädevusse;
  - 5.7.2 informeerib avalikkust Ühingu tegevusest, eesmärkidest ja seisukohtadest;
  - 5.7.3 korraldab Ühingu raamatupidamist vastavalt raamatupidamise seadusele;
  - 5.7.4 kutsub kokku Ühingu üldkoosoleku.
- 5.8 Juhatus võtab vastu otsuseid koosolekutel, mis toimuvad vastavalt vajadusele, kuid mitte harvem kui üks kord kvartalis. Juhatuse koosolekud kutsuvad kokku juhatusesimees omal algatusel või mõne juhatusesimees liikme kirjalikul nõudmisel.
- 5.9 Juhatus on pädev vastu võtma otsuseid, kui koosolekul osaleb üle poole juhatusesimees liikmetest.
- 5.10 Juhatusesimees koosolekud protokollitakse, millele kirjutavad alla juhatusesimees ja protokollija.

## **6. Ühingu lõpetamine, ühinemine ja jagunemine**

- 6.1 Ühingu ühinemine, jagunemine ja lõpetamine toimub vastavalt seadusele.
- 6.2 Ühingu lõpetamise korral antakse pärast võlausaldajate nõuete rahuldamist alles jäänud vara üle tulumaksusoodustusega mittetulundusühingute, sihtasutuste ja usuliste ühenduste nimekirja kantud või avalik-õiguslikule juriidilisele isikule.